



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**  
**ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ**  
**ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ**  
**ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΗΠΕΙΡΟΣ**



**ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ**

Ταχ. Δ/ση : Πλατεία Πύρρου 1  
 Διοικητήριο  
 ΤΚ 45221, Ιωάννινα

Ιωάννινα, 18 / 5 / 2026

Αριθ. Πρωτ.: 1130

**ΘΕΜΑ : 2η τροποποίηση πρόσκλησης υποβολής προτάσεων “Απασχολώ στην Ήπειρο” στο πλαίσιο του Προγράμματος Ήπειρος 2021 – 2027**

**Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τον Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τΑ/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Τον Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/τΑ/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
3. Το Π.Δ. 140/27-12-2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τΑ/27-12-2010), όπως ισχύει.
4. Την αριθμ. 96/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η επικύρωση των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και ανακήρυξη του επιτυχόντος και των επιλαχόντων συνδυασμών, των εκλεγέντων Περιφερειάρχου και των περιφερειακών συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου, για την οποία δεν υποβλήθηκαν ενστάσεις κατά του κύρους των, ως ισχύει.
5. Τον Καν. (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως ισχύει.
6. Τον Καν. (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου + (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Καν (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, όπως ισχύει.
7. Τον Καν. (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής, όπως ισχύει.



8. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).
9. Τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003].
10. Τον Κανονισμό 651/2014 για την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης, όπως ισχύει.
11. Τον Κανονισμό (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, όπως ισχύει.
12. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τΑ/22-4-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του Ν.4622/2019 (ΦΕΚ 133/τΑ/7-8-2019), όπως ισχύει.
13. Τον Ν.4914/2022 (ΦΕΚ 61/τΑ/21-3-2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας "Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε." και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
14. Το Προεδρικό Διάταγμα 85/2022 (ΦΕΚ232/τΑ/17-12-2022) με θέμα «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».
15. Την C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29-7-2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία.
16. Την Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022) 6511final/5-9-2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Ήπειρος για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Περιφέρεια Ηπείρου στην Ελλάδα (CCI2021EL16FFPR009).
17. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου ΕΣΠΑ 2021-2027.
18. την Υπουργική Απόφαση 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/τΒ/1-12-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027», όπως ισχύει.
19. Την Υπουργική Απόφαση 110565/17-11-2022 (ΦΕΚ 5958/τΒ/22-11-2022) «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του Ν.4914/2022 (Α' 61))», όπως ισχύει.
20. Η Υπουργική Απόφαση 114274/17-11-2022 (ΦΕΚ 6131/τΒ/1-12-2022) «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του Ν.4914/2022 (Α' 61))», όπως ισχύει.
21. Η Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20.01.2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390).
22. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 77792/2-8-2022 (ΦΕΚ 4164/τΒ/4-8-2022) με την οποία Αναδιарθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Ήπειρος, όπως ισχύει.
23. Την με αρ. πρωτ. 1398/5-6-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη (ΑΔΑ: 6ΥΖΕ7Λ9-ΗΦΩ) περί ορισμού του Ενδιάμεσου Φορέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Προγράμματος Ήπειρος για τη διαχείριση πράξεων κρατικών ενισχύσεων, όπως τροποποιήθηκε με την 1410/25-6-2025 (ΑΔΑ: ΨΔΨΞ7Λ9-8ΕΝ) Απόφαση.
24. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 3357/ΕΥΣ/1338/27-01-2011 και θέμα: "Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων", όπως τροποποιείται και ισχύει.
25. Το με αρ. πρωτ. 99801/27-10-2023 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων".



26. Το με αρ. πρωτ. 112292/27-11-2023 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων".
27. Το με αρ. πρωτ. 15460/25-10-2024 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Οδηγίες/διευκρινίσεις για: α) τις δηλώσεις μη σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 κατ' άρθρο 51 του Ν.4914/2022 προς τις Διαχειριστικές Αρχές και τους Ενδιάμεσους Φορείς του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων της ΠΠ 2021-2027 που χρηματοδοτούνται από τα Ταμεία και προς την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ (Υπόδειγμα 1) και β) τις δηλώσεις απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο του αρ. 61 του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ), 2024/2509 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Σεπτεμβρίου 2024 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (αναδιατύπωση) προς τα μέλη των Αναθετουσών Αρχών, γνωμοδοτικά και αποφαινόμενα όργανα, όργανα διοίκησης ή άλλα όργανα των Αναθετουσών Αρχών, καθώς και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες και μέλη σχετικών μητρώων που εμπλέκονται στην διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης (Υπόδειγμα 2)".
28. Το με αρ. πρωτ. 35720/27-2-2025 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Παροχή επιπλέον διευκρινίσεων σε συνέχεια της με αριθ. πρωτ. οικ. 157460/ΕΞ2024/ΥΠΕΘΟΟ/25.10.2024 εγκυκλίου μας και προσαρμογή εντύπων (Υπόδειγμα 1 και Υπόδειγμα 2)".
29. Την με αρ. πρωτ. 8233/27-3-2025 (ΦΕΚ 1476/τΒ/27-3-2025) ΚΥΑ με θέμα «Καθορισμός νομοθετημένου κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».
30. Ο Ν.4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
31. Ο Ν.4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
32. Ο Ν.4557/2018 (Α' 139) «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις», άρθρο 3 και 20, όπως ισχύει.
33. Το από 13/3/2025 Πρακτικό του ΠΣΕΚ.
34. Την με αρ. πρωτ. 526/26-7-2024 Απόφαση έγκρισης Στρατηγικής ΟΧΕ «Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα, στη Φύση και στον Πολιτισμό στην Ήπειρο» στο πλαίσιο του Προγράμματος ΗΠΕΙΡΟΣ 2021-2027.
35. Το με αρ. πρωτ. 89896/80354/ΕΥΚΕ-ΧΕ656/25-5-2025 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Σχέδιο πρόσκλησης με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο» του Προγράμματος Ήπειρος 21-27".
36. Την με αρ. πρωτ. 938/5-5-2025 Απόφαση του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων (έκδοση 8.0), όπως τροποποιήθηκε με την 2075/17-9-2025 απόφαση (έκδοση 8.3).
37. Η από 3/6/2025 Απόφαση 4ης Συνεδρίασης Επιτροπής Παρακολούθησης με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων), όπως τροποποιήθηκαν με την 2076/17-9-2025 απόφαση.
38. Η με αρ. πρωτ. 1152/17-9-2025 (ΑΔΑ: 9ΥΤ47Λ9-ΞΘΖ) Απόφαση Περιφερειάρχη Ηπείρου για την προκήρυξη της δράσης "Απασχολώ στην Ήπειρο", όπως τροποποιήθηκε με την 2406/14-10-2026 (ΑΔΑ: 9ΩΜΣ7Λ9-ΓΞ9) απόφαση.



39. Το με αρ. πρωτ. 179188/ΕΥΚΕ-ΧΕ1331/13-10-2025 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης επί 1ης τροποποίησης της πρόσκλησης της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο».
40. Το με αρ. πρωτ. 75702/ΕΥΚΕ-ΧΕ610/14-5-2026 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης επί 2ης τροποποίησης της πρόσκλησης της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο».
41. Την ανάγκη αλλαγών για διαχειριστικούς λόγους και για την ομαλή υλοποίηση της Δράσης.

## ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Την 2η τροποποίηση της προκήρυξης «Απασχολώ στην Ήπειρο», στο πλαίσιο του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027, ως προς τα ακόλουθα σημεία:

1. Παράγραφος 4.3 Όροι Συμμετοχής: τροποποίηση της πρότασης από «- Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ. ....» σε «- Εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ.. ....».
2. Παράγραφος 6.3 Διάρκεια Υλοποίησης: τροποποίηση της πρότασης από «Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων είναι έως εικοσιτέσσερις (24) μήνες ... Ως ημερομηνία έναρξης κάθε έργου λαμβάνεται η ημερομηνία έκδοσης της εγκριτικής απόφασης. Εντός τεσσάρων (4) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ....» σε «Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων είναι έως είκοσι έξι (26) μήνες ... Η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης. Εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ. ....».
3. Παράγραφος 10.1.1.1 Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης: τροποποίηση της πρότασης από «Σε κάθε περίπτωση, εάν ο Δικαιούχος δεν υποβάλλει το πρώτο Αίτημα Επαλήθευσης εντός εννέα (9) μηνών, από την υπογραφή της απόφασης χρηματοδότησης, η πράξη απεντάσσεται.» σε «Σε κάθε περίπτωση, εάν ο Δικαιούχος δεν υποβάλλει το πρώτο Αίτημα Επαλήθευσης εντός έντεκα (11) μηνών, από την ημερομηνία έναρξης της πράξης, η πράξη απεντάσσεται.»
4. Παράγραφος 13.5 Παρατυπίες – Διακοπή Ενίσχυσης – Ανάκτηση: τροποποίηση της πρότασης από «Ενδεικτικά η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται: - Μη υποβολή του 1ου Αιτήματος Επαλήθευσης εντός εννέα (9) μηνών, από την υπογραφή της εγκριτικής απόφασης. ...» σε «Ενδεικτικά η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται: - Μη υποβολή του 1ου Αιτήματος Επαλήθευσης εντός έντεκα (11) μηνών, από την ημερομηνία έναρξης της πράξης. - Μη δημιουργία του συνόλου των εγκεκριμένων ΝΘΕ εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της πράξης. Δεν αφορά την περίπτωση όπου υπάρχει μερική υλοποίηση, δηλαδή δημιουργία μέρους των εγκεκριμένων ΝΘΕ εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της πράξης. ...»

## Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΚΑΧΡΙΜΑΝΗΣ**



Συνημμένα:

- Αναλυτική Πρόσκληση “Απασχολώ στην Ήπειρο” με τα παραρτήματά της, Έκδοση 3.0

Κοινοποίηση:

- Γενική Γραμματεία ΕΣΠΑ, [ggde.espa@minfin.gr](mailto:ggde.espa@minfin.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού των Περιφερειακών Προγραμμάτων, [eyspep@mnec.gr](mailto:eyspep@mnec.gr)
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων & Χρηματοδοτικών Εργαλείων, [stateaid\\_unit@minfin.gr](mailto:stateaid_unit@minfin.gr)
- Μονάδα Προγραμματισμού, Συντονισμού και Παρακολούθησης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης, [monesee@minfin.gr](mailto:monesee@minfin.gr)
- Ενδιάμεσος Φορέας Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας (ΕΦΕΠΑΕ) [info@efepae.gr](mailto:info@efepae.gr)
- Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου & Ιονίων Νήσων, [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr)





ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΗΠΕΙΡΟΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ήπειρος 2021-2027

**ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ 4B:** «Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και του ανθρώπινου δυναμικού»

**ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ ESO4.1:** «Βελτίωση της πρόσβασης στην απασχόληση και μέτρα ενεργοποίησης για όλα τα άτομα που αναζητούν εργασία, συγκεκριμένα, τους νέους, ιδίως μέσω της υλοποίησης των εγγυήσεων για τη νεολαία, τους μακροχρόνια ανέργους και τις μειονεκτούσες ομάδες στην αγορά εργασίας, και για τα οικονομικώς αδρανή άτομα, καθώς και μέσω της προώθησης της αυτοαπασχόλησης και της κοινωνικής οικονομίας»

### ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

#### Απασχολώ στην Ήπειρο

Κωδικός Πρόσκλησης: ΠΗΠΕ-02

Έκδοση 3.0

ΜΑΙΟΣ 2026



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

|  |           |
|--|-----------|
| <b>ΟΡΙΣΜΟΙ - ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ</b> .....  | <b>1</b>  |
| <b>ΕΙΣΑΓΩΓΗ</b> .....  | <b>5</b>  |
| <b>1 ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....            | <b>5</b>  |
| <b>2 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....                           | <b>9</b>  |
| <b>3 ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ</b> .....                                      | <b>13</b> |
| <b>4 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ &amp; ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b> .....                   | <b>13</b> |
| 4.1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ .....   | 13        |
| 4.2 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ .....                                   | 17        |
| 4.3 ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ .....  | 19        |
| 4.4 ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ .....  | 19        |
| <b>5 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ</b> .....                                  | <b>21</b> |
| <b>6 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b> ..... | <b>22</b> |
| 6.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ .....   | 22        |
| 6.2 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ.....  | 23        |
| 6.3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ .....  | 24        |
| <b>7 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ</b> .....   | <b>25</b> |
| 7.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ .....   | 25        |
| 7.2 Ένταση της Ενίσχυσης .....   | 25        |
| 7.3 ΣΩΡΕΥΣΗ .....  | 25        |
| 7.4 ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ .....   | 26        |
| <b>8 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ</b> .....          | <b>26</b> |
| <b>9 ΚΡΙΤΗΡΙΑ &amp; ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ</b> .....           | <b>29</b> |
| 9.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....   | 29        |
| 9.2 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ .....                             | 29        |
| 9.2.1 Αξιολογητές .....  | 29        |
| 9.2.2 Επιτροπή Αξιολόγησης .....   | 29        |
| 9.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.....  | 30        |
| 9.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ.....   | 32        |
| 9.5 ΟΡΓΑΝΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ .....   | 33        |
| 9.5.1 Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων .....                                       | 33        |
| 9.6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ .....   | 33        |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>10</b> | <b>ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ .....</b>                   | <b>35</b> |
| 10.1      | ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....                    | 35        |
| 10.1.1    | Αίτημα Επαλήθευσης .....  | 36        |
| 10.1.2    | Επαλήθευση έργων .....  | 37        |
| 10.1.3    | Όργανο Επαλήθευσης .....  | 38        |
| 10.1.4    | Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις Δικαιούχου .....             | 39        |
| 10.1.5    | Υποχρεώσεις τήρησης στοιχείων ωφελούμενων .....                               | 40        |
| 10.2      | ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ .....  | 40        |
| 10.3      | ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ .....                         | 42        |
| 10.3.1    | Ενδιάμεση δόση .....  | 42        |
| 10.3.2    | Τελική δόση – Αποπληρωμή .....  | 42        |
| 10.3.3    | Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων) ..... | 43        |
| 10.3.4    | Γενικοί Όροι.....   | 43        |
| <b>11</b> | <b>ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ .....</b>  | <b>44</b> |
| 11.1      | ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ .....   | 44        |
| 11.1.1    | Τροποποιήσεις Μείζονος Σημασίας.....  | 44        |
| 11.1.2    | Τροποποιήσεις Ήσσονος Σημασίας.....   | 45        |
| 11.1.3    | Μεταβολή στοιχείων με διαλειτουργική ενημέρωση των πεδίων του ΟΠΣΚΕ .....     | 46        |
| 11.2      | ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ.....  | 46        |
| 11.3      | ΕΞΕΤΑΣΗ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ .....   | 46        |
| 11.3.1    | Επιτροπή Τροποποιήσεων .....  | 46        |
| <b>12</b> | <b>ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ .....</b>   | <b>47</b> |
| 12.1      | ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ .....                                   | 48        |
| <b>13</b> | <b>ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....</b>   | <b>49</b> |
| 13.1      | ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ .....               | 50        |
| 13.2      | ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ 18ΜΗΝΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ .....                 | 51        |
| 13.3      | ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....   | 52        |
| 13.4      | ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ .....                                  | 53        |
| 13.5      | ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ .....                               | 53        |
| <b>14</b> | <b>ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/679 .....</b>                       | <b>54</b> |
| <b>15</b> | <b>ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....</b>   | <b>55</b> |
| <b>16</b> | <b>ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ .....</b>   | <b>55</b> |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |     |
|--|-----|
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ.....  | 57  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....   | 66  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ .....  | 71  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ .....                                 | 73  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ .....  | 88  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ .....                    | 99  |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ .....  | 102 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ..... | 104 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙX: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.....  | 107 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ X: ΔΕΙΚΤΕΣ.....  | 109 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XI: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ..   | 111 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XII: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ.....  | 122 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII: ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ.....  | 127 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIV: ΣΗΜΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ .....   | 129 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4B.α.2α.....   | 130 |
| ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4B.α.1α.....   | 137 |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΟΡΙΣΜΟΙ - ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΕΣ

Για τους σκοπούς της παρούσας πρόσκλησης, οι χρησιμοποιούμενοι όροι και συντομογραφίες έχουν την έννοια που τους αποδίδεται κατωτέρω:

| ΟΡΟΣ   | ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΟΡΟΥ  |
|--|---|
| <b>Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης Δαπανών</b> | Αίτημα του Δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ για την επαλήθευση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου του. Αναφέρεται και ως Αίτημα Επαλήθευσης – Πιστοποίησης ή Αίτημα Πιστοποίησης.   |
| <b>Αίτημα Χρηματοδότησης</b>                     | Αίτημα του Δικαιούχου που υποβάλλεται στο ΟΠΣΚΕ κάνοντας χρήση του τυποποιημένου στο ΟΠΣΚΕ Εντύπου Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης και ελέγχεται από τον Ενδιάμεσο Φορέα ως προς την πληρότητα και ορθότητα για την ένταξη στη Δράση και την καταβολή δημόσιας χρηματοδότησης.  |
| <b>ΑμΕΑ</b>                                      | Άτομα με αναπηρία. Ο όρος αναφέρεται σε άτομα με κινητική ή/και αισθητηριακή αναπηρία (προβλήματα όρασης και ακοής) ή/και ψυχική/νοητική/ γνωστική κ.λπ. αναπηρία.  |
| <b>Ανάκτηση</b>                                  | Η επιστροφή των αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από τον λαβόντα για μη νόμιμη αιτία.  |
| <b>Αριθμός εργαζομένων</b>                       | Ο αριθμός των εργαζομένων αντιστοιχεί στον αριθμό Ετήσιων Μονάδων Εργασίας (ΕΜΕ)  |
| <b>Αρχή Ελέγχου</b>                              | Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή οντότητα, λειτουργικά ανεξάρτητη από τη Διαχειριστική Αρχή και την Αρχή Πιστοποίησης, η οποία ορίζεται από το κράτος μέλος για κάθε Πρόγραμμα και είναι υπεύθυνη για τον έλεγχο της ουσιαστικής λειτουργίας του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου. Στην Ελλάδα είναι η Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου (ΕΔΕΛ).  |
| <b>ΑΦΜ</b>                                       | Αριθμός Φορολογικού Μητρώου.  |
| <b>Αχρεωστήτως καταβληθέν ποσό</b>               | Κάθε δαπάνη στην οποία δεν αντιστοιχεί ίσης αξίας παραδοθέν προϊόν, έργο ή υπηρεσία σύμφωνα με τους όρους της σχετικής σύμβασης ή απόφασης με την οποία αναλήφθηκε η υποχρέωση της δαπάνης.   |
| <b>ΔΑ</b>  | Διαχειριστική Αρχή: Εθνική, περιφερειακή ή τοπική δημόσια αρχή ή δημόσιος ή ιδιωτικός Φορέας, που ορίζεται από το κράτος μέλος για τη διαχείριση του Προγράμματος. Για την συγκεκριμένη πρόσκληση είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Ήπειρος.   |
| <b>Δημόσια Συνεισφορά</b>                        | Κάθε συνεισφορά για τη χρηματοδότηση πράξεων η οποία προέρχεται από τον κρατικό προϋπολογισμό, τον προϋπολογισμό περιφερειακών ή τοπικών αρχών ή οποιονδήποτε ευρωπαϊκό όμιλο εδαφικής συνεργασίας (ΕΟΕΣ) που έχει ιδρυθεί σύμφωνα με τον κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1082/2006 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, τον προϋπολογισμό της Ένωσης που διατίθεται στα Ταμεία, τον προϋπολογισμό οργανισμών δημοσίου δικαίου ή τον προϋπολογισμό ενώσεων δημόσιων αρχών ή οργανισμών δημοσίου δικαίου και, προκειμένου να προσδιοριστεί το ποσοστό συγχρηματοδότησης για προγράμματα ή τις προτεραιότητες του ΕΚΤ+, σε αυτήν είναι δυνατόν να περιλαμβάνονται τυχόν χρηματοδοτικοί πόροι στους οποίους συνεισφέρουν συλλογικά εργοδότες και εργαζόμενοι |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| <b>Δημοσιονομική διόρθωση</b> | Η ακύρωση του συνόλου ή μέρους της ενωσιακής ή και εθνικής συμμετοχής σε ένα έργο ή πράξη στο πλαίσιο της συγχρηματοδότησής του από τα Προγράμματα της προγραμματικής περιόδου η οποία είναι ανάλογη της παράτυπης δαπάνης που διαπιστώνεται.  |
| <b>Δικαιούχος</b>             | Δημόσιος ή ιδιωτικός φορέας αρμόδιος για την έναρξη ή την έναρξη και υλοποίηση πράξεων. Στο πλαίσιο των καθεστώτων κρατικών ενισχύσεων δυνάμει του άρθρου 107 της Συνθήκης, οι Δικαιούχοι είναι δημόσιες ή ιδιωτικές επιχειρήσεις που εκτελούν μεμονωμένο έργο και λαμβάνουν δημόσια ενίσχυση.   |
| <b>Δράση</b>                  | Σύνολο ενεργειών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση των στόχων που τίθενται από τις προτεραιότητες του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027. Κάθε δράση, μπορεί να υλοποιείται μέσω μίας ή περισσότερων υποδράσεων και πράξεων.   |
| <b>ΕΔΕΛ</b>                   | Επιτροπή Δημοσιονομικού Ελέγχου.   |
| <b>ΕΕ</b>                     | Ευρωπαϊκή Ένωση.   |
| <b>ΕΜΕ</b>                    | Ετήσια Μονάδα Εργασίας: Σύμφωνα με το Παράρτημα Ι (ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ) του Καν. (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής (Γενικός Κανονισμός Απαλλαγής ανά Κατηγορία - ΓΚΑΚ), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Ένας εργαζόμενος πλήρους απασχόλησης λογίζεται ως 1 ΕΜΕ (λαμβάνοντας υπόψη ότι ως χρόνος πλήρους απασχόλησης ορίζονται οι 8 ώρες εργασίας ανά ημέρα και οι 5 ημέρες εργασίας ανά εβδομάδα, δηλ. 40 ώρες εργασίας ανά εβδομάδα). Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. |
| <b>Έναρξη εργασιών</b>        | Το πρώτο χρονικά μεταξύ είτε της έναρξης των κατασκευαστικών εργασιών που αφορούν την επένδυση είτε της πρώτης νομικά δεσμευτικής ανάληψης υποχρέωσης για την παραγγελία εξοπλισμού είτε άλλης ανάληψης υποχρέωσης που καθιστά μη αναστρέψιμη την επένδυση. Η αγορά γης και οι προπαρασκευαστικές εργασίες, όπως η λήψη αδειών και η εκπόνηση μελετών σκοπιμότητας, δεν θεωρούνται έναρξη των εργασιών. Για τις εξαγορές, ως «έναρξη των εργασιών» νοείται η στιγμή απόκτησης των στοιχείων ενεργητικού που συνδέονται άμεσα με την αποκτηθείσα εγκατάσταση.   |
| <b>Ενιαία επιχείρηση</b>      | Στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται, για τους σκοπούς του Κανονισμού 2023/2831 (άρθρο 2), όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μία από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:<br>α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·<br>β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης·<br>γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπτόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας·  |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |   |
|--|---|
|  | <p>δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης..</p> <p>Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μία ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται επίσης ενιαία επιχείρηση.</p> |
| <b>Ενισχύσεις Ήσσονος Σημασίας</b>               | Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών υπολογιζόμενο σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση.  |
| <b>Επενδυτικό σχέδιο</b>                         | Το σύνολο των στοιχείων που συμπεριλαμβάνονται στην αίτηση χρηματοδότησης του Δικαιούχου στο πλαίσιο της Πρόσκλησης.  |
| <b>Επιχείρηση</b>                                | Κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν οικονομική δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.  |
| <b>ΕΣΣΕ</b>                                      | Εθνική Στρατηγική Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021-2027  |
| <b>ΕΣΠΑ 2021-2027</b>                            | Η συμφωνία εταιρικής σχέσης της ΕΕ με την με την Ελληνική Δημοκρατία όπως εγκρίθηκε με την C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29.7.2021.  |
| <b>ΕΚΤ+</b>                                      | Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο +  |
| <b>ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος</b>                  | Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Ήπειρος  |
| <b>ΕΥΚΕ-ΧΕ</b>                                   | Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων  |
| <b>ΕΦ</b>  | Ενδιάμεσος Φορέας: Κάθε δημόσιος ή ιδιωτικός Φορέας, που ενεργεί υπό την ευθύνη μιας διαχειριστικής αρχής ή αρχής πιστοποίησης ή εκτελεί καθήκοντα εξ ονόματος μίας τέτοιας αρχής σε σχέση με Δικαιούχους που υλοποιούν πράξεις.  |
| <b>ΕΦΕΠΑΕ</b>                                    | Ενδιάμεσος Φορέας του Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα και Επιχειρηματικότητα  |
| <b>Ημερομηνία έναρξης έργου</b>                  | Ως ημερομηνία έναρξης του έργου, για τις ανάγκες παρακολούθησης αυτού (π.χ. διάρκεια έργου), ορίζεται η ημερομηνία κοινοποίησης της Απόφασης έγκρισης αποτελεσμάτων αξιολόγησης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης.  |
| <b>Ιδιωτική συμμετοχή</b>                        | Κάθε συμμετοχή από ιδιωτικά κεφάλαια για την υλοποίηση έργου.   |
| <b>ΚΑΔ</b>                                       | Κωδικός Αριθμός Δραστηριότητας.   |
| <b>Καθαρή αύξηση του αριθμού των εργαζομένων</b> | Η καθαρή αύξηση του αριθμού εργαζομένων σε σύγκριση με τα ΕΜΕ σε μια δεδομένη χρονική περίοδο.  |
| <b>Κρατική ενίσχυση</b>                          | Ενίσχυση που εμπίπτει στο πεδίο του άρθρου 107 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ).   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>ΜΜΕ</b>                   | Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.  |
| <b>ΝΘΕ</b>                   | Νέα Θέση Εργασίας  |
| <b>ΟΠΣΚΕ</b>                 | Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων: το πληροφοριακό σύστημα του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών που περιλαμβάνει τις διαδικασίες και τα δεδομένα που απαιτούνται για τη διαχείριση, έλεγχο και υλοποίηση των δράσεων κρατικών ενισχύσεων και ήσσονος σημασίας.  |
| <b>Παρατυπία</b>             | Κάθε παράβαση διάταξης του ενωσιακού δικαίου ή του σχετικού με την εφαρμογή του εθνικού δικαίου, η οποία προκύπτει από πράξη ή παράλειψη οικονομικού Φορέα που εμπλέκεται στη θέσπιση των Ευρωπαϊκών Διαρθρωτικών Επενδυτικών Ταμείων (ΕΔΕΤ) και η οποία ζημιώνει ή ενδέχεται να ζημιώσει το γενικό προϋπολογισμό της Ευρωπαϊκής Ένωσης, με καταλογισμό αδικαιολόγητης δαπάνης στον προϋπολογισμό αυτής. |
| <b>Πράξη / Έργο</b>          | Έργο που επιλέγεται από τη διαχειριστική αρχή του οικείου προγράμματος και η οποία συμβάλλει στην επίτευξη των στόχων της σχετικής προτεραιότητας.   |
| <b>Πρόγραμμα</b>             | Έγγραφο που καθορίζει μια αναπτυξιακή στρατηγική με τη χρήση ενός συνεκτικού συνόλου προτεραιοτήτων.   |
| <b>ΣΔΕ</b>                   | Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.   |
| <b>ΥΑΕΚΕΔ</b>                | Η Υπουργική Απόφαση 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/τΒ/1-12-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027», όπως ισχύει.  |
| <b>Υπεύθυνος Έργου</b>       | Φυσικό πρόσωπο το οποίο έχει την ευθύνη για την υλοποίηση της πράξης, τον συντονισμό του έργου σε επίπεδο διοικητικό και σε επίπεδο επικοινωνίας μεταξύ επιχείρησης με την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος.   |
| <b>Φορέας χρηματοδότησης</b> | Η Υπηρεσία που έχει την ευθύνη απόδοσης των πιστώσεων στο Δικαιούχο ή στον Ενδιάμεσο Φορέα στην περίπτωση πράξεων κρατικών ενισχύσεων.   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η δράση «Απασχολώ στην Ήπειρο» χρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+) στο πλαίσιο του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027.

Εντάσσεται στον Άξονα 4B του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027 «Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και του ανθρώπινου δυναμικού» και ειδικότερα συμβάλλει στον Ειδικό Στόχο ΕSO4.1 «Βελτίωση της πρόσβασης στην απασχόληση και μέτρα ενεργοποίησης για όλα τα άτομα που αναζητούν εργασία, συγκεκριμένα, τους νέους, ιδίως μέσω της υλοποίησης των εγγυήσεων για τη νεολαία, τους μακροχρόνια ανέργους και τις μειονεκτούσες ομάδες στην αγορά εργασίας, και για τα οικονομικώς αδρανή άτομα, καθώς και μέσω της προώθησης της αυτοαπασχόλησης και της κοινωνικής οικονομίας».

### 1 ΝΟΜΟΘΕΤΙΚΟ – ΚΑΝΟΝΙΣΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Το βασικό νομοθετικό πλαίσιο βάσει του οποίου θα υλοποιηθεί η δράση είναι:

1. Ο Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87/τΑ/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Διοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.
2. Ο Ν.4555/2018 (ΦΕΚ 133/τΑ/19-7-2018) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.», όπως ισχύει.
3. Το Π.Δ. 140/27-12-2010 «Οργανισμός Περιφέρειας Ηπείρου» (ΦΕΚ 233/τΑ/27-12-2010), όπως ισχύει.
4. Η αριθμ. 96/2023 απόφαση του Πολυμελούς Πρωτοδικείου Ιωαννίνων, με την οποία έγινε η επικύρωση των αποτελεσμάτων των περιφερειακών εκλογών της 8ης Οκτωβρίου 2023 και ανακήρυξη του επιτυχόντος και των επιλαχόντων συνδυασμών, των εκλεγέντων Περιφερειάρχου και των περιφερειακών συμβούλων της Περιφέρειας Ηπείρου, για την οποία δεν υποβλήθηκαν ενστάσεις κατά του κύρους των, ως ισχύει.
5. Ο Καν. (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για τον καθορισμό κοινών διατάξεων για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης, το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+, το Ταμείο Συνοχής, το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Θάλασσας, Αλιείας και Υδατοκαλλιέργειας, και δημοσιονομικών κανόνων για τα εν λόγω Ταμεία και για το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο για τη Χρηματοδοτική Στήριξη της Διαχείρισης των Συνόρων και την Πολιτική των Θεωρήσεων, όπως ισχύει.
6. Ο Καν. (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 περί ιδρύσεως του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου + (ΕΚΤ+) και καταργήσεως του Καν (ΕΕ) αριθ. 1296/2013, όπως ισχύει.
7. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1058 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 για το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ταμείο Συνοχής.
8. Η Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

9. Η Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων [Επίσημη Εφημερίδα L 124 της 20.05.2003].
10. Ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθμ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014 σχετικά με την κήρυξη ορισμένων κατηγοριών ενισχύσεων ως συμβατών με την εσωτερική αγορά, κατ' εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης, όπως ισχύει. (Ο.Υ ΕΕ L 187/1 της 26.06.2014).
11. Ο Κανονισμός (ΕΕ) 2023/2831 της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, όπως ισχύει.
12. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τΑ/22-4-2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ.22 του Ν.4622/2019 (ΦΕΚ 133/τΑ/7-8-2019), όπως ισχύει.
13. Ο Ν.4914/2022 (ΦΕΚ 61/τΑ/21-3-2022) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις », όπως ισχύει.
14. Το Προεδρικό Διάταγμα 85/2022 (ΦΕΚ232/τΑ/17-12-2022) με θέμα «Καθορισμός προσόντων διορισμού σε φορείς του Δημοσίου (Προσοντολόγιο - Κλαδολόγιο)».
15. Η C(2021) 5617 final Εκτελεστική Απόφαση της Επιτροπής της 29-7-2021 για την έγκριση της συμφωνίας εταιρικής σχέσης με την Ελληνική Δημοκρατία.
16. Η Εκτελεστική Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό C(2022) 6511final/5-9-2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Ήπειρος για στήριξη από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο+ στο πλαίσιο του στόχου «Επενδύσεις στην απασχόληση και την ανάπτυξη» για την Περιφέρεια Ηπείρου στην Ελλάδα (CCI2021EL16FFPR009).
17. Το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου ΕΣΠΑ 2021-2027.
18. Η Υπουργική Απόφαση 114947/29-11-2022 (ΦΕΚ 6132/τΒ/1-12-2022) «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027», όπως ισχύει.
19. Η Υπουργική Απόφαση 110565/17-11-2022 (ΦΕΚ 5958/τΒ/22-11-2022) «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του Ν.4914/2022 (Α' 61))», όπως ισχύει.
20. Η Υπουργική Απόφαση 114274/17-11-2022 (ΦΕΚ 6131/τΒ/1-12-2022) «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του Ν.4914/2022 (Α' 61))», όπως ισχύει.
21. Η Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20.01.2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390).
22. Η Υπουργική Απόφαση με αριθ. 77792/2-8-2022 (ΦΕΚ 4164/τΒ/4-8-2022) με την οποία Αναδιαρθρώθηκε η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος Ήπειρος, όπως ισχύει.
23. Η με αρ. πρωτ. 1398/5-6-2024 Απόφαση του Περιφερειάρχη (ΑΔΑ: 6ΥΖΕ7Λ9-ΗΦΩ) περί ορισμού του Ενδιάμεσου Φορέα Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Ανταγωνιστικότητας και Επιχειρηματικότητας «ΕΦΕΠΑΕ» ως Ενδιάμεσου Φορέα του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027 και ανάθεση καθηκόντων της Διαχειριστικής Αρχής Προγράμματος Ήπειρος για τη διαχείριση πράξεων κρατικών ενισχύσεων, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με την 1410/25-6-2025 (ΑΔΑ: ΨΔΨΞ7Λ9-8ΕΝ) Απόφαση.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

24. Την Υπουργική Απόφαση με αριθ. 3357/ΕΥΣ/1338/27-01-2011 και θέμα: "Στοιχεία συστήματος για τον έλεγχο σώρευσης κρατικών ενισχύσεων", όπως τροποποιείται και ισχύει.
25. Το με αρ. πρωτ. 99801/27-10-2023 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων".
26. Το με αρ. πρωτ. 112292/27-11-2023 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διευκρινίσεις στις οδηγίες προς φορείς που εμπλέκονται στη διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων δράσεων κατά την προγραμματική περίοδο 2021-2027 αναφορικά με ζητήματα κρατικών ενισχύσεων".
27. Το με αρ. πρωτ. 15460/25-10-2024 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Οδηγίες/διευκρινίσεις για: α) τις δηλώσεις μη σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο της Προγραμματικής Περιόδου 2021-2027 κατ' άρθρο 51 του Ν.4914/2022 προς τις Διαχειριστικές Αρχές και τους Ενδιάμεσους Φορείς του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου των Προγραμμάτων της ΠΠ 2021-2027 που χρηματοδοτούνται από τα Ταμεία και προς την Κεντρική Υπηρεσία της ΜΟΔ ΑΕ (Υπόδειγμα 1) και β) τις δηλώσεις απουσίας σύγκρουσης συμφερόντων στο πλαίσιο του αρ. 61 του Κανονισμού (ΕΕ, Ευρατόμ), 2024/2509 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 23ης Σεπτεμβρίου 2024 σχετικά με τους δημοσιονομικούς κανόνες που εφαρμόζονται στον γενικό προϋπολογισμό της Ένωσης (αναδιατύπωση) προς τα μέλη των Αναθετουσών Αρχών, γνωμοδοτικά και αποφαινόμενα όργανα, όργανα διοίκησης ή άλλα όργανα των Αναθετουσών Αρχών, καθώς και εξωτερικούς εμπειρογνώμονες και μέλη σχετικών μητρώων που εμπλέκονται στην διεξαγωγή της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου του σχεδιασμού και της προετοιμασίας της διαδικασίας, καθώς και της κατάρτισης των εγγράφων της σύμβασης (Υπόδειγμα 2)".
28. Το με αρ. πρωτ. 35720/27-2-2025 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ με θέμα "Παροχή επιπλέον διευκρινίσεων σε συνέχεια της με αριθ. πρωτ. οικ. 157460/ΕΞ2024/ΥΠΕΘΟΟ/25.10.2024 εγκυκλίου μας και προσαρμογή εντύπων (Υπόδειγμα 1 και Υπόδειγμα 2)".
29. Την με αρ. πρωτ. 8233/27-3-2025 (ΦΕΚ 1476/τΒ/27-3-2025) ΚΥΑ με θέμα «Καθορισμός νομοθετημένου κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».
30. Ο Ν.4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις, ενίσχυση της προστασίας των εργαζομένων, δικαιώματα ατόμων με αναπηρίες και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137Α/13-09-2017) και συγκεκριμένα τα άρθρα 39 & 40.
31. Ο Ν.4555/2018 (Α' 133) «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] - Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις.»
32. Ο Ν.4557/2018 (Α' 139) «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις», άρθρο 3 και 20, όπως ισχύει.
33. Το από 13/3/2025 Πρακτικό του ΠΣΕΚ.
34. Την με αρ. πρωτ. 526/26-7-2024 Απόφαση έγκρισης Στρατηγικής ΟΧΕ «Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα, στη Φύση και στον Πολιτισμό στην Ήπειρο» στο πλαίσιο του Προγράμματος ΗΠΕΙΡΟΣ 2021-2027.



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

35. Το με αρ. πρωτ. 89896/80354/ΕΥΚΕ-ΧΕ656/25-5-2025 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Σχέδιο πρόσκλησης με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο» του Προγράμματος Ήπειρος 21-27".
36. Την με αρ. πρωτ. 938/5-5-2025 Απόφαση του Περιφερειάρχη με την οποία εγκρίθηκαν η εξειδίκευση και ο προγραμματισμός των προσκλήσεων υποβολής προτάσεων (έκδοση 8.0), όπως τροποποιήθηκε με την 2075/17-9-2025 απόφαση (έκδοση 8.3).
37. Την από 3/6/2025 Απόφαση 4ης Συνεδρίασης Επιτροπής Παρακολούθησης με την οποία εγκρίθηκε η μεθοδολογία αξιολόγησης και τα κριτήρια επιλογής πράξεων), όπως τροποποιήθηκαν με την 2076/17-9-2025 απόφαση.
38. Την με αρ. πρωτ. 1152/17-9-2025 (ΑΔΑ: 9ΥΤ47Λ9-ΞΘΖ) Απόφαση Περιφερειάρχη Ηπείρου για την προκήρυξη της δράσης "Απασχολώ στην Ήπειρο", όπως τροποποιήθηκε με την 2406/14-10-2026 (ΑΔΑ: 9ΩΜΣ7Λ9-ΓΞ9) απόφαση.
39. Το με αρ. πρωτ. 179188/ΕΥΚΕ-ΧΕ1331/13-10-2025 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης επί 1ης τροποποίησης της πρόσκλησης της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο».
40. Το με αρ. πρωτ. 75702/ΕΥΚΕ-ΧΕ610/14-5-2026 έγγραφο ΕΥΚΕ-ΧΕ με θέμα "Διατύπωση γνώμης επί 2ης τροποποίησης της πρόσκλησης της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος με τίτλο «Απασχολώ στην Ήπειρο».

**Το θεσμικό πλαίσιο χορήγησης των κρατικών ενισχύσεων της παρούσας πρόσκλησης είναι ο Καν. (ΕΕ) 2023/2831 (de minimis) της Επιτροπής σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας, όπως ισχύει.**

Σημειώνονται τα εξής:

1. Οι Δικαιούχοι που θα συμμετέχουν στη Δράση θα πρέπει να λαμβάνουν μέριμνα για τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές / αυτούς ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 9 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.
2. Η κατηγοριοποίηση των επιχειρήσεων σε Μεγάλες, Μεσαίες, Μικρές και Πολύ Μικρές γίνεται σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Κανονισμού Ε.Ε. 651/2014, όπως ισχύει (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ της παρούσας πρόσκλησης).
3. Το κράτος υποχρεούται να αναστείλει την χορήγηση νέας ενίσχυσης σε επιχείρηση κατά της οποίας εκκρεμεί διαταγή ανάκτησης, κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
4. Πρέπει να τηρηθούν οι απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021 και στον Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027. Η υποβολή αιτήσεων των ωφελούμενων στο πλαίσιο της πρόσκλησης σημαίνει και αποδοχή από μέρους τους των όρων δημοσιότητας.
5. Στοιχεία των εγκεκριμένων προς χρηματοδότηση επενδυτικών έργων, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060, στο Παράρτημα ΙΧ αυτού και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

6. Οι ενισχύσεις που χορηγούνται δυνάμει της παρούσας πρόσκλησης συμβιβάζονται με την εσωτερική αγορά κατά την έννοια του άρθρου 107 παράγραφος 2 ή 3 της Συνθήκης και απαλλάσσονται από την υποχρέωση κοινοποίησης του άρθρου 108 παράγραφος 3 της Συνθήκης, εφόσον οι ενισχύσεις αυτές πληρούν όλες τις προϋποθέσεις του Καν. (Ε.Ε.) 2023/2831.
7. Για τα όρια και τις μέγιστες εντάσεις ενίσχυσης λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό της ενίσχυσης.
  - Απαγορεύεται η σώρευση ενισχύσεων ήσσονος σημασίας με άλλες κρατικές ενισχύσεις για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες ή με άλλες κρατικές ενισχύσεις για το ίδιο μέτρο χρηματοδότησης επιχειρηματικού κινδύνου, αν η σώρευση αυτή οδηγεί σε υπέρβαση της υψηλότερης σχετικής έντασης ενίσχυσης ή του ποσού ενίσχυσης που έχει καθοριστεί με βάση τα συγκεκριμένα δεδομένα κάθε περίπτωσης σε κανονισμό απαλλαγής κατά κατηγορία ή απόφαση που έχει εκδώσει η Επιτροπή.
  - Το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγούνται ανά κράτος μέλος σε μία ενιαία επιχείρηση δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του εννόμου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς, ανεξαρτήτως της ημερομηνίας καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση.
8. Στην εκτέλεση των έργων θα πρέπει να ληφθεί υπόψη η ισχύουσα εθνική και κοινοτική νομοθεσία σχετικά με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα. Ειδικότερα:
  - Τον Κανονισμό 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων»,
  - Τον Ν.4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
9. Στην διαμόρφωση του παρόντος οδηγού εφαρμογής ελήφθησαν υπόψη οι απαιτήσεις της Στρατηγικής Μελέτης Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων (ΣΜΠΕ) του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027.
10. Οι επιχειρήσεις που θα συμμετέχουν στη δράση θα πρέπει να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου

**2 ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ**

Παρά τις θετικές αλλαγές στην αγορά εργασίας τα τελευταία έτη, στην Περιφέρεια Ηπείρου παρατηρείται χαμηλός ρυθμός αποκλιμάκωσης του ποσοστού ανεργίας καθώς και διατήρηση των σοβαρών διαρθρωτικών προβλημάτων. Μεταξύ των ανέργων της Περιφέρειας, σχετικά υψηλά ποσοστά ανεργίας συνεχίζουν να εντοπίζονται στην ομάδα των ατόμων με υψηλά τυπικά προσόντα (πτυχιούχοι τριτοβάθμιας εκπαίδευσης, κάτοχοι μεταπτυχιακών τίτλων σπουδών και διδακτορικού). Η εν λόγω κατάσταση δημιουργεί προϋποθέσεις αποδυνάμωσης του κοινωνικού και οικονομικού ιστού και περαιτέρω ενίσχυσης των τάσεων για διαρροή του επιστημονικού δυναμικού της Περιφέρειας (αναζήτηση θέσεων εργασίας σε άλλες περιοχές της χώρας ή/και στο εξωτερικό).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Στο πλαίσιο των παραπάνω η παρούσα πρόσκληση εστιάζει στην **ενίσχυση μικρομεσαίων επιχειρήσεων (ΜΜΕ)** που δραστηριοποιούνται στους παραγωγικούς τομείς αιχμής της περιφέρειας Ηπείρου **για τη δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας (ΝΘΕ)** και ταυτόχρονα στην απασχόληση ανέργων με αυξημένα τυπικά προσόντα. Με τον τρόπο αυτό η δράση συμβάλει στην αύξηση συμμετοχής ανέργων στην αγορά εργασίας και παράλληλα υποστηρίζει την επένδυση σε ανθρώπινο δυναμικό αυξημένων προσόντων με συνακόλουθο την τόνωση της τοπικής αγοράς εργασίας. **Η χρηματοδότηση αφορά το πλήρες μισθολογικό κόστος και τις εργοδοτικές εισφορές για διάστημα 18 μηνών. Με την λήξη του 18μηνου η επιχείρηση αναλαμβάνει την υποχρέωση διατήρησης της ΝΘΕ για επιπλέον διάστημα 4 μηνών.**

**Η πρόσκληση αφορά δύο διακριτές υποδράσεις και ο Δυνητικός Δικαιούχος πρέπει να επιλέξει υποχρεωτικά την υποδράση για την οποία θέλει να υποβάλει την πρόταση του:**

### 1. 4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ

Η υποδράση συμβάλει στην ΟΧΕ «Διαδρομή στα Αρχαία Θέατρα, στη Φύση και στον Πολιτισμό στην Ήπειρο» και ειδικότερα στον Ειδικό Στόχο αυτής «4.1 Προώθηση ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης με ιδιαίτερη έμφαση στις περιοχές που εγκαταλείπονται από νεανικό πληθυσμό». Αφορά αποκλειστικά τις περιοχές:

- Βόρεια Πίνδος: Δήμος Κόνιτσας
- Νότια Πίνδος: Δήμοι Βόρειων Τζουμέρκων και Κεντρικών Τζουμέρκων
- Περιοχή Σουλίου – Αχέροντα: Δημοτικές Ενότητες Σουλίου και Αχέροντα του Δήμου Σουλίου

### 2. 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ

Η υποδράση επικεντρώνεται στους Τομείς της περιφερειακής διάστασης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021- 2027 (ΕΣΕΕ), η οποία εγκρίθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθ. 66021/29-06-2022 (ΦΕΚ Β' 3359) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων, οι οποίες είναι:

- 01. Υλικά - Κατασκευές και Βιομηχανία
- 02. Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες
- 03. Αγροδιατροφική Αλυσίδα
- 04. Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία
- 05. Βιοεπιστήμες - Υγεία και Φάρμακα
- 07. Αειφόρος Ενέργεια
- 08. Ψηφιακές Τεχνολογίες

Η δράση χρηματοδοτείται από το Πρόγραμμα Ήπειρος 2021-2027 και ειδικότερα την Προτεραιότητα 4Β «Ενίσχυση της κοινωνικής συνοχής και του ανθρώπινου δυναμικού», μέσω του ειδικού Στόχου ΕΣΟ4.1 «Βελτίωση της πρόσβασης στην απασχόληση και μέτρα ενεργοποίησης για όλα τα άτομα που αναζητούν εργασία, συγκεκριμένα, τους νέους, ιδίως μέσω της υλοποίησης των εγγυήσεων για τη νεολαία, τους μακροχρόνια ανέργους και τις μειονεκτούσες ομάδες στην αγορά εργασίας, και για τα οικονομικά αδρανή άτομα, καθώς και μέσω της προώθησης της αυτοαπασχόλησης και της κοινωνικής οικονομίας».

Η συνολική δημόσια δαπάνη των δράσεων της παρούσας πρόσκλησης, ανέρχεται σε 3.500.000€. Συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + (ΕΚΤ+) της Ευρωπαϊκής Ένωσης και από Εθνικούς Πόρους, σύμφωνα με Καν. (ΕΕ) 2023/2831 (de minimis). Το ΕΚΤ+ στοχεύει να βελτιώσει τις ευκαιρίες απασχόλησης, να ενισχύσει την κοινωνική ένταξη, να καταπολεμήσει τη φτώχεια, να προαγάγει



## Απασχολώ στην Ήπειρο

την εκπαίδευση, τις δεξιότητες και τη διά βίου μάθηση και να αναπτύξει ενεργές, συνολικές και βιώσιμες πολιτικές ένταξης στο πλαίσιο των καθηκόντων που του ανατίθενται από το άρθρο 162 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΣΛΕΕ) και με τον τρόπο αυτό να συμβάλει στην οικονομική, κοινωνική και εδαφική συνοχή σύμφωνα με το άρθρο 174 ΣΛΕΕ. Σύμφωνα με το άρθρο 9 ΣΛΕΕ, το ΕΚΤ+ συνεκτιμά τις απαιτήσεις που συνδέονται με την προαγωγή υψηλού επιπέδου απασχόλησης, την εγγύηση επαρκούς κοινωνικής προστασίας, την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού, καθώς και το υψηλό επίπεδο εκπαίδευσης, κατάρτισης και προστασίας της ανθρώπινης υγείας.

**Η αξιολόγηση των αιτήσεων χρηματοδότησης είναι άμεση (FiFo)**, ήτοι κάθε αίτηση χρηματοδότησης που υποβάλλεται αξιολογείται με τήρηση σειράς προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα ηλεκτρονικής υποβολής στο ΟΠΣΚΕ.

**Κάθε Δικαιούχος επιχείρηση (μοναδικό ΑΦΜ) έχει δικαίωμα υποβολής για χρηματοδότηση στα πλαίσια της παρούσας πρόσκλησης μόνο μιας πρότασης και σε μόνο μία από τις δύο υποδράσεις. Ανάλογα με τον αριθμό των εργαζομένων της επιχείρησης το διάστημα 1/7/2024 – 30/6/2025 σε ΕΜΕ, ισχύουν τα κάτωθι για την χρηματοδότηση δημιουργίας ΝΘΕ σε ΕΜΕ:**

- Επιχειρήσεις με προσωπικό από μία (1) έως και τρεις (3) ΕΜΕ μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα για χρηματοδότηση μίας (1) ΝΘΕ που αντιστοιχεί σε μιάμιση (1,5) ΕΜΕ για το διάστημα των 18 μηνών.
- Επιχειρήσεις με προσωπικό άνω των τριών (3) έως και εννιά (9) ΕΜΕ μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα για χρηματοδότηση έως και δύο (2) ΝΘΕ που αντιστοιχεί σε τρεις (3) ΕΜΕ για το διάστημα των 18 μηνών.
- Επιχειρήσεις με προσωπικό άνω των εννιά (9) έως και δεκαεννιά (19) ΕΜΕ μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα για χρηματοδότηση έως και τριών (3) ΝΘΕ που αντιστοιχεί σε τεσσάρμισι (4,5) ΕΜΕ για το διάστημα των 18 μηνών.
- Επιχειρήσεις με προσωπικό άνω των δεκαεννιά 19 ΕΜΕ μπορούν να ενταχθούν στο πρόγραμμα για χρηματοδότηση έως και τεσσάρων (4) ΝΘΕ που αντιστοιχεί σε έξι (6) ΕΜΕ για το διάστημα των 18 μηνών.

Επισημαίνεται ότι κάθε ΝΘΕ μπορεί να καλύπτεται είτε με έναν (1) ωφελούμενο πλήρους απασχόλησης, είτε με δύο (2) ωφελούμενους μερικής (4ωρης) απασχόλησης, αρκεί να πληρούνται τα ανωτέρω όρια.

Σε περίπτωση που η αίτηση χρηματοδότησης απορριφθεί, ο δικαιούχος δεν έχει υποβάλει ένσταση επί του αποτελέσματος Αξιολόγησης και δεν έχει εξαντληθεί ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης, η επιχείρηση δύναται να υποβάλει ακόμα μία (1) νέα αίτηση χρηματοδότησης.

**Οι επιχορηγούμενες ΕΜΕ που θα δημιουργηθούν κατά την υλοποίηση της πράξης πρέπει να είναι πρόσθετες (δηλ. να προσαυξάνουν) ως προς τις ΕΜΕ της επιχείρησης του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025. Επομένως οι ΕΜΕ μισθωτής εργασίας της επιχείρησης του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025 θα πρέπει να διατηρηθούν καθ' όλη τη διάρκεια του 18μηνου επιδοτούμενης απασχόλησης και του 4μηνου υποχρέωσης διατήρησης των ΝΘΕ.**

Οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης υποβολής των προτάσεων, έχει ως εξής:

| Έναρξη υποβολής προτάσεων | Λήξη υποβολής προτάσεων  |
|---------------------------|--|
| 15/10/2025 - 13.00        | 15/12/2025 – 15.00<br>(εκτός εάν ο διαθέσιμος προϋπολογισμός της πρόσκλησης εξαντληθεί νωρίτερα) |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Η ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος διατηρεί το δικαίωμα τροποποίησης των ανωτέρω ημερομηνιών και του προϋπολογισμού της πρόσκλησης με βάση τις υποβληθείσες αιτήσεις και τα αποτελέσματα της αξιολόγησης. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027 ([www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr)) και του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)).

Η Δράση υλοποιείται σε όλα τα στάδια (υποβολή, αξιολόγηση, ενστάσεις, υπαγωγή, έλεγχος, πιστοποίηση, τροποποίηση, πληρωμή, έλεγχος μακροχρονίων υποχρεώσεων κ.λπ.) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ).

|   |   |
|---|---|
| <b>Κωδικός πρόσκλησης</b>   | ΠΗΠΕ-02 (ΟΠΣ 18825)   |
| <b>Τίτλος και περιγραφή Δράσης</b>                                  | <p><u>Απασχολώ στην Ήπειρο:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποδράση 4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ</li> <li>Υποδράση 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ</li> </ul>  |
| <b>Προτεραιότητα «έξυπνης εξειδίκευσης»</b>                         | <p>Αφορά μόνο την Υποδράση 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ</p> <p>01. Υλικά - Κατασκευές και Βιομηχανία</p> <p>02. Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες</p> <p>03. Αγροδιατροφική Αλυσίδα</p> <p>04. Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία</p> <p>05. Βιοεπιστήμες - Υγεία και Φάρμακα</p> <p>07. Αειφόρος Ενέργεια</p> <p>08. Ψηφιακές Τεχνολογίες</p> |
| <b>Δείκτες</b>  | <ul style="list-style-type: none"> <li>EECO02 Άνεργοι, Συμπεριλαμβανομένων Των Μακροχρόνια Ανέργων</li> <li>EECR05 - Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους</li> </ul>   |
| <b>Γεωγραφικές Ενότητες υλοποίησης</b>                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποδράση 4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ: Βόρεια Πίνδος, Νότια Πίνδος και Περιοχή Σουλίου – Αχέροντα.</li> <li>Υποδράση 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ: Περιφέρεια Ηπείρου</li> </ul>   |
| <b>Συνολική διαθέσιμη Δημόσια Δαπάνη</b>                            | 3.500.000 €   |
| <b>Ανώτατο όριο κατανομής συνολικής διαθέσιμης Δημόσιας Δαπάνης</b> | 3.500.000 €   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Κατηγορία ενίσχυσης</b>          | Απασχόληση / Εργασία / Απόκτηση εργασιακής εμπειρίας |
| <b>Είδος παρεχόμενων ενισχύσεων</b> | Επιχορήγηση (Grant)                                  |
| <b>Καθεστώς ενίσχυσης</b>           | Καν. (ΕΕ) 2023/2831 (de minimis)                     |
| <b>Ταμείο</b>                       | ΕΚΤ+   |

### 3 ΦΟΡΕΙΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ

Η παρούσα δράση υλοποιείται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Ήπειρος και τον Ενδιάμεσο Φορέα Επιχειρησιακού Προγράμματος Ανταγωνιστικότητα & Επιχειρηματικότητα (ΕΦΕΠΑΕ) / Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Δυτικής Ελλάδος – Πελοποννήσου - Ηπείρου & Ιονίων Νήσων (ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ), με βάση το νομοθετικό πλαίσιο που διέπει την υλοποίηση του ΕΣΠΑ 2021-2027. Οι αρμοδιότητες οι οποίες αναθέτονται στον ΕΦ υπό την άμεση εποπτεία και τον έλεγχο της, περιγράφονται αναλυτικά στην με αρ. πρωτ. 1398/5-6-2024 (ΑΔΑ: 6ΥΖΕ7Λ9-ΗΦΩ) Απόφαση Ορισμού του, όπως ισχύει.

Φορέας Προκήρυξης της πιο πάνω δράσης είναι η Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος Ήπειρος. Η υποδοχή και αξιολόγηση των προτάσεων, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησης των επενδυτικών σχεδίων θα γίνει από τον ΕΦΕΠΑΕ.

Για τα στελέχη της ΔΑ, του ΕΦΕΠΑΕ και εξωτερικούς συνεργάτες (αξιολογητές κα) εφαρμόζονται τα όσα αναφέρονται στο 157460/25-10-2024 έγγραφο ΕΥΘΥΠΣ περί μη σύγκρουσης συμφερόντων.

### 4 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- A. **Δικαιούχος:** χαρακτηρίζεται το νομικό πρόσωπο ή επιτηδευματίας (Επιχείρηση) που υποβάλλει την πρόταση, εκπληρώνοντας τον ορισμό και προϋποθέσεις της Μικρομεσαίας Επιχείρησης (ΜΜΕ) και φέρει την ευθύνη έναντι της ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ για την καλή εκτέλεση του έργου.
- B. **Υπεύθυνος του Έργου / Συντονιστής ΟΠΣΚΕ:** διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου. Ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ μπορεί να οριστεί εξουσιοδοτημένο πρόσωπο του Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής) που διαθέτει ελληνικό ΑΦΜ και είναι χρήστης του ΟΠΣΚΕ.
- Γ. **Οικονομικός Υπεύθυνος:** είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα/ πράξεις, ώστε ο Συντονιστής να τα συνδέσει με δαπάνες στο Αίτημα Καταβολής Ενίσχυσης. Ως Οικονομικοί υπεύθυνοι μπορούν να οριστούν και οι Συντονιστές, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

#### 4.1 ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ

Δικαιούχοι, που δύνανται να τύχουν δημόσιας χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας δράσης, είναι **Υφιστάμενες Επιχειρήσεις**, δηλαδή κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Ειδικότερα στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, οι βασικές προϋποθέσεις συμμετοχής των επιχειρήσεων που υποβάλλουν πρόταση, είναι οι ακόλουθες:



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

Για την Υποδράση 4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ:

- Να δραστηριοποιούνται καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην επιλέξιμη περιοχή, όπως ορίζεται στο Κεφάλαιο 2.
- Να δραστηριοποιούνται σε έναν τουλάχιστον από τους επιλέξιμους τομείς δραστηριότητας (ΚΑΔ) καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στους επιλέξιμους ΚΑΔ. Επισημαίνεται ότι επιλέξιμοι είναι όλοι οι ΚΑΔ εκτός αυτών που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧVI: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.α.1α

Για την Υποδράση 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ:

- Να δραστηριοποιούνται καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στην Περιφέρεια Ηπείρου.
- Να δραστηριοποιούνται σε έναν τουλάχιστον από τους επιλέξιμους τομείς δραστηριότητας (ΚΑΔ) που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧV: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.α.2α, καθώς και να πραγματοποιήσουν τις αντίστοιχες δαπάνες στους επιλέξιμους ΚΑΔ.

Επιπρόσθετα και για τις δύο υποδράσεις:

- Να έχουν συσταθεί νομίμως και να περιλαμβάνονται στις Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις (ΜΜΕ), όπως ορίζονται στη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής της 6ης Μαΐου 2003 και στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014, όπως ισχύει, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων.
- Να διαθέτουν τον ΚΑΔ επένδυσης στην εγκατάσταση της επιχείρησης στην οποία θα υλοποιηθεί η πράξη και που δραστηριοποιείται στην περιφέρεια Ηπείρου (έδρα ή υποκατάστημα) πριν την 1/1/2025.
- Να έχουν κλείσει μία τουλάχιστον ετήσια οικονομική χρήση κατά την ημερομηνία υποβολής της πρότασής τους, όπως παρουσιάζεται στους δημοσιευμένους ισολογισμούς τους ή εμφανίζεται στα επίσημα φορολογικά τους στοιχεία του 2024 (έτος ν-1).
- Να έχουν μία (1) τουλάχιστον ΕΜΕ εξαρτημένης εργασίας κατά το διάστημα 1/7/2024-30/6/2025.
- Να λειτουργούν αποκλειστικά με μία από τις ακόλουθες μορφές:
  - Ατομική Επιχείρηση
  - Ομόρρυθμη Εταιρεία (Ο.Ε.)
  - Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε.)
  - Ετερόρρυθμη Εταιρεία (Ε.Ε.) κατά μετοχές
  - Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)
  - Μονοπρόσωπη Εταιρεία Περιορισμένης Ευθύνης (Μ.Ε.Π.Ε.)
  - Ιδιότυπος Μεταφορική Εταιρία ΕΠΕ (Ι.Μ.Ε. Ε.Π.Ε.)
  - Ανώνυμη Εταιρεία (Α.Ε.)
  - Άλλο Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου Κερδοσκοπικό (Ν.Π.Ι.Δ.)
  - Αστικός Συνεταιρισμός Κερδοσκοπικός
  - Κοινωνική Συνεταιριστική Επιχείρηση του Ν.4430/2016 ως ισχύει (ΚΟΙΝ.ΣΕΠ)



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- Αγροτικός Συνεταιρισμός
  - Ένωση Αγροτικών Συνεταιρισμών (Ε.Α.Σ.)
  - Κεντρική Συνεταιριστική Ένωση (ΚΕ.Σ.Ε.)
  - Κοινοπραξία Αγροτικών Συνεταιριστικών Οργανώσεων
  - Ναυτιλιακή Εταιρεία Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.)
  - Μονοπρόσωπη Ανώνυμη Εταιρεία (Μ.Α.Ε)
  - Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Ι.Κ.Ε.)
  - Μονοπρόσωπη Ιδιωτική Κεφαλαιουχική Εταιρεία (Μ.Ι.Κ.Ε.)
  - Ενεργειακές Κοινότητες
  - Κοινωνικός Συνεταιρισμός Περιορισμένης Ευθύνης (ΚΟΙ.Σ.Π.Ε.)
  - Αστικός Συνεταιρισμός Μη Κερδοσκοπικός
  - Αστική Κερδοσκοπική Εταιρεία
  - Κοινωνία Αστικού Δικαίου Κερδοσκοπική
  - Αστική Μη Κερδοσκοπική Εταιρεία (Α.Μ.Κ.Ε.)
- Να υποβάλλουν επιχειρηματικό σχέδιο, καθώς και το σύνολο των αναγκαίων στοιχείων, δικαιολογητικών και εντύπων, όπως ορίζονται από την παρούσα προκήρυξη. Στην πρόταση θα πρέπει να περιγράφονται αναλυτικά οι θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν σε κάθε επιχείρηση και τα απαραίτητα τυπικά προσόντα (πτυχίο, ειδικότητα) των ωφελούμενων και θα προκύπτει ότι το επιχορηγούμενο προσωπικό θα απασχοληθεί μόνο στον επιλέξιμο τομέα δραστηριότητας (ΚΑΔ).
  - Να υποβάλλουν μία πρόταση ανά Α.Φ.Μ. Επισημαίνεται ότι επιχειρήσεις των οποίων οι προτάσεις απορρίπτονται ή ακυρώνονται έχουν δικαίωμα υποβολής νέας πρόταση εντός των προθεσμιών της πρόσκλησης.
  - Να μην έχει γίνει έναρξη εργασιών για το έργο ή τη δραστηριότητα πριν την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης
  - Να τηρούν απλογραφικά ή διπλογραφικά λογιστικά βιβλία (πρώην Β' ή Γ' κατηγορίας βιβλία) του ΚΦΑΣ.
  - Να μη βρίσκονται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
  - Να μην εκκρεμεί σε βάρος τους ανάκτηση ενίσχυσης κατόπιν προηγούμενης αποφάσεως της Επιτροπής, με την οποία μια ενίσχυση κηρύσσεται παράνομη και ασυμβίβαστη με την εσωτερική αγορά.
  - Να μην συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 του Ν.4488/2017 (Α' 137), σύμφωνα με το οποίο μια επιχείρηση αποκλείεται από την ένταξη σε πρόγραμμα ή την υπαγωγή σε καθεστώτα ενίσχυσης, που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή εθνικούς πόρους, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος της, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης πρόστιμα και έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- Να τηρούν τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου
- Να έχουν εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/2018 (Α' 139), ως ισχύει, πριν την ημερομηνία υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης, εφόσον περιλαμβάνονται στους υπόχρεους εγγραφής στο Μητρώο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ.
- Να λειτουργούν νόμιμα διαθέτοντας το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την ενισχυόμενη δραστηριότητά τους (ενισχυόμενο ΚΑΔ) στην εγκατάσταση της επιχείρησης στην οποία θα υλοποιηθεί η πράξη (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας, γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.). Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας με σχετική τεκμηρίωση ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, από τον αρμόδιο Φορέα.
- Να δεσμευτούν ότι η δαπάνη μισθοδοσίας του κάθε ωφελούμενου που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης δεν έχουν χρηματοδοτηθεί στα πλαίσια άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους, δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες επιχειρηματικού σχεδίου σε άλλη δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους και εφόσον λάβει χώρα έγκριση και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες του προς υλοποίηση επιχειρηματικού σχεδίου, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.
- Να δεσμευτούν ότι θα εξασφαλίσουν άμεσα την προσβασιμότητα στους χώρους εργασίας ατόμων με αναπηρία σε περίπτωση που οι νέες θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν θα καλυφθούν από άτομα με αναπηρία και ότι μέχρι την ολοκλήρωση του έργου θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΣΑμεΑ".
- Για συστεγαζόμενες επιχειρήσεις ή επιχειρήσεις οι οποίες στον χώρο που θα απασχοληθούν τα επιχορηγούμενα άτομα (έδρα ή υποκατάστημα/άλλη εγκατάσταση) συστεγάζονται με άλλη επιχείρηση δεν αποκλείονται εφόσον δεσμευτούν εγγράφως ότι οι ωφελούμενοι της πράξης θα απασχοληθούν στην επιχορηγούμενη επιχείρηση. Η επιχείρηση θα πρέπει να προσκομίσει κατά την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, την Υπεύθυνη Δήλωση (Υπόδειγμα Α ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ) στην οποία θα αναφέρεται ρητά ότι οι εν λόγω ωφελούμενοι θα απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχορηγούμενη επιχείρηση. Με τον όρο συστεγάση νοείται η εγκατάσταση της επιχείρησης σε ίδιο, μη διακριτό χώρο με άλλη επιχείρηση. Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν τηρείται ο όρος, θα ανακαλείται η εγκριτική απόφαση και στην περίπτωση καταβολής ποσού στον Δικαιούχο, αυτό θα επιστρέφεται με τη διαδικασία αχρεωστήτως καταβληθέντων.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

- Η ενίσχυση που θα λάβει μία ενιαία επιχείρηση βάσει του προγράμματος αθροιζόμενη με οποιαδήποτε άλλη ενίσχυση “ήσσονος σημασίας” (de minimis) έχει λάβει ή θα λάβει (σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Καν. (ΕΕ) 2023/2831), δεν πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών, υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση. Ως ημερομηνία λήψης της συνολικής ενίσχυσης νοείται η ημερομηνία της εγκριτικής απόφασης ανεξαρτήτως της ημερομηνίας καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 3 του Καν.2023/2831. Η ενίσχυση ήσσονος σημασίας θεωρείται ότι χορηγείται κατά τον χρόνο παραχώρησης στην οικεία επιχείρηση του εννόμου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης σύμφωνα με το εφαρμοστέο εθνικό νομικό καθεστώς, ανεξαρτήτως της ημερομηνίας καταβολής της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας στην επιχείρηση.

Διευκρινιστικά επισημαίνεται:

- Σε περίπτωση συγχωνεύσεων ή εξαγορών, όλες οι προηγούμενες ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που έχουν ήδη χορηγηθεί σε οποιαδήποτε από τις συγχωνευόμενες επιχειρήσεις λαμβάνονται υπόψη για να προσδιοριστεί κατά πόσο η νέα ενίσχυση ήσσονος σημασίας στη νέα ή στην εξαγοράζουσα επιχείρηση υπερβαίνει το ανώτατο όριο των 300.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών. Οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας που είχαν χορηγηθεί νομίμως πριν από τη συγχώνευση ή την εξαγορά παραμένουν νόμιμες
- Αν μια επιχείρηση διασπαστεί σε δύο ή περισσότερες χωριστές επιχειρήσεις, η ενίσχυση ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκε πριν από τη διάσπαση καταλογίζεται στην επιχείρηση που έλαβε αυτή την ενίσχυση, η οποία είναι κατά κανόνα η επιχείρηση που ανέλαβε τις δραστηριότητες για τις οποίες χρησιμοποιήθηκε η ενίσχυση ήσσονος σημασίας. Εάν ο εν λόγω καταλογισμός δεν είναι δυνατός, οι ενισχύσεις ήσσονος σημασίας πρέπει να κατανέμονται αναλογικά με βάση τη λογιστική αξία των ιδίων κεφαλαίων των νέων επιχειρήσεων κατά την πραγματική ημερομηνία της διάσπασης.

Οι ανωτέρω προϋποθέσεις πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση μίας ή περισσότερων εξ' αυτών ή η ελλιπής ή ανύπαρκτη τεκμηρίωση για την ικανοποίησή τους αποτελούν συνθήκες αποκλεισμού του επενδυτικού σχεδίου και συνεπώς λόγο που συνιστά αδυναμία υποβολής της αίτησης ή/και απόρριψης αυτής.

## 4.2 ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ

### Δεν έχουν δικαίωμα υποβολής πρότασης:

- Οι επιχειρήσεις, φορείς, υπηρεσίες και οργανισμοί που διέπονται, όσον αφορά την πρόσληψη του προσωπικού τους, από τις διατάξεις του Ν. 2190/94 (ΦΕΚ 28/Α/03-03-1994) και του Ν. 3812 (ΦΕΚ 234/Α/28-12-2009).
- Οι επιχειρήσεις στις οποίες έχουν επιβληθεί, πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης συμμετοχής α) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/ 1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή β) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό α) και β) κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ. Ο δυνητικός



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

Δικαιούχος κατά την υποβολή της αίτησης συμμετοχής υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνει ότι δεν έχουν επιβληθεί σε βάρος τους οι ως άνω κυρώσεις.

- iii. Οι συστεγαζόμενες επιχειρήσεις ή οι επιχειρήσεις οι οποίες στον χώρο που θα απασχοληθούν τα επιχορηγούμενα άτομα (έδρα ή υποκατάστημα) συστεγάζονται με άλλη επιχείρηση, εφόσον δεν δεσμευτούν εγγράφως ότι οι ωφελούμενοι του Προγράμματος θα απασχοληθούν αποκλειστικά στην επιχορηγούμενη επιχείρηση.
- iv. Οι επιχειρήσεις προώθησης προϊόντων και παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου.
- v. Οι επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται σε τομείς, στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. 2023/2831 (άρθρο 1):

α) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας·

β) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στη μεταποίηση και την εμπορία προϊόντων αλιείας και υδατοκαλλιέργειας, εφόσον το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των προϊόντων που αγοράζονται ή διατίθενται στην αγορά·

γ) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στην πρωτογενή παραγωγή γεωργικών προϊόντων·

δ) τις ενισχύσεις προς επιχειρήσεις που δραστηριοποιούνται στον τομέα της μεταποίησης και της εμπορίας γεωργικών προϊόντων, σε μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

i) όταν το ποσό της ενίσχυσης καθορίζεται με βάση την τιμή ή την ποσότητα των εν λόγω προϊόντων που αγοράζονται από πρωτογενείς παραγωγούς ή διατίθενται στην αγορά από τις οικείες επιχειρήσεις·

ii) όταν η ενίσχυση συνοδεύεται από την υποχρέωση απόδοσής της εν μέρει ή εξολοκλήρου σε πρωτογενείς παραγωγούς·

ε) τις ενισχύσεις που χορηγούνται για δραστηριότητες που σχετίζονται με εξαγωγές προς τρίτες χώρες ή προς κράτη μέλη, ιδίως δε τις ενισχύσεις που συνδέονται άμεσα με τις εξαγόμενες ποσότητες, με τη δημιουργία και τη λειτουργία δικτύου διανομής ή με άλλες τρέχουσες δαπάνες που σχετίζονται με την εξαγωγική δραστηριότητα·

στ) τις ενισχύσεις για τις οποίες τίθεται ως όρος η χρήση εγχώριων αγαθών και υπηρεσιών αντί εισαγόμενων.

Στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται σε έναν από τους τομείς στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. 2023/2831 και οι οποίοι αναφέρονται στα ανωτέρω στοιχεία α), β), γ) ή δ) και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους άλλους τομείς οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού 2023/2831 ή ασκούν άλλες δραστηριότητες που εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Κανονισμού 2023/2831, η δράση εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στους επιλέξιμους τομείς ή δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται, με τη χρήση κατάλληλων μέσων, ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή ο διαχωρισμός των λογαριασμών, δηλαδή ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του Κανονισμού 2023/2831.

- vi. Όταν το αντικείμενο εργασιών μίας επιχείρησης είναι σύνθετο και το ένα από τα αντικείμενα εξαιρείται του προγράμματος, σύμφωνα με τις περιπτώσεις (νυχτερινά κέντρα, επιχειρήσεις προώθησης προϊόντων και παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου) της παρούσας Παραγράφου, η



## Απασχολώ στην Ήπειρο

επιχείρηση δύναται να υποβάλει ηλεκτρονική αίτηση συμμετοχής στο Πρόγραμμα, εφόσον υποβάλει υπεύθυνη δήλωση, κατά την αξιολόγηση, στην οποία θα δεσμεύεται ότι το επιχορηγούμενο άτομο δεν πρόκειται να απασχοληθεί στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών των περιπτώσεων νυχτερινά κέντρα, επιχειρήσεις προώθησης προϊόντων και παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου (εκτός των περιπτώσεων που αναλύονται στην παράγραφο νί του παρόντος άρθρου) .

- vii. οι δημόσιες επιχειρήσεις, οι δημόσιοι φορείς ή δημόσιοι οργανισμοί ή/και οι θυγατρικές τους, καθώς και οι εταιρείες στο κεφάλαιο ή τα δικαιώματα ψήφου των οποίων συμμετέχουν, άμεσα ή έμμεσα, με ποσοστό μεγαλύτερο του είκοσι πέντε τοις εκατό (25%) οι Ο.Τ.Α. και όλοι οι παραπάνω δημόσιοι φορείς μεμονωμένα ή από κοινού.
- viii. Οι επιχειρήσεις που εντάσσονται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών και οι οποίες εκμεταλλεύονται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης κ.λ.π.).
- ix. Οι εξωχώριες (offshore) επιχειρήσεις.

### 4.3 ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

- Δεν επιχορηγείται η απασχόληση ωφελούμενου από την επιχείρηση αποκλειστικά για βραδινή απασχόληση (10.00μ.μ. – 6.00π.μ.) διότι σύμφωνα με την παρούσα πρόσκληση η διενέργεια επιτόπιων ελέγχων και η αυτοπρόσωπη παρουσία του επιχορηγούμενου προσωπικού, είναι απαραίτητη για τη διαπίστωση της τήρησης των όρων του προγράμματος. Το νυχτερινό ωράριο απασχόλησης εργαζομένων στις επιχειρήσεις δεν επιτρέπει τη διεξαγωγή επιτόπιων ελέγχων.
- Δεν επιχορηγείται η απασχόληση ωφελούμενου με τηλεργασία (εξ αποστάσεως παροχή της εξαρτημένης εργασίας του εργαζόμενου με τη χρήση της τεχνολογίας), δηλαδή δεν απασχολείται με φυσική παρουσία στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης.
- Δεν επιχορηγείται προσωπικό με ημερομηνία αναγγελίας πρόσληψης πριν την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης.
- Εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ. Διαφορετικά στην περίπτωση που δεν δημιουργηθεί το σύνολο των εγκεκριμένων ΝΘΕ η πράξη ανακαλείται ή στην περίπτωση δημιουργίας μέρους των εγκεκριμένων ΝΘΕ μειώνεται ο προϋπολογισμός της πράξης ανάλογα με τον αριθμό των ΝΘΕ που δεν δημιουργήθηκαν και το εγκεκριμένο κόστος αυτών, υπό την προϋπόθεση τήρησης των ανωτέρω αναφερόμενων ορίων.

Οι ανωτέρω όροι πρέπει να πληρούνται στο σύνολό τους. Η μη ικανοποίηση ενός ή περισσότερων εξ αυτών αποτελεί συνθήκη αποκλεισμού της αίτησης χρηματοδότησής τους και συνεπώς λόγο απόρριψης.

### 4.4 ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΙ

Ωφελούμενοι της Δράσης είναι άνεργοι εγγεγραμμένοι στα μητρώα ανέργων της ΔΥΠΑ για τους οποίους συντρέχουν σωρευτικά οι παρακάτω προϋποθέσεις:

- Διαθέτουν έναν από τους παρακάτω τίτλους σπουδών/εκπαίδευσης:
  - i. πτυχίο επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης επιπέδου 5 (χορηγείται στους αποφοίτους της τάξης μαθητείας των ΕΠΑ.Λ.) μετά από πιστοποίηση,



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- ii. δίπλωμα επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης επιπέδου 5 (χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ.), μετά από πιστοποίηση,
- iii. δίπλωμα/πτυχίο ανώτερης σχολής (τριτοβάθμια ανώτερη και όχι ανώτατη εκπαίδευση),
- iv. πτυχίο ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα ή βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών τους (οι πτυχιούχοι σχολών της αλλοδαπής θα πρέπει να διαθέτουν βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας, όπου απαιτείται, από το Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π.),
- v. μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης ή διδακτορικό δίπλωμα (οι τίτλοι σπουδών ιδρυμάτων της αλλοδαπής θα πρέπει να έχουν χορηγηθεί από αναγνωρισμένα από τον Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π. ομοταγή-ισότιμα Ιδρύματα/Σχολές/Τμήματα).

Επισημαίνεται ότι στη μεταδευτεροβάθμια επαγγελματική κατάρτιση ανήκουν οι τίτλοι σπουδών i, ii, iii. Επίπεδο 5 σύμφωνα με τους Τύπους Προσόντων του Εθνικού Οργανισμού Πιστοποίησης Προσόντων και Επαγγελματικού Προσανατολισμού (ΕΟΠΠΕΠ) <https://proson.eoppep.gr/el/QualificationTypes>.

- Είναι εγγεγραμμένοι στο Μητρώο ανέργων της ΔΥΠΑ.
- Είναι Έλληνες πολίτες ή πολίτες άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε. ή είναι ομογενείς που έχουν δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας ή πολίτες τρίτων χωρών που έχουν άδεια διαμονής για εξαρτημένη εργασία τουλάχιστον για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η πράξη και για το χρονικό διάστημα υποχρέωσης διατήρησης των θέσεων απασχόλησης.
- Κατά το διάστημα των 18 μηνών που θα απασχοληθούν στην επιχείρηση δεν δύναται να έχουν εισόδημα από άλλη εργασία.

Στους ωφελούμενους της Δράσης δεν περιλαμβάνονται:

I) Σύζυγοι ή συγγενείς έως και 2ου βαθμού (εξ αίματος και εξ αγχιστείας) με τον εργοδότη. Σε περίπτωση νομικού προσώπου, η εν λόγω προϋπόθεση ισχύει για όλους τους εταίρους/μετόχους.

(II) Άτομα που κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης:

- είχαν απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση (πλην των μελών-εταίρων των Κοιν.Σ.Επ. λόγω της εφαρμογής του Άρθρου 18 του Ν.4430/16), ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή διαλύονται και επαναλειτούργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,
- είχαν απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο εργοδότη με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα),
- είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο εταίρος ή ο εργοδότης έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση,
- είχαν απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη.

(III) Εργαζόμενοι που θα απασχοληθούν αποκλειστικά από την 22η ώρα βραδινή (έναρξη ωραρίου) έως και την 6η πρωινή (λήξη ωραρίου).

(IV) Άτομα που:

- ασκούν ελεύθερο επάγγελμα / διαθέτουν ατομική επιχείρηση
- είναι εταίροι σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και στις Ι.Κ.Ε.,



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- είναι μέλη των Δ.Σ. στις Α.Ε., πλην των μελών-εταίρων των Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.ΑΛ.Ο.),
- είναι οι νόμιμοι εκπρόσωποι ή οι διαχειριστές των επιχειρήσεων, πλην των μελών - εργαζομένων των Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.ΑΛ.Ο.),
- είναι μέλη σε συνεταιρισμούς, πλην των μελών-εργαζομένων των Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.ΑΛ.Ο.),
- τοποθετούνται αναγκαστικά με τις διατάξεις του Ν.2643/1998,
- θα προσληφθούν στο πλαίσιο ένταξης της επιχείρησης σε οποιοδήποτε άλλο καθεστώς ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών της υποχρεώσεων, π.χ. επενδυτικό σχέδιο, το οποίο επίσης επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος για τα άτομα αυτά,
- θα προσληφθούν από τους Δικαιούχους εργοδότες, προκειμένου να διαθέσουν τις υπηρεσίες τους σε άλλον εργοδότη (δευτερογενής ή έμμεσος εργοδότης),
- θα απασχοληθούν με μίσθωση - σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή.

Επισημαίνεται ότι είναι δεκτή τόσο η πλήρης όσο και η μερική απασχόληση των ωφελούμενων.

**Οι ωφελούμενοι εργαζόμενοι δεν υποβάλλουν οι ίδιοι αίτηση, αλλά προτείνονται/επιλέγονται από τις επιχειρήσεις.**

## 5 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΤΟΜΕΙΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ

Η παρούσα πρόσκληση υποβολής προτάσεων αφορά την επιχορήγηση επιχειρήσεων για την πρόσληψη ανέργων.

Η Υποδράση 4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ αφορά το σύνολο των επιλέξιμων τομέων του Καν. 2831/2023. Επισημαίνεται ότι επιλέξιμοι είναι όλοι οι ΚΑΔ εκτός αυτών που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVI: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.α.1α

Η δράση 4Β.α.1: Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο υλοποίησης στρατηγικών ΟΧΕ αφορά το σύνολο των επιλέξιμων τομέων του Καν. 2831/2023, εκτός αυτών που αναφέρονται στην παράγραφο 4.2.

Η Υποδράση 4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ επικεντρώνεται στους κάτωθι τομείς της περιφερειακής διάστασης της Εθνικής Στρατηγικής Έξυπνης Εξειδίκευσης 2021- 2027 (ΕΣΕΕ), η οποία εγκρίθηκε σύμφωνα με την υπ' αριθ. 66021/29-06-2022 (ΦΕΚ Β' 3359) Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων:

01. Υλικά - Κατασκευές και Βιομηχανία
02. Τουρισμός - Πολιτισμός - Δημιουργικές Βιομηχανίες
03. Αγροδιατροφική Αλυσίδα
04. Περιβάλλον - Κυκλική Οικονομία
05. Βιοεπιστήμες - Υγεία και Φάρμακα
07. Αειφόρος Ενέργεια
08. Ψηφιακές Τεχνολογίες

Στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XV: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.α.2 αναφέρονται οι επιλέξιμοι ΚΑΔ στους οποίους πρέπει να δραστηριοποιείται η προς ενίσχυση επιχείρηση.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Και για τις δύο υποδράσεις στην περίπτωση επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται στους τομείς της αλιείας και της υδατοκαλλιέργειας και της πρωτογενούς παραγωγής γεωργικών προϊόντων (οι οποίοι δεν εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Καν. 2023/2831) και δραστηριοποιούνται επίσης σε έναν ή περισσότερους από τους Κωδικούς επιλέξιμων δραστηριοτήτων οι οποίοι εμπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής του Καν. 2023/2831 η παρούσα πρόσκληση εφαρμόζεται σε ενισχύσεις χορηγούμενες στις επιλέξιμες αυτές δραστηριότητες, υπό την προϋπόθεση ότι διασφαλίζεται με κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του Καν. 2023/2831 δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του Καν. 2023/2831.

## 6 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ – ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΑΞΕΩΝ – ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

### 6.1 ΕΠΙΛΕΞΙΜΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ

Οι βασικές κατηγορίες δαπανών που καλύπτονται από τη Δράση είναι οι εξής:

| Κωδικός | Περιγραφή  |
|---------|--|
| 01      | Δαπάνες προσωπικού   |
| 01.09   | Πλήρες Μισθολογικό Κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού                       |
| 09      | Έμμεσες Δαπάνες  |
| 09.01   | Έμμεσες Δαπάνες (7% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου) |

Και οι δύο κατηγορίες δαπανών είναι υποχρεωτικές.

- Στον κωδικό 01.09 αντιστοιχούν οι Άμεσες Δαπάνες Προσωπικού
- Στον κωδικό 09.01 αντιστοιχούν οι Έμμεσες Δαπάνες για την κάλυψη των υπόλοιπων δαπανών του έργου. Για τις δαπάνες αυτές χρησιμοποιείται ενιαίος συντελεστής 7% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών.

Ως ημερομηνία έναρξης επιλεξιμότητας δαπανών ορίζεται η ημερομηνία υποβολής της Αίτησης Χρηματοδότησης.

#### ΚΩΔ. 01.09 Πλήρες Μισθολογικό Κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού

Περιλαμβάνει το πλήρες μισθολογικό κόστος του/των νέου/νέων εργαζομένου/νων για 18 μήνες από την ημερομηνία πρόσληψης του. Συγκεκριμένα, στο πλήρες μισθολογικό κόστος περιλαμβάνονται:

- Οι μικτές αποδοχές του εργαζομένου
- Τα επιδόματα εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα
- Το επίδομα αδειας βάσει της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας και
- Οι ασφαλιστικές εισφορές εργοδότη σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Εξαιρούνται η αποζημίωση απόλυσης και έκτακτες αποδοχές που δεν προβλέπονται στο θεσμικό πλαίσιο του δικαιούχου ή στη σύμβαση εργασίας ή/και καταβάλλονται κατά περίπτωση (ad hoc bonus).

Προκειμένου να είναι επιλέξιμο το μηνιαίο μισθολογικό κόστος, θα πρέπει να έχουν εξοφληθεί οι καθαρές αποδοχές του εργαζόμενου και να έχουν αποδοθεί οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές



## Απασχολώ στην Ήπειρο

(εργαζόμενου και εργοδότη) καθώς και να έχει αποδοθεί ο αντίστοιχος φόρος μισθωτών υπηρεσιών, όπως επίσης και ό,τι άλλο απαιτείται βάσει της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας.

Σε περίπτωση που έχουν καταβληθεί οι καθαρές (πληρωτέες) αποδοχές και δεν έχουν αποδοθεί οι αναλογούσες ασφαλιστικές εισφορές και ο αντίστοιχος φόρος, δύναται να πιστοποιηθούν μόνο οι ως άνω καθαρές αποδοχές, υπό τον όρο ότι ο δικαιούχος έχει προβεί σε ρύθμιση των οφειλών του, την οποία και εξυπηρετεί.

### ΚΩΔ.09.01 Έμμεσες Δαπάνες (7% επί των επιλέξιμων άμεσων δαπανών του επενδυτικού σχεδίου)

Επισημαίνεται πως και η κατηγορία δαπάνης «Έμμεσες δαπάνες» είναι υποχρεωτική.

Κατά το χρονικό διάστημα υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου είναι επιλέξιμες έμμεσες δαπάνες οι οποίες περιλαμβάνονται στο συνολικό επιχορηγούμενο προϋπολογισμό του επιχειρηματικού σχεδίου και υπολογίζονται με βάση σταθερό συντελεστή 7% των άμεσων επιλέξιμων δαπανών της πράξης, σύμφωνα με το Άρθρο 54 του Καν. 1060/2021 και της παραγράφου 3.α του άρθρου 32 της ΥΑΕΚΕΔ.. Η εν λόγω κατηγορία δαπάνης δεν απαιτεί την προσκόμιση παραστατικών, καταβάλλεται αναλογικά με κάθε πληρωμή και το αναλογούν ύψος αυτής οριστικοποιείται κατά το στάδιο της τελικής πιστοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου.

Η μη προσκόμιση παραστατικών δεν αίρει την υποχρέωση των Δικαιούχων για τήρηση της Εθνικής Νομοθεσίας και του Ενωσιακού Κανονιστικού Πλαισίου (π.χ. τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).

## 6.2 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΩΝ

Το μέγιστο ποσό που μπορεί να λάβει μία επιχείρηση είναι 206.724 €.

Στον κάτωθι πίνακα παρουσιάζεται το μέγιστο επιλέξιμο κόστος ανά ανθρωπομήνα πλήρους απασχόλησης, ανάλογα με το εκπαιδευτικό επίπεδο του ωφελούμενου.

| α/α | Επίπεδο εκπαίδευσης Ωφελούμενου                          | Μέγιστο επιχορηγούμενο μηνιαίο μισθολογικό κόστος ΝΘΕ | Μέγιστο επιχορηγούμενο συνολικό μισθολογικό κόστος ΝΘΕ (*) |
|-----|--|---|--|
| 1   | Δίπλωμα/Πτυχίο Μεταδευτεροβάθμιας εκπαίδευσης            | έως 1.300 €   | έως 27.300 €   |
| 2   | Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ή/και Μεταπτυχιακό τίτλο | έως 1.900 €   | έως 39.900 €   |
| 3   | Διδακτορικό δίπλωμα                                      | έως 2.300 €   | έως 48.300 €   |

(\*) Για τον υπολογισμό του συνολικού μέγιστου επιχορηγούμενου υπολογισμού λαμβάνονται υπόψη 18 μήνες απασχόλησης καθώς και επιδόματα εορτών Χριστουγέννων και Πάσχα και το επίδομα αδειας, δηλαδή συνολικά 21 μισθοδοσίες.

Επισημαίνεται ότι σε περίοδο 18 μηνών (ανάλογα με την ημερομηνία πρόσληψης) θα οφείλονται από την επιχείρηση αναλογία Δώρου Χριστουγέννων, επιδόματος αδειας ή δώρου Πάσχα για τους επιπλέον του 12μήνου μήνες.

Το μέγιστο επιχορηγούμενο μηνιαίο μισθολογικό κόστος ανά ΝΘΕ καλύπτει το μισθολογικό κόστος ανά ωφελούμενο για ένα ανθρωπομήνα πλήρους απασχόλησης. Ως ανθρωπομήνας πλήρους απασχόλησης



## Απασχολώ στην Ήπειρο

ορίζεται η απασχόληση με ημερήσιο 8ωρο ωράριο για 25 ημέρες ασφάλισης το μήνα (ανώτατο 300 ημέρες ασφάλισης). Στην περίπτωση μερικής απασχόλησης το ποσό τροποποιείται αναλογικά με τον χρόνο απασχόλησης του ωφελούμενου.

Σε περίπτωση πρόσληψης με υψηλότερο μισθό ή εφόσον προκύψουν επιπλέον εργοδοτικές ή άλλες εισφορές ανάλογα με την ειδικότητα κάθε ωφελούμενου, τα ποσά του υπερβάλλοντος κόστους βαρύνουν την επιχείρηση. Επομένως κάθε δυνητικός Δικαιούχος μπορεί να πραγματοποιήσει επενδυτική πρόταση με προϋπολογισμό μεγαλύτερο του μέγιστου επιχορηγούμενου προϋπολογισμού. Στην περίπτωση αυτή, παρόλο που οι υπερβάλλουσες δαπάνες δεν επιχορηγούνται, αντικείμενο αξιολόγησης και παρακολούθησης - ελέγχου αποτελεί το σύνολο της πρότασης και το σύνολο του υπερβάλλοντος κόστους, καλύπτεται αποκλειστικά με ιδιωτική συμμετοχή.

Για τον υπολογισμό του προϋπολογισμού της πράξης το επιχορηγούμενο συνολικό μισθολογικό κόστος ΝΘΕ πολλαπλασιάζεται επί 7% που αφορά το κόστος επιλέξιμων έμμεσων δαπανών (π.χ. για 2 ΝΘΕ με Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης ο προϋπολογισμός υπολογίζεται:

- $2 \times (1.900\text{€}/\text{μήνα} \times 21\text{μήνες}) \times (1+0,07) = 85.386\text{€}.$

Επισημαίνεται ότι απαιτείται η τήρηση της ΚΥΑ 8233/27-3-2025 (ΦΕΚ 1476/τΒ/27-3-2025) «Καθορισμός νομοθετημένου κατώτατου μισθού και κατώτατου ημερομισθίου για τους υπαλλήλους και τους εργατοτεχνίτες όλης της χώρας».

**Προσοχή: Θα πρέπει να γίνεται σαφές στην αίτηση στο πεδίο περιγραφή του επενδυτικού σχεδίου το εκπαιδευτικό επίπεδο του δυνητικού ωφελούμενου.**

### 6.3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των έργων είναι **έως είκοσι έξι (26) μήνες, ενώ η χρηματοδότηση των ΝΘΕ αφορά διάστημα δεκαοκτώ (18) μηνών.**

Στην περίοδο υλοποίησης της πράξης περιλαμβάνεται το διάστημα εύρεσης και πρόσληψης του προσωπικού από την επιχείρηση, η υλοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου καθώς και ο χρόνος που τυχόν απαιτηθεί για πρόσληψη νέου, σε αντικατάσταση του αρχικά προσληφθέντος προσωπικού.

Η ημερομηνία ηλεκτρονικής κοινοποίησης της οριστικής έγκρισης της αίτησης χρηματοδότησης (αποτέλεσμα αξιολόγησης ή αποτέλεσμα αξιολόγησης ένστασης) τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης. **Εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης ο Δικαιούχος είναι υποχρεωμένος να έχει δημιουργήσει το σύνολο των ΝΘΕ.** Διαφορετικά στην περίπτωση που δεν δημιουργηθεί το σύνολο των εγκεκριμένων ΝΘΕ η πράξη ανακαλείται ή στην περίπτωση δημιουργίας μέρους των εγκεκριμένων ΝΘΕ μειώνεται ο προϋπολογισμός της πράξης ανάλογα με τον αριθμό των ΝΘΕ που δεν δημιουργήθηκαν και το εγκεκριμένο κόστος αυτών, υπό την προϋπόθεση τήρησης των αναφερόμενων ορίων της παραγράφου 2.

Σε περίπτωση που ο ωφελούμενος δεν συμπληρώσει το διάστημα των δεκαοκτώ (18) μηνών που χρηματοδοτείται από το πρόγραμμα ή το υποχρεωτικό διάστημα διατήρησης της ΝΘΕ των τεσσάρων (4) μηνών μετά την λήξη της επιχορήγησης, λόγω καταγγελία της σύμβασης εργασίας, ή λόγω οικειοθελούς αποχώρησης κ.λπ. η επιχείρηση υποχρεούται να προβεί στην άμεση αντικατάσταση αυτού με άλλον ωφελούμενο.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**Παράταση** της διάρκειας υλοποίησης των έργων έως **έξι (6) μήνες λόγω δυσκολίας αντικατάστασης προσωπικού ή στην περίπτωση ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας ωφελούμενου**, σε περίπτωση που απαιτηθεί, μπορεί να δοθεί μετά από αξιολόγηση τεκμηριωμένου αιτήματος, που υποβάλλεται έγκαιρα στον ΕΦΕΠΑΕ. Απαραίτητη προϋπόθεση είναι η έγκριση της παράτασης από την ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ. Σε κάθε περίπτωση η παράταση δε μπορεί να συνεπάγεται αύξηση του διαστήματος χρηματοδότησης και του ποσού της επιχορήγησης ανά επιχορηγούμενη Νέα Θέση Εργασίας σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Επισημαίνεται ότι στην περίπτωση που λόγω ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας ωφελούμενου απαιτείται διάρκεια υλοποίησης της πράξης μεγαλύτερης των τριάντα (30) μηνών η ΝΘΕ δύναται να χρηματοδοτείται και για διάστημα μικρότερο των δεκαοκτώ (18) μηνών και η πράξη να ολοκληρώνεται με μείωση του αντικειμένου, υπό τον όρο ότι ο Δικαιούχος θα προσκομίσει στον ΕΦΕΠΑΕ τα απαραίτητα δικαιολογητικά.

## 7 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ

### 7.1 ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Η συνολική Δημόσια Δαπάνη της Πρόσκλησης ανέρχεται σε **3.500.000€**. ενώ προβλέπεται η δυνατότητα υπερδέσμευσης σε ποσοστό 150%. Εφόσον κριθεί απαραίτητο, ο συγκεκριμένος προϋπολογισμός μπορεί να αυξηθεί.

Η δημόσια δαπάνη ανά δράση κατανέμεται ως εξής:

| Δράση   | Δημόσια Δαπάνη (€) |
|---|--------------------|
| 4Β.α.1: Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο υλοποίησης στρατηγικών ΟΧΕ                                | 500.000€           |
| 4Β.α.2: Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο ενίσχυσης των στόχων της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΣΕ | 3.000.000€         |

Επίσης σε περίπτωση μη εξάντλησης του διατιθέμενου προϋπολογισμού μιας υποδράσης θα υπάρξει η δυνατότητα της μεταφοράς του στην άλλη.

### 7.2 ΈΝΤΑΣΗ ΤΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ

Η ένταση της ενίσχυσης των προτάσεων για το σύνολο των επιλέξιμων δαπανών των σχεδίων στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ανέλθει στο 100% του επιχορηγούμενου προϋπολογισμού της πρότασης.

### 7.3 ΣΩΡΕΥΣΗ

Στο στάδιο της αξιολόγησης διενεργείται έλεγχος σώρευσης, μέσω της υπεύθυνης δήλωσης και των δηλωθέντων στον Πίνακα Επιχορηγήσεων, καθώς και μέσω της διεπαφής του Πληροφοριακού Συστήματος Σώρευσης Κρατικών Ενισχύσεων Ήσσονος Σημασίας (ΠΣΣΚΕΗΣ) με το ΟΠΣΚΕ, βάσει των οποίων επιβεβαιώνεται ότι το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας (De Minimis) που έχει λάβει σε οποιαδήποτε περίοδο τριών ετών, ο δυνητικός δικαιούχος της Δράσης, σε επίπεδο ενιαίας επιχείρησης, συναθροιζόμενες με την αναλογούσα ενίσχυση από την παρούσα δράση, δεν υπερβαίνουν τις 300.000 (για κάθε νέα χορήγηση λαμβάνεται υπόψη το συνολικό ποσό των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που χορηγήθηκαν κατά τα προηγούμενα 3 έτη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση). Ο έλεγχος



## Απασχολώ στην Ήπειρο

σώρευσης διενεργείται και πριν την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης στο στάδιο του προενταξιακού ελέγχου. Εφόσον το αποτέλεσμα του ελέγχου υποδείξει υπέρβαση του ορίου που θέτει ο κανονισμός 2831/2023 (De Minimis), τότε διαμορφώνονται κατάλληλα τα αποτελέσματα της αξιολόγησης.

### 7.4 ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ

Η ιδιωτική συμμετοχή είναι το επιπλέον κόστος που προκαλείται στην περίπτωση που η επιχείρηση καταβάλει υψηλότερους μισθούς από το επιλέξιμο κόστος. Για την κάλυψη της ιδιωτικής συμμετοχής, ο δυνητικός δικαιούχος της ενίσχυσης θα χρησιμοποιήσει ιδίους πόρους (ίδια συμμετοχή).

## 8 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

**Οι υποβολές θα ξεκινήσουν την Τετάρτη 15/10/2025 στις 13.00 και η πρόσκληση θα παραμείνει ανοικτή μέχρι εξαντλήσεως του προϋπολογισμού και το αργότερο μέχρι την Δευτέρα 15/12/2025 στις 15.00.**

Μετά τη λήξη της ημερομηνίας και ώρας της ηλεκτρονικής υποβολής των αιτήσεων χρηματοδότησης, δεν γίνεται αποδεκτή καμία υποβολή επενδυτικού σχεδίου.

Η ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος διατηρεί το δικαίωμα οποιασδήποτε τροποποίησης των όρων της πρόσκλησης, όπως της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προτάσεων σε περίπτωση εξάντλησης των διαθέσιμων κονδυλίων πριν την ημερομηνία ολοκλήρωσης υποβολής των αιτήσεων αλλά και την ανάκληση της. Κάθε τροποποίηση των ανωτέρω στοιχείων θα δημοσιεύεται στις ιστοσελίδες [www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr), [www.espa.gr](http://www.espa.gr), [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr) και [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr).

Η αίτηση χρηματοδότησης υποβάλλεται ηλεκτρονικά, στην ελληνική γλώσσα, από τον δυνητικό Δικαιούχο μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Διαχείρισης Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) (<https://app.opske.gr/>) με την ένδειξη «Απασχολώ στην Ήπειρο» και συνοδεύεται από όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.

Ο δυνητικός Δικαιούχος (επιχείρηση) της Δράσης υποβάλλει μία αίτηση χρηματοδότησης ανά ΑΦΜ. Ο δυνητικός Δικαιούχος (επιχείρηση) δύναται να υποβάλει μία (1) νέα αίτηση χρηματοδότησης μόνο στην περίπτωση που η προηγούμενη αίτηση χρηματοδότησης του έχει απορριφθεί ή αποσυρθεί οικειοθελώς και δεν έχει προχωρήσει σε υποβολή ένστασης ή έχει ανακαλέσει οικειοθελώς ήδη την υποβληθείσα ένστασή του.

Ο Δικαιούχος πραγματοποιεί είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet και ορίζει Συντονιστή ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) για τη συγκεκριμένη δράση στο Προφίλ του.

Για κάθε πρόταση ορίζεται ένα φυσικό πρόσωπο ως Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του Έργου. Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ διαχειρίζεται το σύνολο των απαιτούμενων ενεργειών του έργου από την έναρξη μέχρι και την ολοκλήρωση του, για λογαριασμό του Δικαιούχου. Επίσης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται ηλεκτρονικά για όλες τις διαδικασίες που αφορούν στην πορεία του έργου.

Ως Συντονιστές/ς ΟΠΣΚΕ πράξης (έργου) μπορούν να οριστούν και εξουσιοδοτημένα πρόσωπα του Δικαιούχου (π.χ. Νόμιμος Εκπρόσωπος, Λογιστής) που διαθέτουν ελληνικό ΑΦΜ και είναι χρήστης του ΟΠΣΚΕ.

Κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του δυνητικού Δικαιούχου υποχρεούται σωρευτικά:



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- Να συμπληρώσει στο ΟΠΣΚΕ τα σχετικά πεδία όπως αυτά εμφανίζονται στο τυποποιημένο Έντυπο Υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ).
- Να επισυνάψει στο ΟΠΣΚΕ όλα τα δικαιολογητικά έντυπα όπως προβλέπονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.
- Να οριστικοποιήσει την αίτηση ώστε αυτή να καταστεί διαθέσιμη προς επεξεργασία σε επόμενο στάδιο.

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης, λαμβάνει ενάριθμο κωδικό κατά την αρχικοποίηση της υποβολής στο ΟΠΣΚΕ και με την εμπρόθεσμη ηλεκτρονική υποβολή της, λαμβάνει αυτόματα σχετική χρονοσήμανση στο ΟΠΣΚΕ (ημερομηνία και ώρα οριστικοποίησης). Οι αιτήσεις χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένες καθώς σε διαφορετική περίπτωση δεν είναι δυνατή η οριστική υποβολή της αίτησης και η λήψη ενάριθμου κωδικού. Η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του Ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α' 75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν. Συνεπώς, θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου με τα ζητούμενα δικαιολογητικά. Η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.

Αιτήσεις που δεν υποβάλλονται ηλεκτρονικά δεν θα αξιολογούνται. Για να θεωρηθεί ότι η διαδικασία ηλεκτρονικής υποβολής ολοκληρώθηκε εμπρόθεσμα, θα πρέπει η υποβολή της αίτησης να ολοκληρωθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα.

Οι αιτήσεις χρηματοδότησης θα αξιολογηθούν με σειρά προτεραιότητας, σύμφωνα με την ημερομηνία/ώρα ηλεκτρονικής υποβολής (οριστικοποίησης) στο ΟΠΣΚΕ. Οι Δικαιούχοι φέρουν την αποκλειστική και ακέραια ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής τους Αίτησης Χρηματοδότησης (καταχωρήσεις στο ΟΠΣΚΕ, & καταχωρήσεις στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων που αντλούνται διαλειτουργικά), καθώς και την ευθύνη εμπρόθεσμης υποβολής.

Επιτρέπεται η επανεπεξεργασία οριστικοποιημένης ηλεκτρονικής αίτησης χρηματοδότησης από το δυνητικό δικαιούχο, υπό την προϋπόθεση να μην έχει πραγματοποιηθεί συστημικά έναρξη της επόμενης ενέργειας δηλ. της αξιολόγησης και σε κάθε περίπτωση μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου προϋπολογισμού ή την καταληκτική ημερομηνία υποβολών. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα εκπρόσωπο ΟΠΣΚΕ (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Σε κάθε περίπτωση, τυχόν επανυποβολή της αίτησης χρηματοδότησης, οδηγεί σε λήψη νέας σειράς προτεραιότητας σύμφωνα με την ημέρα και ώρα της νέας υποβολής διατηρώντας τον παλιό ενάριθμο.

Η υποβολή Αίτησης Χρηματοδότησης στη δράση συνιστά επίσης εξουσιοδότηση προς την ΔΑ και τον ΕΦΕΠΑΕ, για συλλογή στοιχείων που βρίσκονται καταχωρισμένα σε βάσεις δεδομένων (π.χ. ΑΑΔΕ, ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ., ΕΦΚΑ κ.α.) καθώς και για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες, των προσωπικών δεδομένων, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, τα οποία και τηρούνται:

- για τις ανάγκες υλοποίησης της παρούσας δράσης (ενδεικτικά: αυτόματη προσυμπλήρωση πεδίων ΟΠΣΚΕ μέσω διασύνδεσης με ΑΑΔΕ, έλεγχοι και διασταυρώσεις κατά την υποβολή, αξιολόγηση, παρακολούθηση τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων),
- για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων (δεικτών),



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- για το σκοπό της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση της εν λόγω δράσης.

Διευκρινίζεται ότι μέσω της διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ με άλλες βάσεις δεδομένων του Δημοσίου (όπως της ΑΑΔΕ) τα αντίστοιχα επιμέρους πεδία του ΟΠΣΚΕ (πχ ΚΑΔ, Κύκλος Εργασιών, κ.α.) θα εμφανίζονται αυτομάτως προσυμπληρωμένα χωρίς δυνατότητα επεξεργασίας εκ μέρους του Δικαιούχου.

Αποκλειστική και ακέραια την ευθύνη των καταχωρήσεων στο ΟΠΣΚΕ, όσο και των καταχωρημένων στις Εθνικές Βάσεις Δεδομένων φέρει η αιτούσα επιχείρηση. Σε περίπτωση που από τα ληφθέντα στοιχεία από λοιπές βάσεις δεδομένων του Δημοσίου προκύπτει μη ικανοποίηση μιας τουλάχιστον εκ των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, είτε δεν θα είναι δυνατή η ολοκλήρωση της υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης στο ΟΠΣΚΕ είτε η τελευταία θα χαρακτηριστεί ως μη επιλέξιμη.

Σε κάθε περίπτωση διασφαλίζεται η τήρηση της νομοθεσίας περί προσωπικών δεδομένων βάσει του Ν.4624/2019, όπως ισχύει.

Ο Δικαιούχος αποδέχεται ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα:

- στη ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που έχει δηλώσει/επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται) και

- στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής που ο ίδιος έχει ορίσει, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει

επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπώς την έναρξη όλων των ενόμων συνεπειών και προθεσμιών καθώς και ότι αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/σης και η ενημέρωση του ΕΦΕΠΑΕ για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του.

Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του δικαιούχου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/σης και η ενημέρωση του φορέα υλοποίησης για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας του. Ο δυνητικός δικαιούχος απαιτείται να ελέγχει και τον φάκελο της ανεπιθύμητης αλληλογραφίας (spam).

**Επισήμανση:** Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και στοιχεία που αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά και θα πρέπει να είναι της μορφής αρχείων: .pdf, .jpg, .png, και μεγέθους έως 10 ΜΒ. Παρέχεται η δυνατότητα επισύναψης μέχρι πέντε (5) διαφορετικών ηλεκτρονικών αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται η χρήση/επισύναψη αρχείων όπως αυτά έχουν παραχθεί/δημιουργηθεί/εξαχθεί από τα πληροφοριακά συστήματα (ΑΑΔΕ κ.τ.λ.) χωρίς περαιτέρω επεξεργασία.

Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση απορριπτή.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### 9 ΚΡΙΤΗΡΙΑ & ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ – ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

#### 9.1 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση διενεργείται βάσει εγκεκριμένων από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος κριτηρίων, σε δύο (2) στάδια.

##### ΣΤΑΔΙΟ Α –ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΛΗΡΟΤΗΤΑΣ

Τα κριτήρια βάσει των οποίων αξιολογούνται οι προτάσεις είναι τα εξής:

- Πληρότητα πρότασης

##### ΣΤΑΔΙΟ Β – ΕΛΕΓΧΟΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Τα κριτήρια βάσει των οποίων αξιολογούνται οι προτάσεις είναι τα εξής:

1. Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση
2. Τήρηση προϋποθέσεων συμμετοχής
3. Προϋπολογισμός και διάρκεια πράξεων
4. Συμβατότητα με θεσμικό πλαίσιο χορήγησης κρατικών ενισχύσεων

Ο έλεγχος των σταδίων Α και Β απαιτεί την εκπλήρωση όλων των κριτηρίων.

Αναλυτικά τα κριτήρια αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ.

#### 9.2 ΟΡΓΑΝΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ

##### 9.2.1 Αξιολογητές

Η αξιολόγηση των υποβαλλόμενων επενδυτικών σχεδίων διενεργείται από ένα (1) Αξιολογητή, στέλεχος του ΕΦΕΠΑΕ. Ο Αξιολογητής επιβεβαιώνει την υποβολή των δικαιολογητικών συμμετοχής και ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης κάθε Αιτήματος Χρηματοδότησης, που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τους δυνητικούς Δικαιούχους, εξετάζει την πλήρωση των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη δράση και ελέγχει ιδιαίτερα εάν η πρόταση καλύπτει τις απαιτήσεις του Καν. ΕΕ 2023/2831, το εύλογο του προϋπολογισμού και την επιλεξιμότητα των δαπανών, καθώς και το σύνολο των όρων και προϋποθέσεων της πρόσκλησης. Ο έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας των υποβαλλόμενων αιτήσεων διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Σε κάθε περίπτωση ο Αξιολογητής διενεργεί πλήρως την αξιολόγηση και αξιολογεί όλα τα κριτήρια αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ανεξάρτητα εάν στο/α στάδια Α ή/και Β η πρόταση κρίνεται μη πλήρης ή/και μη παραδεκτή.

##### 9.2.2 Επιτροπή Αξιολόγησης

Για τις ανάγκες της εγκριτικής διαδικασίας της δράσης θα συσταθεί Επιτροπή Αξιολόγησης με απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου. Η Επιτροπή Αξιολόγησης αποτελεί δευτεροβάθμιο όργανο αξιολόγησης η οποία εξετάζει σε δεύτερο βαθμό και οριστικοποιεί την τελική αξιολόγηση στο ΟΠΣΚΕ και το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο της κάθε πρότασης έχοντας την ευθύνη ελέγχου της αξιολόγησης και όπου κρίνει σκόπιμο τη διαφοροποίηση της αξιολόγησης και του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πρότασης. Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να αποφανθεί για την Έγκριση ή Απόρριψη της Αίτησης Χρηματοδότησης, με βάση τα στοιχεία που έχει λάβει. Στην απόφαση σύστασης θα περιγράφονται λεπτομερώς οι αρμοδιότητες, ο τρόπος λειτουργίας της, ορίζονται τα μέλη της και ότι άλλο απαιτείται.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης δε θα μπορούν να ασχοληθούν με την παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων.

### 9.3 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Κάθε αίτηση χρηματοδότησης που υποβάλλεται αξιολογείται άμεσα (FIFO) και, εφόσον πληροί τις απαιτήσεις/προϋποθέσεις όπως τίθενται ακολούθως, προωθείται για ένταξη στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα, ενώ σε αντίθετη περίπτωση απορρίπτεται. Η αξιολόγηση των υποβαλλομένων αιτήσεων γίνεται με σειρά προτεραιότητας σύμφωνα με την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης και μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού ή λήξης της προθεσμίας υποβολής αιτήσεων. Στην περίπτωση εξάντλησης του διαθέσιμου προϋπολογισμού, ενημερώνονται οι δικαιούχοι μέσω της οικείας ιστοσελίδας της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος [www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr) και τη σελίδα του ΕΦΕΠΑΕ [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr) και [www.efepae.gr](http://www.efepae.gr).

Η διαδικασία αξιολόγησης των υποβληθέντων σχεδίων πραγματοποιείται μέσω του ΟΠΣΚΕ και ο ΕΦΕΠΑΕ αναλαμβάνει όλες τις απαιτούμενες ενέργειες της διοργάνωσης και υποστήριξης της διαδικασίας αξιολόγησης, καθώς και της καταχώρησης όλων των απαραίτητων δεδομένων στο ΟΠΣΚΕ.

**Κατά την διαδικασία της αξιολόγησης ο Αξιολογητής και η Επιτροπή Αξιολόγησης δύναται να προχωρήσει σε επαλήθευση των δηλούμενων στοιχείων μέσω διασταυρώσεων, ώστε να επαληθευθεί η ακρίβεια των δηλωθέντων στοιχείων και να αποφευχθούν και εξαρθρωθούν φαινόμενα απάτης σε βάρος του ενωσιακού προϋπολογισμού.** Επισημαίνεται πως για την επιβεβαίωση των δηλωθέντων/προσκομισθέντων από τις επιχειρήσεις στοιχείων θα χρησιμοποιηθούν στοιχεία που τηρούνται σε εθνικές βάσεις δεδομένων (π.χ. ΕΡΓΑΝΗ, Γ.Ε.ΜΗ., ΕΦΚΑ-NAT). Σε κάθε περίπτωση τα στοιχεία αυτά κατισχύουν των δηλωθέντων ή/και των αναγραφόμενων στα προσκομισθέντα έντυπα και δύναται να χρησιμοποιηθούν για τον έλεγχο της τήρησης των τυπικών προϋποθέσεων και της εν γένει επιλεξιμότητας της Αίτησης Χρηματοδότησης. **Αν από την ως άνω διασταύρωση προκύψει η μη συνδρομή προϋπόθεσης συμμετοχής η αίτηση απορρίπτεται.**

**Ο Αξιολογητής** διενεργεί τον έλεγχο πληρότητας των δικαιολογητικών και πλήρωσης των προϋποθέσεων συμμετοχής, λαμβάνοντας υπόψη το σύνολο των στοιχείων της Αίτησης Χρηματοδότησης καθώς και των δικαιολογητικών (ηλεκτρονικών εγγράφων τεκμηρίωσης) που έχουν αναρτηθεί σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ από τους δυνητικούς δικαιούχους, σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ της παρούσας.

Ο έλεγχος πληρότητας των υποβαλλόμενων αιτήσεων διενεργείται μέσω του ΟΠΣΚΕ. Οι Αιτήσεις Χρηματοδότησης που δεν έχουν όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής ή δεν πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις συμμετοχής κατατάσσονται στον Πίνακα απορριφθεισών αιτήσεων, χωρίς δυνατότητα θεραπείας με μεταγενέστερη προσκόμιση συμπληρωματικών στοιχείων.

Προϋπόθεση για την θετική αξιολόγηση κάθε αίτησης χρηματοδότησης στο Στάδιο Α είναι η τήρηση των ακόλουθων:

- ι. Η πληρότητα του ηλεκτρονικού φακέλου υποψηφιότητας (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ)

Στην συνέχεια ο Αξιολογητής προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β όπου προϋπόθεση για την θετική αξιολόγηση είναι:



## Απασχολώ στην Ήπειρο

ii. η θετική απάντηση με σχετική τεκμηρίωση στο σύνολο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής του Κεφαλαίου 4 « ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ – ΟΡΟΙ & ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Δεν προβλέπεται η αναζήτηση τυχόν ελλειπόντων δικαιολογητικών. Ως εκ τούτου οποιαδήποτε έλλειψη δικαιολογητικού που δεν επιτρέπει την εξαγωγή ασφαλούς συμπεράσματος για την τήρηση των ειδικών προϋποθέσεων συμμετοχής στη Δράση, χαρακτηρίζεται ως ουσιώδης και δύναται να καταστήσει την αίτηση χρηματοδότησης ως απορριπτέα.

Αν κατά την αξιολόγηση, απαιτηθεί να ζητηθούν από τον ΕΦΕΠΑΕ διευκρινήσεις για την καλύτερη κατανόηση του περιεχομένου της Αίτησης Χρηματοδότησης και της κάλυψης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής ο ΕΦΕΠΑΕ ενημερώνει τον δυνητικό Δικαιούχο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο σε διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου που θα δηλώσει ο ενδιαφερόμενος για τις διευκρινήσεις αυτές και ο τελευταίος υποχρεούται να ανταποκριθεί και να προσκομίσει τα ζητούμενα στοιχεία εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών από την επόμενη της ειδοποίησης. Τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά από πλευράς δυνητικών Δικαιούχων, μετά την ειδοποίηση του ΕΦΕΠΑΕ, συμπληρώνουν τον φάκελο υποψηφιότητας. Σε περίπτωση μη προσκόμισης των στοιχείων που ζητούνταν έως την ανωτέρω προθεσμία, η αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησης αξιολογείται με βάση τα υπάρχοντα στοιχεία.

Στη συνέχεια, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης διαβιβάζονται στην Επιτροπή Αξιολόγησης. Οι συνεδριάσεις της Επιτροπής μπορούν να πραγματοποιούνται εξ' αποστάσεως με την χρήση των κατάλληλων μέσων.

**Η Επιτροπή Αξιολόγησης συνεδριάζει ανά τακτά χρονικά διαστήματα και όχι λιγότερο από μία (1) φορά κάθε μήνα** και γνωμοδοτεί ξεχωριστά για κάθε αίτηση χρηματοδότησης. Το τελικό αποτέλεσμα της γνωμοδότησης της Επιτροπής Αξιολόγησης περιλαμβάνει για κάθε μια αίτηση χρηματοδότησης:

- Την επιλεξιμότητα του επενδυτικού σχεδίου της αίτησης, με τη σχετική τεκμηρίωση σε περίπτωση μη επιλέξιμου επενδυτικού σχεδίου ή δαπάνης.
- Τον προϋπολογισμό (επιλέξιμο και συνολικό) καθώς και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη με την αντίστοιχη τεκμηρίωση σε περίπτωση απόρριψης λόγω μη επιλεξιμότητας δαπάνης/δαπανών ή περικοπής σε περίπτωση μη εύλογου κόστους.

Ακολούθως, οριστικοποιεί το τελικό αποτέλεσμα αυτής και αφού ολοκληρωθεί ο προενταξιακός έλεγχος συντάσσει σχετικό πρακτικό με τεκμηριωμένη εισήγηση προς την ΔΑ για έγκριση ή την απόρριψη της Αίτησης Χρηματοδότησης.

Το πρακτικό της Επιτροπής Αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- Πίνακα αιτήσεων προς επιχορήγηση με περιεχόμενα κατ' ελάχιστον τον μοναδικό ενάριθμο κωδικό της αίτησης στο ΟΠΣΚΕ, τον προϋπολογισμό (επιλέξιμο και συνολικό) καθώς και την αναλογούσα δημόσια δαπάνη και τη σχετική τεκμηρίωση σε περίπτωση περικοπής δαπάνης.
- Πίνακα θετικά αξιολογημένων αιτήσεων μη εγκεκριμένων για χρηματοδότηση λόγω εξάντλησης προϋπολογισμού πρόσκλησης (μόνο στην τελευταία συνεδρίαση της Επιτροπής Αξιολόγησης).
- Πίνακα αιτήσεων προς απόρριψη λόγω αρνητικής αξιολόγησης με όμοιο ως ανωτέρω ελάχιστο περιεχόμενο καθώς και σχετική τεκμηρίωση για την αρνητική γνωμοδότηση.

Οι Αξιολογητές και τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων και περί εμπιστευτικότητας.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### 9.4 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗΣ

Με βάση τα αποτελέσματα της αξιολόγησης, και αφού διενεργηθεί προενταξιακός έλεγχος από το ΟΠΣΚΕ και τυχόν άλλοι συμπληρωματικοί έλεγχοι που προβλέπονται από την πρόσκληση, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένες, εγκεκριμένες μη επιχορηγούμενες, απορριφθείσες.

Οι προκύπτοντες πίνακες εγκεκριμένων, εγκεκριμένων μη επιχορηγούμενων και απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης, μαζί με τα πρακτικά αξιολόγησης της Επιτροπής Αξιολόγησης, διαβιβάζονται στην ΔΑ. Η ΔΑ έχει την εποπτεία της διαδικασίας αξιολόγησης και εισηγείται προς τον Περιφερειάρχη Ηπείρου, ο οποίος εκδίδει τη σχετική απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, στην οποία αποτυπώνεται η έγκριση και η απόρριψη των πράξεων.

Με την έγκριση των αποτελεσμάτων της διαδικασίας αξιολόγησης, οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται στις ανωτέρω αποφάσεις και ο δυνητικός Δικαιούχος ενημερώνεται ηλεκτρονικά, μέσω του ΟΠΣΚΕ για το πόρισμα της αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησης του.

Η ενημέρωση γίνεται στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Η ενημέρωση μέσω ΟΠΣΚΕ επέχει θέση κοινοποίησης, κατά την έννοια του άρθρου 19 του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας (Ν.2690/1999, Α' 45), ολοκληρώνεται με την αποστολή ηλεκτρονικής ειδοποίησης στη δηλωθείσα στο ΟΠΣΚΕ διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και επιφέρει όλες τις νόμιμες συνέπειες σύμφωνα με το άρθρο 56, παρ. 6, σημ., δ του Ν.4914/2022 (ΦΕΚ Α 61).

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.

Όλοι οι δυνητικοί δικαιούχοι της Δράσης, με την ως άνω ενημέρωσή τους, λαμβάνουν γνώση της ολοκλήρωσης της διαδικασίας αξιολόγησης και για το δικαίωμα υποβολής τεκμηριωμένης ένστασης (ενδικοφανής προσφυγή), σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο Κεφάλαιο «ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ» της παρούσας πρόσκλησης.

Σημειώνεται ότι, για τις εγκεκριμένες αιτήσεις που δε υποβάλλουν ένσταση επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης, η **ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης του επενδυτικού σχεδίου.**

Εφόσον δεν υποβληθεί ένσταση επί των αποτελεσμάτων εντός της προβλεπόμενης προθεσμίας, τεκμαίρεται ότι η επιχείρηση αποδέχεται τα αποτελέσματα και το ισχύον τεχνικό παράρτημα, όπου υφίσταται.

Η αποδοχή χρηματοδότησης από τις επιχειρήσεις συνιστά αποδοχή της εγγραφής τους στον κατάλογο των πράξεων που δημοσιεύεται σύμφωνα με τα άρθρα 46-50 του Καν. 1060/2021. Στοιχεία των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης, όπως αυτά προβλέπονται στο Άρθρο 49, παρ. 2 του Καν. 1060/2021, ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 1060/2021 και στην κατά περίπτωση εφαρμοζόμενη νομική βάση του Ανταγωνισμού, θα αποτελέσουν αντικείμενο δημοσιοποίησης.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Τα αποτελέσματα των εγκεκριμένων καθώς και των απορριφθεισών αιτήσεων χρηματοδότησης δημοσιεύονται στους Δικτυακούς τόπους της ΔΑ ([www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr)) και του ΕΦΕΠΑΕ ([www.efepae.gr](http://www.efepae.gr)) και της ΔΕΠ ([www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr)).

Κατόπιν κοινοποίησης του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, ακολουθεί η διαδικασία έκδοσης της Απόφασης Ένταξης Πράξεων, η οποία παράγεται από το ΟΠΣ, μέσω των στοιχείων του ΟΠΣΚΕ, για το σύνολο των εγκεκριμένων αιτήσεων χρηματοδότησης.

### 9.5 ΟΡΓΑΝΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

#### 9.5.1 Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι τριμελής επιτροπή, η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων, η οποία συγκροτείται με απόφαση του Περιφερειάρχη Ηπείρου στον οποίο υπάγεται η ΕΥΔ Ηπείρου στην οποία περιγράφονται οι αρμοδιότητες, ορίζονται τα μέλη της, τα αντίστοιχα αναπληρωματικά μέλη και ό,τι άλλο απαιτείται σχετικά με τη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων. Σε περίπτωση που καταστεί αναγκαίο, είναι δυνατός ο ορισμός επιπρόσθετων Επιτροπών Εξέτασης Ενστάσεων.

Εάν η Επιτροπή Αξιολόγησης Ενστάσεων κρίνει δύναται να ζητήσει περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις για την εξέταση της ένστασης και προσκομίζονται εντός της τασσόμενης κάθε φορά προθεσμίας.

Στην Επιτροπή Εξέτασης Ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ/ΕΦ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης. Επιπλέον, τα μέλη της Επιτροπής Εξέτασης Ενστάσεων δεν έχουν δικαίωμα να συμμετέχουν στην παρακολούθηση και την παραλαβή των αποτελεσμάτων των έργων που αξιολόγησαν (Όργανο Ελέγχου, Επιτροπή Παραλαβής κλπ).

### 9.6 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ

Με την κοινοποίηση του τελικού πορίσματος αξιολόγησης, οι δυνητικοί Δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση αριθμ. 110565/17-11-2022 (Β' 5958) «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του Ν. 4914/2022 (Α' 61))», όπως τροποποιήθηκε με τη με 8542/02-05-2024 (Β' 2855) απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών «Τροποποίηση της υπ' αρ. 110565/17-11-2022 υπουργικής απόφασης «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του Ν. 4914/2022 (Α' 61)]» (Β' 5958))».

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου (ο οποίος είναι και υπεύθυνος για την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης του έργου στο ΟΠΣΚΕ) δύναται **εντός ανατρεπτικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης** σύμφωνα με την Απόφαση Έγκρισης Αποτελεσμάτων Αξιολόγησης, να υποβάλει διοικητική ένσταση (ενδικοφανή προσφυγή με την έννοια του άρθρου 25 του Ν.2690/1999) **αποκλειστικά μέσω του ΟΠΣΚΕ**. Η ένσταση αναφέρει απαραίτητως την πράξη κατά της οποίας στρέφεται και περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η εν λόγω πράξη οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητας της πράξης είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το σχετικό αίτημα.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, αφού υποβάλλει την ένσταση για λογαριασμό του Δικαιούχου/των Δικαιούχων και έως την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής, έχει τη δυνατότητα να προβεί σε διορθώσεις/τροποποιήσεις αυτής με την επιλογή «Επανεπεξεργασία» του ΟΠΣΚΕ.

Σημειώνεται πως επιτρέπεται η επανεπεξεργασία της οριστικοποιημένης ένστασης, υπό την προϋπόθεση να οριστικοποιηθεί μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των ενστάσεων. Η επανεπεξεργασία πραγματοποιείται από τους δυνητικούς Δικαιούχους και συγκεκριμένα από τον δηλωθέντα συντονιστή (δηλωθείσες σχέσεις ΟΠΣΚΕ) μέσω του Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Κρατικών Ενισχύσεων. Με την επιλογή αυτή τα δεδομένα που έχουν καταχωρηθεί στο ΟΠΣΚΕ για τη συγκεκριμένη ένσταση είναι διαθέσιμα για διόρθωση/τροποποίηση. Προσοχή: Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται εκ νέου υποβολή της. Σε περίπτωση υποβολής και στη συνέχεια επανεπεξεργασίας της ένστασης, ως ημερομηνία υποβολής για την τεκμηρίωση του εμπρόθεσμου λαμβάνεται υπόψη η τελική-οριστική υποβολή. Η εμπρόθεσμη υποβολή της ένστασης στο ΟΠΣΚΕ αποτελεί αποκλειστική ευθύνη του Δικαιούχου. Ενστάσεις οι οποίες κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής βρίσκονται σε κατάσταση επανεπεξεργασίας λογίζονται ως μη υποβληθείσες και δεν θα εξετάζονται.

Η ένσταση ασκείται άπαξ επί του αποτελέσματος της αξιολόγησης της Αίτησης Χρηματοδότησης, ήτοι α) του αποτελέσματος ελέγχου πληρότητας στοιχείων και επιλεξιμότητας, β) του αποτελέσματος Επιτροπής Αξιολόγησης, γ) τυχόν περικοπής προϋπολογισμού, δ) τυχόν περικοπής ύψους δημόσιας χρηματοδότησης.

Οι ενστάσεις εξετάζονται μέσω του ΟΠΣΚΕ με ευθύνη της Επιτροπής Αξιολόγησης Ενστάσεων ως προς τη νομιμότητα της πράξης κατά της οποίας στρέφονται, όσο και ως προς την ουσία της υπόθεσης και είτε απορρίπτονται, είτε γίνονται αποδεκτές.

Με βάση τα αποτελέσματα της εξέτασης των ενστάσεων και μετά τη διενέργεια προενταξιακού ελέγχου μέσω του ΟΠΣΚΕ, οριστικοποιούνται τα στοιχεία των αιτήσεων στο ΟΠΣΚΕ προκειμένου να αποτυπωθεί το αποτέλεσμα της εξέτασης των ενστάσεων (αποδοχή ή μερική αποδοχή ή απόρριψη), καθώς και η τελική κατάσταση ανά πράξη δηλ. εγκεκριμένη, εγκεκριμένη μη επιχορηγούμενη, απορριφθείσα.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου, κατόπιν διαβίβασης των πρακτικών της επιτροπής εξέτασης ενστάσεων από την ΕΥΔ Ηπείρου.

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου, εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης.

Με την έκδοση των εν λόγω αποφάσεων οριστικοποιούνται στο ΟΠΣΚΕ τα στοιχεία των αιτήσεων που περιλαμβάνονται σε αυτές και οι δυνητικοί Δικαιούχοι ενημερώνονται ηλεκτρονικά μέσω του ΟΠΣΚΕ, για την τελική αξιολόγηση της αίτησης χρηματοδότησής τους μετά και την εξέταση της ένστασής τους.:

- στην ηλεκτρονική δ/νση επικοινωνίας (email) ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται),
- καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Σημειώνεται ότι, η ημερομηνία αποστολής της ανωτέρω ηλεκτρονικής ειδοποίησης τεκμαίρεται ως το οριστικό χρονικό σημείο ανάληψης δέσμευσης για τη χρηματοδότηση του Δικαιούχου και αποτελεί ημερομηνία έναρξης του χρόνου υλοποίησης της επένδυσης.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Οι αποφάσεις επί των ενστάσεων αναρτώνται στο πρόγραμμα Διαύγεια, στον ιστότοπο, στον οποίο διατίθενται πληροφορίες για το Πρόγραμμα, στους δικτυακούς της ΔΑ ([www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr)) και του ΕΦΕΠΑΕ ([www.efepae.gr](http://www.efepae.gr)) και της ΔΕΠ ([www.diaxeiristikigr](http://www.diaxeiristikigr)).

Η εκδοθείσα απόφαση επί ενστάσεως καθιστά οριστική την πράξη ένταξης/τροποποίησης ή την τυχόν απόρριψη αυτής, αποκλειόμενου ετέρου σταδίου διοικητικής προσφυγής.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εξέτασης των ενστάσεων και των ελέγχων που απαιτούνται στο πλαίσιο της πρόσκλησης, τροποποιείται, εφόσον απαιτείται, η Απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και επαναλαμβάνεται η διαδικασία για την τροποποίηση της απόφασης ένταξης.

## 10 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

### 10.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ - ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

Η παρακολούθηση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων της παρούσας αποτελεί ευθύνη του ΕΦΕΠΑΕ. Ειδικότερα, ο ΕΦΕΠΑΕ παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων, τη χρηματοοικονομική πρόοδό τους, τους ποσοτικοποιημένους δείκτες, τα ορόσημα και τους στόχους και λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για την ομαλή χρηματοροπή προς τα έργα και όταν απαιτείται, εισηγείται διορθωτικές ενέργειες στην ΔΑ.

Οι Δικαιούχοι είναι υπεύθυνοι εξ ολοκλήρου απέναντι στους αρμόδιους Φορείς για την υλοποίηση, την παρακολούθηση και τη διασφάλιση της προόδου του επενδυτικού σχεδίου τους, την ορθή τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων και των λοιπών όρων και περιορισμών καθώς και την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου (ΦΟΑ) με βάση τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά της πράξης.

Οι Δικαιούχοι, κατά τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης υποχρεούνται στην υποβολή μέσω του ΟΠΣΚΕ στοιχείων που αφορούν την πρόοδο υλοποίησης, ήτοι των Αιτημάτων Τροποποίησης, Επαλήθευσης και Πληρωμής καθώς και τα απογραφικά δελτία εισόδου και εξόδου των ωφελούμενων.

Κάθε παράβαση των όρων της παρούσας πρόσκλησης και της εγκριτικής απόφασης συνεπάγεται τη λήψη διορθωτικών μέτρων, τα οποία μπορεί να κλιμακωθούν από τη διατύπωση στον Δικαιούχο απλών συστάσεων συμμόρφωσης μέχρι και την ενεργοποίηση των διαδικασιών ανάκλησης και έντοκης επιστροφής της καταβληθείσας δημόσιας χρηματοδότησης κατά τις διατάξεις του Κώδικα Είσπραξης Δημοσίων Εσόδων (ΚΕΔΕ).

Κατά το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα υλοποίησης του έργου του ο Δικαιούχος υποχρεούται να κοινοποιεί άμεσα και υποχρεωτικά στον ΕΦΕΠΑΕ:

- οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με το έργο του, με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων
- πιθανή αδυναμία από πλευράς του να συνεχίσει την υλοποίηση της πράξης

Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦΕΠΑΕ, την ΔΑ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της εγκριτικής απόφασης και στην απένταξη του Δικαιούχου από το Πρόγραμμα με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης (αφορά περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή).

Όλα τα δικαιολογητικά που αφορούν την εκτέλεση του έργου πρέπει να τηρούνται, τόσο κατά τη διάρκεια της περιόδου εκτέλεσης του έργου όσο και μετά απ' αυτή, για χρονικό διάστημα τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την τελευταία καταβολή της δημόσιας επιχορήγησης. Η προαναφερθείσα υποχρέωση τήρησης των πρωτοτύπων δικαιολογητικών του έργου εξακολουθεί να ισχύει ακόμη και αν από φορολογικές ή



## Απασχολώ στην Ήπειρο

άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας προκύπτει ότι ο φορέας απέκτησε δικαίωμα καταστροφής των σχετικών στοιχείων μετά από φορολογικό έλεγχο. Μη τήρηση των στοιχείων, που θα έχει ως συνέπεια την αδυναμία ελέγχου των πράξεων από τα προβλεπόμενα εθνικά ή κοινοτικά όργανα ελέγχου, θα οδηγήσει σε ανάκληση των σχετικών αποφάσεων ένταξης και επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης. Μη ανταπόκριση σε αίτημα λήψης στοιχείων που απαιτούνται από τον ΕΦΕΠΑΕ, την ΔΑ και τις λοιπές ελεγκτικές αρχές ενδέχεται να οδηγήσει στην ανάκληση της εγκριτικής απόφασης και στην απένταξη του Δικαιούχου από το Πρόγραμμα με έντοκη επιστροφή της τυχόν ήδη καταβληθείσας επιχορήγησης (αφορά περιπτώσεις στις οποίες έχει χορηγηθεί ενδιάμεση καταβολή).

### 10.1.1 Αίτημα Επαλήθευσης

Με στόχο την παρακολούθηση της προόδου του έργου και την εκταμίευση των προβλεπόμενων δόσεων της δημόσιας χρηματοδότησης, οι Δικαιούχοι υποβάλλουν Αιτήματα Επαλήθευσης. Κάθε αίτημα επαλήθευσης υποβάλλεται μέσω του ΟΠΣΚΕ, αφορά σε συγκεκριμένο χρονικό διάστημα και στις δαπάνες που πραγματοποίησε ο Δικαιούχος σε αυτό και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά, όπως αυτά καθορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ.

Τα Αιτήματα Επαλήθευσης υποβάλλονται από τον **Συντονιστή ΟΠΣΚΕ** του Έργου ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ (και συνοδεύεται από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά και παραδοτέα). Για τη διαχείριση των δικαιολογητικών της επιχείρησης, ο Δικαιούχος πρέπει πρώτα, πραγματοποιώντας είσοδο στο ΟΠΣΚΕ με τους κωδικούς TaxisNet της επιχείρησης, να ορίσει τον **Οικονομικό Υπεύθυνο**, ο οποίος είναι αρμόδιος για να πραγματοποιεί τις καταχωρήσεις των παραστατικών και πληρωμών για λογαριασμό του Δικαιούχου στο ΟΠΣΚΕ και να αναρτά/διαχειρίζεται τα δικαιολογητικά. Ο Οικονομικός υπεύθυνος πρέπει να είναι φυσικό πρόσωπο που διαθέτει επίσης προφίλ στο ΟΠΣΚΕ.

Ο Οικονομικός Υπεύθυνος :

- Καταχωρεί δικαιολογητικά μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας, ανάλογα με τον τύπο δικαιολογητικού,
- Καταχωρεί τιμολόγια μέσω της διαδικασίας προσθήκης ή μέσω διαλειτουργικότητας,
- Καταχωρεί παραστατικά εξόφλησης και
- Επιμερίζει τα τιμολόγια σε έργα, ώστε ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ να τα συνδέσει με δαπάνες σε κάθε αίτημα καταβολής Ενίσχυσης

Ως Οικονομικός Υπεύθυνος μπορεί να οριστεί και ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ, αλλά και σε αυτή την περίπτωση απαιτείται νέα σχέση ΟΠΣΚΕ με ιδιότητα «Οικονομικός Υπεύθυνος».

Με βάση τα αιτήματα και τα συνοδευτικά παραστατικά διενεργείται η σχετική επαλήθευση από τον ΕΦΕΠΑΕ, πιστοποιείται το φυσικό (συμπλήρωση 1,5 ΕΜΕ ανά ΝΘΕ) και οικονομικό (εξόφληση/πληρωμή του καθαρού μισθού, των ασφαλιστικών εισφορών και του Φόρου Μισθωτών Υπηρεσιών ωφελούμενου/ων) αντικείμενο του έργου που έχει εκτελεστεί και αποφασίζεται η εκταμίευση και το ύψος της δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης (ενδιάμεση δόση ή αποπληρωμή).

Η υποβολή Αιτημάτων Επαλήθευσης γίνεται υποχρεωτικά μέσω του ΟΠΣΚΕ.

Στο πλαίσιο της υλοποίησης κάθε έργου είναι δυνατόν να υποβληθούν:



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### 10.1.1.1 Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης

Το αργότερο εντός δύο μηνών από τη λήξη κάθε τριμήνου απασχόλησης του συνόλου των ωφελούμενων, η επιχείρηση υποβάλλει Αιτήματα Επαλήθευσης μέσω του ΟΠΣΚΕ. Διευκρινίζεται ότι τα αιτήματα επαλήθευσης – πιστοποίησης δύναται να είναι και αθροιστικά και να αφορούν χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών, εννιά (9) μηνών κ.λ.π. και υποχρεούται να υποβληθούν εντός δύο (2) μηνών από τη λήξη του εξάμηνου, του ενιάμηνου κ.λ.π. **Σε κάθε περίπτωση, εάν ο Δικαιούχος δεν υποβάλλει το πρώτο Αίτημα Επαλήθευσης εντός έντεκα (11) μηνών, από την ημερομηνία έναρξης της πράξης, η πράξη απεντάσσεται.**

Επισημαίνεται ότι ο ΕΦΕΠΑΕ που ελέγχει την αίτηση με τα επισυναπτόμενα δικαιολογητικά, μπορεί να ζητήσει εγγράφως ή με ηλεκτρονικό μήνυμα (e-mail) την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων και διευκρινήσεων από τους Δικαιούχους με σκοπό την καταβολή της επιχορήγησης.

Με βάση τα αιτήματα και τα συνοδευτικά παραστατικά διενεργείται η σχετική επαλήθευση από τον ΕΦΕΠΑΕ, πιστοποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου που έχει εκτελεστεί και αποφασίζεται η εκταμίευση και το ύψος της δόσης της δημόσιας χρηματοδότησης (ενδιάμεση δόση ή αποπληρωμή).

### 10.1.1.2 Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης

Υποβάλλεται σε ηλεκτρονική μορφή στο ΟΠΣΚΕ, συνοδευόμενο από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά εντός τριάντα (30) ημερών μετά το πέρας του 4μηνου υποχρεωτικής διατήρησης του συνόλου των επιχορηγούμενων ΝΘΕ. Έχει ως στόχο την επαλήθευση της ολοκλήρωσης του φυσικού αντικειμένου, την οριστικοποίηση του τελικού προϋπολογισμού του έργου και της αντίστοιχης δημόσιας χρηματοδότησης τον έλεγχο διατήρησης των επιχορηγούμενων ΝΘΕ και την επιβεβαίωση της τήρησης των όρων της εγκριτικής Απόφασης.

Στην περίπτωση που δεν υποβληθεί εμπρόθεσμα Αίτημα Τελικής Επαλήθευσης - Πιστοποίησης, ο ΕΦΕΠΑΕ υποχρεούται στη διενέργεια αυτεπάγγελτης επιτόπιας επαλήθευσης εντός ενενήντα (90) ημερών από τη λήξη της προθεσμίας υποβολής, εφόσον έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης. Εφόσον δεν έχει προηγηθεί Αίτημα Επαλήθευσης - Πιστοποίησης και δεν έχει προηγηθεί εκταμίευση επιχορήγησης η πράξη απεντάσσεται.

## 10.1.2 Επαλήθευση έργων

Η παρακολούθηση της υλοποίησης των έργων των Δικαιούχων γίνεται μέσω επαληθεύσεων του Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (ΦΟΑ). Οι επαληθεύσεις των έργων διακρίνονται σε διοικητικές και επιτόπιες. Πραγματοποιούνται από ορισμένο με απόφαση του ΕΦΕΠΑΕ για το σκοπό αυτό Όργανο Ελέγχου κατόπιν Αιτήματος Επαλήθευσης του Δικαιούχου, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ).

Οι διοικητικές επαληθεύσεις διενεργούνται εξ αποστάσεως με βάση τα στοιχεία που υποβάλλονται από τους Δικαιούχους των έργων, ενώ για τις επιτόπιες επαληθεύσεις είναι απαραίτητη η επιτόπια επίσκεψη στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης όπου θα απασχοληθεί/ούν ο/οι επιχορηγούμενος/οι υπάλληλος/οι σε οποιαδήποτε στάδιο υλοποίησης του προγράμματος.

Η επαλήθευση αφορά στην επιβεβαίωση της υλοποίησης του εγκεκριμένου φυσικού αντικειμένου και της επιλεξιμότητας των πραγματοποιηθεισών δαπανών για την υλοποίηση της επένδυσης και στην πιστοποίησή τους. **Υποχρεωτικά θα διενεργηθεί επιτόπια επαλήθευση στο 1<sup>ο</sup> Αίτημα Ενδιάμεσης**



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**Επαλήθευσης**, ενώ θα πραγματοποιηθεί επιτόπια επαλήθευση εντός της περιόδου υποχρέωσης διατήρησης των θέσεων εργασίας σε δείγμα των πράξεων.

Στις επαληθεύσεις θα ελέγχονται όσα αναλυτικά αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ. Πλέον των ανωτέρω, κατά την επιτόπια επαλήθευση επιβεβαιώνεται η παρουσία και η πραγματική απασχόληση του ωφελούμενου στην έδρα ή στο υποκατάστημα της επιχείρησης σύμφωνα με την απόφαση χρηματοδότησης και τα Έντυπα του ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ (Ε3 και Ε4)

Εφόσον ο φορέας ασκεί επιλέξιμη και μη επιλέξιμη δραστηριότητα επιβεβαιώνεται η μη σταυροειδής ενίσχυση των μη επιλέξιμων δραστηριοτήτων.

Προκειμένου οι Δικαιούχοι να είναι κατάλληλα προετοιμασμένοι κατά την ημερομηνία της επιτόπιας επαλήθευσης, ενημερώνονται από τον ΕΦΕΠΑΕ, σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν την διενέργεια της επιτόπιας επαλήθευσης, με ενημερωτικό έγγραφο ειδοποίησης όπου αναφέρεται η ακριβής ημερομηνία και ο τόπος της επιτόπιας επαλήθευσης, η εκτιμώμενη διάρκεια και ο τρόπος διενέργειάς της, καθώς και όλα τα στοιχεία ή το προσωπικό που πρέπει να βρίσκονται στη διάθεση του οργάνου επαλήθευσης. Ο Δικαιούχος από την πλευρά του θα πρέπει να διευκολύνει τα μέλη του οργάνου επαλήθευσης και να τηρεί τις οδηγίες που αυτά θα του υποδεικνύουν καθώς και τις ημερομηνίες αποστολής στοιχείων για τυχόν εκκρεμότητες που διαπιστώθηκαν. Η παρουσία κατά τη διάρκεια της επιτόπιας επαλήθευσης των αρμόδιων στελεχών εκ μέρους του Δικαιούχου, αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ομαλή διεξαγωγή της επαλήθευσης.

Ο Δικαιούχος καλείται να ανταποκριθεί και να καλύψει τα ζητούμενα σε εύλογο χρονικό διάστημα το οποίο δύναται να ορίζεται στην επιστολή από τον ΕΦΕΠΑΕ. Σε περίπτωση μη έγκαιρης προσκόμισης των δικαιολογητικών το όργανο επαλήθευσης ολοκληρώνει την έκθεση επαλήθευσης χωρίς να συμπεριλάβει τις αντίστοιχες δαπάνες. Ο Δικαιούχος μπορεί να συμπεριλάβει τις δαπάνες αυτές με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά σε επόμενο αίτημα επαλήθευσης.

Μετά τη διενέργεια της επαλήθευσης και την κάλυψη τυχόν ελλείψεων που εντοπίστηκαν ή την άπρακτη παρέλευση του οριζόμενου διαστήματος, ολοκληρώνεται η επαλήθευση με τη σύνταξη της σχετικής έκθεσης. Στην έκθεση επαλήθευσης, η οποία αποτελεί Τυποποιημένο Έντυπο που παράγεται από το ΟΠΣΚΕ, αποτυπώνονται τα προς επαλήθευση στοιχεία (σημεία ελέγχου), τα αντίστοιχα ευρήματα και τυχόν συστάσεις ή διορθώσεις.

Στην περίπτωση που η επιτόπια επαλήθευση διενεργείται βάσει δειγματοληψίας, ο ΕΦΕΠΑΕ καταγράφει τη σχετική μεθοδολογία επιλογής του δείγματος. Η έκθεση επαλήθευσης θα πρέπει να είναι σαφώς, ειδικώς και επαρκώς τεκμηριωμένη ιδίως στις περιπτώσεις εκείνες που έχει ευρήματα και συνεπώς δημιουργεί δυσμενείς έννομες συνέπειες εις βάρος των Δικαιούχων π.χ. με απομείωση της αιτούμενης δημόσιας δαπάνης.

### 10.1.3 Όργανο Επαλήθευσης

Για την υποστήριξη της διαδικασίας παρακολούθησης των έργων, ορίζεται με Απόφαση ΕΦΕΠΑΕ, αρμόδιο Όργανο Επαλήθευσης για κάθε έργο. Κατά τον ορισμό των μελών των Οργάνων Επαλήθευσης διασφαλίζεται η μη συμμετοχή τους στην αξιολόγηση του ελεγχόμενου έργου. Τα μέλη των Οργάνων Επαλήθευσης υποβάλλουν στον ΕΦΕΠΑΕ δήλωση μη σύγκρουσης συμφερόντων και εμπιστευτικότητας.

Το πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Οργάνου Επαλήθευσης περιλαμβάνει:

- Τον έλεγχο εμπρόθεσμης υποβολής του Αιτήματος Ελέγχου.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- Την καταβολή της ιδιωτικής συμμετοχής του Δικαιούχου της ενίσχυσης (εφόσον απαιτείται).
- Την επαλήθευση του φυσικού αντικείμενου του έργου, σύμφωνα με τους όρους που περιλαμβάνονται στην ισχύουσα κάθε φορά εγκριτικής Απόφαση ή και τους όρους αποζημίωσης δαπανών που υπολογίζονται με επιλογές απλοποιημένου κόστους.
- Την πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου με βάση τα προσκομισθέντα δικαιολογητικά και στοιχεία τεκμηρίωσης.
- Την επιβεβαίωση του εύλογου του κόστους των επιλέξιμων δαπανών σύμφωνα με την εγκριτική Απόφαση
- Τη διασφάλιση της τήρησης των λοιπών όρων υλοποίησης του έργου σύμφωνα με την παρούσα Πρόσκληση και τα εγκεκριμένα χαρακτηριστικά του έργου τους
- Τη διασφάλιση των κατά περίπτωση εφαρμοσμένων όρων ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπει την υλοποίηση του έργου
- Την επιβεβαίωση της συμμόρφωσης του δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί στο έργο από τον ΕΦΕΠΑΕ ή ελέγχων από άλλα εθνικά ή/και κοινοτικά ελεγκτικά όργανα
- Τη διατύπωση πιθανών συστάσεων για διορθωτικές ενέργειες
- Τη διατύπωση εισήγησης σε σχέση με τη συνέχιση ή μη της χρηματοδότησης του έργου

Οποιαδήποτε περικοπή δαπάνης θα πρέπει να είναι πλήρως και επαρκώς αιτιολογημένη από το Όργανο Επαλήθευσης.

### 10.1.4 Παραλαβή αποτελεσμάτων επαλήθευσης - αντιρρήσεις Δικαιούχου

Η συνταχθείσα από το αρμόδιο όργανο έκθεση επαλήθευσης υποβάλλεται για έγκριση (αποδοχή των αποτελεσμάτων) από ιεραρχικά ανώτερο και διαφορετικό όργανο. Τα στοιχεία της εγκεκριμένης έκθεσης επαλήθευσης καταχωρούνται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του ΕΦΕΠΑΕ. Με την οριστικοποίηση της έκθεσης επαλήθευσης:

- Ο Συντονιστής ΟΠΣΚΕ του έργου ενημερώνεται για τα αποτελέσματα της πιστοποίησης στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει
- Σε περίπτωση αποδοχής των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης, ο Δικαιούχος στερείται του δικαιώματος υποβολής αντιρρήσεων. Αποκτά δικαίωμα λήψης δημόσιας επιχορήγησης και καλείται να υποβάλλει τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την καταβολή της επιχορήγησης μέσω της ενότητας "Τα δικαιολογητικά μου" στο ΟΠΣΚΕ.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων επαλήθευσης/πιστοποίησης και την μη αποδοχή του πορίσματος, παρέχεται το δικαίωμα στους δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις. Ο τρόπος καθώς και η αποκλειστική προθεσμία εντός της οποίας μπορεί να ασκηθεί το δικαίωμα αυτό, το όργανο εξέτασης καθώς και η χρονική προθεσμία εντός της οποίας πρέπει να εκδίδεται θετική ή απορριπτική απόφαση προσδιορίζονται στην Κοινή Υπουργική Απόφαση για το Σύστημα Δημοσιονομικών Διορθώσεων και τις Διαδικασίες Ανάκτησης Αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών από πόρους του Κρατικού Προϋπολογισμού για την υλοποίηση Προγραμμάτων Συγχρηματοδοτούμενων του 2021-2027, σύμφωνα με το άρθρο 42 του Ν.4914/2022, όπως τροποποιείται και ισχύει κάθε φορά.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Στην περίπτωση που κατά την επαλήθευση διαπιστώνεται παρατυπία, αυτή αναφέρεται στη σχετική Έκθεση Επαλήθευσης που συμπληρώνεται από τον ΕΦΕΠΑΕ με κατάλληλη τεκμηρίωση και αναφορά των διατάξεων που παραβιάστηκαν. Ο Δικαιούχος μπορεί, εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα πέντε (15) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης της έκθεσης, να υποβάλει τις αντιρρήσεις του ως προς την προτεινόμενη διόρθωση, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση του.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται ή συμπληρώνεται, αν απαιτείται, η απόφαση έγκρισης των αποτελεσμάτων επαλήθευσης / πιστοποίησης. Τα αποτελέσματα εξέτασης των αντιρρήσεων αποστέλλονται στους Δικαιούχους με ευθύνη του ΕΦΕΠΑΕ. Το Αίτημα Επαλήθευσης, η Έκθεση Επαλήθευσης, η Πιστοποίησή της και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

### 10.1.5 Υποχρεώσεις τήρησης στοιχείων ωφελούμενων

**Ο Δικαιούχος είναι υπεύθυνος για τη συλλογή και συγκέντρωση δεδομένων (microdata) που αφορούν στοιχεία των ωφελούμενων που συμμετέχουν στο Πρόγραμμα. Ως εκ τούτου οι ωφελούμενοι υποχρεούνται στη συμπλήρωση των απαιτούμενων στοιχείων και δεδομένων, στις σχετικές φόρμες (απογραφικά δελτία) κατά την είσοδο και την λήξη ή την αποχώρησή από το Πρόγραμμα (έως 4 εβδομάδες από την ημερομηνία λήξεως).**

Τα στατιστικά στοιχεία συλλέγονται μέσω των απογραφικών δελτίων εισόδου και των δελτίων εξόδου των ωφελούμενων.

Το δελτίο εισόδου συμπληρώνεται από τον ωφελούμενο, με ευθύνη της Δικαιούχου επιχείρησης, μετά την εισαγωγή της αναγγελίας πρόσληψης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και το αργότερο μέχρι και την ημερομηνία υποβολής του πρώτου Αιτήματος Ελέγχου. Αντίστοιχα το δελτίο εξόδου συμπληρώνεται μέχρι και την ημερομηνία υποβολής του τελευταίου Αιτήματος Ελέγχου. **Σε διαφορετική περίπτωση δεν θα καταβάλλεται στην επιχείρηση το ποσό της επιχορήγησης που αντιστοιχεί στο πρώτο ή/και το τελευταίο δίμηνο απασχόλησης, αντίστοιχα.**

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία εξόδου λαμβάνεται η ημερομηνία συμπλήρωσης 18μήνου (1,5 ΕΜΕ για θέσεις πλήρους απασχόλησης ή αντίστοιχα για θέσεις μερικής απασχόλησης).

Στην περίπτωση εξόδου του ωφελούμενου νωρίτερα από την λήξη του προγράμματος, το δελτίο εξόδου θα συμπληρώνεται σε χρονικό διάστημα έως 4 εβδομάδες μετά την αποχώρηση ή απόλυσή του, προκειμένου να καταβληθεί στην επιχείρηση το ποσό της επιχορήγησης που αντιστοιχεί στο τελευταίο διάστημα απασχόλησής του.

Σχετικά πρότυπα των απογραφικών Δελτίων Εισόδου και Εξόδου παρατίθενται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ της παρούσας Πρόσκλησης.

## 10.2 ΕΞΟΦΛΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ

Η εξόφληση των δαπανών που πραγματοποιούνται για την υλοποίηση έργων που χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας Πρόσκλησης, θα πρέπει να γίνεται κάθε φορά λαμβάνοντας υπόψη τα οριζόμενα στις εκάστοτε ισχύουσες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις που ρυθμίζουν το πλαίσιο πραγματοποίησης συναλλαγών και θέσπισης τυχόν περιορισμών σε αυτές.

Για να είναι επιλέξιμες οι δαπάνες θα πρέπει να εξασφαλίζεται επαρκής διαδρομή ελέγχου αποκλειστικά με τραπεζικό μέσο πληρωμής. Ως τραπεζικό μέσο πληρωμής, προκειμένου για την εφαρμογή των ανωτέρω, νοείται:



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- Η καταβολή σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών, που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 4537/2018 (ήτοι Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών), είτε με μετρητά είτε με μεταφορά μεταξύ λογαριασμών (έμβασμα, ηλεκτρονικό ή μη).
- Η χρήση χρεωστικών ή πιστωτικών καρτών της επιχείρησης που πραγματοποιεί την πληρωμή ή/και όποιας άλλης κάρτας συνδέεται με ονομαστικό ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (Δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του Ν. 3862/2010 (ήτοι, Πιστωτικό Ίδρυμα, Ίδρυμα Ηλεκτρονικού Χρήματος ή Ίδρυμα Πληρωμών).

Αποδεκτοί τρόποι εξόφλησης και απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για συναλλαγές που εξοφλούνται μέσω τραπεζικού μέσου πληρωμής, είναι:

- Κατάθεση μετρητών από τον λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχο) σε ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) το αντίγραφο κατάθεσης του ποσού
- Μεταφορά από τον εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή τον ταυτοποιημένο επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών σε εταιρικό τραπεζικό λογαριασμό ή σε επαγγελματικό λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών. Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτείται: (α) αντίγραφο του εγγράφου της τράπεζας ή του Παρόχου Υπηρεσιών Πληρωμών για μεταφορά χρημάτων από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο δηλαδή ο εργαζόμενος ή ο ασφαλιστικός φορέας ή και του Δημοσίου και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο Δικαιούχος της ενίσχυσης (β) τα σχετικά έντυπα κίνησης των επαγγελματικών τραπεζικών λογαριασμών ή των επαγγελματικών λογαριασμών πληρωμών (extrait) της επιχορηγούμενης επιχείρησης
- Ηλεκτρονική συναλλαγή (κίνηση web-banking ή κίνηση μεταφοράς μέσω web από και προς ταυτοποιημένο λογαριασμό πληρωμών που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών). Για την πιστοποίηση της πληρωμής απαιτούνται: (α) έντυπο κίνησης του εταιρικού λογαριασμού (extrait) που τηρείται σε Τράπεζα ή σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου), (β) αντίγραφο της ηλεκτρονικής συναλλαγής από το οποίο θα προκύπτει ο λήπτης του ποσού πληρωμής, δηλαδή ο δηλαδή ο εργαζόμενος ή ο ασφαλιστικός φορέας ή και του Δημοσίου και ο πληρωτής/καταθέτης, δηλαδή ο Δικαιούχος της ενίσχυσης
- Εξόφληση μέσω κάρτας πληρωμών (χρεωστικής, πιστωτικής, προπληρωμένης). Προϋπόθεση για την πιστοποίηση της πληρωμής είναι η κάρτα να έχει εκδοθεί στο όνομα του δικαιούχου της ενίσχυσης (εταιρικής σε περίπτωση Νομικού Προσώπου). Για την πιστοποίηση απαιτούνται: (α) αντίγραφο κίνησης κάρτας ή λογαριασμού πληρωμών του λήπτη της ενίσχυσης (δικαιούχου) που τηρείται σε Πάροχο Υπηρεσιών Πληρωμών που αποτυπώνει τις κινήσεις της κάρτας και στο οποίο να εμφανίζεται μία δόση ή η εφάπαξ καταβολή για τη συναλλαγή και (β) αναλυτικό καθολικό (καρτέλα) λογαριασμού μισθοδοσίας ή ασφαλιστικού φορέα ή Δημοσίου (Φ.Μ.Υ.). Επισημαίνεται ότι ο δικαιούχος θα πρέπει να είναι ο κύριος κάτοχος της κάρτας

**Η εξόφληση που αφορά πληρωμή μισθοδοσίας εργαζομένου θα πρέπει να πραγματοποιείται από τον εταιρικό λογαριασμό του Δικαιούχου προς τον ατομικό λογαριασμό του εργαζομένου και να τεκμηριώνεται επαρκής διαδρομή ελέγχου από την οποία θα προκύπτει μεταξύ άλλων και η επωνυμία του εργαζομένου στον λογαριασμό που πραγματοποιήθηκε η εξόφληση.** Στις περιπτώσεις όπου από τα ως άνω περιγραφόμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για τις εξοφλήσεις με τη χρήση τραπεζικού μέσου πληρωμής, δεν προκύπτουν εμφανώς τα στοιχεία των αντισυμβαλλομένων ή για εξοφλήσεις δαπανών



## Απασχολώ στην Ήπειρο

ειδικού τύπου, δύναται να ζητείται επιπλέον απόδειξη είσπραξης ή έγγραφο ισοδύναμης αποδεικτικής αξίας π.χ. απόδειξη πληρωμής μισθοδοσίας.

### 10.3 ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Η Δημόσια Δαπάνη (Εθνική επιχορήγηση) κάθε εγκεκριμένου έργου ανέρχεται, κατά μέγιστο, στο ποσό το οποίο περιγράφεται στη Απόφαση Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου.

Η καταβολή της ενίσχυσης γίνεται σε στάδια (δόσεις) κατά τη διάρκεια του έργου. Κάθε δόση αντιστοιχεί στην επιχορήγηση που αναλογεί στους επαληθευμένους ανθρωπομήνες απασχόλησης του επιχορηγούμενου προσωπικού. Η τελευταία δόση (αποπληρωμή) καταβάλλεται μετά τη λήξη και οριστική παραλαβή του έργου.

Η καταβολή της κάθε δόσης της ενίσχυσης από τον ΕΦΕΠΑΕ γίνεται με την κατάθεση του αντιστοίχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό, που ο Δικαιούχος έχει δηλώσει και θα πραγματοποιείται ανάλογα με τη ροή χρηματοδότησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ).

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτείται η υποβολή από το Δικαιούχο του αντίστοιχου αιτήματος στο ΟΠΣΚΕ. Το αίτημα καταβολής της επιχορήγησης υποβάλλεται σε επίπεδο έργου από τον Συντονιστή ΟΠΣΚΕ του Έργου και πρέπει να συνοδεύεται από τα απαιτούμενα σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ.

Ο ΕΦΕΠΑΕ διασφαλίζει, υπό την προϋπόθεση ότι υπάρχει διαθέσιμη χρηματοδότηση, ότι ο Δικαιούχος λαμβάνει το πλήρες οφειλόμενο ποσό το αργότερο ογδόντα (80) ημέρες μετά από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης πληρωμής εκ μέρους του Δικαιούχου, των απαιτούμενων δικαιολογητικών και στοιχείων, όπως αυτά καθορίζονται στην πρόσκληση. Η προθεσμία μπορεί να διακοπεί εάν οι πληροφορίες που υποβάλλει ο Δικαιούχος δεν επιτρέπουν στον ΕΦΕΠΑΕ να εξακριβώσει κατά πόσον οφείλεται το ποσό.

Σύμφωνα με το άρθρο 61 του Ν.4914/2022 οι πληρωμές στους Δικαιούχους καταβάλλονται μόνο με την προσκόμιση αποδεικτικών φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις περί φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας για είσπραξη χρημάτων, χωρίς όμως τον όρο της παρακράτησης. Ο διατάκτης της πληρωμής κατά την έκδοση της απόφασης έγκρισης πληρωμής ορίζει ρητά ότι η ενίσχυση αυτή εμπίπτει στις ρυθμίσεις του παρόντος άρθρου.

Μετά την καταβολή της ενίσχυσης από τον ΕΦΕΠΑΕ στο Δικαιούχο, ο ΕΦΕΠΑΕ ενημερώνει το ΟΠΣΚΕ και το ΟΠΣ.

Επιτρέπονται οι ακόλουθες καταβολές δημόσιας χρηματοδότησης:

#### 10.3.1 Ενδιάμεση δόση

Καταβάλλεται έπειτα από υποβολή Αιτήματος Ενδιάμεσης Επαλήθευσης από τον Δικαιούχο και έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης ενδιάμεσης επαλήθευσης, όπου και προσδιορίζεται το ύψος των επιλέξιμων δαπανών του έργου μέχρι τη στιγμή της υποβολής του αιτήματος και η αναλογούσα δημόσια χρηματοδότηση.

#### 10.3.2 Τελική δόση – Αποπληρωμή

Καταβάλλεται κατόπιν υποβολής του Αιτήματος Τελικής Επαλήθευσης από τον Δικαιούχο και μετά την έγκριση της υποβληθείσας από το αρμόδιο όργανο έκθεσης τελικής επαλήθευσης. Στο στάδιο αυτό οριστικοποιείται το τελικό επιλέξιμο προς χρηματοδότηση κόστος του έργου, η αναλογούσα δημόσια



## Απασχολώ στην Ήπειρο

χρηματοδότηση σε συνδυασμό με την ικανοποίηση ή όχι των απαιτήσεων της εγκριτικής απόφασης και εκδίδεται η Απόφαση Ολοκλήρωσης του έργου.

### 10.3.3 Τρόπος υπολογισμού της καταβολής Δημόσιας Χρηματοδότησης (εκταμιεύσεων)

Το μέγιστο ποσό της Ενδιάμεσης/Τελικής Δόσης της χρηματοδότησης για κάθε Δικαιούχο, υπολογίζεται ως το υπόλοιπο της Πιστοποιηθείσας Δημόσιας Δαπάνης μείον τις Προηγηθείσες Εκταμιεύσεις Δημόσιας Χρηματοδότησης.

Πιστοποιηθείσα Δημόσια Δαπάνη είναι το άθροισμα της Δημόσιας Δαπάνης που έχει πιστοποιηθεί για τον Δικαιούχο από το Όργανο Επαλήθευσης, στο σύνολο των επαληθεύσεων που έχουν διενεργηθεί και Προηγηθείσες Εκταμιεύσεις Δημόσιας Χρηματοδότησης είναι το σύνολο των εκταμιεύσεων προς το Δικαιούχο (προκαταβολή και ενδιάμεσες δόσεις) οι οποίες προηγούνται της υπό εξέταση δόσης.

Εφόσον η οριστική Έκθεση τελικά προτείνει διόρθωση σε δαπάνες που περιλαμβάνονται σε προηγούμενη έκθεση επαλήθευσης που έχει ήδη πληρωθεί, ο ΕΦΕΠΑΕ προβαίνει είτε σε συμψηφισμό είτε σε ανάκτηση:

- i. Συμψηφισμός: ο ΕΦΕΠΑΕ δύναται να συμψηφίσει το ποσό της διόρθωσης κατά την πληρωμή του Δικαιούχου, με σχετική αποτύπωση στο παραγόμενο από το ΟΠΣΚΕ τυποποιημένο Έντυπο Καταβολής Ενίσχυσης.
- ii. Ανάκτηση: σε περίπτωση που απαιτείται η ανάκτηση (και όχι ο συμψηφισμός), ο ΕΦΕΠΑΕ εισηγείται στη ΔΑ η οποία προβαίνει στη σύνταξη Απόφασης Ανάκτησης πλέον τόκων από την ημερομηνία καταβολής της ενίσχυσης, την οποία προωθεί για έγκριση στον Περιφερειάρχη Ηπείρου και ενεργοποιείται η Διαδικασία ΔIII\_2: Ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών. Η Απόφαση Ανάκτησης κοινοποιείται στον Δικαιούχο, στη Διεύθυνση Δημοσίων Επενδύσεων του Υπουργείου Οικονομικών, στην Ειδική Υπηρεσία «Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων».

### 10.3.4 Γενικοί Όροι

Στην περίπτωση διαπίστωσης παράβασης εθνικού ή ενωσιακού δικαίου, ο ΕΦΕΠΑΕ εισηγείται στη ΔΑ η οποία προβαίνει στη σύνταξη Απόφασης Ανάκτησης, την οποία προωθεί για έγκριση στον Περιφερειάρχη Ηπείρου με ακύρωση μέρους ή του συνόλου της χρηματοδότησης του έργου, βάσει πορίσματος διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης ή πορίσματος ελέγχου, καταχωρώντας τις αντίστοιχες λογιστικές εγγραφές στο ΟΠΣ. Η δημοσιονομική διόρθωση που επιβάλλεται ως συνεπεία παρατυπίας είναι αναλογική και το ποσό της ακύρωσης είναι ίσο με την παράτυπη δαπάνη. Αν η δημοσιονομική επίπτωση μιας παρατυπίας δεν είναι άμεσα μετρήσιμη, επιβάλλεται κατ' αποκοπή δημοσιονομική διόρθωση που συνίσταται σε ποσοστό περικοπής, το οποίο προσδιορίζεται με βάση τη βαρύτητα της παράβασης που οδήγησε στη διαπιστωθείσα παρατυπία. Τα στοιχεία διαβιβάζονται στις αρμόδιες Αρχές/ φορείς, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου. Εφόσον η παρατυπία αφορά δαπάνες για τις οποίες έχει καταβληθεί η αντίστοιχη δημόσια συνεισφορά, η προσωρινή έκθεση περιλαμβάνει και πρόταση για ανάκτηση ή μείωση ορίου πληρωμών από τους Δικαιούχους σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 42 του Ν.4914/2022.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### 11 ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ

#### 11.1 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Οι όροι υλοποίησης της πράξης όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΔΑ ή τον ΕΦΕΠΑΕ δύναται να έχει ως αποτέλεσμα τη διακοπή χρηματοδότησης της πράξης. Οι πληρωμές που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής, δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από την αρμόδια ΔΑ ή τον ΕΦΕΠΑΕ.

Τροποποίηση επιμέρους στοιχείων της εγκριτικής απόφασης είναι δυνατή εφόσον **τηρούνται αθροιστικά οι ακόλουθες προϋποθέσεις:**

- παρέχεται επαρκής τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα των προτεινόμενων μεταβολών των στοιχείων του έργου ως προς την ομαλή υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του έργου και την επίτευξη των στόχων του
- δεν αλλοιώνονται η φύση και οι στόχοι του έργου
- δεν μεταβάλλονται στοιχεία με τρόπο που να ακυρώνονται η επιλεξιμότητα και η θετική αξιολόγηση της Αίτησης Χρηματοδότησης, βάσει των κριτηρίων της παρούσας Πρόσκλησης
- δεν αυξάνεται το ποσό της εγκεκριμένης δημόσιας χρηματοδότησης εκάστου Δικαιούχου και του έργου.

Η βασική προϋπόθεση για την αποδοχή ενός αιτήματος τροποποίησης έργου είναι να μην αλλοιώνεται η φύση και οι στόχοι του έργου.

Οι τροποποιήσεις που επιτρέπεται να πραγματοποιηθούν από τους Δικαιούχους έργων της παρούσας Πρόσκλησης, υποβάλλονται μέσω ΟΠΣΚΕ λαμβάνοντας υπόψη τους περιορισμούς του κεφαλαίου 4 ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες και υπάγονται στην ακόλουθη διαδικασία:

##### 11.1.1 Τροποποιήσεις Μείζονος Σημασίας

Πρόκειται για τροποποιήσεις που σχετίζονται με το εγκεκριμένο φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου όπως αυτό αποτυπώνεται στην εγκριτική απόφαση:

- 02. Μεταβολή Τόπου - ΚΑΔ Επένδυσης

Αφορά την αλλαγή τόπου απασχόλησης των ωφελούμενων, υπό την προϋπόθεση αυτή να ασκείται σε εγκατάσταση της επιχείρησης (έδρα ή υποκατάστημα) που βρίσκεται εντός των διοικητικών ορίων της Περιφέρειας Ηπείρου και της επιλέξιμης περιοχής παρέμβασης για την δράση 4B.α.1 Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο υλοποίησης στρατηγικών ΟΧΕ.

- 07. Τροποποίηση Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου (Φ.Ο.Α.)

Ως τροποποιήσεις Φυσικού και οικονομικού αντικειμένου στην παρούσα πρόσκληση θεωρούνται:

I. Η κατάργηση ΝΘΕ εφόσον υπάρχει αποδεδειγμένη αδυναμία της επιχείρησης να προβεί στη πρόσληψη του ωφελούμενου με αντίστοιχη μείωση του προϋπολογισμού του επενδυτικού της σχεδίου.

II. Η μείωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης λόγω μείωσης του διαστήματος χρηματοδότησης ΝΘΕ για διάστημα μικρότερο των δεκαοκτώ (18) μηνών στην περίπτωση που λόγω ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας ωφελούμενου απαιτείται διάρκεια υλοποίησης της πράξης μεγαλύτερης των τριάντα (30)



## Απασχολώ στην Ήπειρο

μηνών, υπό τον όρο ότι ο Δικαιούχος θα προσκομίσει στον ΕΦΕΠΑΕ τα απαραίτητα δικαιολογητικά, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.

III. Η Τροποποίηση του π/υ της πράξης λόγω αλλαγής εκπαιδευτικού επιπέδου ωφελούμενου κατά την διάρκεια υλοποίησης της πράξης. Επισημαίνεται ότι η αλλαγής αυτή μπορεί να αφορά μόνο την χρήση “χαμηλότερου” εκπαιδευτικού επιπέδου, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Κεφάλαιο 4 (πχ από ωφελούμενο με Διδακτορικό δίπλωμα σε ωφελούμενο με Πτυχίο Τριτοβάθμιας εκπαίδευσης) με αντίστοιχη μείωση του οικονομικού αντικειμένου.

IV. Η αλλαγή της ειδικότητας της ΝΘΕ επιτρέπεται με την προϋπόθεση ότι πληρούνται οι όροι της Πρόσκλησης και κυρίως η συνάφεια της νέας ειδικότητας με την περιγραφή της ΝΘΕ και τον ΚΑΔ του επιχειρηματικού σχεδίου και εφόσον η ειδικότητα ανήκει στον ίδιο τομέα σύμφωνα με τους πίνακες του παραρτήματος Β του ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ232/τΑ/17-12-2022) (πχ Τομέας Υγείας).

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση αντικατάστασης ωφελούμενου πρέπει να γίνει με άλλον ίδιων τυπικών προσόντων, ειδάλλως συνιστά τροποποίηση Φ.Ο.Α. και ισχύουν τα ανωτέρω. Εάν αυτό δεν είναι δυνατό μπορεί να γίνει η αντικατάσταση ωφελούμενου με άλλον “υψηλότερου” εκπαιδευτικού επιπέδου, χωρίς αλλαγή του Φ.Ο.Α. της πράξης αλλά στην περίπτωση αυτή το υπερβάλλον κόστος, εάν υπάρχει, επιβαρύνει τον Δικαιούχο.

Σε κάθε αντικατάσταση θα πρέπει συμπληρώνεται τόσο το Απογραφικό Δελτίο Εισόδου/Εξόδου του ωφελούμενου που αντικαταστάθηκε όσο και του νέου ωφελούμενου.

- 09. Παράταση Χρόνου Υλοποίησης Επενδυτικού Σχεδίου

Σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παράγραφο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.

Είναι δυνατή η παράταση σε περίπτωση:

- I. δικαιολογημένης ασθένειας εργαζόμενου, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας
- II. άδειας άνευ αποδοχών που χορηγείται μετά από αίτηση του εργαζόμενου
- III. λόγω μη λειτουργίας της επιχείρησης πχ εξαιτίας θερινών διακοπών
- IV. αδυναμίας εξεύρεσης προσωπικού με τους όρους και τις προϋποθέσεις της πρόσκλησης

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου επιτρέπεται η υποβολή μέχρι τριών (3) αιτημάτων τροποποίησης συνολικά για το έργο. Ο ανωτέρω περιορισμός, αναφέρεται σε εγκεκριμένα από τον ΕΦΕΠΑΕ και όχι σε υποβληθέντα αιτήματα του Δικαιούχου.

Τα αιτήματα τροποποίησης μείζονος σημασίας υποβάλλονται ηλεκτρονικά στο ΟΠΣΚΕ, σε ειδικά τυποποιημένα για το σκοπό αυτό φόρμα, τουλάχιστον έως τριάντα (30) ημερολογιακές ημέρες πριν τις καταληκτικές ημερομηνίες υποβολής Αιτημάτων Επαλήθευσης - Πιστοποίησης. Στα αιτήματα αυτά αποτυπώνονται με σαφήνεια οι αιτούμενες αλλαγές και επισυνάπτονται όλα τα κατά περίπτωση απαραίτητα έγγραφα ή δικαιολογητικά με τα οποία τεκμηριώνεται η αναγκαιότητά τους.

### 11.1.2 Τροποποιήσεις Ήσσονος Σημασίας

Οι ακόλουθες τροποποιήσεις χαρακτηρίζονται ως ήσσονος σημασίας και πραγματοποιούνται με ευθύνη των Δικαιούχων μέσω ΟΠΣΚΕ σε όλη την διάρκεια του έργου χωρίς αριθμητικό περιορισμό και παράλληλα με ανοιχτές ενέργειες στο ΟΠΣΚΕ (όπως ενέργειες του κυκλώματος Καταβολής Ενίσχυσης).

- 03. Αλλαγή Νόμιμου Εκπροσώπου
- 04. Αλλαγή Υπεύθυνου Έργου ή/και Οικονομικού Υπεύθυνου
- 05. Τροποποίηση / Μεταβολή Μετοχικής ή Εταιρικής Σύθεσης



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Σε κάθε περίπτωση οι Δικαιούχοι των ενισχύσεων φέρουν την ευθύνη οι ως άνω τροποποιήσεις ή σσονος σημασίας να μην οδηγούν σε απόκλιση από τους όρους και τα κριτήρια της παρούσας πρόσκλησης και της απόφασης χρηματοδότησης της πράξης.

### 11.1.3 Μεταβολή στοιχείων με διαλειτουργική ενημέρωση των πεδίων του ΟΠΣΚΕ

Στο πλαίσιο της υλοποίησης του έργου και εφόσον πραγματοποιείται μεταβολή των στοιχείων του Δικαιούχου, για τα οποία το πληροφοριακό σύστημα επιτρέπει την αυτόματα ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ μέσω διαλειτουργικότητας από άλλες βάσεις δεδομένων (πχ [www.gsis.gr](http://www.gsis.gr)), η ενημέρωση θα διενεργείται μέσω αυτοματοποιημένης διαδικασίας του ΟΠΣΚΕ. Οι ακόλουθες αλλαγές αφορούν μεταβολή στοιχείων:

- 1) Μεταβολή επωνυμίας ή /και νομικής μορφής
- 2) Αλλαγή έδρας Δικαιούχου. Σε περίπτωση που η μεταβολή έδρας συνεπάγεται και μεταβολή του τόπου υλοποίησης η τροποποίηση χαρακτηρίζεται μείζονος σημασίας.

Ο Δικαιούχος υποχρεούται να ενημερώνει τον ΕΦΕΠΑΕ μέσω εισαγωγής των νέων δεδομένων στα αντίστοιχα πεδία του ΟΠΣΚΕ. Οι ανωτέρω τροποποιήσεις ελέγχονται ως προς την ορθότητά τους από τον ΕΦΕΠΑΕ, και εφόσον απαιτείται, τροποποιούνται τα στοιχεία της εγκριτικής απόφασης και ενημερώνεται σχετικά ο Δικαιούχος μέσω του ΟΠΣΚΕ.

## 11.2 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Δεν επιτρέπονται οι παρακάτω τροποποιήσεις:

- Τροποποίηση της ημερομηνίας έναρξης του έργου και της ημερομηνίας επιλεξιμότητας δαπανών, εφόσον έχει γίνει η έκδοση Απόφαση Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου. Σε κάθε περίπτωση η έναρξη του έργου πρέπει να είναι μεταγενέστερη της ημερομηνίας αίτησης στην παρούσα πρόσκληση.
- Αύξηση της ενίσχυσης (δημόσιας δαπάνης) του Δικαιούχου.
- Τροποποίηση στοιχείων του φυσικού αντικειμένου του επενδυτικού σχεδίου, η οποία επηρεάζει τη φύση και τους στόχους του επενδυτικού στοιχείου και τους όρους και προϋποθέσεις της προκήρυξης.
- Η αλλαγή της ειδικότητας που εγκρίθηκε εφόσον η ειδικότητα δεν ανήκει στον ίδιο τομέα σύμφωνα με τους πίνακες του παραρτήματος Β του ΠΔ 85/2022 (ΦΕΚ232/τΑ/17-12-2022) (πχ Τομέας Υγείας).
- Παράταση ολοκλήρωσης της πράξης πέραν των χρονικών ορίων που αναφέρονται στην παράγραφο ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ.
- Αλλαγή ΚΑΔ επένδυσης.

## 11.3 ΕΞΕΤΑΣΗ - ΕΓΚΡΙΣΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΩΝ

Οι τροποποιήσεις μείζονος σημασίας εξετάζονται από τα στελέχη του ΕΦΕΠΑΕ και την Επιτροπή Τροποποιήσεων. Τα αιτήματα τροποποιήσεων εγκρίνονται ή απορρίπτονται ή γίνονται εν μέρει δεκτά και καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ με ευθύνη του ΕΦΕΠΑΕ.

Οι τροποποιήσεις στοιχείων που επηρεάζουν σημαντικά την έκταση και τον τρόπο υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου και αντικατάστασης Δικαιούχου παραπέμπονται πάντα στην Επιτροπή Τροποποιήσεων προς κρίση.

### 11.3.1 Επιτροπή Τροποποιήσεων

Η Επιτροπή Τροποποιήσεων συστήνεται με Απόφαση του ΕΦΕΠΑΕ. Στην Απόφαση αυτή περιγράφονται τυχόν πρόσθετες αρμοδιότητες της Επιτροπής, πέραν των όσων περιλαμβάνονται στην παρούσα και



## Απασχολώ στην Ήπειρο

ορίζονται τα μέλη της. Η εξέταση των αιτημάτων των Δικαιούχων από την Επιτροπή Τροποποιήσεων γίνεται με επιμέλεια του χειριστή του έργου.

Σε κάθε περίπτωση, το πόρισμα της αξιολόγησης κοινοποιείται στο δικαιούχο μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, την οποία μπορεί να επικαιροποιεί / επιβεβαιώνει εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει.

Με την ηλεκτρονική κοινοποίηση των αποτελεσμάτων της τροποποίησης παρέχεται το δικαίωμα στους Δικαιούχους να ασκήσουν αντιρρήσεις, ηλεκτρονικά μέσω ΟΠΣΚΕ, επισυνάπτοντας τα δικαιολογητικά που τεκμηριώνουν τα αναφερόμενα στις αντιρρήσεις κατά την κρίση τους. Οι αντιρρήσεις υποβάλλονται εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από την επομένη της ηλεκτρονικής κοινοποίησης του αποτελέσματος της αξιολόγησης.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας υποβολής και εξέτασης αντιρρήσεων, επικαιροποιείται, αν απαιτείται, το τεχνικό παράρτημα της πράξης και τα αποτελέσματα κοινοποιούνται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Το Αίτημα Τροποποίησης, η Έκθεση Αξιολόγησης και όλο το υλικό της υποβληθείσας αντίρρησης, τηρούνται στο Φάκελο της Πράξης.

## 12 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την σύνταξη της Έκθεσης Επαλήθευσης των συνολικών στοιχείων της Πράξης, και με βάση τα αποτελέσματά της και την σύνταξη της έκθεσης πιστοποίησης, ο ΕΦΕΠΑΕ προβαίνει στη εισήγηση προς την ΔΑ για την έκδοση της Βεβαίωσης Ολοκλήρωσης Πράξης μέσω του ΟΠΣΚΕ, την οποία κοινοποιεί στο Δικαιούχο.

Με τη Βεβαίωση αυτή:

- ✓ Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικείμενου της Πράξης (τα παραδοτέα, η επίτευξη της τιμής στόχου των δεικτών και των στόχων της Πράξης).
- ✓ Βεβαιώνεται η ολοκλήρωση της υλοποίησης του οικονομικού αντικείμενου του Δικαιούχου και αποτυπώνεται το τελικό αποτέλεσμα της επαλήθευσης δαπανών (συνολική δαπάνη και αντιστοιχούσα δημόσια δαπάνη) όλων των προηγούμενων ενδιάμεσων Αιτημάτων Πληρωμής καθώς και του Τελικού Αιτήματος.
- ✓ Ορίζεται το τελικό καταβλητέο ποσό της δημόσιας συνεισφοράς και αποτυπώνονται ποσά που ενδεχόμενα έχουν ήδη καταβληθεί καθώς και το υπολειπόμενο προς καταβολή ποσό.
- ✓ Καθορίζεται το τελικό χρηματοδοτικό σχήμα της Πράξης.
- ✓ Βεβαιώνεται η έκδοση των αδειών που προβλέπονται από το οικείο ρυθμιστικό πλαίσιο.
- ✓ Διαπιστώνεται η τήρηση των υποχρεώσεων του Δικαιούχου που τίθενται στην εγκριτική απόφαση και ειδικότερα δημοσιότητας και ΑμεΑ και υποβολής απαιτούμενων στοιχείων (απογραφικά δελτία εισόδου- εξόδου ωφελούμενων κ.λ.π.).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- ✓ Διαπιστώνεται η συμμόρφωση του Δικαιούχου με τυχόν συστάσεις προγενέστερων επαληθεύσεων/επιθεωρήσεων/ελέγχων που έχουν διενεργηθεί στην πράξη (από ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ, Αρχή Πιστοποίησης, Αρχή Ελέγχου, λοιπά ελεγκτικά όργανα εθνικά ή της Ε.Ε.).
- ✓ Καθορίζεται η ακριβής ημερομηνία ανάληψης κάθε Μακροχρόνιας Υποχρέωσης του Δικαιούχου, όπως αυτές έχουν προδιαγραφεί στην εγκριτική απόφαση.

Η Βεβαίωση Ολοκλήρωσης Πράξης κοινοποιείται στον δικαιούχο μέσω του ΟΠΣΚΕ και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ και εμφανίζεται κατά την εκάστοτε επικαιροποίηση των στοιχείων στην αίτησή του (στοιχεία επικοινωνίας), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση του Συντονιστή ΟΠΣΚΕ.

Όλα τα σχετικά έγγραφα και στοιχεία τεκμηρίωσης αρχειοθετούνται στον Φάκελο Πράξης.

Επισημαίνονται τα εξής :

1. Ως ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου θα λαμβάνεται η ημερομηνία στην οποία πραγματοποιήθηκε η τελευταία ενέργεια από πλευράς Δικαιούχου που αφορούσε στην ολοκλήρωση του έργου του.
2. Ως ημερομηνία λήξης υλοποίησης της πράξης θα λαμβάνεται η ημερομηνία συμπλήρωσης 18μηνου (1,5 ΕΜΕ ανά ΝΘΕ) του συνόλου των ΝΘΕ. Ως ημερομηνία έναρξης μακροχρόνιων υποχρεώσεων θα λαμβάνεται η επομένη της ημερομηνίας τελικής καταβολής επιχορήγησης. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση δημιουργίας πέραν της μιας θέσης εργασίας ως ημερομηνία έναρξης υποχρέωσης διατήρησης της κάθε θέσης εργασίας για 4 μήνες λαμβάνεται η ημερομηνία συμπλήρωσης 18μηνου (1,5 ΕΜΕ) του κάθε ωφελούμενου.
3. Σε περίπτωση που κατά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της πράξης δεν είναι διαθέσιμη η εν ισχύ άδεια λειτουργίας των εγκαταστάσεων όπου απασχολήθηκαν οι ωφελούμενοι, το έργο παραλαμβάνεται και εκδίδεται απόφαση ολοκλήρωσης με την προσκόμιση, κατ' ελάχιστον, της υποβληθείσας στον αρμόδιο φορέα αίτησης έκδοσης/ανανέωσης της άδειας λειτουργίας. Η νέα ή η ανανεωμένη άδεια είναι υποχρεωτικό να προσκομισθεί από τον Δικαιούχο στον ΕΦΕΠΑΕ το αργότερο μέχρι και έξι (6) μήνες από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου. Ο Δικαιούχος οφείλει να ενημερώσει εμπρόθεσμα τον ΕΦΕΠΑΕ τόσο για την έκδοση της νέας/ανανεωμένης άδειας όσο και για πιθανές εμπλοκές ή καθυστερήσεις στη διαδικασία.
4. Ο ΕΦΕΠΑΕ υποχρεούται στην παρακολούθηση και έλεγχο τακτοποίησης τυχόν εκκρεμοτήτων σχετικά με τις παραπάνω προϋποθέσεις ολοκλήρωσης και παραλαβής έργων των δικαιούχων εντός των καθορισμένων χρονικών διαστημάτων.
5. Στις περιπτώσεις που διαπιστωθεί μη τήρηση κάποιας ή κάποιων εκ των ως άνω προϋποθέσεων, ο ΕΦΕΠΑΕ προχωρεί στη λήψη των απαιτούμενων σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο μέτρων.

### 12.1 ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΠΙΤΥΧΙΑΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΔΡΑΣΗΣ

Οι δείκτες του Προγράμματος που χαρακτηρίζουν τη δράση είναι οι ακόλουθοι:

Κοινοί Δείκτες εκρών για συμμετέχοντες σε πράξεις που αφορούν φυσικά πρόσωπα

- EECO01 Συνολικός Αριθμός Συμμετεχόντων
- EECO02 Άνεργοι, Συμπεριλαμβανομένων Των Μακροχρόνια Ανέργων
- EECO03 Μακροχρόνια Άνεργοι
- EECO07 Αριθμός Νέων Ηλικίας 18-29 Ετών
- EECO08 Αριθμός Συμμετεχόντων Ηλικίας 55 Ετών Και Άνω



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- EECO10 Με Μόρφωση Ανώτερης Δευτεροβάθμιας (Isced 3) Ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Isced 4)
- EECO11 Με Μόρφωση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Isced 5 Έως 8)
- Λοιποί Κοινοί Δείκτες εκρών για συμμετέχοντες σε πράξεις που αφορούν σε φυσικά πρόσωπα
- EECO12 Συμμετέχοντες Με Αναπηρίες
- EECO13 Υπήκοοι Τρίτων Χωρών
- EECO14 Συμμετέχοντες Αλλοδαπής Προέλευσης
- EECO15 Μειονότητες (Συμπεριλαμβανομένων Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων, Όπως Οι Ρομά)
- EECO16 Άστεγοι Ή Άτομα Που Αντιμετωπίζουν Στεγαστικό Αποκλεισμό
- EECO17 Συμμετέχοντες Από Αγροτικές Περιοχές
- Κοινοί Δείκτες Άμεσων Αποτελεσμάτων για τους συμμετέχοντες
- EECR02 Συμμετέχοντες Που Παρακολουθούν Προγράμματα Εκπαίδευσης Ή Κατάρτισης Αμέσως Μετά Τη Συμμετοχή Τους
- EECR04 Συμμετέχοντες Που Εργάζονται, Συμπεριλαμβανομένης Της Αυτοαπασχόλησης, Αμέσως Μετά Τη Συμμετοχή Τους
- Κοινοί Δείκτες πιο Μακροπρόθεσμων Αποτελεσμάτων για τους συμμετέχοντες
- EECR05 Συμμετέχοντες Που Εργάζονται, Συμπεριλαμβανομένης Της Αυτοαπασχόλησης, Έξι Μήνες Μετά Τη Συμμετοχή Τους

Αναλυτικές πληροφορίες στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΔΕΙΚΤΕΣ και στα συνημμένα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών.

**13 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Κατά το διάστημα υλοποίησης της πράξης και για τρία (3) έτη μετά την τελική πληρωμή της δημόσιας χρηματοδότησης, οι Δικαιούχοι είναι υποχρεωμένοι να παρέχουν οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία σχετικά με την πράξη προς την ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ με τη μορφή αναφορών ή παροχής συγκεκριμένων στοιχείων. Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών είναι δέκα (10) έτη.

Πέραν των ανωτέρω κατά την ίδια χρονική περίοδο, οι Δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις απαιτήσεις δημοσιότητας, όπως αυτές ορίζονται στα άρθρα 46-50 και Παράρτημα ΙΧ του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 24ης Ιουνίου 2021.

Οι Δικαιούχοι και οι απορριφθέντες ενδέχεται να συμπεριλαμβάνονται σε δείγμα διενέργειας έρευνας για την αξιολόγηση/αποτίμηση της δράσης στην οποία συμμετείχαν και στο πλαίσιο της οποίας χρηματοδοτήθηκαν (ή αιτήθηκαν στήριξη) παρέχοντας οποιαδήποτε πληροφορία καταστεί αναγκαία.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς, πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, τα φυσικά πρόσωπα - υποκείμενα των δεδομένων- διατηρούν τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Η επιστροφή των αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών της δημόσιας επιχορήγησης από τον Δικαιούχο της ενίσχυσης σε όλες τις περιπτώσεις γίνεται εντόκως από την ημερομηνία καταβολής τους, σύμφωνα με την Κοινή Υπουργική Απόφαση 5483/20-01-2023 «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ Β' 390).

**13.1 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ**

Οι Δικαιούχοι των οποίων τα έργα χρηματοδοτούνται στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, μετά την ένταξή τους και μέχρι και την τελική πληρωμή της δημόσιας δαπάνης σε αυτούς, οφείλουν να τηρούν τους όρους της Απόφασης Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου και τις εφαρμοζόμενες διατάξεις του ενωσιακού δικαίου.

**Ειδικότερα οι Δικαιούχοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω αναφερόμενες υποχρεώσεις:**

- i) Να τηρούν τους όρους της παρούσας πρόσκλησης και της Απόφασης χρηματοδότησης.
- ii) Να μη μεταβάλουν ουσιαστικά την ενισχυθείσα επένδυση και κατά τρόπο που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή τους όρους υλοποίησης ή που θα μπορούσε να οδηγήσει σε υπονόμευση των αρχικών στόχων της.
- iii) Να διατηρηθούν καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης οι ΕΜΕ της επιχείρησης του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που η επιχείρηση μειώσει το υφιστάμενο προσωπικό της θα πρέπει να το αντικαταστήσει σε εύλογο χρονικό διάστημα.  
Για το έλεγχο της διατήρησης των ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025, ως μείωση προσωπικού θεωρείται:
  - η καταγγελία της σύμβασης εργασίας,
  - η οικειοθελής αποχώρηση,
  - η εθελουσία έξοδος που γίνεται με πρωτοβουλία του εργοδότη, μέσω προγραμμάτων παροχής οικονομικών κυρίως κινήτρων εθελούσιας εξόδου,
  - η θέση εργαζόμενου σε διαθεσιμότητα.
 Για το έλεγχο της διατήρησης των ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025, ως μείωση προσωπικού δεν υπολογίζεται:
  - η καταγγελία σύμβασης λόγω συνταξιοδότησης,
  - Οι περιπτώσεις ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας
 υπό τον όρο ότι ο Δικαιούχος θα προσκομίσει στον ΕΦΕΠΑΕ τα απαραίτητα δικαιολογητικά. Επισημαίνεται ότι ο έλεγχος διατήρησης των υφιστάμενων ΕΜΕ καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης, θα γίνει στο Τελικό Αίτημα Επαλήθευσης.
- iv) Να απασχολούν τους ωφελούμενους συνεχώς στην επιλέξιμη δραστηριότητα της επιχείρησης και να βεβαιώνεται αυτό από την ίδια την επιχείρηση. Η πραγματική απασχόληση του ωφελούμενου σε επιλέξιμη δραστηριότητα δύναται να επαληθεύεται και κατά τη διάρκεια επιτόπιων επαληθεύσεων.
- v) Για την έγκυρη και έγκαιρη συλλογή των δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata). Μετά την εισαγωγή της αναγγελίας πρόσληψης στο Πληροφοριακό Σύστημα ΕΡΓΑΝΗ, ο ωφελούμενος που συμμετέχει στο Πρόγραμμα, με ευθύνη του Δικαιούχου, θα πρέπει να συμπληρώσει το απογραφικό Δελτίο Εισόδου. Στη συνέχεια τα στοιχεία αυτών θα μεταφέρονται στο ΟΠΣ ΕΣΠΑ. Ίδια διαδικασία θα πρέπει να ακολουθηθεί και σε περίπτωση τυχόν αντικατάστασης ωφελούμενου.
- vi) Να ενημερώνουν τους συμμετέχοντες/εργαζόμενους σχετικά με την συγχρηματοδότησή τους από το ΕΚΤ+ και στο πλαίσιο του προγράμματος σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ. Η εν λόγω ενημέρωση αναφέρεται σε κάθε έγγραφο που χρησιμοποιείται κατά την υλοποίηση της πράξης ή παράγεται στο πλαίσιο αυτό



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- vii) Να παρέχουν στοιχεία για την αποτίμηση της επίτευξης των γενικών και ειδικών στόχων του Προγράμματος, εφόσον τους ζητηθεί από την ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ.
- viii) Να τηρούν την Ενωσιακή και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της Πράξης και ιδίως όσον αφορά την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.
- ix) Να πραγματοποιούν όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣΚΕ με τα δεδομένα και έγγραφα της Πράξης που υλοποιούν, διασφαλίζοντας την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλουν στο ΟΠΣΚΕ.
- x) Να μην λαμβάνουν ενίσχυση από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα για την υλοποίηση του έργου ή τμήματος αυτού ή/και τμήματος των επιλέξιμων δαπανών κατά παράβαση των περιορισμών σώρευσης κρατικών ενισχύσεων.
- xi) Να λειτουργούν νομίμως και να μην προβούν στη μετεγκατάσταση του τόπου υλοποίησης του έργου εκτός της Περιφέρειας εγκατάστασης.
- xii) Να μην συγχωνευθούν, απορροφήσουν ή απορροφηθούν από άλλη επιχείρηση εφόσον δεν τηρούνται οι όροι και οι προϋποθέσεις της παρούσας πρόσκλησης και της Απόφασης χρηματοδότησης.
- xiii) Να γνωστοποιούν στον ΕΦΕΠΑΕ κάθε μεταβολή των στοιχείων τους, όπως επωνυμία, έδρα, στοιχεία επικοινωνίας.

**Οι Ωφελούμενοι οφείλουν να τηρούν τις παρακάτω αναφερόμενες υποχρεώσεις:**

- xiv) Θα απασχολούνται κατά κύρια και αποκλειστική απασχόληση στην επιχείρηση που προσλαμβάνονται.
- xv) Δεν μπορούν να ασκούν ελευθέριο επάγγελμα. Σε διαφορετική περίπτωση διακόπτεται η επιχορήγηση της επιχείρησης για το συγκεκριμένο άτομο.
- xvi) Έχουν την υποχρέωση συμπλήρωσης απογραφικών δελτίων εισόδου - εξόδου.

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου όπως ορίζονται στην Απόφαση Έγκρισης Επενδυτικού Σχεδίου είναι ουσιώδεις και οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από τον Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από τον ΕΦΕΠΑΕ/ΔΑ συνιστά βásiμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης της πράξης. Οι δαπάνες που πραγματοποιούνται συνεπεία αυτής της αλλαγής δεν είναι επιλέξιμες μέχρι την αναγνώρισή τους από τον ΕΦΕΠΑΕ.

**13.2 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ 18ΜΗΝΟΥ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ**

- α) Οι Δικαιούχοι οφείλουν για δέκα (10) οικονομικά έτη από την ημερομηνία χορήγησης της τελευταίας μεμονωμένης ενίσχυσης δυνάμει του καθεστώτος να τηρούν και να φυλάσσουν τα δικαιολογητικά και παραστατικά στοιχεία της Πράξης, τα οποία τίθενται στη διάθεση των αρμοδίων οργάνων του Δημοσίου, της ΔΑ ή/ και του ΕΦΕΠΑΕ, της ΕΔΕΛ ή των αρμοδίων οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, εφόσον ζητηθεί σχετικός έλεγχος και τούτο ανεξαρτήτως αν από άλλες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας δεν υποχρεούνται στη διατήρηση των δικαιολογητικών και παραστατικών της Πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή. Σημειώνεται ότι, ο χρόνος διατήρησης των παραστατικών δεν μπορεί να είναι μικρότερος από το χρόνο παραγραφής της αξίωσης του Δημοσίου για την επιστροφή αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- β) **Απαιτείται η διατήρηση των επιχορηγούμενων ΝΘΕ για τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία συμπλήρωσης 18μηνου** (1,5 ΕΜΕ για θέσεις πλήρους απασχόλησης ή το αντίστοιχο διάστημα για θέσεις μερικής απασχόλησης) του κάθε ωφελούμενου, με εξαίρεση των ΝΘΕ για τις οποίες προκύπτει μείωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της πράξης σύμφωνα με την παράγραφο 11.1.1 – 07.ΙΙ.
- γ) **Απαιτείται η διατήρηση των υφιστάμενων ΕΜΕ της επιχείρησης του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025 για τουλάχιστον τέσσερις (4) μήνες από την ημερομηνία συμπλήρωσης 18μηνου** (1,5 ΕΜΕ για θέσεις πλήρους απασχόλησης ή το αντίστοιχο διάστημα για θέσεις μερικής απασχόλησης) του κάθε ωφελούμενου. Διευκρινίζεται ότι σε περίπτωση που η επιχείρηση μειώσει το υφιστάμενο προσωπικό της θα πρέπει να το αντικαταστήσει σε εύλογο χρονικό διάστημα.  
Για το έλεγχο της διατήρησης των ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025, ως μείωση προσωπικού θεωρείται:
- η καταγγελία της σύμβασης εργασίας,
  - η οικειοθελής αποχώρηση,
  - η εθελουσία έξοδος που γίνεται με πρωτοβουλία του εργοδότη, μέσω προγραμμάτων παροχής οικονομικών κυρίως κινήτρων εθελουσίας εξόδου,
  - η θέση εργαζόμενου σε διαθεσιμότητα.
- Για το έλεγχο της διατήρησης των ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025, ως μείωση προσωπικού δεν υπολογίζεται:
- η καταγγελία σύμβασης λόγω συνταξιοδότησης,
  - Οι περιπτώσεις ασθένειας, ανυπαίτιου κωλύματος (π.χ. κυοφορίας- λοχείας), ειδικής άδειας προστασίας της μητρότητας
- υπό τον όρο ότι ο Δικαιούχος θα προσκομίσει στον ΕΦΕΠΑΕ τα απαραίτητα δικαιολογητικά.
- δ) Για τον έλεγχο των μακροχρονίων υποχρεώσεων που αφορούν την υποχρέωση διατήρησης των επιχορηγούμενων ΝΘΕ και των ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025 για τέσσερις (4) μήνες μετά το πέρας του 18μηνου επιχορήγησης, ο δικαιούχος της ενίσχυσης, πρέπει να αποστέλλει στον ΕΦΕΠΑΕ όλα τα σχετικά έγγραφα που ζητούνται εγγράφως από αυτόν.
- ε) Σε περίπτωση μη διατήρησης του συνόλου των επιχορηγούμενων ΝΘΕ για τέσσερις (4) μήνες μετά το πέρας της επιχορήγησης ή μη προσκόμισης των δικαιολογητικών επιβάλλεται επιστροφή του συνόλου της δημόσιας επιχορήγησης.
- στ) Σε περίπτωση μη διατήρησης του συνόλου των ΕΜΕ της επιχείρησης του διαστήματος 1/7/2024 – 30/6/2025 για τέσσερις (4) μήνες μετά το πέρας της επιχορήγησης ή μη προσκόμισης των δικαιολογητικών επιβάλλεται αναλογική επιστροφή της δημόσιας επιχορήγησης.

**13.3 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Ο Δικαιούχος υποχρεούται:

Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στο κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027, στις διαδικτυακές πύλες [www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr), [www.espa.gr](http://www.espa.gr), [www.php.gov.gr](http://www.php.gov.gr) κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060, και στο οποίο αναφέρονται: η επωνυμία η ονομασία της πράξης, σύνοψη της πράξης, ημερομηνία έναρξης της πράξης, καταληκτική ημερομηνία πράξης, συνολική επιλέξιμη δαπάνη, ποσοστό συγχρηματοδότησης, ταχυδρομικός κώδικας, ή άλλη κατάλληλη ένδειξη της τοποθεσίας, τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060.

Να λαμβάνει όλα τα μέτρα πληροφόρησης που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060 και ειδικότερα:



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- i) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης του Δικαιούχου σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση.
- ii) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες.
- iii) Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.
- iv) Να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και ενωσιακούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από τον ΕΦΕΠΑΕ ή/ και την ΔΑ, σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο, παρουσιάσεις σε ημερίδες και συνέδρια, επιστημονικές εργασίες σε εθνικά και διεθνή περιοδικά, εκδηλώσεις), καθώς και με την ανάρτηση στον δικτυακό τόπο τους με τη συγχρηματοδότηση του έργου από το ΕΚΤ+ και την υλοποίησή του στο πλαίσιο του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027.

Αναλυτικές οδηγίες και υποδείγματα για τις υποχρεώσεις των Δικαιούχων των έργων ως προς την προβολή, διαφάνεια, επικοινωνία του ΕΣΠΑ 2021-2027, όπως αυτές προκύπτουν από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060, μπορείτε να βρείτε στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.

### 13.4 ΕΞΕΤΑΣΗ ΤΗΡΗΣΗΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ

Ο ΕΦΕΠΑΕ, αναλαμβάνει όλες τις ενέργειες, οι οποίες απαιτούνται για την παρακολούθηση της τήρησης των υποχρεώσεων των Δικαιούχων και για το προβλεπόμενο χρονικό διάστημα που εκτείνεται και μετά την ολοκλήρωση των έργων. Ο ΕΦΕΠΑΕ τηρεί επίσης λεπτομερείς φακέλους των έργων για μία δεκαετία μετά την ολοκλήρωση των έργων.

### 13.5 ΠΑΡΑΤΥΠΙΕΣ – ΔΙΑΚΟΠΗ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ – ΑΝΑΚΤΗΣΗ

Επισημαίνεται ότι οι όροι υλοποίησης του έργου όπως ορίζονται στην εγκριτική απόφαση είναι ουσιώδεις.

Οποιαδήποτε τροποποίηση θα πρέπει να συντελείται όπως ορίζεται στο κεφάλαιο ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ ανωτέρω, διαφορετικά οποιαδήποτε μονομερής αλλαγή από το Δικαιούχο χωρίς προηγούμενη έγκριση από την ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ συνιστά βάσιμη αιτία διακοπής χρηματοδότησης του έργου. Υποτροπή του Δικαιούχου συνιστά βάσιμη αιτία ανάκλησης της εγκριτικής απόφασης του έργου στο πρόγραμμα και μετακύλιση σε αυτό των δημοσιονομικών επιπτώσεων.

Ειδικότερα, η διαδικασία ανάκλησης της εγκριτικής απόφασης της Πράξης δύναται να ενεργοποιηθεί:

- Εφόσον, πριν τη λήξη του εγκεκριμένου χρονοδιαγράμματος υλοποίησης, ο Δικαιούχος υποβάλει μέσω του ΟΠΣΚΕ αίτημα παραίτησης με το οποίο δηλώνει αδυναμία υλοποίησης της Πράξης
- Λόγω μη τήρησης όρων της απόφασης χρηματοδότησης. Ενδεικτικά η διαδικασία ενεργοποιείται όταν διαπιστώνεται:
  - Μη υποβολή του 1ου Αιτήματος Επαλήθευσης εντός έντεκα (11) μηνών, από την ημερομηνία έναρξης της πράξης.



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- Μη δημιουργία του συνόλου των εγκεκριμένων ΝΘΕ εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της πράξης. Δεν αφορά την περίπτωση όπου υπάρχει μερική υλοποίηση, δηλαδή δημιουργία μέρους των εγκεκριμένων ΝΘΕ εντός έξι (6) μηνών από την ημερομηνία έναρξης της πράξης.
- Μη διατήρηση των υφιστάμενων ΕΜΕ του διαστήματος 1/7/2024-30/6/2025 καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης της πράξης ή μη προσκόμισης των δικαιολογητικών.
- Μη διατήρηση του συνόλου των επιχορηγούμενων ΝΘΕ για τέσσερις (4) μήνες μετά το πέρας της επιχορήγησης αυτών ή μη προσκόμισης των δικαιολογητικών.
- Η παρέλευση του χρόνου υλοποίησης του έργου, χωρίς υποβολή Αιτήματος Τελικής Επαλήθευσης.
- Αδυναμία επαλήθευσης του φυσικού αντικείμενου του έργου.
- Αδυναμία στην πιστοποίηση του οικονομικού αντικείμενου και της επιλεξιμότητάς του.
- Σε περίπτωση μη συμμόρφωσης του Δικαιούχου προς συστάσεις διοικητικής ή επιτόπιας επαλήθευσης της ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ, ή άλλης αρμόδιας εθνικής ή ευρωπαϊκής αρχής.
- Σε περίπτωση παύσης εργασιών/διαπίστωση μη παραγωγικής λειτουργίας του Δικαιούχου.
- Σε περίπτωση διπλής χρηματοδότησης.
- Εφόσον επιβάλλεται κατόπιν ελέγχου εθνικών ή ευρωπαϊκών ελεγκτικών οργάνων

Η Απόφαση Ανάκλησης της Απόφασης Χρηματοδότησης Πράξης εκδίδεται από τον Περιφερειάρχη Ηπείρου κατόπιν ενημέρωσης του ΕΦΕΠΑΕ και εισήγησης της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος και κοινοποιείται στο Δικαιούχο. Τα σχετικά στοιχεία καταχωρίζονται στο ΟΠΣΚΕ και ενημερώνεται το ΟΠΣ.

Σε ότι αφορά σε παρατυπίες, διακοπή της ενίσχυσης καθώς και σε ανάκτηση αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 42 του Ν.4914/2022 (Α' 61) ως ισχύει και στην υπ. αριθ. 5483/2023 (Β' 390) Κοινή Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027.»

Σημειώνεται ότι ο ΕΦΕΠΑΕ, στο πλαίσιο της Εθνικής και Ευρωπαϊκής Πολιτικής για την καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις θα διαβιβάζει στοιχεία που περιέχουν υπόνοια απάτης στις αρμόδιες αρχές. Λεπτομερής αναφορά για την «Καταπολέμηση της απάτης στις διαρθρωτικές δράσεις» υπάρχει στην ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ ([www.espa.gr](http://www.espa.gr)) και συγκεκριμένα στον σύνδεσμο <https://www.espa.gr/el/Pages/staticAntiFraudPolicy.aspx>.

**14 ΕΙΔΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2016/679**

Ο Δικαιούχος με την ηλεκτρονική υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης του στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων παρέχει στην ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών τη ρητή συγκατάθεση του για την νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 των δεδομένων προσωπικού του χαρακτήρα τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος και αποδέχεται ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση του συγχρηματοδοτούμενου επενδυτικού του έργου.

Η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΔΑ/ΕΦΕΠΑΕ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021 - 2027 ΕΣΠΑ, διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό (ΕΕ) 2021/1060 και των εκτελεστικών



## Απασχολώ στην Ήπειρο

τούτου κανονισμών, νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης σε συνδυασμό με την υπ' αριθμ. C(2022) 651final/5-9-2022 Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής που αφορά την έγκριση του Προγράμματος Ήπειρος.

Τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της Αίτησης Χρηματοδότησης του δικαιούχου ο οποίος έχει αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους. Περαιτέρω, ο Δικαιούχος συναινεί στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής του και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασης του (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας τους καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

## 15 ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Για την πληροφόρηση των δυνητικών Δικαιούχων στη Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Δυτικής Ελλάδος, Πελοποννήσου, Ηπείρου & Ιονίων Νήσων, η οποία είναι Περιφερειακή Μονάδα του ΕΦΕΠΑΕ (ΕΦΔ), λειτουργεί γραφείο ενημέρωσης, Μαιζώνος 122 & Γούναρη, 26222, Πάτρα, Τηλ: 2610622711, e-mail: [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr), URL: [www.diaxeiristiki.gr](http://www.diaxeiristiki.gr).

Τυχόν ερωτήματα θα διατυπώνονται εγγράφως και θα αποστέλλονται με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο στην διεύθυνση [pep@diaxeiristiki.gr](mailto:pep@diaxeiristiki.gr). Το σύνολο των σημείων πληροφόρησης των δυνητικών δικαιούχων παρατίθεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΥ: ΣΗΜΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ.

Επίσης για το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) οι δυνητικοί Δικαιούχοι μπορούν να πληροφορηθούν από την ιστοσελίδα <https://app.opske.gr/> όπου λειτουργεί helpdesk και υπάρχουν χρήσιμα αρχεία όπως Εγχειρίδια (Εγγραφή, Αίτησης χρηματοδότησης, κ.α.) <https://opske.gr/el/manuals> και Οδηγοί Video (Δημιουργία/Υποβολή Αίτησης χρηματοδότησης κ.α.) <https://opske.gr/el/videos>.

## 16 ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΥ: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Υ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΥΙ: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΥΙΙ: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΥΙΙΙ: ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΔΕΙΚΤΕΣ



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ: ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙV: ΣΗΜΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧV: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4B.α.2α
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧVΙ: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4B.α.1α



Απασχολώ στην Ήπειρο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΗΠΕΙΡΟΥ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ  
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΗΠΕΙΡΟΣ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ ΕΝΩΣΗ

## ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ήπειρος 2021-2027

**ΠΡΟΣΚΗΣΗ:** ΠΗΠΕ-02... «Απασχολώ στην Ήπειρο»

ΑΙΤΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

**Τίτλος:**

**Κωδικός:** (δίνεται αυτόματα από το ΟΠΣΚΕ)



Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Απασχολώ στην Ήπειρο

| 1. ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΗΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ |  |
|---|--|
| Κωδικός Αίτησης                           |  |
| Τίτλος Πράξης                             |  |
| Proposal Title (Αγγλικά)                  |  |
| Διάρκεια (μήνες)                          |  |

| 2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ                |                         |
|--------------------------------------|-------------------------|
| 2.1 ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ                  |                         |
| Κωδικός Δικαιούχου                   |                         |
| ΑΦΜ Δικαιούχου                       |                         |
| Επωνυμία Δικαιούχου                  |                         |
| Επωνυμία Δικαιούχου (Αγγλικά)        |                         |
| Διακριτικός Τίτλος Δικαιούχου        |                         |
| Αριθμός ΓΕΜΗ                         |                         |
| Είδος Φορέα                          | Επιχείρηση              |
| Είδος Επιχείρησης                    | Υφιστάμενη              |
| Είδος Προσώπου                       | Φυσικό / Νομικό         |
| Ένδειξη επιτηδευματία                | Επιτηδευματίας          |
| Νομική Μορφή                         |                         |
| Είδος Βιβλίων                        |                         |
| Ημερομηνία Έναρξης Δραστηριότητας    |                         |
| Κύρια Δραστηριότητα Δικαιούχου       | Ναι / Όχι               |
| Μέγεθος Επιχείρησης                  | Πολύ μικρή/Μικρή/Μεσαία |
| 2.2 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ |                         |
| Διεύθυνση Έδρας                      |                         |
| Περιφέρεια                           |                         |
| Περιφερειακή Ενότητα                 |                         |
| Δήμος                                |                         |
| Δημοτική Ενότητα                     |                         |
| Δημοτική/Τοπική Κοινότητα            |                         |
| Διεύθυνση                            |                         |
| Ταχυδρομικός Κωδικός                 |                         |
| Τηλέφωνο                             |                         |
| Ιστοχώρος (website)                  |                         |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση                |                         |

| 3. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ   |  |
|---------------------------|--|
| 3.1 ΝΟΜΙΜΟΣ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ    |  |
| Όνομα                     |  |
| Επώνυμο                   |  |
| ΑΦΜ                       |  |
| Τηλέφωνο                  |  |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση     |  |
| Θέση στον Φορέα           |  |
| Χώρα                      |  |
| Περιφέρεια                |  |
| Περιφερειακή Ενότητα      |  |
| Δήμος                     |  |
| Δημοτική Ενότητα          |  |
| Δημοτική/Τοπική Κοινότητα |  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |                     |
|--|---------------------|
| Διεύθυνση  |                     |
| Ταχυδρομικός Κωδικός   |                     |
| <b>3.2 ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ (ΜΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΝΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ)</b>                    |                     |
| Κωδικός  |                     |
| Περιγραφή Εγκατάστασης   | Έδρα / Υποκατάστημα |
| Τίτλος Εγκατάστασης  |                     |
| Κατηγορία Εγκατάστασης   | Έδρα / Υποκατάστημα |
| Δ.Ο.Υ.   |                     |
| Περιφέρεια   |                     |
| Περιφερειακή Ενότητα   |                     |
| Δήμος  |                     |
| Δημοτική Ενότητα   |                     |
| Δημοτική/Τοπική Κοινότητα  |                     |
| Διεύθυνση  |                     |
| Ταχυδρομικός Κωδικός   |                     |
| Τηλέφωνο   |                     |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση  |                     |
| <b>3.3 ΚΑΔ ΑΝΩΤΕΡΩ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ (ΜΙΑ ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΑΝΑ ΚΑΔ ΚΑΙ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ)</b> |                     |
| Εγκατάσταση  |                     |
| Κωδικός ΚΑΔ  |                     |
| Περιγραφή ΚΑΔ  |                     |
| Κωδικός Nace   |                     |
| Ημερομηνία προσθήκης   |                     |
| Είδος ΚΑΔ  |                     |
| <b>3.4. ΜΕΤΟΧΟΙ / ΕΤΑΙΡΟΙ (μια καταχώρηση ανά μέτοχο/εταίρο)</b>             |                     |
| Είδος Προσώπου (Μετόχου)   |                     |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                     |
| Τύπος Ταυτοποίησης Εγγράφου  |                     |
| Αριθμός Εγγράφου   |                     |
| Δ.Ο.Υ.   |                     |
| Ποσοστό Συμμετοχής (%)   |                     |
| Ονοματεπώνυμο ή Επωνυμία   |                     |
| Θέση Εταίρου / Μετόχου στον Φορέα  |                     |
| Χώρα   |                     |
| Περιφέρεια   |                     |
| Περιφερειακή Ενότητα   |                     |
| Δήμος  |                     |
| Δημοτική Ενότητα   |                     |
| Δημοτική/Τοπική Κοινότητα  |                     |
| Διεύθυνση  |                     |
| Ταχυδρομικός Κώδικας   |                     |
| <b>3.5. ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΙ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΙ (μια καταχώρηση ανά πραγματικό Δικαιούχο)</b> |                     |
| Όνομα  |                     |
| Επίθετο  |                     |
| Ημερομηνία Γέννησης  |                     |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                     |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν. Νομικού Προσώπου   |                     |
| Είδος Δικαιώματος  |                     |
| Είδος Ελέγχου  |                     |
| Ποσοστό Συμμετοχής (%)   |                     |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |           |
|--|-----------|
| Ημερομηνία Δήλωσης   |           |
| <b>3.6. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ (μία καταχώρηση ανά έτος για την τελευταία διετία)</b> |           |
| Φορολογικό Έτος Από  |           |
| Φορολογικό Έτος Έως  |           |
| Αριθμός Δήλωσης  |           |
| Συνολικός Κύκλος Εργασιών (€)  |           |
| Σύνολο Ετήσιου Ισολογισμού (€)   |           |
| Αριθμός Απασχολούμενων(σε ΕΜΕ)   |           |
| Αποτελέσματα προ φόρων – τόκων & αποσβέσεων (EBITDA)                               |           |
| <b>3.7. ΕΙΔΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ</b>  |           |
| Η επιχείρηση λειτουργεί βάσει σύμβασης δικαιόχρησης (Franchise);                   | Ναι / Όχι |

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>4. ΔΗΛΩΣΗ ΜΜΕ</b>   |                           |
| <b>4.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>  |                           |
| Διαχειριστική Χρήση  |                           |
| Επωνυμία   |                           |
| ΑΦΜ  |                           |
| Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)  |                           |
| Κύκλος εργασιών  |                           |
| Σύνολο ισολογισμού   |                           |
| Τύπος Επιχείρησης  |                           |
| Μέγεθος Επιχείρησης  |                           |
| <b>4.2. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΑΙΤΟΥΣΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>  |                           |
| Όνοματεπώνυμο  |                           |
| Ιδιότητα   |                           |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                           |
| <b>4.3. ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)</b>                                |                           |
| Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία   |                           |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                           |
| Διεύθυνση της εταιρικής έδρας  |                           |
| Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)  |                           |
| Κύκλος εργασιών  |                           |
| Σύνολο ισολογισμού   |                           |
| Ποσοστό Συμμετοχής (%)   |                           |
| Αριθμός απασχολούμενων (σε ΕΜΕ) κατ' αναλογία  |                           |
| Κύκλος εργασιών κατ' αναλογία  |                           |
| Σύνολο ισολογισμού κατ' αναλογία   |                           |
| <b>4.4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)</b> |                           |
| Επιχείρηση   |                           |
| Όνοματεπώνυμο  |                           |
| Ιδιότητα   |                           |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                           |
| <b>4.5. ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)</b>                                  |                           |
| Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία   |                           |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.  |                           |
| Διεύθυνση της εταιρικής έδρας  |                           |
| Συνδεδεμένη μέσω διατήρησης μιας εκ των σχέσεων που αναφέρονται στο Παράρτημα Ι του Καν. Ε.Ε. 651/2014 | Επιλογή από λίστα σχέσεων |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|   |                                 |                 |                    |
|---|---------------------------------|-----------------|--------------------|
| Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ)   |                                 |                 |                    |
| Κύκλος εργασιών   |                                 |                 |                    |
| Σύνολο ισολογισμού  |                                 |                 |                    |
| Τεκμηρίωση  |                                 |                 |                    |
| <b>4.6 ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΤΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ (μία καταχώρηση ανά επιχείρηση)</b>           |                                 |                 |                    |
| Επιχείρηση  |                                 |                 |                    |
| Ονοματεπώνυμο   |                                 |                 |                    |
| Ιδιότητα  |                                 |                 |                    |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.   |                                 |                 |                    |
| <b>4.7. ΠΡΟΗΓΟΥΜΕΝΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΧΡΗΣΗ</b>   |                                 |                 |                    |
| Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων που επιφέρει αλλαγή μεγέθους; | Ναι/Όχι                         |                 |                    |
| Αν ΝΑΙ θα πρέπει να επισυναφθεί η δήλωση ΜΜΕ και για τις δύο χρήσεις 2023 & 2022                              |                                 |                 |                    |
| <b>4.8. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ</b>  |                                 |                 |                    |
| Περίοδος Αναφοράς (2023)  | Αριθμός Απασχολούμενων (σε ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών | Σύνολο ισολογισμού |
| Στοιχεία της αιτούσας επιχείρησης   |                                 |                 |                    |
| Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία όλων των συνεργαζόμενων επιχειρήσεων                                     |                                 |                 |                    |
| Άθροισμα στοιχείων όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων   |                                 |                 |                    |
| Σύνολο  |                                 |                 |                    |
| Μέγεθος Επιχείρησης   | Πολύ μικρή/Μικρή/Μεσαία/Μεγάλη  |                 |                    |

|  |  |
|--|--|
| <b>5.ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ &amp; ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ</b>  |  |
| <b>5.1. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ για τις οποίες η Αιτούσα Επιχείρηση και οι Συνδεδεμένες της έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)</b>                            |  |
| Επιχείρηση   |  |
| Μέτρο/ Δράση   |  |
| Αριθμός Υπ. Απόφασης Ένταξης ή αριθμός σύμβασης ή άλλου εγγράφου λήψης έννομου δικαιώματος   |  |
| Ημ/νία λήψης του έννομου δικαιώματος   |  |
| Ποσό χορηγηθείσας ενίσχυσης  |  |
| Καθεστώς Ενίσχυσης   |  |
| Περιγραφή Καθεστώτος Ενίσχυσης   |  |
| Τεκμηρίωση   |  |
| <b>5.2. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ για τις οποίες η Αιτούσα Επιχείρηση και οι Συνδεδεμένες της έχουν υποβάλει Αίτηση και είναι σε στάδιο Αξιολόγησης ή Ένταξης. (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)</b> |  |
| Επιχείρηση   |  |
| Μέτρο/ Δράση   |  |
| Αριθμός πρωτοκόλλου ή κωδικός υποβολής αίτησης ενίσχυσης   |  |
| Ημ/νία Υποβολής αίτησης ενίσχυσης  |  |
| Ποσό αιτούμενης ενίσχυσης  |  |
| Καθεστώς Ενίσχυσης   |  |
| Περιγραφή Καθεστώτος Ενίσχυσης   |  |
| Τεκμηρίωση   |  |
| <b>5.3. ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ ΜΗ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ της Ενιαίας Επιχείρησης (μία καταχώρηση ανά ενίσχυση)</b>   |  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|                            |  |
|----------------------------|--|
| Επιχείρηση                 |  |
| Όνομα Προγράμματος         |  |
| Φορέας Χορήγησης Ενίσχυσης |  |
| Αριθμός Πρωτοκόλλου        |  |
| Ημερομηνία Έγκρισης        |  |
| Ποσό Έγκρισης              |  |
| Ποσό Πληρωμής              |  |
| Ημερομηνία Πληρωμής        |  |
| Τρέχουσα Φάση Εξέλιξης     |  |
| Τεκμηρίωση                 |  |

|   |  |
|---|--|
| <b>6. ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b>                                     |  |
| <b>6.1. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ ΕΡΓΟΥ</b>  |  |
| Επώνυμο   |  |
| Όνομα   |  |
| Α.Φ.Μ. / Τ.Ι.Ν.   |  |
| Τηλέφωνο  |  |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)   |  |
| Χώρα  |  |
| Περιφέρεια  |  |
| Περιφερειακή Ενότητα  |  |
| Δήμος   |  |
| Δημοτική / Τοπική Κοινότητα   |  |
| Δημοτικό Διαμέρισμα   |  |
| Διεύθυνση   |  |
| Ταχυδρομικός Κώδικας  |  |
| <b>6.2. ΤΟΠΟΙ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (μία καταχώρηση ανά εγκατάσταση)</b> |  |
| Κωδικός   |  |
| Περιγραφή   | Έδρα / Υποκατάστημα                              |
| Τίτλος  |  |
| Κατηγορία Εγκατάστασης  | Έδρα / Υφιστάμενο υποκατάστημα / νέα εγκατάσταση |
| Δ.Ο.Υ.  |  |
| Ηλεκτρονική Διεύθυνση (Email)   |  |
| Αριθμός Τηλεφώνου   |  |
| Χώρα  |  |
| Κατηγορία Περιφέρειας   |  |
| Περιφέρεια  |  |
| Περιφερειακή Ενότητα  |  |
| Δήμος   |  |
| Δημοτική Ενότητα  |  |
| Δημοτικό Διαμέρισμα   |  |
| Διεύθυνση   |  |
| Ταχυδρομικός Κώδικας  |  |
| <b>6.3. ΚΑΔ ΕΠΕΝΔΥΣΗΣ (μία καταχώρηση ανά ΚΑΔ και Τόπο Υλοποίησης)</b>      |  |
| Εγκατάσταση   |  |
| Κωδικός Κ.Α.Δ   |  |
| Περιγραφή Κ.Α.Δ   |  |
| Κωδικός Nace  |  |
| Ημερομηνία Προσθήκης  |  |
| Είδος Κ.Α.Δ   |  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |  |   |                |
|--|--|---|----------------|
| ΦΠΑ μη ανακτήσιμος που δε δύναται να συμψηφιστεί                           |  |   |                |
| <b>6.4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ</b>                                  |  |   |                |
| Υποδράση   | <ul style="list-style-type: none"> <li>4Β.α.1α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο υλοποίησης της Στρατηγικής ΟΧΕ</li> <li>4Β.α.2α: Δημιουργία Νέων Θέσεων Εργασίας στο πλαίσιο της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΣΕ</li> </ul> |   |                |
| Περιγραφή  |  | Τεκμηρίωση  |                |
| Περιγραφή της προτεινόμενης επένδυσης - Περιγραφή φυσικού αντικειμένου     |  | Για κάθε ΝΘΕ:<br>Α) Περιγραφή Θέσης/ων Εργασίας,<br>Β) Καθορισμός εκπαιδευτικού Επιπέδου<br>γ) Καθορισμός Ειδικότητας |                |
| Επικοινωνιακή περιγραφή της επένδυσης - Σύντομη περιγραφή                  |  |   |                |
| Μεθοδολογία υλοποίησης έργου   |  |   |                |
| Στόχοι της επένδυσης   |  |   |                |
| Δραστηριότητες επικοινωνίας και δημοσιότητας της επένδυσης                 |  |   |                |
| Κρισιμότητα επένδυσης  |  |   |                |
| Προστιθέμενη αξία επένδυσης  |  |   |                |
| Τρόποι επίτευξης στόχων επένδυσης  |  |   |                |
| Αναμενόμενα οφέλη από την επένδυση   |  |   |                |
| <b>6.5. ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΕΠΕΝΔΥΤΙΚΗΣ ΠΡΑΞΗΣ (μία καταχώρηση ανά δαπάνη)</b> |  |   |                |
| Τόπος Υλοποίησης   |  |   |                |
| Κανονισμός / Άρθρο   |  | ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 2831/2023 De minimis – όπως παραγωγική  |                |
| Κατηγορία Δαπάνης  |  | Επιλογή από λίστα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα Επιλέξιμες Δαπάνες   |                |
| Υποκατηγορία Δαπάνης   |  | Επιλογή από λίστα σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην ενότητα Επιλέξιμες Δαπάνες   |                |
| Κ.Α.Δ Επένδυσης  |  |   |                |
| Τίτλος Δαπάνης   |  |   |                |
| Περιγραφή Δαπάνης  |  |   |                |
| Μονάδα Μέτρησης Ποσότητας  |  |   |                |
| Ποσότητα   |  |   |                |
| Τιμή Μονάδας   |  |   |                |
| Συνολικό Ποσό χωρίς ΦΠΑ  |  |   |                |
| ΦΠΑ  |  |   |                |
| Συνολικό Ποσό με ΦΠΑ   |  |   |                |
| Επιλέξιμη δαπάνη   |  |   |                |
| Επιχορηγούμενη (Αιτούμενη) Δαπάνη  |  |   |                |
| Μη επιχορηγούμενη δαπάνη   |  |   |                |
| Δημόσια Δαπάνη   |  |   |                |
| Ιδιωτική Συμμετοχή   |  |   |                |
| <b>6.6. ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ</b>                                 |  |   |                |
| Κατηγορία δαπάνης  | Συνολικός Επιλέξιμος ΠΥ  | Επιχορηγούμενος Π/Υ   | Δημόσια Δαπάνη |
| 01.09. Πλήρες Μισθολογικό Κόστος Νεοπροσλαμβανόμενου Προσωπικού            |  |   |                |
| Σύνολο έργου   |  |   |                |
| <b>6.7. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟ ΣΧΗΜΑ</b>  |  |   |                |
| Χρηματοδότηση  | Ποσό (€)   | % του συνολικού Π/Υ   |                |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |  |          |
|--|--|----------|
| A. Ιδιωτική συμμετοχή (A1+A2)  |  |          |
| A1. Ίδια κεφάλαια  |  |          |
| A2. Δάνεια   |  |          |
| B. Αιτούμενη Επιχορήγηση (Δημόσια Δαπάνη)  |  |          |
| Γ. Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός  |  |          |
| Δ. Μη Επιχορηγούμενος Προϋπολογισμός   |  |          |
| Συνολικός Επιλέξιμος ΠΥ  |  |          |
| <b>6.8. ΑΔΕΙΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ</b>   |  |          |
| Αριθμός άδειας λειτουργίας ή ισοδύναμου εγγράφου (ή αίτηση για έκδοση / ανανέωση άδειας λειτουργίας)   |  |          |
| Ημερομηνία Έκδοσης   |  |          |
| Ημερομηνία Λήξης   |  |          |
| Εκδούσα Αρχή   |  |          |
| Αορίστου Χρόνου;   |  | Ναι/Όχι  |
| Παρατηρήσεις που αφορούν τις άδειες  |  |          |
| Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, να αναγράψουν στις παρατηρήσεις το σχετικό θεσμικό πλαίσιο και να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, με σχετική τεκμηρίωση. |  |          |
| <b>6.9.ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ</b>   |  |          |
| Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης πράξης σε μήνες  |  | 24 μήνες |

|  |  |         |
|--|--|---------|
| <b>7. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ</b>   |  |         |
| <b>7.1. ΤΗΡΗΣΗ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΝΩΣΙΑΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ</b>   |  |         |
| Ο δικαιούχος δεσμεύεται ότι το επενδυτικό σχέδιο περιλαμβάνει σαφείς και συγκεκριμένες δεσμεύσεις ως προς την τήρηση των εθνικών και ενωσιακών κανόνων περί δημοσιότητας και πληροφόρησης  |  | Ναι/Όχι |
| Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει του εθνικούς και ενωσιακούς κανόνες που αφορούν τις κρατικές ενισχύσεις κατά το στάδιο της πρόσκλησης, της απόφασης ένταξης και πιθανών τροποποιήσεων αυτής   |  | Ναι/Όχι |
| Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τους Εθνικούς και Ενωσιακούς κανόνες κατά την εκτέλεση της πράξης, εξασφαλίζοντας τη διαφάνεια, την αποτροπή κάθε διάκρισης, την πρόσβαση από άτομα με αναπηρίες, διασφαλίζοντας την ισότητα των φύλων, και λαμβάνοντας υπόψη τον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, την αρχή της βιώσιμης ανάπτυξης και την ενωσιακή πολιτική στον τομέα του περιβάλλοντος σύμφωνα με το άρθρο 11 και το άρθρο 191 παράγραφος 1 ΣΛΕΕ. |  | Ναι/Όχι |
| Ο δικαιούχος δεσμεύεται να τηρήσει τις σχετικές κατευθυντήριες γραμμές και να λάβει τα απαιτούμενα μέτρα.  |  | Ναι/Όχι |
| <b>7.2. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ (ΕΕ) αριθ. 2831/2023 – ΟΡΙΖΟΝΤΙΕΣ ΕΡΩΤΗΣΕΙΣ</b>   |  |         |
| Δραστηριοποιήστε σε μη επιλέξιμους ΚΑΔ Ενίσχυσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση;   |  | Ναι/Όχι |
| Εφαρμόζονται τα κατάλληλα μέσα, όπως ο διαχωρισμός των δραστηριοτήτων ή η διάκριση του κόστους, προκειμένου να διασφαλιστεί ότι οι δραστηριότητες στους τομείς που εξαιρούνται από το πεδίο εφαρμογής του παρόντος κανονισμού δεν τυγχάνουν ενίσχυσης ή σσονος σημασίας που χορηγείται δυνάμει του παρόντος κανονισμού;  |  | Ναι/Όχι |
| <b>7.3. ΑΠΟΔΟΧΗ ΟΡΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΩΝ</b>  |  |         |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται από την Διαχειριστική Αρχή / τον ΕΦ μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στην ηλεκτρονική διεύθυνση e-mail που αποτυπώνεται στα στοιχεία επικοινωνίας στο προφίλ του δικαιούχου, καθώς και στα στοιχεία επικοινωνίας του συντονιστή, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την</li> </ul>   |  | Ναι/Όχι |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών και αποτελεί αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης η παρακολούθηση της/των εν λόγω διεύθυνσης/ων.

- Είναι σε γνώση μου το γεγονός ότι η αίτηση χρηματοδότησης επέχει θέση υπεύθυνης δήλωσης του άρθρου 8 του ν.1599/1986 (ΦΕΚ Α΄75) για τα στοιχεία που αναφέρονται σε αυτήν και ότι θα πρέπει να εμφανίζει ταυτότητα περιεχομένου και συνέπεια με τα σχετικά δικαιολογητικά, καθώς και ότι η ανακρίβεια των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση επισύρει τις προβλεπόμενες ποινικές και διοικητικές κυρώσεις.
- Αποδέχομαι ότι φέρω την ευθύνη της πλήρους και ορθής συμπλήρωσης της ηλεκτρονικής μου αίτησης χρηματοδότησης. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση της αίτησης, συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών, δεν επιτρέπεται μετά την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής.
- Με την ηλεκτρονική υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης μου στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Κρατικών Ενισχύσεων (ΟΠΣΚΕ) μετά των απαιτούμενων δικαιολογητικών εγγράφων, παρέχω στην ΕΥΔ του Προγράμματος Ήπειρος, στον ΕΦ και τα νόμιμα εντεταλμένα όργανα αυτών, τη ρητή συγκατάθεση μου για τη νόμιμη επεξεργασία κατ' άρθρο 6 του Κανονισμού 2016/679 των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, τα οποία προβλέπονται στον οδηγό του Προγράμματος, και αποδέχομαι ότι τέτοια επεξεργασία είναι αναγκαία για την αξιολόγηση, ένταξη, παρακολούθηση και ολοκλήρωση της συγχρηματοδοτούμενης επενδυτικής μου πράξης.
- Γνωρίζω ότι η νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την ΕΥΔ του Προγράμματος Ήπειρος, τον ΕΦ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των κοινοτικών και εθνικών κανόνων, οι οποίοι διέπουν την προγραμματική περίοδο 2021-2027 και ότι διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα τον Κανονισμό 1060/2021 και των εκτελεστικών τούτου κανονισμών νόμων και κανονιστικών πράξεων της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων της Ένωσης.
- Είναι σε γνώση μου ότι τα προσωπικά δεδομένα συλλέγονται στο ΟΠΣΚΕ κατόπιν της αίτησης χρηματοδότησης μου και ότι έχω την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα, πληρότητα και ακρίβεια τους.
- Συναινώ στην ανάρτηση στο διαδίκτυο στο «Πρόγραμμα Διαύγεια» των αποτελεσμάτων αξιολόγησης της αίτησης χρηματοδότησής μου και των αποτελεσμάτων επί τυχόν ασκηθείσας ένστασής μου (ενδικοφανούς προσφυγής) μετά της διαλαμβανόμενης πλήρους και εμπεριστατωμένης αιτιολογίας αυτής, καθώς και οιασδήποτε άλλης διοικητικής πράξης προβλέπεται στην νομοθεσία που διέπει την παρέμβαση των Διαρθρωτικών Ταμείων και η οποία είναι απαραίτητη στα πλαίσια της αρχής της διαφάνειας και της νομιμότητας που διέπει τη δράση και την άσκηση των καθηκόντων διαχείρισης των ενωσιακών και εθνικών πόρων.

**ΔΕΙΚΤΕΣ**

|   |                  |   |
|---|------------------|---|
| 1 | Κωδικός Δείκτη   | EECO02  |
|   | Περιγραφή Δείκτη | Άνεργοι, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων  |
|   | Τιμή Δείκτη      |   |
| 2 | Κωδικός Δείκτη   | EECR05  |
|   | Περιγραφή Δείκτη | Συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους |
|   | Τιμή Δείκτη      |   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Επισημάνσεις:

- Όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά κατατίθενται στην ελληνική γλώσσα. Για ξενόγλωσσα έγγραφα, θα πρέπει να υποβληθούν τα πρωτότυπα καθώς και επίσημη μετάφρασή τους είτε από την αρμόδια κατά νόμο αρχή του Υπουργείου Εξωτερικών ή την Πρεσβεία ή το Προξενείο της ξένης χώρας στην Ελλάδα ή από δικηγόρο.
- Σημειώνεται ότι στα ανωτέρω αντίγραφα που θα υποβληθούν θα πρέπει να είναι εμφανή τα στοιχεία κατάθεσης – σφραγίδα Περιφερειακής Ενότητας, πρωτοδικείου, ηλεκτρονική σήμανση από ΓΕΜΗ.
- Όλα τα δικαιολογητικά και στοιχεία που υποβάλλονται στο ΟΠΣΚΕ ηλεκτρονικά θα πρέπει να είναι στην επιτρεπόμενη μορφή αρχείων: .pdf, .jpg, .png, μεγέθους έως 10 mb με δυνατότητα επισύναψης μέχρι 5 αρχείων για κάθε διακριτό δικαιολογητικό. Οι ανωτέρω περιορισμοί είναι υποχρεωτικοί και αποτρεπτικοί για την υποβολή της αίτησης. Συμπιεσμένα αρχεία δεν είναι αποδεκτά για λόγους ασφαλείας. Για τη διευκόλυνση των ενδιαφερομένων προτείνεται τα αρχεία να είναι αυτά ακριβώς που εξάγονται από τα πληροφοριακά συστήματα (TaxisNet, κ.ο.κ.).
- Οι υπεύθυνες δήλωση του Ν.1599/1986 (άρθρο 8), πρέπει να είναι σύμφωνα με τα υποδείγματα της πρόσκλησης και υπογεγραμμένες ψηφιακά από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα (εκτός και αν ορίζεται διαφορετικά στον κάτωθι πίνακα). Για την υποβολή της Υπεύθυνης Δήλωσης μπορεί να χρησιμοποιηθεί η σχετική ηλεκτρονική υπηρεσία που παρέχεται μέσω της ιστοσελίδας [www.gov.gr](http://www.gov.gr).

|    |  |
|----|--|
| 1. | <p><b>02.02 Δικαιολογητικά Νόμιμης Υπόστασης - Νόμιμης Λειτουργίας</b></p> <p><u>Επιχειρήσεις με νομική μορφή Α.Ε./Μ.Α.Ε.:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία.</li> <li>2. Συγκρότηση ΔΣ &amp; Ορισμού Νόμιμου Εκπροσώπου που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία ΓΕΜΗ.</li> <li>3. Απόφαση Πρόσφατης Γενικής Συνέλευσης από την οποία προκύπτει η ισχύουσα μετοχική σύνθεση ή Μετοχολόγιο με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου.</li> </ol> <p><u>Επιχειρήσεις με νομική μορφή Ε.Π.Ε./Μ.Ε.Π.Ε./Ο.Ε./Ε.Ε./Ι.Κ.Ε./Μ.Ι.Κ.Ε.:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον Κωδικοποιημένο Καταστατικό που να φέρει ένδειξη κατάθεσης στην αρμόδια υπηρεσία.</li> <li>2. Πράξη εκπροσώπησης σε περίπτωση που η εκπροσώπηση δεν προκύπτει από το ανωτέρω καταστατικό.</li> </ol> <p><u>Για Ναυτιλιακές Εταιρείες Πλοίων Αναψυχής (Ν.Ε.Π.Α.):</u></p> <p>Ισχύον κωδικοποιημένο καταστατικό και ανακοίνωση καταχώρησης στο Μητρώο Ναυτιλιακών Εταίρων Πλοίων Αναψυχής.</p> <p><u>Για Αγροτικούς Συνεταιρισμούς:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ισχύον καταστατικό επικαιροποιημένο από το Ειρηνοδικείο ή την Αρμόδια Εποπτεύουσα Αρχή του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης.</li> <li>2. Βεβαίωση περί μη τροποποιήσεων του καταστατικού από το Ειρηνοδικείο.</li> </ol> |
|----|--|



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|    |  |
|----|--|
|    | <p>3. Εγγραφή του Συνεταιρισμού στο μητρώο του Ειρηνοδικείου της έδρας.</p> <p>4. Εγγραφή του Συνεταιρισμού στο Εθνικό Μητρώο Αγροτικών Συνεταιρισμών του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης.</p> <p>5. Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Συνεταιρισμού με εμφανή την συνεταιριστική μερίδα του κάθε μέλους.</p> <p>6. Πρόσφατη πράξη/ πρακτικό συγκρότησης Δ.Σ. και Γενικής Συνέλευσης.</p> <p>7. Πιστοποιητικό περί μη προσβολής του κύρους των αρχαιρεσιών από το Πρωτοδικείο.</p> <p><u>Για Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις του Ν. 4430/2016:</u></p> <p>1. Ισχύνον Καταστατικό σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4384/2016 και τυχόν τροποποιήσεις.</p> <p>2. Πρόσφατη Βεβαίωση καταχώρησης και μεταβολών του φορέα στο ΓΕΜΗ (Γενικό Πιστοποιητικό) τελευταίου διμήνου.</p> <p>3. Πιστοποιητικό εγγραφής στο Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.</p> <p>4. Αντίγραφο του βιβλίου μελών του Φορέα ή Πρόσφατη Βεβαίωση σύνθεσης μελών από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας σε περίπτωση που υπάρχουν μεταβολές.</p> <p>5. Βεβαίωση σύνθεσης οργάνου διοίκησης από το Γενικό Μητρώο Φορέων Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας.</p> <p>6. Πρακτικό νόμιμης εκπροσώπησης της διοικούσας επιτροπής.</p> <p><u>Για ατομικές επιχειρήσεις:</u></p> <p>Δεν απαιτείται προσκόμιση δικαιολογητικού, αντλούνται μέσω διαλειτουργικότητας του ΟΠΣΚΕ.</p> <p><u>Για λοιπές νομικές μορφές:</u></p> <p>Τα απαιτούμενα νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και εκπροσώπησης που προβλέπονται με βάση το εκάστοτε νομοθετικό πλαίσιο.</p> |
| 2. | <p><b><u>07.04. Στοιχεία Οικονομικής Δραστηριότητας</u></b></p> <p>Α. Επιχειρήσεις με τήρηση απλογραφικών βιβλίων:</p> <p>1. Υπόδειγμα Β.5 Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων του Ν.4308/2014 - Ελληνικά Λογιστικά Πρότυπα, υπογεγραμμένο από το Νόμιμο εκπρόσωπο ή το λογιστή της επιχείρησης για τις δύο τελευταίες κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης. Το δικαιολογητικό υποβάλλεται μόνο για τις επιχειρήσεις που έχουν την υποχρέωση σύνταξης του Υποδείγματος. Για τις επιχειρήσεις που δεν είναι υπόχρεες στη σύνταξη του εν λόγω Υποδείγματος όπως προσκομιστεί Υπεύθυνη δήλωση από το νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου περί μη υποχρέωσης σύνταξης του Υποδείγματος Β.5 με γνήσιο υπογραφής ή ψηφιακή υπογραφή ή μέσω <a href="http://www.gov.gr">http://www.gov.gr</a>.</p> <p>Β. Επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων: 1. Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης. και για τις δύο (2) πλήρεις κλεισμένες διαχειριστικές χρήσεις που προηγούνται του έτους υποβολής της αίτησης χρηματοδότησης για τις οποίες έχουν υποβληθεί τα επίσημα</p>   |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

|    |  |
|----|--|
|    | <p>φορολογικά έντυπα. Για τις επιχειρήσεις που έχουν κλείσει λιγότερες διαχειριστικές χρήσεις η υποχρέωση υποβολής προσαρμόζεται αντίστοιχα. Εφόσον τα στοιχεία των δύο προηγούμενων διαχειριστικών χρήσεων επιφέρουν αλλαγή της ιδιότητας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), επισυνάπτεται το ανωτέρω δικαιολογητικό των τριών (3) τελευταίων διαχειριστικών χρήσεων.</p>  |
| 3. | <p><b><u>01.12 Τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ</u></b></p> <p>Η τεκμηρίωση του αριθμού των ΕΜΕ, τόσο για σκοπούς πληρότητας της αίτησης όσο και πλήρωσης των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής, θα πραγματοποιηθεί βάσει των δηλωθέντων στοιχείων που τηρούνται για την επιχείρηση στο πληροφοριακό σύστημα ΕΡΓΑΝΗ και θα αναζητηθούν από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων (Π.Σ. ΕΡΓΑΝΗ) και του ΕΦΚΑ- ΝΑΤ. <b>Δεν απαιτείται επισύναψη δικαιολογητικών στην αίτηση.</b></p>   |
| 4. | <p><b>09.02 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</b></p> <p>Υπεύθυνες Δηλώσεις Υπόδειγμα Α και Β σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ. Η δήλωση να φέρει ψηφιακή υπογραφή ή μέσω της ιστοσελίδας <a href="http://www.gov.gr">www.gov.gr</a>, του Νόμιμου Εκπροσώπου.</p> <p>Προσοχή δεν υποβάλλεται η Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με το Υπόδειγμα Γ.</p>  |
| 5. | <p><b>09.02 Υπεύθυνες Δηλώσεις / Δήλωση ΜΜΕ σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</b></p> <p>Δήλωση Στοιχείων Επιχείρησης σχετικά με την ιδιότητά της ως Μικρομεσαία Επιχείρηση (ΜΜΕ) – σύμφωνα με το Υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ.</p> <p>Η δήλωση να φέρει ψηφιακή υπογραφή ή μέσω της ιστοσελίδας <a href="http://www.gov.gr">www.gov.gr</a>, του Νόμιμου Εκπροσώπου. Περίοδος αναφοράς είναι αυτή της τελευταίας κλεισμένης διαχειριστικής χρήσης.</p> <p>Εάν υπάρχει μεταβολή των στοιχείων, η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση και για την προηγούμενη διαχειριστική χρήση.</p> |
| 6. | <p><b><u>02.06. Στοιχεία Πραγματικών Δικαιούχων</u></b></p> <p><u>Ισχύει για τους υπόχρεους εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/18</u></p> <p>Αποδεικτικό Καταχώρισης στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων και σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, στην οποία δηλώνονται τα στοιχεία των πραγματικών δικαιούχων του δικαιούχου (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ).</p>   |
| 7. | <p><b>01.01 Άδεια Λειτουργίας σε Ισχύ ή οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο σύμφωνα με τα οριζόμενα στην πρόσκληση</b></p> <p>Κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για την ενισχυόμενη δραστηριότητά τους στην εγκατάσταση της επιχείρησης στην οποία θα υλοποιηθεί η πράξη (π.χ. άδεια λειτουργίας, υπεύθυνη δήλωση έναρξης λειτουργίας, απαλλακτικό άδειας λειτουργίας,</p>  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|    |  |
|----|--|
|    | γνωστοποίηση έναρξης λειτουργίας κλπ.). Οι επιχειρήσεις με δραστηριότητες για την άσκηση των οποίων δεν απαιτείται άδεια λειτουργίας, θα πρέπει να υποβάλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου Εκπροσώπου, όπου θα βεβαιώνεται ότι δεν απαιτείται η έκδοση άδειας λειτουργίας με σχετική τεκμηρίωση ή έγγραφο απαλλαγής από την σχετική υποχρέωση, από τον αρμόδιο Φορέα.  |
| 8. | <b>07.03 Στοιχεία Ενεργών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ)</b><br>Κατάσταση ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της επιχείρησης (πρόσφατη εκτύπωση).  |
| 9. | <b>01.03. Δικαιολογητικά για Συνδεδεμένες ή/και Συνεργαζόμενες</b><br>Για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων ή/και συνεργαζόμενων επιχειρήσεων σύμφωνα με τον ορισμό των ΜΜΕ του Παραρτήματος V, θα προσκομίζονται κατ' αναλογία για κάθε επιχείρηση τα ακόλουθα:<br><ol style="list-style-type: none"><li>1. Απαιτούμενα δικαιολογητικά σχετικά με την εταιρική/μετοχική σύνθεση, νόμιμη εκπροσώπηση και διαχείριση ανάλογα με την νομική μορφή της επιχείρησης (βλ. σημείο α/α 1 ανωτέρω).</li><li>2. Ισχύον, υποβεβλημένο έντυπο Ε3,Ν (με αριθμό Δήλωσης)</li><li>3. Ισολογισμοί-αποτελέσματα χρήσης (για επιχειρήσεις με τήρηση διπλογραφικών βιβλίων). Υποδείγματα Β5 (Υπόδειγμα Β.5: Ισολογισμός πολύ μικρών οντοτήτων) για επιχειρήσεις με απλογραφικά βιβλία. Για ατομικές επιχειρήσεις υποβάλλεται Βεβαίωση Τρέχουσας Εικόνας Οντότητας/Επιχείρησης, μέσω της ιστοσελίδας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (ΑΑΔΕ) στην οποία θα πρέπει να φαίνονται κατ' ελάχιστο τα Βασικά Στοιχεία της Επιχείρησης, οι Δραστηριότητες της Επιχείρησης και οι Συμμετοχές (εφόσον υπάρχουν).</li><li>4. Στοιχεία προσωπικού (όπου υφίστανται) και συγκεκριμένα :<ul style="list-style-type: none"><li>- Αποδεικτικό Υποβολής δήλωσης Αποδοχών &amp; Συντάξεων μαζί με συγκεντρωτική Κατάσταση τέλους έτους στην οποία θα αποτυπώνεται αναλυτικά ο κάθε εργαζόμενος με τον αριθμό των ημερών που απασχολήθηκε.</li><li>- Μόνο στην περίπτωση που από τις ως άνω καταστάσεις προκύπτουν περισσότεροι από 250 εργαζόμενοι κατ' έτος (αθροιστικά για το δικαιούχο και τις τυχόν συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) να υποβληθούν επιπλέον Υποβεβλημένες Καταστάσεις Επιθεώρησης Εργασίας (πίνακες προσωπικού) Ε4, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μέρες και το ωράριο εργασίας και τυχόν μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν τα έτη ενδιαφέροντος, για το σύνολο των εργαζομένων που εμφανίζονται στην συγκεντρωτική κατάσταση τέλους έτους (ετήσιοι πίνακες, τυχόν αρχικοί και τροποποιητικοί αν απαιτείται).</li></ul></li></ol> <p>Όλα τα παραπάνω (α/α 2,3 &amp;4) υποβάλλονται για τις διαχειριστικές χρήσεις 2023 και 2024.</p> <p>Εφόσον τα στοιχεία (ΕΜΕ, Κύκλος Εργασιών, Σύνολο Ισολογισμού) των διαχειριστικών χρήσεων 2023 &amp; 2024 επιφέρουν αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης, (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση), επισυνάπτονται τα ανωτέρω δικαιολογητικά και για τη χρήση 2022 ή για όσες χρήσεις απαιτούνται.</p> |

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

|   |
|---|
| <p>Τα δικαιολογητικά για τις τυχόν συνδεδεμένες ή/και συνεργαζόμενες επιχειρήσεις θα πρέπει να υποβάλλονται, για την ίδια ημερολογιακά και χρονολογικά περίοδο/χρήση και με την ίδια καταληκτική ημερομηνία.</p> <p>Σημειώνεται ότι για τις περιπτώσεις συνδεδεμένων/συνεργαζόμενων επιχειρήσεων που δραστηριοποιούνται εκτός Ελλάδας θα υποβάλλονται τα αντίστοιχα ως ανωτέρω ισοδύναμα δικαιολογητικά/έγγραφα που ισχύουν στην αντίστοιχη χώρα.</p> |
|---|



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ: ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε δύο στάδια

| ΕΛΕΓΧΟΣ ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟ ΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ  |  |  |  |
|--|--|--|--|
| ✓ Η υποβολής Αίτησης Χρηματοδότησης είναι εντός της προθεσμίας που τίθεται στην πρόσκληση. |  |  |  |

| ΣΤΑΔΙΟ Α΄ Έλεγχος πληρότητας  |                    |   |                            |            |
|---|--------------------|---|----------------------------|------------|
|   | ΚΡΙΤΗΡΙΟ           | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ   | ΤΙΜΗ                       | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1   | Έλεγχος πληρότητας | Ελέγχεται αν για την υποβολή της αίτησης χρηματοδότησης ακολουθήθηκε η προβλεπόμενη διαδικασία και ήταν εμπρόθεσμη, αν τα τυποποιημένα έντυπα είναι ορθά συμπληρωμένα και υπογεγραμμένα και αν έχει επισυναφθεί το σύνολο των δικαιολογητικών που ορίζονται στο σχετικό Παράρτημα της πρόσκλησης. | ναι/όχι                    |            |
| <b>Προϋποθέσεις:</b> Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ), για να ξεκινήσει το Στάδιο Β΄ της αξιολόγησης. |                    |   | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ</b> |            |

| ΣΤΑΔΙΟ Β΄ Έλεγχος επιλεξιμότητας πρότασης |  |   |         |            |
|---|--|---|---------|------------|
|   | ΚΡΙΤΗΡΙΟ                               | ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ   | ΤΙΜΗ    | ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ |
| 1   | Δικαιούχος που εμπίπτει στην πρόσκληση | Ελέγχεται, ότι έχει κλεισμένη (πλήρως ή μερικώς) τη διαχειριστική χρήση του 2024.   | ναι/όχι |            |
|   |  | Ελέγχεται ότι η επιχείρηση:<br>- Διαθέτει επιλέξιμο ΚΑΔ της πρόσκλησης.<br>- Η ημερομηνία προσθήκης του ΚΑΔ είναι προγενέστερη της 1/1/2025.  | ναι/όχι |            |
|   |  | Ελέγχεται ότι δεν συμπεριλαμβάνεται στις επιχειρήσεις που δεν έχουν δικαίωμα υποβολής αίτησης χρηματοδότησης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση καθώς:<br>- Έχει μία (1) τουλάχιστον ΕΜΕ εξαρτημένης εργασίας κατά το διάστημα 1/7/2024-30/6/2025.<br>- Έχει εγγραφεί στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του ν.4557/2018 (Α΄ 139), ως ισχύει, εφόσον είναι υπόχρεος<br>- Λειτουργεί νόμιμα διαθέτοντας το κατάλληλο έγγραφο αδειοδότησης για τον ΚΑΔ επένδυσης, ή θα προσκομίσει άδεια λειτουργίας όπως ορίζεται στην πρόσκληση. | ναι/όχι |            |
| 2   | Τήρηση προϋποθέσεων συμμετοχής         | Ελέγχεται ότι έχει υποβληθεί μια και μοναδική αίτηση χρηματοδότησης για το ΑΦΜ της επιχείρησης.   | ναι/όχι |            |
|   |  | Ελέγχεται ότι η επιχείρηση:<br>- Λειτουργεί αποκλειστικά με μία από τις μορφές επιχειρήσεων που αναφέρονται στην πρόσκληση.<br>- Τηρεί απλογραφικά ή διπλογραφικά βιβλία του Ν.4308/2014 (βιβλία Β΄ ή Γ΄ κατηγορίας αντίστοιχα).  | ναι/όχι |            |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

|  |   |  |                            |  |
|--|---|--|----------------------------|--|
|  |   | Ελέγχεται ότι διαθέτει εγκατάσταση στην περιφέρεια Ηπείρου (έδρα ή υποκατάστημα) για την δράση 4B.α.2: Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο ενίσχυσης των στόχων της περιφερειακής διάστασης της ΕΣΕΕ ή στην επιλέξιμη περιοχή παρέμβασης για την δράση 4B.α.1: Ενεργητικές Πολιτικές Απασχόλησης στο πλαίσιο υλοποίησης στρατηγικών ΟΧΕ.   | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται η εξασφάλιση της προσβασιμότητας στους χώρους εργασίας ατόμων με αναπηρία.   | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ο δικαιούχος δήλωσε υπεύθυνα και δεσμεύτηκε ότι το σύνολο του επιχειρηματικού σχεδίου και οι επιμέρους δαπάνες που περιλαμβάνονται στη συγκεκριμένη αίτηση χρηματοδότησης:<br>- Δεν έχουν χρηματοδοτηθεί στα πλαίσια άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.<br>- Δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες επιχειρηματικού σχεδίου σε άλλη δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.<br>- Εφόσον λάβει χώρα έγκριση και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες του προς υλοποίηση επιχειρηματικού σχεδίου, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους. | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται, εφόσον απαιτείται, ότι πληρούνται οι προϋποθέσεις συμμετοχής για συστεγαζόμενες επιχειρήσεις.   | ναι/όχι                    |  |
| 3  | <b>Προϋπολογισμός και διάρκεια πράξεων</b>                          | Ελέγχεται ότι:<br>- Το φυσικό αντικείμενο της πράξης είναι σύμφωνα με τα αναγραφόμενα στην πρόσκληση.<br>- Ο αριθμός των νέων θέσεων εργασίας είναι σύμφωνος με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση.<br>- Αναφέρονται και περιγράφονται αναλυτικά οι θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν με τα απαραίτητα τυπικά προσόντα των ανέργων-ωφελούμενων (επίπεδο εκπαίδευσης).  | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται ότι το επιλέξιμο κόστος και ο επιχορηγούμενος προϋπολογισμός αντίστοιχα, είναι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην πρόσκληση.   | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας, για διάστημα δεκαοκτώ (18) μηνών και ο συνολικός χρόνος υλοποίησης της πράξης είναι έως εικοσιτέσσερις (24) μήνες.  | ναι/όχι                    |  |
| 4  | <b>Συμβατότητα με θεσμικό πλαίσιο χορήγησης κρατικών ενισχύσεων</b> | Ελέγχεται, σύμφωνα με τα δικαιολογητικά εάν είναι υπόχρεη σε ανάκτηση παράνομης κρατικής ενίσχυσης.  | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται, ότι το περιεχόμενο του κειμένου της Υπεύθυνης Δήλωσης Υπόδειγμα Α είναι σύμφωνο με το περιεχόμενο του υποδείγματος του παραρτήματος της πρόσκλησης.   | ναι/όχι                    |  |
|  |   | Ελέγχεται, σύμφωνα με τα δικαιολογητικά της πρότασης, ότι πληρείται το σύνολο των προϋποθέσεων του Καν. ΕΕ 2831/2023.  | ναι/όχι                    |  |
| <b>Προϋποθέσεις:</b> Απαιτείται θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε όλα τα παραπάνω κριτήρια. |   |  | <b>ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ</b> |  |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV: ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ ΚΑΙ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ ΜΙΑΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**

Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 651/2014 της Επιτροπής της 17ης Ιουνίου 2014

**ΟΡΙΣΜΟΣ ΜΜΕ****Άρθρο 1 Επιχείρηση**

Επιχείρηση θεωρείται κάθε οντότητα, ανεξάρτητα από τη νομική της μορφή, που ασκεί οικονομική δραστηριότητα. Σε αυτές περιλαμβάνονται ειδικότερα αυταπασχολούμενα άτομα και οικογενειακές επιχειρήσεις που ασκούν βιοτεχνική ή άλλη δραστηριότητα, καθώς και προσωπικές εταιρείες ή ενώσεις προσώπων που ασκούν τακτικά μια οικονομική δραστηριότητα.

**Άρθρο 2 Αριθμός απασχολούμενων και οικονομικά όρια προσδιορίζονται τις κατηγορίες επιχειρήσεων**

1. Η κατηγορία των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων («ΜΜΕ») αποτελείται από επιχειρήσεις που απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατ. ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατ. ευρώ.

2. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατ. ευρώ.

3. Στην κατηγορία των ΜΜΕ, ως πολύ μικρή επιχείρηση ορίζεται η επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατ. ευρώ.

**Άρθρο 3 Τύποι επιχειρήσεων που λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών**

1. «Ανεξάρτητη επιχείρηση» είναι κάθε επιχείρηση που δεν χαρακτηρίζεται ως συνεργαζόμενη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 2 ή ως συνδεδεμένη επιχείρηση κατά την έννοια της παραγράφου 3.

2. «Συνεργαζόμενες επιχειρήσεις» είναι όλες οι επιχειρήσεις που δεν χαρακτηρίζονται ως συνδεδεμένες κατά την έννοια της παραγράφου 3 και μεταξύ των οποίων υπάρχει η ακόλουθη σχέση: μια επιχείρηση (ανάντη επιχείρηση) κατέχει, μόνη ή από κοινού με μία ή περισσότερες συνδεδεμένες επιχειρήσεις κατά την έννοια της παραγράφου 3, το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου ή των δικαιωμάτων ψήφου μιας άλλης επιχείρησης (κατάντη επιχείρησης). Ωστόσο, μια επιχείρηση μπορεί να χαρακτηριστεί ως ανεξάρτητη, μη έχουσα δηλαδή συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, ακόμη και εάν το όριο του 25 % καλύπτεται ή υπερκαλύπτεται, εφόσον το ποσοστό αυτό ελέγχεται από τις ακόλουθες κατηγορίες επενδυτών και υπό την προϋπόθεση ότι αυτοί δεν είναι, μεμονωμένα ή από κοινού, συνδεδεμένοι κατά την έννοια της παραγράφου 3 με την εν λόγω επιχείρηση:

α) δημόσιες εταιρείες συμμετοχών, εταιρείες επιχειρηματικού κεφαλαίου, φυσικά πρόσωπα ή ομάδες φυσικών προσώπων που ασκούν συστηματικά δραστηριότητες σε επενδύσεις επιχειρηματικού κεφαλαίου και επενδύουν ίδια κεφάλαια σε μη εισηγμένες στο χρηματιστήριο επιχειρήσεις (business angels), εφόσον το σύνολο της επένδυσης αυτής σε μία επιχείρηση δεν υπερβαίνει τα 1 250 000 ευρώ·

β) πανεπιστήμια ή ερευνητικά κέντρα μη κερδοσκοπικού σκοπού·



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

γ) Θεσμικοί επενδυτές, συμπεριλαμβανομένων των ταμείων περιφερειακής ανάπτυξης·

δ) αυτόνομες τοπικές αρχές με ετήσιο προϋπολογισμό μικρότερο από 10 εκατ. ευρώ και με λιγότερους από 5 000 κατοίκους.

3.«Συνδεδεμένες επιχειρήσεις» είναι οι επιχειρήσεις που διατηρούν μεταξύ τους μία από τις ακόλουθες σχέσεις:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης·

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης· 26.6.2014 L 187/70 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης EL

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί κυριαρχική επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτήν ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού της τελευταίας·

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης. Τεκμαίρεται ότι δεν υπάρχει κυριαρχική επιρροή, εφόσον οι επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο δεν υπεισέρχονται άμεσα ή έμμεσα στη διαχείριση της εξεταζόμενης επιχείρησης, με την επιφύλαξη των δικαιωμάτων που έχουν με την ιδιότητά τους ως μετόχων ή εταίρων. Συνδεδεμένες θεωρούνται επίσης οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις σχέσεις που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο μέσω μιας ή περισσότερων άλλων επιχειρήσεων ή μέσω οποιουδήποτε από τους επενδυτές που αναφέρονται στην παράγραφο 2.

Οι επιχειρήσεις που διατηρούν μια από τις εν λόγω σχέσεις μέσω φυσικού προσώπου ή ομάδας φυσικών προσώπων που ενεργούν από κοινού θεωρούνται επίσης συνδεδεμένες επιχειρήσεις, εφόσον ασκούν το σύνολο ή τμήμα των δραστηριοτήτων τους στην ίδια αγορά ή σε όμορες αγορές. Ως «όμορη αγορά» νοείται η αγορά προϊόντος ή υπηρεσίας που βρίσκεται αμέσως ανάντη ή κατόντη της σχετικής αγοράς.

4.Εκτός από τις περιπτώσεις που ορίζονται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο, μια επιχείρηση δεν μπορεί να θεωρηθεί ΜΜΕ εάν το 25 % ή περισσότερο του κεφαλαίου της ή των δικαιωμάτων ψήφου της ελέγχεται, άμεσα ή έμμεσα, από έναν ή περισσότερους δημόσιους φορείς, μεμονωμένα ή από κοινού.

5.Μια επιχείρηση μπορεί να υποβάλει δήλωση σχετικά με την ιδιότητά της ως ανεξάρτητης, συνεργαζόμενης ή συνδεδεμένης επιχείρησης, καθώς και σχετικά με τα στοιχεία που αφορούν τα αριθμητικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2. Η δήλωση αυτή μπορεί να υποβληθεί ακόμη και εάν η διασπορά κεφαλαίου δεν επιτρέπει να καθοριστεί επακριβώς ποιος το κατέχει, οπότε η επιχείρηση δηλώνει υπεύθυνα ότι μπορεί εύλογα να υποθέσει ότι δεν ανήκει, κατά ποσοστό 25 % ή περισσότερο, σε μια επιχείρηση ή, από κοινού, σε περισσότερες επιχειρήσεις που είναι συνδεδεμένες μεταξύ τους. Οι δηλώσεις αυτές πραγματοποιούνται με την επιφύλαξη των ελέγχων και εξακριβώσεων που προβλέπονται από τις εθνικές ή ενωσιακές διατάξεις.

**Άρθρο 4 Στοιχεία για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών και περιόδου αναφοράς**

1. Τα στοιχεία που χρησιμοποιούνται για τον υπολογισμό του αριθμού απασχολούμενων και των χρηματικών ποσών είναι εκείνα που αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Λαμβάνονται υπόψη κατά την ημερομηνία κλεισίματος των



## Απασχολώ στην Ήπειρο

λογαριασμών. Το ύψος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ) και χωρίς άλλους έμμεσους φόρους.

2. Όταν, κατά την ημερομηνία κλεισίματος των λογαριασμών και σε ετήσια βάση, μια επιχείρηση βρίσκεται πάνω ή κάτω από τα όρια τα σχετικά με τον αριθμό απασχολούμενων ή τα χρηματικά όρια που αναφέρονται στο άρθρο 2, η κατάσταση αυτή έχει ως αποτέλεσμα την απόκτηση ή την απώλεια της ιδιότητας της μεσαίας, μικρής ή πολύ μικρής επιχείρησης μόνον εάν η υπέρβαση των εν λόγω ορίων επαναληφθεί επί δύο διαδοχικά οικονομικά έτη.

3. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, οι λογαριασμοί των οποίων δεν έχουν κλείσει ακόμη, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από καλόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

### Άρθρο 5 Ο αριθμός απασχολούμενων

Ο αριθμός απασχολούμενων ατόμων αντιστοιχεί στον αριθμό ετήσιων μονάδων εργασίας (ΕΜΕ), δηλαδή στον αριθμό εργαζομένων πλήρους απασχόλησης που εργάστηκαν στην εξεταζόμενη επιχείρηση ή για λογαριασμό αυτής επί ολόκληρο το υπόψη έτος. Τα άτομα που δεν εργάστηκαν ολόκληρο το έτος, οι εργαζόμενοι μερικής απασχόλησης, ανεξάρτητα από τη διάρκεια, και οι εργαζόμενοι σε εποχική βάση αντιστοιχούν σε κλάσματα των ΕΜΕ. Στον αριθμό απασχολούμενων περιλαμβάνονται:

α) οι μισθωτοί·

β) τα άτομα που εργάζονται για την επιχείρηση, έχουν σχέση εξάρτησης προς αυτήν και εξομοιώνονται με μισθωτούς με βάση το εθνικό δίκαιο· 26.6.2014 L 187/71 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης  
 γ) οι ιδιοκτήτες επιχειρηματίες·

δ) οι εταίροι που ασκούν τακτική δραστηριότητα εντός της επιχείρησης και προσπορίζονται οικονομικά οφέλη από την επιχείρηση.

Οι μαθητευόμενοι ή οι σπουδαστές που βρίσκονται σε επαγγελματική κατάρτιση στο πλαίσιο σύμβασης μαθητείας ή επαγγελματικής κατάρτισης δεν συνυπολογίζονται στον αριθμό απασχολούμενων. Η διάρκεια των αδειών μητρότητας ή των γονικών αδειών δεν συνυπολογίζεται.

### Άρθρο 6 Καθορισμός των στοιχείων της επιχείρησης

1. Στην περίπτωση ανεξάρτητης επιχείρησης, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, πραγματοποιείται αποκλειστικά με βάση τους λογαριασμούς αυτής της επιχείρησης.

2. Στην περίπτωση επιχείρησης που συνεργάζεται ή συνδέεται με άλλες επιχειρήσεις, ο καθορισμός των στοιχείων, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού απασχολούμενων, γίνεται με βάση τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία της επιχείρησης, ή — εφόσον υπάρχουν— τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται και η εξεταζόμενη επιχείρηση βάσει ενοποίησης. Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο εδάφιο προστίθενται τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη της εν λόγω επιχείρησης. Τα στοιχεία συγκεντρώνονται κατ' αναλογία προς το ποσοστό συμμετοχής στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου (το υψηλότερο από τα δύο αυτά ποσοστά). Σε περίπτωση διασταυρωμένης συμμετοχής, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο των ποσοστών αυτών. Στα στοιχεία που αναφέρονται στο πρώτο και το δεύτερο εδάφιο προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνδέονται άμεσα ή έμμεσα με την εξεταζόμενη επιχείρηση και τα οποία δεν περιλαμβάνονται ήδη στους λογαριασμούς βάσει ενοποίησης.

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

3. Για την εφαρμογή της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνεργάζονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Σε αυτά προστίθεται το 100 % των στοιχείων των επιχειρήσεων που συνδέονται με αυτές τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις, εκτός εάν τα στοιχεία τους περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης. Για την εφαρμογή επίσης της παραγράφου 2, τα στοιχεία των επιχειρήσεων που συνδέονται με την εξεταζόμενη επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς και τα λοιπά στοιχεία τους, ενοποιημένα εφόσον υπάρχουν. Στα στοιχεία αυτά προστίθενται κατ' αναλογία τα στοιχεία των επιχειρήσεων που ενδεχομένως συνεργάζονται με τις συνδεδεμένες αυτές επιχειρήσεις, οι οποίες βρίσκονται αμέσως ανάντη ή κατόντη αυτών, εάν δεν περιλαμβάνονται ήδη στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε αναλογία τουλάχιστον ισοδύναμη με το ποσοστό που ορίζεται στην παράγραφο 2 δεύτερο εδάφιο.

4. Όταν ο αριθμός απασχολούμενων δεδομένης επιχείρησης δεν προκύπτει από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, υπολογίζεται συγκεντρώνοντας κατ' αναλογία τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνεργάζονται με την εν λόγω επιχείρηση, και προσθέτοντας τα στοιχεία από τις επιχειρήσεις που συνδέονται μαζί της. 26.6.2014 L 187/72 Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης EL



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΔΗΛΩΣΗΣ**  
**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΜΕ**

**Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>

.....

**Τύπος της επιχείρησης (βλέπε επεξηγητικό σημείωμα)**

Σημειώστε με ένα σταυρό την περίπτωση ή τις περιπτώσεις στις οποίες υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση:

Ανεξάρτητη επιχείρηση. Στην περίπτωση αυτή, τα στοιχεία που αναγράφονται παρακάτω προκύπτουν από τους λογαριασμούς της επιχείρησης και μόνον.

Να συμπληρωθεί μόνο η δήλωση χωρίς παραρτήματα.

Συνεργαζόμενη επιχείρηση. Να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί το Παράρτημα (και τα τυχόν συμπληρωματικά δελτία). Στη συνέχεια να συμπληρωθεί η δήλωση και το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω.

Συνδεδεμένη επιχείρηση το αποτέλεσμα των υπολογισμών να μεταφερθεί στον πίνακα που παρατίθεται παρακάτω



**Απασχολώ στην Ήπειρο****Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας επιχείρησης**

Τα στοιχεία υπολογίζονται σύμφωνα με Παράρτημα Ι του ΕΚ 651/2014 σχετικά με τον ορισμό των ΜΜΕ.

Περίοδος αναφοράς (\*):

| Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (**) | Σύνολο ισολογισμού (**) |
|------------------------------|----------------------|-------------------------|
|                              |                      |                         |

(\*). Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση.

Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Προσοχή:** Σε σχέση με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση, υπάρχει μεταβολή των στοιχείων η οποία ενδέχεται να επιφέρει αλλαγή της κατηγορίας της αιτούσας επιχείρησης (πολύ μικρή, μικρή, μεσαία ή μεγάλη επιχείρηση);

**Όχι**

**Ναι** [σ' αυτή την περίπτωση, να συμπληρωθεί και να επισυναφθεί δήλωση σχετικά με την προηγούμενη διαχειριστική χρήση <sup>(3)</sup>]

**Υπογραφή**

Όνομα και ιδιότητα του προσυπογράφοντος, που είναι εξουσιοδοτημένος να εκπροσωπεί την επιχείρηση:

.....

Δηλώνω υπεύθυνα ότι τα στοιχεία της παρούσης δήλωσης καθώς και των ενδεχόμενων παρατημάτων της είναι ακριβή.

.....(τόπος), ..... (ημερομηνία)

Υπογραφή:

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Άρθρο 4, παράγραφος 2 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 651/2014.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ

## ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΣΥΝΕΡΓΑΖΟΜΕΝΗ ή ΣΥΝΔΕΔΕΜΕΝΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ

## Επισυναπτόμενα παραρτήματα

Παράρτημα Α εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνεργαζόμενη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

Παράρτημα Β εάν η επιχείρηση έχει τουλάχιστον μία συνδεδεμένη επιχείρηση (και ενδεχόμενα συμπληρωματικά δελτία)

**Υπολογισμός των στοιχείων για συνεργαζόμενη ή συνδεδεμένη επιχείρηση <sup>(1)</sup>** (βλέπε επεξηγηματικό σημείωμα)

Περίοδος αναφοράς <sup>(2)</sup>:

|   | Αριθμός<br>απασχολουμένων<br>(ΕΜΕ) | Κύκλος<br>εργασιών (*) | Σύνολο<br>ισολογισμού (*) |
|---|------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1. Στοιχεία <sup>(2)</sup> της αιτούσας επιχείρησης ή των ενοποιημένων λογαριασμών (μεταφορά από τον πίνακα Β(1) του παραρτήματος Β <sup>(3)</sup> )  |                                    |                        |                           |
| 2. Κατ' αναλογία συγκεντρωτικά στοιχεία <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνεργαζόμενων επιχειρήσεων (μεταφορά από τον πίνακα Α του παραρτήματος Α)                                    |                                    |                        |                           |
| 3. Άθροισμα στοιχείων <sup>(2)</sup> όλων των (ενδεχομένων) συνδεδεμένων επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης στη γραμμή [μεταφορά από τον πίνακα Β(2) του παραρτήματος Β] |                                    |                        |                           |
| Σύνολο <sup>(4)</sup>   |                                    |                        |                           |

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Άρθρο 6, παράγραφοι 2 και 3 του Παραρτήματος Ι του ΕΚ 800/2008.



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

(<sup>2</sup>) Όλα τα στοιχεία πρέπει να αφορούν την τελευταία κλεισμένη διαχειριστική χρήση και να υπολογίζονται σε ετήσια βάση. Στην περίπτωση νεοσύστατων επιχειρήσεων, τα στοιχεία που λαμβάνονται υπόψη πρέπει να προκύπτουν από αξιόπιστες εκτιμήσεις που πραγματοποιούνται κατά τη διάρκεια του οικονομικού έτους (άρθρο 4).

(<sup>3</sup>) Τα στοιχεία της επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των εργαζομένων, υπολογίζονται με βάση τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της επιχείρησης, ή – εφόσον υπάρχουν – τους ενοποιημένους λογαριασμούς της επιχείρησης ή τους ενοποιημένους λογαριασμούς στους οποίους περιλαμβάνεται η επιχείρηση βάσει ενοποίησης.

(<sup>4</sup>) Τα αποτελέσματα της γραμμής «Σύνολο» πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα της δήλωσης σχετικά με τα «**Στοιχεία για τον προσδιορισμό της κατηγορίας της επιχείρησης**».



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

## Συνεργαζόμενη επιχείρηση

Για κάθε επιχείρηση για την οποία συμπληρώνεται «δελτίο εταιρικής σχέσης» [ένα δελτίο για κάθε επιχείρηση συνεργαζόμενη με την αιτούσα επιχείρηση και για τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις των ενδεχόμενων συνδεδεμένων επιχειρήσεων, των οποίων τα στοιχεία δεν περιλαμβάνονται ακόμη στους ενοποιημένους λογαριασμούς <sup>(1)</sup>], τα στοιχεία του σχετικού «πίνακα εταιρικής σχέσης» πρέπει να μεταφέρονται στον ακόλουθο συγκεφαλαιωτικό πίνακα:

## Πίνακας Α

| Συνεργαζόμενη επιχείρηση<br>(επωνυμία/ ακριβή στοιχεία) | Αριθμός<br>απασχολούμενων<br>(ΕΜΕ) | Κύκλος<br>εργασιών (*) | Σύνολο<br>ισολογισμού (*) |
|---|------------------------------------|------------------------|---------------------------|
| 1.  |                                    |                        |                           |
| 2.  |                                    |                        |                           |
| 3.  |                                    |                        |                           |
| 4.  |                                    |                        |                           |
| 5.  |                                    |                        |                           |
| 6.  |                                    |                        |                           |
| 7.  |                                    |                        |                           |
| <b>Σύνολο</b>   |                                    |                        |                           |

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

**Σημείωση:** Τα στοιχεία αυτά είναι το αποτέλεσμα υπολογισμού κατ' αναλογία που πραγματοποιείται στο «δελτίο εταιρικής σχέσης» που συμπληρώνεται για κάθε άμεσα ή έμμεσα συνεργαζόμενη επιχείρηση.

Τα στοιχεία της γραμμής «**Σύνολο**» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 2 (σχετικά με τις συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

**Απασχολώ στην Ήπειρο****ΔΕΛΤΙΟ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ****1. Ακριβή στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας: .....

Αριθμός μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup>: .....Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....**2. Ακαθάριστα στοιχεία της εν λόγω συνεργαζόμενης επιχείρησης**

| Περίοδος αναφοράς:  |                                    |                         |                        |
|---------------------|------------------------------------|-------------------------|------------------------|
|                     | Αριθμός<br>απασχολουμένων<br>(ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών<br>(* ) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
| Ακαθάριστα στοιχεία |                                    |                         |                        |

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

**Σημείωση:** Αυτά τα ακαθάριστα στοιχεία προκύπτουν από τους λογαριασμούς και άλλα στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς, στα οποία προστίθεται το 100% των στοιχείων των συνδεδεμένων με αυτήν επιχειρήσεων, εκτός εάν τα δεδομένα των συνδεδεμένων επιχειρήσεων περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης στα λογιστικά στοιχεία της συνεργαζόμενης επιχείρησης <sup>(3)</sup>. Εάν χρειάζεται, πρέπει να προστίθενται τα δελτία σύνδεσης για τις επιχειρήσεις που δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης.

**3. Υπολογισμός κατ' αναλογία**

α) Ακριβής αναφορά του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η επιχείρηση που συμπληρώνει τη δήλωση (ή από τη συνδεδεμένη επιχείρηση μέσω της οποίας δημιουργείται η σχέση με τη συνεργαζόμενη επιχείρηση), στη συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου:

.....  
 .....

Αναφορά και του ποσοστού συμμετοχής <sup>(4)</sup> που κατέχει η συνεργαζόμενη επιχείρηση που αποτελεί το αντικείμενο του παρόντος δελτίου στην επιχείρηση που καταρτίζει η δήλωση (ή στη συνδεδεμένη επιχείρηση):

.....  
 .....

β) Πρέπει να επιλεγεί το υψηλότερο ποσοστό από τα δύο προηγούμενα ποσοστά και να συμπεριληφθεί στα ακαθάριστα στοιχεία που αναφέρονται στο προηγούμενο πλαίσιο. Τα αποτελέσματα του κατ' αναλογία υπολογισμού θα μεταφέρονται στον παρακάτω πίνακα:

**«Πίνακας εταιρικής σχέσης»**

## Απασχολώ στην Ήπειρο

| Ποσοστό: ...               | Αριθμός απασχολουμένων (ΕΜΕ) | Κύκλος εργασιών (*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
|----------------------------|------------------------------|---------------------|------------------------|
| Αποτελέσματα αναλογία κατ' |                              |                     |                        |

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Α του παραρτήματος Α.

(<sup>1</sup>) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(<sup>2</sup>) Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

(<sup>3</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 1.

(<sup>4</sup>) Όσον αφορά τη συμμετοχή στο κεφάλαιο ή στα δικαιώματα ψήφου, λαμβάνεται υπόψη το υψηλότερο ποσοστό. Στο ποσοστό αυτό πρέπει να προστεθεί το ποσοστό συμμετοχής στην ίδια επιχείρηση που ανήκει σε συνδεδεμένες επιχειρήσεις (ορισμός, άρθρο 3 παράγραφος 2 εδάφιο 1).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β

## Συνδεδεμένες επιχειρήσεις

## Α. Προσδιορισμός της περίπτωσης στην οποία υπάγεται η αιτούσα επιχείρηση

**Περίπτωση 1:** Η αιτούσα επιχείρηση καταρτίζει ενοποιημένους λογαριασμούς ή περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στους ενοποιημένους λογαριασμούς άλλης συνδεδεμένης επιχείρησης [πίνακας Β(1)].

**Περίπτωση 2:** Η αιτούσα επιχείρηση ή μία ή περισσότερες επιχειρήσεις δεν καταρτίζουν ενοποιημένους λογαριασμούς ή δεν περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης [πίνακας Β(2)].

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατόντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(1)</sup>.

## Β. Μέθοδοι υπολογισμού ανάλογα με την περίπτωση

**Περίπτωση 1:** Ως βάση υπολογισμού χρησιμοποιούνται οι ενοποιημένοι λογαριασμοί. Να συμπληρωθεί ο παρακάτω πίνακας Β(1)

## Πίνακας Β (1)

|        | Αριθμός απασχολούμενων (ΕΜΕ) (*) | Κύκλος εργασιών (**) | Σύνολο ισολογισμού (**) |
|--------|----------------------------------|----------------------|-------------------------|
| Σύνολο |                                  |                      |                         |

(\*) Όταν στους ενοποιημένους λογαριασμούς δεν φαίνεται ο αριθμός εργαζομένων, ο αριθμός τους υπολογίζεται με την άθροιση του αριθμού εργαζομένων όλων των επιχειρήσεων με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 1 του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

Προσδιορισμός των επιχειρήσεων που περιλαμβάνονται βάσει ενοποίησης

| Συνεργαζόμενη επιχείρηση<br>(επωνυμία/ ακριβή στοιχεία) | Διεύθυνση της<br>εταιρικής έδρας | Αριθμός<br>μητρώου ή<br>ΦΠΑ (*) | Όνοματεπώνυμο και<br>τίτλος του ή των<br>βασικών<br>διευθυνόντων (**) |
|---|----------------------------------|---------------------------------|---|
| A.  |                                  |                                 |   |
| B.  |                                  |                                 |   |
| Γ.  |                                  |                                 |   |
| Δ.  |                                  |                                 |   |
| Ε.  |                                  |                                 |   |

(\*) Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

(\*\*) Πρόεδρος (Chief executive), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

**Σημαντική σημείωση:** Οι συνεργαζόμενες επιχειρήσεις μιας παρόμοιας συνδεδεμένης επιχείρησης, που δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης, πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο Παράρτημα Α.

**Περίπτωση 2:** Για κάθε συνδεδεμένη επιχείρηση (συμπεριλαμβανομένων των σχέσεων μέσω άλλων συνδεδεμένων επιχειρήσεων), πρέπει να συμπληρώνεται ένα «δελτίο σύνδεσης» και να γίνεται απλή άθροιση των λογαριασμών όλων των συνδεδεμένων επιχειρήσεων συμπληρώνοντας τον πίνακα Β(2) παρακάτω.

(<sup>1</sup>) Ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 2 εδάφιο 2.

## Πίνακας Β (2)

| Επιχείρηση αριθ.: | Αριθμός<br>απασχολουμένων<br>(ΕΜΕ) | Κύκλος<br>εργασιών (**) | Σύνολο<br>ισολογισμού (**) |
|-------------------|------------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| 1. (*)            |                                    |                         |                            |
| 2. (*)            |                                    |                         |                            |
| 3. (*)            |                                    |                         |                            |
| 4. (*)            |                                    |                         |                            |
| 5. (*)            |                                    |                         |                            |
| Σύνολο            |                                    |                         |                            |

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

(\*) να προστίθεται ένα «δελτίο σύνδεσης» ανά επιχείρηση.

(\*\*) σε χιλιάδες ευρώ.

Τα στοιχεία της γραμμής «Σύνολο» του παραπάνω πίνακα πρέπει να μεταφέρονται στη γραμμή 3 (σχετικά με τις συνδεδεμένες επιχειρήσεις) του πίνακα του παραρτήματος της δήλωσης.



**Απασχολώ στην Ήπειρο****ΔΕΛΤΙΟ ΣΥΝΔΕΣΗΣ**

(μόνο για τη συνδεδεμένη επιχείρηση που δεν περιλαμβάνεται βάσει ενοποίησης στον πίνακα Β)

**1. Ακριβή στοιχεία της επιχείρησης**

Επωνυμία ή εταιρική επωνυμία: .....

Διεύθυνση της εταιρικής έδρας : .....

Αριθ. μητρώου ή ΦΠΑ <sup>(1)</sup> : .....

Όνοματεπώνυμο και τίτλος του ή των κύριων διευθυντικών στελεχών <sup>(2)</sup>: .....

**2. Στοιχεία της εν λόγω επιχείρησης**

| Περίοδος αναφοράς: |                                    |                              |                        |
|--------------------|------------------------------------|------------------------------|------------------------|
|                    | Αριθμός<br>απασχολουμένων(ΕΜ<br>Ε) | Κύκλος εργασιών<br>(*<br>(*) | Σύνολο ισολογισμού (*) |
| Σύνολο             |                                    |                              |                        |

(\*) σε χιλιάδες ευρώ.

<sup>(1)</sup> Να προσδιοριστεί από τα κράτη μέλη σύμφωνα με τις ανάγκες τους.

<sup>(2)</sup> Πρόεδρος («Chief executive»), Γενικός Διευθυντής ή αντίστοιχη θέση.

<sup>(3)</sup> Ακόμη και εάν τα στοιχεία σχετικά με μία επιχείρηση περιλαμβάνονται στους ενοποιημένους λογαριασμούς σε ποσοστό χαμηλότερο από εκείνο που ορίζεται στο άρθρο 6 παράγραφος 2, πρέπει παρόλα αυτά να εφαρμόζεται το ποσοστό που ορίζεται στο εν λόγω άρθρο (ορισμός, άρθρο 6 παράγραφος 3 εδάφιο 2).

Τα στοιχεία αυτά πρέπει να μεταφέρονται στον πίνακα Β(2) του Παραρτήματος Β.

**Σημαντική σημείωση:** Τα στοιχεία των επιχειρήσεων που είναι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχείρηση προκύπτουν από τους λογαριασμούς τους και άλλα στοιχεία, ή, εφόσον υπάρχουν, από τους ενοποιημένους λογαριασμούς. Στα στοιχεία αυτά συγκεντρώνονται κατ' αναλογία τα στοιχεία των ενδεχόμενων συνεργαζόμενων επιχειρήσεων με τις εν λόγω συνδεδεμένες επιχειρήσεις, που βρίσκονται ακριβώς ανάντη ή κατάντη της αιτούσας επιχείρησης, εφόσον δεν περιλαμβάνονται ήδη βάσει ενοποίησης <sup>(3)</sup>.

Παρόμοιες συνεργαζόμενες επιχειρήσεις πρέπει να αντιμετωπίζονται ως άμεσοι εταίροι της αιτούσας επιχείρησης. Τα στοιχεία τους και ένα «δελτίο εταιρικής σχέσης» πρέπει συνεπώς να προστίθενται στο Παράρτημα Α.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ****Α. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ**ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ<sup>1</sup>

(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|  |               |       |  |          |  |     |  |
|--|---------------|-------|--|----------|--|-----|--|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :  | <b>ΕΦΕΠΑΕ</b> |       |  |          |  |     |  |
| Ο – Η Όνομα:   |               |       |  | Επώνυμο: |  |     |  |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:  |               |       |  |          |  |     |  |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:   |               |       |  |          |  |     |  |
| Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :   |               |       |  |          |  |     |  |
| Τόπος Γέννησης:  |               |       |  |          |  |     |  |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:  |               |       |  | Τηλ:     |  |     |  |
| Τόπος Κατοικίας:   |               | Οδός: |  | Αριθ:    |  | TK: |  |
| Δ/νση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):  |               |       |  |          |  |     |  |
| <p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986 ως νόμιμος εκπρόσωπος και εκ μέρους της επιχείρησης «.....» με ΑΦΜ....., δηλώνω ότι:</p>  |               |       |  |          |  |     |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>Όλα τα αναφερόμενα στην πρόταση με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... και όλα τα υποβαλλόμενα δικαιολογητικά που περιλαμβάνονται στον ηλεκτρονικό φάκελο της Αίτησης Χρηματοδότησης για την έγκριση της χρηματοδότησης του έργου από το Πρόγραμμα Ήπειρος του ΕΣΠΑ 2021-2027 μέσω της πρόσκλησης «Απασχολώ στην Ήπειρο», είναι αληθή και ακριβή.</li> <li>Γνωρίζω ότι σε περίπτωση διαπίστωσης ανακριβειών στη δήλωσή μου μετά την έναρξη του έργου, η πράξη θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.</li> <li>Έχω λάβει σαφή γνώση του περιεχομένου της Πρόσκλησης «Απασχολώ στην Ήπειρο».</li> <li>Το συγκεκριμένο επιχειρηματικό σχέδιο ή μέρος αυτού καθώς και οι δαπάνες μισθοδοσίας του κάθε ωφελούμενου που περιλαμβάνει δεν έχουν χρηματοδοτηθεί στα πλαίσια άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους, δεν αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες επιχειρηματικού σχεδίου σε άλλη δράση που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους και εφόσον λάβει χώρα έγκριση και για το διάστημα εκείνο που αποτελούν εγκεκριμένες δαπάνες του προς</li> </ol> |               |       |  |          |  |     |  |

<sup>1</sup> Η Υ.Δ θα πρέπει να προσαρμοστεί ανάλογα με τα στοιχεία του φορέα/δυννητικού δικαιούχου και να υπογραφεί από τον νόμιμο εκπρόσωπο του φορέα (Σε περίπτωση που η εκπροσώπηση ασκείται από κοινού από δύο ή περισσότερα πρόσωπα και όχι χωριστά, υποβάλλεται από μία ΥΔ για κάθε νόμιμο εκπρόσωπο.)



## Απασχολώ στην Ήπειρο

υλοποίηση επιχειρηματικού σχεδίου, δεν θα υποβληθούν προς ένταξη ή πιστοποίηση σε επενδυτικό σχέδιο άλλης δράσης που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.

5. Δεν πραγματοποιήθηκαν δαπάνες που αφορούν στο έργο πριν από το χρόνο έναρξης επιλεξιμότητας των δαπανών, όπως ορίζεται στην Πρόσκληση.
6. Είμαι ενημερωμένος και η πρόταση που υποβάλω είναι εναρμονισμένη και υπακούει στους περιορισμούς και πληροί όλες τις προϋποθέσεις του Κανονισμού 2831/2023 (De Minimis).
7. **(επιλέξτε κατά περίπτωση):** Η επιχείρηση με ΑΦΜ ..... έχει υποβάλλει μόνο μία πρόταση στην παρούσα Δράση και δεν έχει υποβάλλει πρόταση για επιδότηση απασχόλησης σε άλλη δράση με το ίδιο ωφελούμενο.

ή

Η επιχείρηση με ΑΦΜ ..... έχει υποβάλλει την πρόταση με τίτλο «.....» και κωδικό ΟΠΣΚΕ ..... η οποία έχει απορριφθεί με την ..... Απόφαση και δεν έχει υποβάλλει πρόταση για επιδότηση απασχόλησης σε άλλη δράση με το ίδιο ωφελούμενο.

8. Η επιχείρηση δεν βρίσκεται υπό πτώχευση, εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση.
9. Η ενιαία επιχείρηση δεν εντάσσεται σε ήδη οργανωμένο ομοιόμορφο δίκτυο διανομής προϊόντων ή παροχής υπηρεσιών η οποία εκμεταλλεύεται κατόπιν σχετικών συμβάσεων άδειες εκμετάλλευσης δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας, που αφορούν συνήθως εμπορικά σήματα ή διακριτικούς τίτλους και τεχνογνωσία για την χρήση και τη διανομή αγαθών ή υπηρεσιών (π.χ. franchising, shop in shop, δίκτυο πρακτόρευσης), και λειτουργεί με μία από τις επιλέξιμες από το πρόγραμμα νομικές μορφές.
10. Δεν είναι εξωχώρια (offshore) η επιχείρηση.
11. Δεν εκκρεμεί εις βάρος της ενιαίας επιχείρησης διαδικασία ανάκτησης παράνομης κρατικής ενίσχυσης, κατόπιν απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής.
12. Δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των άρθρων 39, παρ. 1-4 και 40 του Ν. 4488/2017 (Α' 137), σύμφωνα με το οποίο μια επιχείρηση αποκλείεται από την ένταξη σε πρόγραμμα ή την υπαγωγή σε καθεστώς ενίσχυσης, που χρηματοδοτούνται από ενωσιακούς ή εθνικούς πόρους, εάν έχουν επιβληθεί σε βάρος της, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής αίτησης πρόστιμα και έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για παραβάσεις εργατικής νομοθεσίας και ειδικότερα για α) παράβαση «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας (3 πρόστιμα/ 3 έλεγχοι) ή αδήλωτη εργασία (2 πρόστιμα/ 2 έλεγχοι).
13. Η επιχείρηση λειτουργεί νόμιμα και τηρεί τη νομοθεσία περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.
14. **(επιλέξτε κατά περίπτωση):** Η επιχείρηση δεν συστεγάζεται με άλλη επιχείρηση στον χώρο που θα απασχοληθούν τα επιχορηγούμενα άτομα (έδρα ή υποκατάστημα).

ή

Η επιχείρηση στον χώρο της οποίας θα απασχοληθούν τα επιχορηγούμενα άτομα (έδρα ή υποκατάστημα/άλλη εγκατάσταση) συστεγάζεται με άλλη επιχείρηση και δηλώνει ρητά ότι οι ωφελούμενοι του προγράμματος θα απασχολούνται αποκλειστικά στην επιχορηγούμενη επιχείρηση.

15. Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι διασφαλίζει τους κατά περίπτωση εφαρμοσμένους όρους ενωσιακού και εθνικού δικαίου που διέπουν την υλοποίηση του έργου, ειδικότερα αναφορικά:
  - με την προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως ορίζεται στο Ν.4624/2019 (Α'137) "Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις".
  - με την τήρηση των κανόνων περί δημοσίων συμβάσεων από όποιους φορείς θεωρούνται Αναθέτουσα Αρχή κατά την έννοια του Ν.4412/2016).
  - με την αειφόρο ανάπτυξη, τη μη διάκριση και την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

16. Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι θα εξασφαλίσει άμεσα την προσβασιμότητα στους χώρους εργασίας ατόμων με αναπηρία σε περίπτωση που θα απασχολήσουν άτομα με αναπηρία και ότι μέχρι την ολοκλήρωση του έργου θα μεριμνήσουν για τις κατάλληλες υποδομές και υπηρεσίες με σκοπό την ελαχιστοποίηση των εμποδίων και τη διευκόλυνση της πρόσβασης σε αυτές, όπου αυτό είναι απαραίτητο και αναγκαίο, ατόμων με αναπηρία, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 73 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060. Ως υποδομές νοούνται τόσο οι κτιριακές υποδομές, όσο και οι ηλεκτρονικές εφαρμογές που απευθύνονται στο πελατειακό κοινό (π.χ. ιστοσελίδες και λοιπές ηλεκτρονικές εφαρμογές, όπως ηλεκτρονικά σημεία πληροφόρησης ή/και εξυπηρέτησης κ.λπ.) σύμφωνα με τις οδηγίες της ΕΣΑμεΑ”.
17. **(επιλέξτε κατά περίπτωση)** Η επιχείρηση δεν δραστηριοποιείται στην προώθηση προϊόντων και παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου, στα νυχτερινά κέντρα και δεν δραστηριοποιείται σε τομείς, στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. 2023/2831.
- ή
- Το αντικείμενο της επιχείρησης είναι σύνθετο και ένα από τα αντικείμενα που δραστηριοποιείται εξαιρείται του προγράμματος, δηλαδή η επιχείρηση εκτός των άλλων δραστηριοποιείται στην προώθηση προϊόντων και παροχής υπηρεσιών μέσω τηλεφώνου / στα νυχτερινά κέντρα / σε τομείς, στους οποίους δεν εφαρμόζεται ο Καν. 2023/2831.). Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι τα επιχορηγούμενα άτομα δεν πρόκειται να απασχοληθούν στο εξαιρούμενο αντικείμενο εργασιών των ανωτέρω περιπτώσεων.
18. Η επιχείρηση δεσμεύεται ότι τα επιχορηγούμενα άτομα δεν πρόκειται να απασχοληθούν μέσω τηλεργασίας (εξ αποστάσεως παροχής της εξαρτημένης εργασίας του εργαζόμενου με τη χρήση της τεχνολογίας).
19. **(επιλέξτε κατά περίπτωση)** Η επιχείρηση είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/2018 (Α’ 139), ως ισχύει.
- ή
- Η επιχείρηση δεν είναι υπόχρεη εγγραφής στο Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/2018 (Α’ 139), ως ισχύει, λόγω ..... (σχετική τεκμηρίωση).
20. Γνωρίζω ότι διόρθωση ή τροποποίηση ή συμπλήρωση τυχόν ελλειπόντων στοιχείων, έστω και συμπληρωματικών, δεν επιτρέπεται μετά την ολοκλήρωση της ηλεκτρονικής υποβολής της αίτησης και δεν θεραπεύεται σε οποιοδήποτε μεταγενέστερο στάδιο.
21. Αποδέχομαι οποιοδήποτε σχετικό έλεγχο για την εξακρίβωση των δηλωθέντων από τις αρμόδιες εθνικές ή ενωσιακές αρχές.
22. Αποδέχομαι τη διασταύρωση των στοιχείων που δηλώνονται στην αίτηση χρηματοδότησης με τα στοιχεία που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα TAXIS, τη βάση δεδομένων της ΑΑΔΕ και τα συστήματα των ασφαλιστικών οργανισμών καθώς και λοιπά πληροφοριακά συστήματα της Δημόσιας Διοίκησης ή εποπτευόμενων από αυτήν Φορέων.
23. Αποδέχομαι ότι τα μηνύματα που θα αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και ειδικότερα στη ηλεκτρονική διεύθυνση που έχω δηλώσει / επιβεβαιώσω κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ, η οποία μπορεί να επικαιροποιείται / επιβεβαιώνεται εκ νέου στο προφίλ επικοινωνίας (όπου εμφανίζεται), καθώς και στην ηλεκτρονική διεύθυνση που έχει δηλώσει / επιβεβαιώσει κατά την εγγραφή ως χρήστης του ΟΠΣΚΕ ο Συντονιστής, όπως αυτή τυχόν έχει επικαιροποιηθεί και ισχύει, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των εννόμων συνεπειών και προθεσμιών. Αποτελεί αποκλειστική ευθύνη μου η παρακολούθηση της εν λόγω ηλεκτρονικής δ/σης και η ενημέρωση του φορέα υλοποίησης για τυχόν αλλαγές των στοιχείων επικοινωνίας μου.
24. Αποδέχομαι ότι κατά την υλοποίηση του έργου, η επικοινωνία με την ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος και τον ΕΦΕΠΑΕ αναφορικά με την εξέλιξη και ολοκλήρωση της πράξης (αιτήματα τροποποίησης κλπ) δύναται να γίνεται ηλεκτρονικά (on screen) μέσω ηλεκτρονικών εντύπων, όπως αυτά θα καθοριστούν από τον ΕΦΕΠΑΕ.
25. Σε περίπτωση έγκρισης της Αίτησης Χρηματοδότησης συμφωνώ στη δημοσίευση της επωνυμίας και του ΑΦΜ της επιχείρησης, του τίτλου της πράξης και του ποσού της δημόσιας χρηματοδότησης στον κατάλογο των δικαιούχων που δημοσιεύεται ηλεκτρονικά τουλάχιστον στις διαδικτυακές πύλες [www.espa-epirus.gr](http://www.espa-epirus.gr), [www.espa.gr](http://www.espa.gr), [www.php.gov.gr](http://www.php.gov.gr) ή με άλλο τρόπο, σύμφωνα με το άρθρο 49 παρ. 3 του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1060.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

26. Έχω λάβει γνώση για την νόμιμη επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που περιλαμβάνονται στην Αίτηση Χρηματοδότησης από την ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος και τον ΕΦΕΠΑΕ και τα νομίμως εντεταλμένα όργανα αυτών, η οποία αποσκοπεί στην εφαρμογή και τήρηση των ενωσιακών και εθνικών κανόνων και διενεργείται για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον και την άσκηση δημόσιας εξουσίας και την αρχή της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, σύμφωνα προς τα ειδικότερα οριζόμενα στο Κεφάλαιο 14 της πρόσκλησης της δράσης.
27. Έχω λάβει γνώση των υποχρεώσεων που πρέπει να τηρήσει η επιχείρηση στο πλαίσιο της υλοποίησης της υποβαλλόμενης πρότασης, όπως αυτές προκύπτουν από το Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και βεβαιώνω ότι η προτεινόμενη πράξη δεν καταστρατηγεί και δεν είναι ασύμβατη με κανένα από τα αναφερόμενα στο Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, όπως αυτά αναφέρονται αναλυτικά στον «Πίνακα για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης» που περιλαμβάνεται στην Πρόσκληση.

Ημερομηνία: .....20.....

Για την επιχείρηση/

Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,  
ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**Β. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΝΟΜΙΜΟΥ ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΥ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΣΩΡΕΥΣΗ ΤΩΝ ΕΝΙΣΧΥΣΕΩΝ ΗΣΣΟΝΟΣ ΣΗΜΑΣΙΑΣ (DE MINIMIS) ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ (ΕΕ) 2023/2831**

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|                             |               |                                 |          |       |     |
|-----------------------------|---------------|---------------------------------|----------|-------|-----|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :       | <b>ΕΦΕΠΑΕ</b> |                                 |          |       |     |
| Ο – Η Όνομα:                |               |                                 | Επώνυμο: |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:   |               |                                 |          |       |     |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:  |               |                                 |          |       |     |
| Ημερομηνία γέννησης(2):     |               |                                 |          |       |     |
| Τόπος Γέννησης:             |               |                                 |          |       |     |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας: |               | Τηλ:                            |          |       |     |
| Τόπος Κατοικίας:            |               | Οδός:                           |          | Αριθ: | ΤΚ: |
| Αρ. Τηλεομοιοτύπου (Fax):   |               | Δ/νση Ηλ.. Ταχυδρομείου(Email): |          |       |     |

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις(3), που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986, δηλώνω ότι:

**B.1:**

- Η επιχείρηση λειτουργεί ως ανεξάρτητη επιχείρηση ή
- Η επιχείρηση λειτουργεί ως «ενιαία οικονομική μονάδα (οντότητα)» από κοινού με άλλες επιχειρήσεις. (Στην έννοια της «ενιαίας οικονομικής μονάδας» περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις, όπως αυτές ορίζονται στο Παράρτημα ΙV του παρόντος). Στην περίπτωση αυτή συμπληρώνεται υποχρεωτικά ο παρακάτω πίνακας για καθεμία από τις ως άνω επιχειρήσεις με τις οποίες συνδέεται η αιτούσα :

**Πίνακας 1: Επιχειρήσεις με τις οποίες η αιτούσα λειτουργεί ως «ενιαία οικονομική μονάδα»**

| Στοιχεία Επιχείρησης       | Επεξήγηση   |
|----------------------------|---|
| ΑΑ Επιχείρησης             | Ο αύξων αριθμός της επιχείρησης με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται και οι συνδεδεμένες/συνεργαζόμενες επιχειρήσεις) |
| Επωνυμία Επιχείρησης       |   |
| Α.Φ.Μ. Επιχείρησης         |   |
| Κ.Α.Δ. Επιχείρησης         |   |
| Ποσοστό Συμμετοχής (0-100) |   |
| Επώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου |   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|   |  |
|---|--|
| Όνομα Νόμιμου Εκπροσώπου  |  |
| Πατρώνυμο Νόμιμου Εκπροσώπου                                    |  |
| Α.Φ.Μ. Νόμιμου Εκπροσώπου                                       |  |
| Έγγραφο Ταυτοποίησης Νόμιμου Εκπροσώπου<br>(Α.Δ.Τ. ή Ισοδύναμο) |  |
| Θέση στην Επιχείρηση Νόμιμου Εκπροσώπου                         |  |
|   |  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**B.2:** Το ύψος των ενισχύσεων για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες που η αιτούσα, καθώς και οι επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις), έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης, βάσει καθεστώτος de minimis.

Στη δήλωση θα αναφέρονται τα στοιχεία για τις ενισχύσεις που έχουν χορηγηθεί βάσει του καθεστώτος de minimis (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, χρονολογία ένταξης και ποσό). Στην περίπτωση που η επιχείρηση δεν έχει λάβει καμία ενίσχυση, θα το αναγράφει στην υπεύθυνη δήλωση.

**Πίνακας 2: Πίνακας Επιχορηγήσεων de minimis**

| ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ DE MINIMIS ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ   |  |  |   |  |   |                                    |                               |
|---|--|--|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). |  |  |   |  |   |                                    |                               |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2022 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης.  | Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος | Ημ/νία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος. | Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής. | Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση. | Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης. | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
|   |  |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |  |   |  |   |                                    |                               |

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης. Ελέγχεται από την αρμόδια αρχή το σύνολο των ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που η επιχείρηση λαμβάνει, σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση προκειμένου να εξακριβωθεί αν η νέα ενίσχυση δεν οδηγεί σε υπέρβαση του ανώτατου ορίου που ισχύει για τις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

### Β.3:

- Το ύψος των ενισχύσεων που έχει συμπεριληφθεί σε επενδυτική πρόταση, η οποία έχει υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις) έχουν αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης σε οποιαδήποτε περίοδο 3 ετών υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης στο πλαίσιο της Πράξης βάσει οιαδήποτε άλλου καθεστώτος.

**Πίνακας 3: Πίνακας Επιχορηγήσεων βάσει οποιουδήποτε άλλου (πλην de minimis) καθεστώτος τα τελευταία 3 οικονομικά έτη**

| ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ (ΠΛΗΝ DE MINIMIS) ΓΙΑ ΤΙΣ ΟΠΟΙΕΣ Η ΑΙΤΟΥΣΑ ΕΧΕΙ ΑΠΟΚΤΗΣΕΙ ΕΝΝΟΜΟ ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΛΗΨΗΣ, ΒΑΣΕΙ ΟΠΟΙΟΥΔΗΠΟΤΕ ΑΛΛΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ   |  |   |  |   |                                    |                               |
|---|--|---|--|---|------------------------------------|-------------------------------|
| Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις). |  |   |  |   |                                    |                               |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση από το οποίο η επιχείρηση έχει αποκτήσει έννομο δικαίωμα λήψης της ενίσχυσης (από 1/1/2022 και μετά) και φορέας χορήγησης ενίσχυσης.  | Αριθμός και ημερομηνία Υπουργικής Απόφασης Ένταξης/υπαγωγής ή ημερομηνία λήψης του έννομου δικαιώματος | Ποσό δημόσιας χρηματοδότησης που αναγράφεται στην Απόφαση Ένταξης/υπαγωγής. | Ποσό Δημόσιας Χρηματοδότησης που έχει καταβληθεί πραγματικά στην επιχείρηση. | Ημ/νία καταβολής τελευταίας χρηματοδότησης. | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |
|   |  |   |  |   |                                    |                               |

Επισημαίνεται ότι ως ημερομηνία δημόσιας χρηματοδότησης θεωρείται η ημερομηνία έκδοσης της Υπουργικής Απόφασης ένταξης/υπαγωγής και εν γένει παραχώρησης του έννομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης

## Απασχολώ στην Ήπειρο

**B.4:**

- Το ύψος των ενισχύσεων, οι οποίες έχουν υποβληθεί από την αιτούσα επιχείρηση καθώς και από τις επιχειρήσεις που λειτουργούν μαζί με αυτήν ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις) και βρίσκεται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης, βάσει οποιουδήποτε καθεστώτος (πρόγραμμα, φορέας επιδότησης, ημερομηνία υποβολής αίτησης, αιτούμενη επιχορήγηση).

**Πίνακας 4: Πίνακας αιτούμενων επιχορηγήσεων που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης βάσει καθεστώτος de minimis για οποιαδήποτε δαπάνη ή οιοδήποτε άλλου καθεστώτος**

| <b>ΑΙΤΟΥΜΕΝΕΣ ΕΝΙΣΧΥΣΕΙΣ που βρίσκονται σε στάδιο αξιολόγησης ή ένταξης</b>  |                                      |   |                                    |                               |
|--|--------------------------------------|---|------------------------------------|-------------------------------|
| <b>Αφορά στην επιχείρηση που υποβάλλει πρόταση (αιτούσα) καθώς και σε αυτές με την οποία η αιτούσα λειτουργεί ως ενιαία οικονομική μονάδα (στην έννοια περιλαμβάνονται οι συνδεδεμένες με την αιτούσα επιχειρήσεις).</b> |                                      |   |                                    |                               |
| Πρόγραμμα/ Μέτρο/ Δράση στο οποίο/α η επιχείρηση έχει υποβάλλει πρόταση και φορέας χορήγησης ενίσχυσης   | Ημ/νία Υποβολής επενδυτικής πρότασης | Ποσό αιτούμενης δημόσιας χρηματοδότησης | Επωνυμία Δικαιούχου της Ενίσχυσης. | ΑΦΜ Δικαιούχου της Ενίσχυσης. |
|  |                                      |   |                                    |                               |
|  |                                      |   |                                    |                               |
|  |                                      |   |                                    |                               |
|  |                                      |   |                                    |                               |

- Σε περίπτωση διαπίστωσης ουσιωδών ανακρίβειών (οι οποίες ενδέχεται να μεταβάλλουν το αποτέλεσμα της αξιολόγησης της επενδυτικής μου πρότασης) στη δήλωσή μου μετά την ένταξη του έργου το έργο θα απενταχθεί και θα κληθώ να επιστρέψω εντόκως τη ληφθείσα δημόσια χρηματοδότηση.

Για την επιχείρηση/  
Ο Νόμιμος Εκπρόσωπος

(Στοιχεία Νόμιμου Εκπροσώπου,  
ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

- (1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη ή Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.
- (2) Αναγράφεται ολογράφως.
- (3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών
- (4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.



**Γ. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΥΔ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΟΥ**

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ  
(άρθρο 8 Ν.1599/1986)

Η ακρίβεια των στοιχείων που υποβάλλονται με αυτή τη δήλωση μπορεί να ελεγχθεί με βάση το αρχείο άλλων υπηρεσιών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν. 1599/1986)

|  |               |       |  |          |  |     |  |
|--|---------------|-------|--|----------|--|-----|--|
| ΠΡΟΣ <sup>(1)</sup> :  | <b>ΕΦΕΠΑΕ</b> |       |  |          |  |     |  |
| Ο – Η Όνομα:   |               |       |  | Επώνυμο: |  |     |  |
| Όνομα και Επώνυμο Πατέρα:  |               |       |  |          |  |     |  |
| Όνομα και Επώνυμο Μητέρας:   |               |       |  |          |  |     |  |
| Ημερομηνία γέννησης <sup>(2)</sup> :   |               |       |  |          |  |     |  |
| Τόπος Γέννησης:  |               |       |  |          |  |     |  |
| Αριθμός Δελτίου Ταυτότητας:  |               |       |  | Τηλ:     |  |     |  |
| Τόπος Κατοικίας:   |               | Οδός: |  | Αριθ:    |  | ΤΚ: |  |
| Δ/ση Ηλεκτρ. Ταχυδρομείου (Email):   |               |       |  |          |  |     |  |
| <p>Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις κυρώσεις<sup>(3)</sup>, που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρου 22 του Ν.1599/1986 δηλώνω ότι:</p> <p>1. Διαθέτω έναν από τους παρακάτω τίτλους σπουδών/εκπαίδευσης:</p> <p><b>(επιλέξτε κατά περίπτωση)</b></p> <p>i. πτυχίο επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης επιπέδου 5 ειδικότητας .....,</p> <p>ii. δίπλωμα επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης επιπέδου 5 ειδικότητας .....,</p> <p>iii. δίπλωμα/πτυχίο ανώτερης σχολής ειδικότητας .....,</p> <p>iv. πτυχίο ανώτατου εκπαιδευτικού ιδρύματος πανεπιστημιακού και τεχνολογικού τομέα ή βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών ειδικότητας .....,</p> <p>v. μεταπτυχιακό δίπλωμα ειδίκευσης ή διδακτορικό δίπλωμα ειδικότητας .....</p> <p>2. Είμαι εγγεγραμμένος στο Μητρώο ανέργων της ΔΥΠΑ.</p> <p>3. <b>(επιλέξτε κατά περίπτωση)</b> Είμαι Έλληνας πολίτης / Είμαι πολίτης ..... κράτους μέλους της Ε.Ε. / Είμαι ομογενής και έχω δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη Ελλάδα / Είμαι πολίτη ..... και έχω άδεια διαμονής για εξαρτημένη εργασία τουλάχιστον για όσο χρονικό διάστημα διαρκεί η πράξη και για το χρονικό διάστημα υποχρέωσης διατήρησης των θέσεων απασχόλησης.</p> <p>4. Κατά το διάστημα των 18 μηνών που θα απασχοληθώ στην επιχείρηση δεν θα έχω εισόδημα από άλλη εργασία.</p> <p>5. Δεν έχω συζυγική σχέση καθώς και συγγενική σχέση έως και 2ου βαθμού (εξ αίματος και εξ αγχιστείας) με τον εργοδότη ή τους εταίρους/μετόχους της επιχείρησης.</p> <p>6. <b>(επιλέξτε κατά περίπτωση)</b> Κατά το τελευταίο 3μηνο, πριν από την ημερομηνία δημοσίευσης της παρούσας Πρόσκλησης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Δεν είχα απασχοληθεί καθ' οιονδήποτε τρόπο στην ίδια επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που συνιστούν με την αιτούσα ενιαία επιχείρηση ή σε επιχειρήσεις που μεταβιβάστηκαν ή αλλάζουν νομική μορφή ή</li> </ul> |               |       |  |          |  |     |  |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

διαλύονται και επαναλειτουργούν στον ίδιο ή σε άλλο χώρο με το αυτό αντικείμενο δραστηριότητας από τους ίδιους ή άλλους εργοδότες ή εταίρους,  
ή

- Είχα απασχοληθεί στην ίδια επιχείρηση Κοιν.Σ.Επ. .... στην οποία είμαι μέλος/εταίρος.
- Δεν είχα απασχοληθεί με την ίδια ή άλλη ειδικότητα στον ίδιο χώρο σε άλλο εργοδότη με όμοια δραστηριότητα (κύρια ή/και δευτερεύουσα),
- Δεν είχα απασχοληθεί σε επιχείρηση όπου ο εταίρος ή ο εργοδότης έχει ή είχε οποιαδήποτε μετοχική ή εταιρική σχέση με την ενταχθείσα επιχείρηση,
- Δεν είχα απασχοληθεί σε επιχείρηση συζύγου ή σε συγγενή α' βαθμού εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη.

## 7. Δηλώνω υπεύθυνα ότι:

- Δεν ασκώ ελεύθερο επάγγελμα / διαθέτω ατομική επιχείρηση,
- Δεν είμαι εταίρος σε Ο.Ε., Ε.Ε., Ε.Π.Ε. και σε Ι.Κ.Ε.,
- Δεν είμαι μέλος σε Δ.Σ. στις Α.Ε., (**εφόσον απαιτείται συμπληρώστε κατά περίπτωση**) αλλά είμαι μέλος-εταίρος του Φορέα Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.Α.Ο.) με επωνυμία ..... Και ΑΦΜ .....,
- Δεν είμαι νόμιμος εκπρόσωπος ή διαχειριστής επιχειρήσεων, (**εφόσον απαιτείται συμπληρώστε κατά περίπτωση**) αλλά είμαι μέλος-εργαζόμενος του Φορέα Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.Α.Ο.) με επωνυμία ..... Και ΑΦΜ .....,
- Δεν είμαι μέλος σε συνεταιρισμούς, , (**εφόσον απαιτείται συμπληρώστε κατά περίπτωση**) αλλά είμαι μέλος-εργαζόμενος του Φορέα Κοινωνικής και Αλληλέγγυας Οικονομίας (Κ.Α.Ο.) με επωνυμία ..... Και ΑΦΜ .....,
- Δεν τοποθετούμαι αναγκαστικά με τις διατάξεις του Ν.2643/1998,
- Δεν θα προσληφθώ στο πλαίσιο ένταξης της επιχείρησης σε οποιοδήποτε άλλο καθεστώς ενίσχυσης για την κάλυψη σχετικών συμβατικών της υποχρεώσεων, π.χ. επενδυτικό σχέδιο, το οποίο επίσης επιχορηγεί το μισθολογικό ή/και το μη μισθολογικό κόστος,
- Προσλήφθηκα από τους Δικαιούχους εργοδότες και δεν θα διαθέσω τις υπηρεσίες μου σε άλλον εργοδότη (δευτερογενής ή έμμεσος εργοδότης),
- Δεν θα απασχοληθώ με μίσθωση - σύμβαση έργου ή έμμισθη εντολή,
- Θα ανταποκριθώ στις απαιτήσεις για συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) μέσω των πρότυπων απογραφικών δελτίων/ ερωτηματολογίων
- Θα συμμετέχω, μετά την ολοκλήρωση της συμμετοχής μου στο πρόγραμμα σε έρευνα για την αξιολόγηση του προγράμματος.

8. Παρέχω τη συγκατάθεσή μου για την περαιτέρω επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες (ΕΦΕΠΑΕ / ΔΑ Προγράμματος Ήπειρος) των προσωπικών δεδομένων μου, συμπεριλαμβανομένων και των ευαίσθητων, που τηρούνται για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος, για το σκοπό εξαγωγής στατιστικών δεδομένων στο πλαίσιο της διενέργειας ερευνών και της εκπόνησης μελετών για την αξιολόγηση του προγράμματος.

Ημερομηνία: .....20.....

Ο

(Στοιχεία ωφελούμενου,

ψηφιακή υπογραφή ή από gov.gr)

(1) Αναγράφεται από τον ενδιαφερόμενο πολίτη η Αρχή ή η Υπηρεσία του δημόσιου τομέα, που απευθύνεται η αίτηση.

(2) Αναγράφεται ολογράφως.

(3) «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών.

(4) Σε περίπτωση ανεπάρκειας χώρου η δήλωση συνεχίζεται στην πίσω όψη της και υπογράφεται από τον δηλούντα ή την δηλούσα.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI: ΠΡΟΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑΣ ΔΑΠΑΝΩΝ – ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ  
ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ****Χρόνος πραγματοποίησης των δαπανών**

Το σύνολο των δαπανών του έργου θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί κατά τη διάρκεια του χρονικού πλαισίου, που προσδιορίζεται στην εγκριτική απόφαση. Αποδεικτικά πραγματοποίησης των δαπανών θεωρούνται τα σχετικά παραστατικά όπως αυτά καθορίζονται παρακάτω.

**Προϋποθέσεις επιλεξιμότητας δαπανών – Απαραίτητα παραστατικά**

Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες προσωπικού της επιχείρησης με σύναψη σχετικών συμβάσεων εργασίας. Για την τεκμηρίωση των δαπανών που βαρύνουν το έργο και οι οποίες καταβάλλονται στο προσωπικό απαιτείται:

**Επιλεξιμότητα ωφελούμενου** (υποβάλλεται μόνο στο πρώτο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης μετά την πρόσληψη του ωφελούμενου)

- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Κάρτα ανεργίας ή Βεβαίωση εγγραφής στο Μητρώο ανέργων της ΔΥΠΑ για εγγεγραμμένους ανέργους Θα πρέπει να είναι σε ισχύ την ημερομηνία πρόσληψης του εργαζόμενου.
- **03.05. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Σπουδών:** Αντίγραφο τίτλου σπουδών (αντίγραφο τίτλου σπουδών από σχολή της ημεδαπής ή βεβαίωση ισοτιμίας και αντιστοιχίας για σχολές της αλλοδαπής, βεβαίωση αναγνώρισης των επαγγελματικών προσόντων, άδεια άσκησης επαγγέλματος, όπου απαιτείται κ.α.).
- **09.03. Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης:** Υπεύθυνη Δήλωση του ωφελούμενου σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΕΥΘΥΝΩΝ ΔΗΛΩΣΕΩΝ / ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ Γ.
- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Αντίγραφο δελτίο ταυτοποίησης (π.χ. αστυνομική ταυτότητα, διαβατήριο, άδεια διαμονής και εργασίας, κλπ) από το οποίο να προκύπτει ότι είναι Έλληνας πολίτης ή πολίτης άλλου κράτους μέλους της Ε.Ε. ή είναι ομογενής/πολίτης τρίτων χωρών που έχει δικαίωμα διαμονής και απασχόλησης στη χώρα μας.
- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Αποδεικτικό ενημέρωσης του εργαζομένου περί συγχρηματοδότησης του μισθολογικού του κόστους από το ΕΚΤ+ . Έγγραφο γνωστοποίησης, του εργοδότη προς τον εργαζόμενο, ότι το μισθολογικό του κόστος συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Η γνωστοποίηση θα πρέπει να φέρει τις υπογραφές εργοδότη και εργαζόμενου σύμφωνα με το υπόδειγμα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ.

**Επαλήθευση δαπανών (Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης / Τελικό Αίτημα Επαλήθευσης)**

- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Έντυπο Ε3 ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ - Αναγγελία νέας πρόσληψης (υποβάλλεται μόνο στο πρώτο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης μετά την πρόσληψη του ωφελούμενου).
- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Έντυπο Ε4 ΠΣ ΕΡΓΑΝΗ - (ετήσιος πίνακας και συμπληρωματικοί πίνακες) της επιχείρησης (για την έδρα και τυχόν υποκαταστήματα) για το διάστημα επιχορήγησης.
- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης μισθωτού ή Ατομικός Λογαριασμός Ασφάλισης Απασχολουμένων (ΠΣ ΕΦΚΑ) για το διάστημα επιχορήγησης.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

- 04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού: Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr), στην οποία θα αναφέρεται ότι:
  - i. όλα τα υποβληθέντα παραστατικά και δικαιολογητικά που συνοδεύουν το αίτημα επαλήθευσης είναι ακριβή αντίγραφα των πρωτοτύπων
  - ii. τα πρωτότυπα δικαιολογητικά και τυχόν στοιχεία τεκμηρίωσης της/των ΝΘΕ βρίσκονται στην διάθεση της ΕΥΔ προγράμματος Ήπειρος και του ΕΦΕΠΑΕ
  - iii. οι υποβαλλόμενες δαπάνες δεν αντιστοιχούν σε δαπάνες που έχουν χρηματοδοτηθεί από άλλο εθνικό ή κοινοτικό πρόγραμμα.
- 07.03: Στοιχεία Ενεργών Δραστηριοτήτων (ΚΑΔ): Κατάσταση Ενεργών δραστηριοτήτων (ΚΑΔ) της κάθε επιχείρησης μέσω της ιστοσελίδας gsis.gr (πρόσφατη εκτύπωση) σε κάθε αίτημα ελέγχου
- 02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ: Βεβαίωση περί μη περαιτέρω τροποποίησης του καταστατικού (Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ).
- 09.03. Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης: (Για τις ατομικές επιχειρήσεις) Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599/86 με θεώρηση για το γνήσιο της υπογραφής περί μη μεταβολής, ότι δεν έχουν τροποποιηθεί/μεταβληθεί τα στοιχεία της ατομικής επιχείρησης από την ημερομηνία υποβολής έως σήμερα.
- 02.05. Πιστοποιητικό Εκπροσώπησης: (Για τις Ανώνυμες Επιχειρήσεις) Πιστοποιητικό ισχύουσας Νόμιμης Εκπροσώπησης από ΓΕΜΗ.
- 02.04. Μετοχική Σύμβαση: (Για τις Ανώνυμες Επιχειρήσεις) Αντίγραφο από το βιβλίο μετόχων ή το τελευταίο πρακτικό Γ.Σ. με υπογραφή και σφραγίδα από νόμιμο εκπρόσωπο.
- 05.01. Δικαιολογητικά Τήρησης όρων Δημοσιότητας: Φωτογραφία της αναρτημένης αφίσας σε μέγεθος Α3, β) Εκτυπώσεις της ιστοσελίδας/ιστότοπου κοινωνικής δικτύωσης της επιχείρησης (εφόσον υπάρχουν) από τις οποίες θα προκύπτει συμμόρφωση με τις υποχρεώσεις δημοσιότητας στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ (υποβάλλεται μόνο στο πρώτο Αίτημα Ενδιάμεσης Επαλήθευσης).
- 09.03. Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης: Υπεύθυνη δήλωση Ν. 1599/86 του νόμιμου εκπροσώπου της επιχείρησης με το γνήσιο της υπογραφής ή με ψηφιακή υπογραφή ή από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr), ότι έχει καταβάλει τη μισθοδοσία στον ωφελούμενο και έχει αποδώσει τις νόμιμες εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και άλλες κρατήσεις για το διάστημα επιχορήγησης και το συνολικό διάστημα της επιχορήγησης αντίστοιχα στο Τελικό Αίτημα Επαλήθευσης.
- 01.08. Λοιπά Απαιτούμενα Συνοδευτικά Έγγραφα: Τυχόν έγγραφο/α που επιβάλλονται να προσκομισθούν σύμφωνα με τους ειδικούς όρους της απόφασης ένταξης.
- 04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού: Μηνιαίες συγκεντρωτικές μισθοδοτικές καταστάσεις (με σφραγίδα και υπογραφή από το νόμιμο εκπρόσωπο και τον λογιστή της επιχείρησης), για το διάστημα κατά το οποίο επιδοτείται η θέση απασχόλησης, από τις οποίες θα προκύπτουν οι μικτές αποδοχές, οι ασφαλιστικές και φορολογικές κρατήσεις, οι λοιπές κρατήσεις, το καθαρό πληρωτέο ποσό και οι μέρες εργασίας/ασφάλισης.
- 04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου: Παραστατικά πληρωμής καθαρών αποδοχών της μισθοδοσίας σε τραπεζικό λογαριασμό του εργαζομένου.
- 04.12. Κινήσεις λογαριασμών (Extrait): Αναλυτική Κίνηση του λογαριασμού (extrait).
- 04.13. Λογιστικές Καταχωρήσεις: Λογιστικές εγγραφές ανάλογα με τον τύπο τήρησης βιβλίων της κάθε επιχείρησης με σφραγίδα και υπογραφή του νόμιμου εκπροσώπου ή/και του λογιστή της επιχείρησης:

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

Για Γ' κατηγορίας βιβλία: Εγγραφές στο γενικό ημερολόγιο καταχώρησης και εξόφλησης μισθοδοσίας (καθαρών αποδοχών, ασφαλιστικών εισφορών και ΦΜΥ)

Για Β' κατηγορίας βιβλία: Εκτύπωση του βιβλίου εσόδων - εξόδων για τους μήνες που διενεργήθηκαν οι δαπάνες.

- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ), συνοδευόμενες από το αποδεικτικό υποβολής, για το επιδοτούμενο διάστημα και αποδεικτικά εξόφλησης ασφαλιστικών εισφορών εργαζόμενου και εργοδότη.  
Για την τεκμηρίωση της εξόφλησης των ασφαλιστικών εισφορών προσκομίζεται Κίνηση Τρεχουσών Εισφορών από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΦΚΑ και ασφαλιστική ενημερότητα χωρίς οφειλές σε ισχύ κατά την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης. Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει ρυθμίσει τις ασφαλιστικές οφειλές της για το επιδοτούμενο διάστημα και η ρύθμιση δεν έχει ολοκληρωθεί, θα πρέπει να υποβληθούν επιπλέον δικαιολογητικά από τα οποία θα προκύπτει ότι η ρύθμιση εξυπηρετείται κανονικά (π.χ. Εκτύπωση ηλεκτρονικής καρτέλας οφειλέτη με ανάλυση χρεώσεων από την ηλεκτρονική πλατφόρμα του ΕΦΚΑ, όπου εμφανίζεται η ανάλυση των οφειλών και των πληρωμένων δόσεων για το επιχορηγούμενο διάστημα της θέσης απασχόλησης.
- **04.19. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης Οικονομικού Αντικειμένου:** Εφόσον η επιχορηγούμενη θέση εργασίας επιβαρύνεται με ΦΜΥ, εκτύπωση μηνιαίου φορολογικού λογαριασμού από την ηλεκτρονική πλατφόρμα [www.myaede.gr](http://www.myaede.gr) για την αιτούμενη περίοδο και αποδεικτικά εξόφλησης ΦΜΥ. Για την τεκμηρίωση της εξόφλησης ΦΜΥ προσκομίζεται φορολογική ενημερότητα χωρίς οφειλές σε ισχύ κατά την υποβολή του αιτήματος Επαλήθευσης. Σε περίπτωση που η επιχείρηση έχει ρυθμίσει τις φορολογικές οφειλές της για το επιδοτούμενο διάστημα και η ρύθμιση δεν έχει ολοκληρωθεί, θα πρέπει να υποβληθούν επιπλέον δικαιολογητικά από τα οποία θα προκύπτει ότι η ρύθμιση εξυπηρετείται κανονικά (π.χ. Εκτύπωση καρτέλας (printscreen) «Στοιχείων ρύθμισης και πληρωμών» από το my AADE).

**Επίσης απαιτείται η υποβολή των κάτωθι:**

- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Απογραφικά Δελτία Εισόδου των ωφελούμενων (υποβάλλονται μια φορά στην αίτηση επιχορήγησης έναρξης της απασχόλησης του ωφελούμενου).
- **04.01. Δικαιολογητικά Τεκμηρίωσης για Δαπάνες προσωπικού:** Απογραφικά Δελτία Εξόδου των ωφελούμενων (υποβάλλονται μια φορά στην αίτηση επιχορήγησης λήξης της απασχόλησης ή μετά από πρόωρη αποχώρηση του ωφελούμενου).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII: ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗΣ**

Βάσει των διατάξεων του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022, παρ.2 & 3 (ΦΕΚ 61/τΑ/21-03-2022) το ποσό που καταβάλλεται στους δικαιούχους για την υλοποίηση των πράξεων που συγχρηματοδοτούνται από τα Προγράμματα και το ΣΣ ΚΑΠ, δεν υπόκειται σε παρακράτηση ή κατάσχεση στα χέρια του Δημοσίου ή τρίτων κατά παρέκκλιση κάθε άλλης αντίθετης γενικής ή ειδικής διάταξης, δεν συμψηφίζεται με βεβαιωμένα χρέη στη Φορολογική Διοίκηση και το Δημόσιο εν γένει, τα νομικά πρόσωπα δημοσίου δικαίου, τους οργανισμούς τοπικής αυτοδιοίκησης και τα νομικά τους πρόσωπα, τα ασφαλιστικά ταμεία και τα πιστωτικά ιδρύματα και δεν εισπράττεται οποιαδήποτε άλλη ειδική επιβάρυνση ή άλλο τέλος ισοδύναμου αποτελέσματος, το οποίο θα είχε ως αποτέλεσμα τη μείωση του ποσού που οφείλεται στους Δικαιούχους.

Για την καταβολή της επιχορήγησης απαιτούνται:

- **08.03. Αποδεικτικό Φορολογικής Ενημερότητας:** για είσπραξη χρημάτων από φορείς Κεντρικής Διοίκησης σε ισχύ. Διευκρινίζεται ότι δε θα πρέπει να υπάρχει όρος παρακράτησης, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022.
- **08.02. Αποδεικτικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας:** για είσπραξη εκκαθαρισμένων απαιτήσεων από το Δημόσιο σε ισχύ. Διευκρινίζεται ότι δε θα πρέπει να υπάρχει όρος παρακράτησης, βάσει της παραγράφου 3 του άρθρου 61 του Ν. 4914/2022.
- **09.03 Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης:** υπογεγραμμένη ψηφιακά ή από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr) από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα, στην οποία θα αναφέρονται:
  - i. ότι η δημόσια επιχορήγηση του προγράμματος δεν έχει εκχωρηθεί.
  - ii. ότι δεν έχουν μεταβληθεί / τροποποιηθεί τα στοιχεία της επιχείρησης σε σχέση με τα αναφερόμενα στο ΟΠΣΚΕ.  
Σε περίπτωση που έχουν τροποποιηθεί τα στοιχεία της επιχείρησης τότε γίνεται σχετική αναφορά στην ΥΔ και υποβάλλονται επιπρόσθετα στοιχεία τεκμηρίωσης των τροποποιήσεων (ανάλογα με τη νομική μορφή και το είδος της τροποποίησης: Τελευταίο ισχύον καταστατικό κατατεθειμένο στην αρμόδια υπηρεσία / Πρόσφατο πρακτικό ΓΣ με σφραγίδα και υπογραφή της επιχείρησης / Απόφαση εκλογής ΔΣ κατατεθειμένο στην αρμόδια υπηρεσία / Αναλυτικό πιστοποιητικό εκπροσώπησης / τροποποίηση υποβολής δήλωσης πραγματικών δικαιούχων / Ψηφιακή βεβαίωση μητρώου επιχειρήσεων μέσω της ψηφιακής πύλης myAADE κλπ).
  - iii. ότι τα στοιχεία της εκπροσώπησης, αλλά και της εταιρικής/μετοχικής σύνθεσης της εταιρείας, δεν έχουν τροποποιηθεί και είναι σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ΟΠΣΚΕ.
  - iv. ότι η ενίσχυση ή σσνος σημασίας που πρόκειται να λάβει η επιχείρηση, αθροιζόμενη με άλλες ενισχύσεις ή σσνος σημασίας που έχει λάβει (καθώς και οι τυχόν συνδεδεμένες με αυτήν επιχειρήσεις με τις οποίες συναποτελούν ενιαία επιχείρηση) δεν υπερβαίνει το ποσό των 300.000 ευρώ μέσα σε μία τριετία (υπολογιζόμενη σε κυλιόμενη ημερολογιακή βάση) πριν από τον χρόνο χορήγησης του ένομου δικαιώματος λήψης της ενίσχυσης.
  - v. ότι δεν εκκρεμεί εις βάρος της επιχείρησης εντολή ανάκτησης προηγούμενης παράνομης και ασυμβίβαστης με την εσωτερική αγορά κρατικής ενίσχυσης, κατόπιν απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής ή του Δικαστηρίου της Ευρωπαϊκής ένωσης.
  - vi. ότι οι δαπάνες για τις οποίες η επιχείρηση λαμβάνει επιχορήγηση δεν έχουν χρηματοδοτηθεί, δεν έχουν ενταχθεί και δεν θα υποβληθούν σε άλλο πρόγραμμα που χρηματοδοτείται από εθνικούς ή ενωσιακούς πόρους.
  - vii. ότι το IBAN του λογαριασμού στον οποίο η επιχείρηση επιθυμεί να κατατεθεί το ποσό της επιχορήγησης είναι ..... της τράπεζας



## Απασχολώ στην Ήπειρο

..... και πρόκειται για εταιρικό/επαγγελματικό λογαριασμό της επιχείρησης.

- 03.01. Βεβαιώσεις Τράπεζας: Έγγραφο τράπεζας με το IBAN του τραπεζικού λογαριασμού του Δικαιούχου (πχ. εκτύπωση από το e-banking) που θα χρησιμοποιηθεί για την πίστωση της δόσης, στο οποίο θα αναφέρεται και η επωνυμία του Δικαιούχου.

Για την καταβολή της τελικής δόσης απαιτείται επίσης:

- 09.03. Υπεύθυνη Δήλωση για την Καταβολή Ενίσχυσης: υπογεγραμμένη ψηφιακά ή από το [www.gov.gr](http://www.gov.gr) από το νόμιμο εκπρόσωπο του Φορέα, στην οποία θα αναφέρονται ότι η Επιχείρηση δεν τελεί σε κατάσταση πτώχευσης, ότι δεν έχει υποβληθεί αίτηση για πτώχευση, ότι δε βρίσκεται σε θέση εκκαθάρισης, ότι δε βρίσκεται σε θέση αναγκαστικής διαχείρισης
- 02.01. Γενικό Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ: Προσκομίζεται επιπλέον Γενικό Πιστοποιητικό από το Γ.Ε.ΜΗ έκδοσης τελευταίου εξαμήνου.
- 08.04. Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας: τελευταίου διμήνου ή
- 08.01. Άλλα Πιστοποιητικά Φερεγγυότητας – Επιχειρηματικότητας: Για τις ατομικές επιχειρήσεις αρκεί η προσκόμιση πρωτότυπου πιστοποιητικού, έκδοσης τελευταίου εξαμήνου, μη πτώχευσης και μη κατάθεσης αίτησης πτώχευσης από Πρωτοδικείο.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII: ΥΠΟΣΤΗΡΙΚΤΙΚΗ ΛΙΣΤΑ ΣΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΗΝ ΕΠΑΛΛΗΘΕΥΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΒΑΣΕΙ ΤΟΥ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ

## ΠΙΝΑΚΑΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΤΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΜΕ ΤΟΝ ΧΑΡΤΗ ΘΕΜΕΛΙΩΔΩΝ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ

| ΘΕΜΑΤΑ                          | ΑΡΘΡΑ   | ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ  |  |
|---------------------------------|---|--|--|
| Τίτλος I<br>«ΑΞΙΟΠΡΕΠΕΙΑ»       | 1. Ανθρώπινη αξιοπρέπεια  | Εγείρονται κίνδυνοι για: <ul style="list-style-type: none"> <li>• την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το δικαίωμα στη ζωή και την σωματική και διανοητική ακεραιότητα του προσώπου (εμπλεκόμενων, εργαζόμενων, ωφελούμενων);</li> <li>• βασανιστήρια ή απάνθρωπη ή εξευτελιστική μεταχείριση ή τιμωρία;</li> <li>• αναγκαστική εργασία ή εμπορία ανθρώπινων όντων;</li> <li>• (βιο)ηθικά ζητήματα (κλωνοποίηση, μετατροπή του ανθρώπινου σώματος ή μερών του σε πηγή κέρδους, γενετική έρευνα/δοκιμή, χρήση γενετικών πληροφοριών);</li> </ul>            |  |
|                                 | 2. Δικαίωμα στη ζωή κάθε προσώπου   |  |  |
|                                 | 3. Δικαίωμα στην ακεραιότητα του προσώπου   |  |  |
|                                 | 4. Απαγόρευση των βασανιστηρίων και των απάνθρωπων ή εξευτελιστικών ποινών ή μεταχείρισης |  |  |
|                                 | 5. Απαγόρευση της δουλείας και της αναγκαστικής εργασίας                                  |  |  |
| Τίτλος II<br>«ΕΛΕΥΘΕΡΙΕΣ»       | 6. Δικαίωμα στην ελευθερία και την ασφάλεια   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Θίγονται τα δικαιώματα της ελευθερίας και της ασφάλειας του ατόμου;</li> <li>• Γίνεται σεβαστή η ιδιωτική ζωή του ατόμου (συμπεριλαμβανομένων της κατοικίας και επικοινωνίας του);</li> </ul>   |  |
|                                 | 7. Σεβασμός της ιδιωτικής και οικογενειακής ζωής  |  |  |
|                                 | 8. Προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα   | Σε περίπτωση συλλογής προσωπικών δεδομένων, διασφαλίζεται: <ul style="list-style-type: none"> <li>• η ασφάλεια των δραστηριοτήτων επεξεργασίας δεδομένων σε τεχνικό και οργανωτικό επίπεδο;</li> <li>• ότι η παρέμβαση καθίσταται σχετικά με την προστασία των δεδομένων αναλογική και αναγκαία;</li> <li>• ότι υπάρχουν κατάλληλοι/ειδικοί μηχανισμοί ελέγχου και εποπτείας;</li> </ul>   |  |
|                                 | 9. Δικαίωμα γάμου και δημιουργία οικογένειας  | Θίγονται τα δικαιώματα <ul style="list-style-type: none"> <li>• της σκέψης, συνείδησης, θρησκείας;</li> <li>• της έκφρασης και πληροφόρησης;</li> <li>• της τέχνης και επιστήμης;</li> <li>• της εκπαίδευσης ;</li> <li>• της εργασίας και της ελευθερίας του επαγγέλματος ;</li> <li>• του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι ;</li> <li>• του γάμου και δημιουργίας οικογένειας ή τη νομική, οικονομική και κοινωνική προστασία της οικογένειας;</li> <li>• Γίνεται σεβαστή η ελεύθερη κυκλοφορία του ατόμου στο εσωτερικό της ΕΕ ;</li> </ul> |  |
|                                 | 10. Ελευθερία σκέψης, συνείδησης και θρησκείας  |  |  |
|                                 | 11. Ελευθερία έκφρασης και πληροφόρησης   |  |  |
|                                 | 12. Ελευθερία του συνέρχεστε και του συνεταιρίζεσθαι                                      |  |  |
|                                 | 13. Ελευθερία της τέχνης και της επιστήμης  |  |  |
|                                 | 14. Δικαίωμα εκπαίδευσης  |  |  |
|                                 | 15. Ελευθερία του επαγγέλματος και δικαίωμα προς εργασία                                  |  |  |
|                                 | 16. Επιχειρηματική ελευθερία  |  |  |
|                                 | 17. Δικαίωμα Ιδιοκτησίας  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Θίγεται η επιχειρηματική ελευθερία ή επιβάλλονται πρόσθετες απαιτήσεις οι οποίες αυξάνουν το κόστος των συναλλαγών για τους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς;</li> <li>• Θίγονται τα δικαιώματα ιδιοκτησίας (γη, κινητά αγαθά, υλικά/άυλα στοιχεία ενεργητικού ) ή περιορίζεται η αγορά, πώληση ή χρήση των δικαιωμάτων ιδιοκτησίας;</li> <li>• Εάν ναι, προκύπτει πλήρης απώλεια ιδιοκτησίας; Δικαιολογείται από την υλοποίηση της δράσης; Διασφαλίζεται η αποζημίωσή της μέσω μηχανισμών;</li> </ul> |
|                                 | 18. Δικαίωμα Ασύλου   |  | Θίγεται το δικαίωμα ασύλου και υπάρχουν εγγυήσεις για την απαγόρευση απελάσεων ή έκδοσης ατόμων προς κράτη όπου διατρέχουν κίνδυνο να τους επιβληθεί η ποινή του θανάτου ή να υποβληθούν σε βασανιστήρια ή εξευτελιστική μεταχείριση;  |
|                                 | 19. Προστασία σε περίπτωση απομάκρυνσης, απέλασης και έκδοσης                             |  |  |
|                                 | Τίτλος III<br>«ΙΣΟΤΗΤΑ»   | 20. Ισότητα έναντι του Νόμου   | Διασφαλίζονται οι αρχές της <ul style="list-style-type: none"> <li>• ισότητας έναντι του νόμου,</li> <li>• απαγόρευσης των διακρίσεων,</li> <li>• ίσης μεταχείρισης,</li> <li>• ισότητας των φύλων,</li> </ul>   |
|                                 |   | 21. Απαγόρευση Διακρίσεων  |  |
|                                 |   | 22. Πολιτιστική, θρησκευτική και γλωσσική πολυμορφία   |  |
| 23. Ισότητα γυναικών και ανδρών |   |  |  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|   |   |  |
|---|---|--|
|   |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• ίσων ευκαιριών για όλους;</li> </ul>  |
|   | 24. Δικαιώματα του παιδιού  | Θίγεται η αρχή του υπέρτατου συμφέροντος του παιδιού; Προάγεται η προστασία των δικαιωμάτων του παιδιού, λαμβάνοντας υπόψη τις αρχές και τα δικαιώματα της Σύμβασης Δικαιωμάτων του Παιδιού των Ηνωμένων Εθνών;  |
|   | 25. Δικαιώματα των ηλικιωμένων  | Διασφαλίζονται τα δικαιώματα των ηλικιωμένων ;   |
|   | 26. Ένταξη των ατόμων με αναπηρίες  | Διασφαλίζεται ο σεβασμός των δικαιωμάτων των ατόμων με αναπηρίες, σύμφωνα με τη σύμβαση των Ηνωμένων Εθνών για τα δικαιώματα των ατόμων με αναπηρίες;  |
| Τίτλος IV<br>«ΑΛΛΗΛΕΓΓΥΗ»               | 27. Δικαίωμα των εργαζομένων στην ενημέρωση και τη διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης  | Γίνονται σεβαστά τα δικαιώματα των εργαζομένων, όπως : <ul style="list-style-type: none"> <li>• ενημέρωση και διαβούλευση στο πλαίσιο της επιχείρησης,</li> <li>• συλλογική διαπραγμάτευση και συλλογικών δράσεων</li> <li>• πρόσβαση στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας</li> <li>• προστασία σε περίπτωση αδικαιολόγητης απόλυσης,</li> <li>• δίκαιων και πρόσφορων συνθηκών εργασίας,</li> </ul>  |
|   | 28. Δικαίωμα διαπραγμάτευσης και συλλογικών δράσεων   |  |
|   | 29. Δικαίωμα πρόσβασης στις υπηρεσίες εύρεσης εργασίας  |  |
|   | 30. Προστασία σε περιπτώσεις αδικαιολόγητης απόλυσης  |  |
|   | 31. Δίκαιες και πρόσφορες συνθήκες εργασίας   |  |
|   | 32. Απαγόρευση της εργασίας των παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• απαγόρευση εργασίας παιδιών και προστασία των νέων στην εργασία,</li> <li>• πρόσβαση στις παροχές κοινωνικής</li> <li>• ασφάλισης και κοινωνικών υπηρεσιών (υγεία, γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος);</li> </ul>   |
|   | 33. Οικογενειακή και επαγγελματική ζωή  |  |
|   | 34. Κοινωνική ασφάλιση και κοινωνική αρωγή  |  |
|   | 35. Προστασία της υγείας  |  |
|   | 36. Πρόσβαση στις υπηρεσίες γενικού οικονομικού ενδιαφέροντος   |  |
| 37. Προστασία του περιβάλλοντος         | Διασφαλίζεται η επίτευξη υψηλού επιπέδου περιβαλλοντικής προστασίας και η βελτίωση της ποιότητας του περιβάλλοντος σύμφωνα με την αρχή της αειφόρου ανάπτυξης ; |  |
| 38. Προστασία του καταναλωτή            | Υπάρχει συμμόρφωση ως προς την προστασία του καταναλωτή;  |  |
| Τίτλος V<br>«ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ»    | 39. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις εκλογές του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου   |  |
|   | 40. Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι στις δημοτικές και κοινοτικές εκλογές  |  |
|   | 41. Δικαίωμα χρηστής διοίκησης  | Τα εμπλεκόμενα πρόσωπα δικαιούνται αμερόληπτη, δίκαιη και εντός ευλόγου προθεσμίας την εξέταση υποθέσεων τους από τα θεσμικά και λοιπά όργανα και ιδίως διασφαλίζεται τα δικαιώματα της <ul style="list-style-type: none"> <li>• προηγούμενης ακρόασης πριν τη λήψη μέτρου σε βάρους τους;</li> <li>• πρόσβασης στα σχετικά έγγραφα ή στο φάκελο όπου διατηρούνται, τηρουμένων των νόμιμων συμφερόντων της εμπιστευτικότητας και του επαγγελματικού και επιχειρηματικού απορρήτου;</li> <li>• Υποχρεώνεται η διοίκηση να αιτιολογεί τις αποφάσεις της ;</li> </ul> |
|   | 42. Δικαίωμα πρόσβασης στα έγγραφα  |  |
|   | 43. Ευρωπαϊός Διαμεσολαβητής  |  |
|   | 44. Δικαίωμα αναφοράς   |  |
|   | 45. Ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής  | Θίγεται το δικαίωμα της ελεύθερης κυκλοφορίας των πολιτών στο έδαφος των Κ-Μ (συμπεριλαμβανομένων και των υπηκόων τρίτων χωρών που διαμένουν νόμιμα στο έδαφος κράτους μέλους και τους χορηγείται η ελευθερία κυκλοφορίας και διαμονής);   |
| 46. Διπλωματική και προξενική προστασία |   |  |
| Τίτλος VI<br>«ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗ»               | 47. Δικαίωμα πραγματικής προσφυγής και αμερόληπτου δικαστηρίου  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Θίγεται το δικαίωμα της προσφυγής των πολιτών στη δικαιοσύνη;</li> </ul>  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|   |   |   |
|---|---|---|
|   | 48. Τεκμήριο αθωότητας και δικαιώματα της υπεράσπισης | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προβλέπεται το δικαίωμα πραγματικής προσφυγής ενώπιον δικαστηρίου, στην περίπτωση που θίγονται δικαιώματα και ελευθερίες;</li> </ul> |
| 49. Αρχές της νομιμότητας και της αναλογικότητας αξιοποιώνων πράξεων και ποινών                               |   |   |
| 50. Δικαίωμα του προσώπου να μην δικάζεται ή να μην τιμωρείται ποινικά δύο φορές για την ίδια αξιόποινη πράξη |   |   |

- \* Τα δικαιώματα 39, 40, 43, 46, 48, 49 και 50 δεν συνδέονται με πράξεις που χρηματοδοτούνται από το ΕΣΠΑ 2021-2027. Διασφαλίζονται ωστόσο από το εθνικό θεσμικό πλαίσιο. Το δικαίωμα 46 συνδέεται με το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας και το Μέσο Χρηματοδοτικής Στήριξης για τη Διαχείριση των Συνόρων και την Πολιτική Θεωρήσεων
- \*\* Τα δικαιώματα τα σχετικά με την ανθρώπινη αξιοπρέπεια (1 έως 5) είναι απόλυτα δικαιώματα που δεν υπόκεινται σε κανένα περιορισμό. Στα απόλυτα δικαιώματα περιλαμβάνονται επίσης και το 49 και το 50. Τα δικαιώματα 1 έως 5 δεν νοείται ότι μπορούν να παραβιαστούν από τις πράξεις Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 ούτε και από τα άλλα Ταμεία του Καν. 1060/2021



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ: ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

Σύμφωνα με τον Οδηγό Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2021-2027 όλοι οι Δικαιούχοι έχουν τις κάτωθι υποχρεώσεις: ([https://www.espa.gr/el/Pages/Communication\\_Guide.aspx](https://www.espa.gr/el/Pages/Communication_Guide.aspx))

- i. Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσης του Δικαιούχου σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση (βλέπε *συνημμένο υπόδειγμα της πρόσκλησης ή κάτωθι υπόδειγμα παρουσίασης έργου την ιστοσελίδα του Φορέα*)
- ii. Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες (βλέπε *συνημμένο υπόδειγμα της πρόσκλησης ή κάτωθι υπόδειγμα εγγράφου επικοινωνίας που πρέπει να χρησιμοποιείται για θέματα που αφορούν το έργο*)
- iii. Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών. (βλέπε *συνημμένο υπόδειγμα της πρόσκλησης ή δημιουργία μέσω της κάτωθι σχετικής εφαρμογής*)
- iv. Να κάνουν αναφορά στη χρηματοδότηση του έργου από εθνικούς και ενωσιακούς πόρους μέσω της παρούσας Πρόσκλησης, χρησιμοποιώντας το κατάλληλο λεκτικό, αλλά και τα σχετικά λογότυπα που θα τους υποδειχθούν από τον ΕΦΕΠΑΕ ή/ και την ΔΑ, σε κάθε είδους ενέργεια δημοσιότητας που αφορά στο έργο (π.χ. ανακοινώσεις στον έντυπο και ηλεκτρονικό τύπο).

Οι υποχρεώσεις των Δικαιούχων αναφέρονται στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ στην καρτέλα: [Υποχρεώσεις Δημοσιότητας Ε.Υ.Δ. Προγράμματος «Ήπειρος»](#).

Για την δημιουργία των αφίσας, πλάκας έχει αναρτηθεί στην επίσημη ιστοσελίδα του ΕΣΠΑ, [www.espa.gr](http://www.espa.gr), σχετική εφαρμογή μαζί με ένα εγχειρίδιο χρήσης με οδηγίες για τη διευκόλυνση των Δικαιούχων των έργων, καθώς και οι τεχνικές προδιαγραφές για τη σηματοδότηση.

**Προσοχή:** Αν χρησιμοποιηθεί η εφαρμογή επισημαίνεται ότι στο πεδίο Λογότυπα/Φορείς θα πρέπει να μεταφορτωθεί το λογότυπο του Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027.

[https://www.espa-epirus.gr/files/document/filename/logo\\_ep2021.zip](https://www.espa-epirus.gr/files/document/filename/logo_ep2021.zip)

### Υποδείγματα επεξεργάσιμων προτύπων:

Στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης, στον διαδικτυακό τόπο της ΕΥΔ Προγράμματος Ήπειρος μπορείτε να βρείτε τα κάτωθι υποδείγματα που αφορούν την πρόσκληση σε επεξεργάσιμη μορφή:



Web\_template

Τίτλος Έργου  
Κείμενο Προφοράσης

Φορέας  
Κείμενο Προφοράσης

Περιγραφή  
Κείμενο Προφοράσης

Στόχοι  
Κείμενο Προφοράσης

Αποτελέσματα  
Κείμενο Προφοράσης

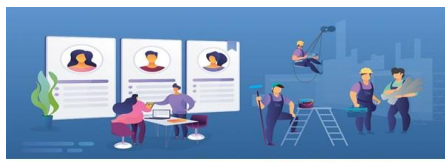


Με τη συγχρηματοδότηση  
της Ευρωπαϊκής Ένωσης



## Απασχολώ στην Ήπειρο

### Αφίσα



Κοινωνική και Συμπεριληπτική Ευρώπη

**Ιστοσελίδα έργου**  
(υπ' ή QRCode εφόσον υπάρχει ιστοσελίδα)

**Διάρκεια:**  
Κείμενο Πληροφόρησης

**Συνολικός προϋπολογισμός**  
Κείμενο Πληροφόρησης

**Επιλέξιμος προϋπολογισμός**  
Κείμενο Πληροφόρησης

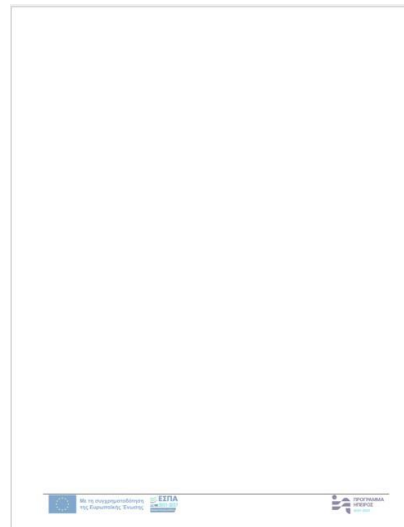
**Τίτλος Έργου**  
Κείμενο Πληροφόρησης

**Φορείς**  
Κείμενο Πληροφόρησης

**Περιγραφή**  
Κείμενο Πληροφόρησης



### Έγγραφο



### ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ

Με την παρούσα γνωστοποιείται στον/ην .....(ονοματεπώνυμο εργαζομένου)....., εργαζόμενο της επιχείρησης .....(επωνυμία επιχείρησης)....., η οποία ενισχύεται για τη λειτουργία της στο πλαίσιο της δράσης «**Απασχολώ στην Ήπειρο**», ότι το μισθολογικό του/της κόστος, ως εργαζομένου/ης για την περίοδο από ..... έως ..... συγχρηματοδοτείται από την **Ελλάδα** και το **Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+)** της **Ευρωπαϊκής Ένωσης**, στο πλαίσιο του **Προγράμματος Ήπειρος 2021-2027**.

Το Πρόγραμμα Ήπειρος, στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021- 2027, συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης και το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο (ΕΚΤ+) της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Ημερομηνία : ...../.../.....

Ο ΕΡΓΟΔΟΤΗΣ

Ο ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΣ

.....

.....

(Ονοματεπώνυμο/υπογραφή νομίμου εκπροσώπου)

(Ονοματεπώνυμο/υπογραφή εργαζομένου)

Επισημαίνεται και ισχύει για κάθε μορφή επικοινωνίας και σε όλα τα είδη των πράξεων και δράσεων ενταγμένων στο ΕΣΠΑ, ότι:

- Στην περίπτωση που ο Δικαιούχος, αποφασίσει να λάβει μέτρα προβολής και επικοινωνίας για την πράξη που ενδεχομένως δεν έχουν αναφερθεί ρητά στον Οδηγό Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2021-2027, τα μέτρα αυτά θα πρέπει να διασφαλίζουν την αναφορά στην συμβολή της ΕΕ, σύμφωνα με τις οδηγίες σήμανσης για το ΕΣΠΑ 2021-2027.
- Σε περίπτωση που οποιοσδήποτε εμπλεκόμενος Φορέας αποφασίσει να υλοποιήσει διαφημιστικές ή ενημερωτικές δραστηριότητες σχετικές με συγχρηματοδοτούμενες πράξεις, ακόμα κι αν τις καλύπτει με δική του χρηματοδότηση, οφείλει να τηρήσει τις ίδιες υποχρεώσεις σε ότι αφορά τη σηματοδότηση και τις εκφωνήσεις των μηνυμάτων (βλ. σχετικό Κεφάλαιο Οδηγού Επικοινωνίας του ΕΣΠΑ 2021-2027).

## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ: ΔΕΙΚΤΕΣ

Οι δείκτες που χαρακτηρίζουν τη δράση είναι οι ακόλουθοι:

**Προσοχή κατά την συμπλήρωση της αίτησης στο ΟΠΣΚΕ ο Δυνητικός Δικαιούχος συμπληρώνει μόνο την τιμή στόχο των δεικτών EECO02 και EECR05.** Οι τιμές για όλους τους υπόλοιπους δείκτες συλλέγονται σε μεταγενέστερο στάδιο όπως περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ.

Τα αναλυτικά Δελτία Ταυτότητας των Δεικτών έχουν αναρτηθεί στα συνημμένα αρχεία της πρόσκλησης.

| Δείκτες Εκρώων   |  |
|--|--|
| EECO01: Συνολικός Αριθμός Συμμετεχόντων                      |  |
| EECO02: Ανεργοί, συμπεριλαμβανομένων των μακροχρόνια ανέργων |  |
| Μονάδα Μέτρησης  | Αριθμός απόμων   |
| Περιγραφή  | <p>Αριθμός ανέργων συμμετεχόντων</p> <p>Οι άνεργοι είναι άτομα που συνήθως δεν εργάζονται, είναι διαθέσιμα για εργασία και αναζητούν ενεργά εργασία. Άτομα που θεωρούνται εγγεγραμμένοι άνεργοι σύμφωνα με τους εθνικούς ορισμούς περιλαμβάνονται πάντα στην παρούσα κατηγορία, ακόμη και αν δεν πληρούν και τα τρία κριτήρια.</p> <p><u>Εθνικός ορισμός:</u> Όσοι είναι εγγεγραμμένοι ως αναζητούντες εργασία στο Ψηφιακό Μητρώο της Δ.ΥΠ.Α σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Ν.4921/2022.</p> <p><u>Δεν θεωρούνται αναζητούντες εργασία:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Σύμφωνα με τη σχετική εγκύκλιο με αρ. πρωτ. Β121340/06.08.2004 του ΟΑΕΔ, οι φοιτητές και σπουδαστές δεν θεωρούνται άνεργοι και δεν μπορούν να εγγραφούν στα μητρώα ανέργων του ΟΑΕΔ, δεδομένου ότι έχουν πρωταρχικά προσανατολιστεί στις σπουδές τους και όχι στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας. Δικαιούνται να κατέχουν δελτίο ανεργίας, μόνον όσοι από τους φοιτητές ή σπουδαστές έχουν δώσει προβάδισμα στην ένταξή τους στην αγορά εργασίας έναντι των σπουδών τους και αυτό είναι προγενέστερο της κατάστασής τους ως «ατόμων χωρίς εργασία». {Ευρωπαϊκός Κανονισμός 1897/2000 (παρ.2, παράρτ.1)}. Βασικό στοιχείο για την προτεραιότητα που δίνει ο σπουδαστής/φοιτητής στην εύρεση εργασίας δεν είναι ο αριθμός ενσήμων που πραγματοποίησε κατά την διάρκεια των σπουδών του αλλά η διαθεσιμότητα του για εργασία. Δηλαδή, θα πρέπει πριν ή κατά την διάρκεια των σπουδών τους αποδεδειγμένα να εργάζονταν και στην συνέχεια να περιήλθαν σε κατάσταση ανεργίας, αλλά και να είναι «διαθέσιμοι για απασχόληση» και ταυτόχρονα να αναζητούν «ενεργά απασχόληση». (εγκύκλιος ΟΑΕΔ 47275/27.06.2017).</li> <li>- Σύμφωνα με το άρθρο 16 του Ν.4921/2022, όποιοι υπάγονται στην παρ. 2 του άρθρου 3 του ν. 1545/1985, ήτοι όποιοι απασχολούνται ή ασκούν οποιοδήποτε ελεύθερο ή άλλο επάγγελμα ή είναι επιχειρηματίες ή η κύρια απασχόλησή τους είναι οι γεωργικές, δασικές ή κτηνοτροφικές εργασίες, εκτός από τους υπαγομένους στην ασφάλιση του τέως Ιδρύματος Κοινωνικών Ασφαλίσεων Ενιαίου Ταμείου Ασφάλισης Μισθωτών (Ι.Κ.Α.-Ε.Τ.Α.Μ.), οι σύζυγοι ή τα παιδιά που απασχολούνται σε επιχείρηση ή εκμετάλλευση του ή της συζύγου, του πατέρα ή της μητέρας, οι μαθητευόμενοι των επαγγελματικών σχολών, οι πρακτικά ασκούμενοι χωρίς σχέση εξαρτημένης εργασίας, όποιοι συνταξιοδοτούνται από το Δημόσιο ή από οποιοδήποτε συνταξιοδοτικό οργανισμό κύριας ή επικουρικής ασφάλισης, με εξαίρεση όσους λαμβάνουν σύνταξη λόγω θανάτου, όποιοι υπηρετούν στις ένοπλες δυνάμεις, και όποιοι εκτίουν ποινή στερητική της ελευθερίας ή υποβάλλονται σε μέτρα ασφαλείας ή σε ποινικό σφραγισμό με αναμορφωτικά ή θεραπευτικά μέτρα, μέσα σε σφραγιστικά ή αναμορφωτικά ή θεραπευτικά καταστήματα, καθώς και οι απασχολούμενοι στα προγράμματα προεργασίας και απόκτησης εργασιακής εμπειρίας της παρ. 7 του άρθρου 51 του ν. 3693/2008 (Α' 174) περί του προγράμματος «ΠΡΟΕΡΓΑΣΙΑ» και του άρθρου 83 του ν. 4368/2016 (Α' 21), περί προγραμμάτων απόκτησης εργασιακής εμπειρίας σε συνεργασία με εργοδότες του ιδιωτικού τομέα και Κοινωνικές Συνεταιριστικές Επιχειρήσεις.</li> </ul> <p>Με βάση τα ανωτέρω, στο δείκτη EECO02 θα μετρούνται όσοι είναι εγγεγραμμένοι ως άνεργοι στη Δ.ΥΠ.Α σύμφωνα με την ισχύουσα εθνική νομοθεσία. Σε περιπτώσεις πράξεων που απευθύνονται σε ανέργους ναυτικούς, θα αξιοποιηθεί το μητρώο ναυτικών του ΓΕΝΕ.</p> |
| Οδηγίες συμπλήρωσης  | Ο δείκτης μετρά όλους τους ωφελούμενους που ενισχύονται στο πλαίσιο της πρότασης, συμπεριλαμβανομένων.   |

## Απασχολώ στην Ήπειρο

|   |   |
|---|---|
|   | Συμπληρώνεται τιμή στόχος: Ο αριθμός των ατόμων που θα προσληφθούν από την επιχείρηση στο πλαίσιο της δράσης. |
| ΕΕCO03: Μακροχρόνια Άνεργοι   |   |
| ΕΕCO07: Αριθμός Νέων Ηλικίας 18-29 Ετών   |   |
| ΕΕCO08: Αριθμός Συμμετεχόντων Ηλικίας 55 Ετών Και Άνω   |   |
| ΕΕCO10: Με Μόρφωση Ανώτερης Δευτεροβάθμιας (Isced 3) Ή Μεταδευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Isced 4)                 |   |
| ΕΕCO11: Με Μόρφωση Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης (Isced 5 Έως 8)   |   |
| ΕΕCO12: Συμμετέχοντες Με Αναπηρίες  |   |
| ΕΕCO13: Υπήκοοι Τρίτων Χωρών  |   |
| ΕΕCO14: Συμμετέχοντες Αλλοδαπής Προέλευσης  |   |
| ΕΕCO15: Μειονότητες (Συμπεριλαμβανομένων Περιθωριοποιημένων Κοινοτήτων, Όπως Οι Ρομά)                           |   |
| ΕΕCO16: Άστεγοι Ή Άτομα Που Αντιμετωπίζουν Στεγαστικό Αποκλεισμό  |   |
| ΕΕCO17: Συμμετέχοντες Από Αγροτικές Περιοχές  |   |
| <b>Δείκτες Αποτελέσματος</b>  |   |
| ΕΕCR02: Συμμετέχοντες Που Παρακολουθούν Προγράμματα Εκπαίδευσης Ή Κατάρτισης Αμέσως Μετά Τη Συμμετοχή Τους      |   |
| ΕΕCR04: Συμμετέχοντες Που Εργάζονται, Συμπεριλαμβανομένης Της Αυτοαπασχόλησης, Αμέσως Μετά Τη Συμμετοχή Τους    |   |
| ΕΕCR05: Συμμετέχοντες Που Εργάζονται, Συμπεριλαμβανομένης Της Αυτοαπασχόλησης, Έξι Μήνες Μετά Τη Συμμετοχή Τους |   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ: ΑΠΟΓΡΑΦΙΚΑ ΔΕΛΤΙΑ / ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΑ ΕΙΣΟΔΟΥ – ΕΞΟΔΟΥ  
ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝΑ. Πληροφοριακά Στοιχεία Ωφελούμενων της δράσης «Απασχολώ στην Ήπειρο»Ερωτηματολόγιο Εισόδου Συμμετεχόντων

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στη δράση «Απασχολώ στην Ήπειρο» στην οποία συμμετέχετε και που υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Καθώς η εν λόγω δράση συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο ΕΚΤ+ (ΕΚΤ+), είναι **υποχρεωτική** η συλλογή δεδομένων για το σκοπό της παρακολούθησης δεικτών, σύμφωνα με το άρθρο 17 και το Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του σε όλα τα ζητούμενα πεδία.

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος Ήπειρος, ΕΦΕΠΑΕ, Δικαιούχος .....), για το σκοπό της διαχείρισης του Προγράμματος και της άσκησης των αρμοδιοτήτων αξιολόγησης και ελέγχου, σύμφωνα με το ενωσιακό και το σχετικό με την εφαρμογή του εθνικό δίκαιο.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, βάσει του άρθρου 53 παρ. 3 του ν. 4914/2022. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. ΕΠΩΝΥΜΟ:                       |  |
| 2. ΟΝΟΜΑ:                         |  |
| 3. Α.Φ.Μ.:                        |  |
| 4. ΦΥΛΟ :                         |  |
| 5. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ εισόδου συμμετέχοντα: |  |

Το παρόν έντυπο περιλαμβάνει ερωτήσεις που χρειάζεται να απαντήσετε προκειμένου να εξαχθούν συγκεντρωτικά στοιχεία δεικτών για τους ωφελούμενους συμμετέχοντες της δράσης. Οι δείκτες αυτοί αφορούν το μορφωτικό σας επίπεδο, τη συμμετοχή σας σε πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης/δια



**Απασχολώ στην Ήπειρο**

βίου μάθησης πριν την είσοδό σας στη δράση , καθώς και την ένταξή σας σε κάποια από τις κατηγορίες που περιλαμβάνονται στην Ενότητα Δ του ερωτηματολογίου.

Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό μέτρησης δεικτών που αφορούν την εργασιακή κατάσταση, την ηλικιακή κατηγορία και τον αριθμό των συμμετεχόντων που κατοικούν σε αγροτικές περιοχές, τα δεδομένα σας θα αντληθούν από τις αντίστοιχες διοικητικές πηγές , όπως ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ , ΑΑΔΕ κα . Αντίστοιχα για τους δείκτες της Ενότητας Δ του ερωτηματολογίου, δύναται επίσης να γίνει χρήση και επιβεβαίωση των δεδομένων σας από αντίστοιχες διαθέσιμες διοικητικές πηγές. Επιπλέον, έχουν προβλεφθεί τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων συμμετεχόντων.

**Α. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ**

Τα δεδομένα που αφορούν στην εργασιακή σας κατάσταση πριν την είσοδό σας στη δράση συλλέγονται από διοικητικές πηγές με βάση το ΑΦΜ σας. Με βάση αυτά θα γίνει η κατηγοριοποίησή σας στους αντίστοιχους δείκτες του ΕΚΤ+ που μετρούν ΑΝΕΡΓΟΥΣ, ΜΑΚΡΟΧΡΟΝΙΑ ΑΝΕΡΓΟΥΣ, ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ/ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΜΗ ΕΝΕΡΓΟΥΣ.

**Β. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ**

**Β. Αμέσως πριν την είσοδό σας στη δράση, συμμετείχατε σε κατάρτιση ή εκπαίδευση ή διά βίου μάθηση, ή μαθητεία ή πρακτική άσκηση, ;**

*Επεξήγηση:* Ως μαθητής/μαθήτρια σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική βαθμίδα, ή σπουδαστής/σπουδάστρια σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) /Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ) ή σε ΕΠΑΣ της ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), ή σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης /Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ), ή Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές, ή σε προγράμματα μαθητείας ή πρακτικής άσκησης των ΕΠΑΣ, ΕΠΑΛ, Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού, ή σπουδαστής/στρια Κολλεγίων ή ανώτερης σχολής, ή ως (πρακτικά ασκούμενος) φοιτητής /φοιτήτρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης , ή ως υποψήφιος/ια διδάκτωρ, ή ως συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης

ΝΑΙ  ΟΧΙ

**Αν απαντήσατε ΝΑΙ στην ερώτηση Β, σημειώστε με x σε ποιες από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκατε πριν την είσοδό σας στη δράση του ΕΚΤ+:**

**Β.1. Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης** (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο. (Συμπεριλαμβάνονται τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας και τα ΕΠΑΛ)

**Β.2. Σπουδαστής/τρια σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε Ι.Ε.Κ /Σ.Α.Ε.Κ ή σε Κολλέγιο ή σε Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές** όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ.

**Β.3. Φοιτητής/τρια /πρακτικά ασκούμενος (η) τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης**

**Β.4 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ**

## Απασχολώ στην Ήπειρο

**Β.5.** Συμμετέχων/ουσα σε πρόγραμμα μη τυπικής μάθησης (πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, πρόγραμμα γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων)

**Γ. ΜΟΡΦΩΤΙΚΟ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ**

Σημειώστε με **x** σε ποια από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:

(δηλώνετε την κατηγορία που αντιστοιχεί στο **ανώτερο επίπεδο εκπαίδευσης που έχετε**)

**Γ.1.** Δεν έχω αποφοιτήσει από το δημοτικό σχολείο

**Γ.2.** Απόφοιτος /η Δημοτικού Σχολείου

**Γ.3.** Απόφοιτος /η Γυμνασίου ή ΣΔΕ (Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας)

**Γ.4.** Απόφοιτος/η

- Σχολών Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ.)
- Επαγγελματικών Σχολών Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ.)
- Επαγγελματικών Σχολών Μαθητείας (ΕΠΑ.Σ.) της ΔΥΠΑ
- Ι.Ε.Κ. /Σ.Α.Ε.Κ μετά από κατάρτιση μέχρι δύο εξαμήνων
- Τεχνικών Επαγγελματικών Σχολών του Υπ. Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού και εξομοιούμενων με αυτές σχολών άλλων Υπουργείων

**Γ.5.** Απόφοιτος/η:

- Γενικού Λυκείου
  - Γ' Τάξης Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) μετά από ενδοσχολικές εξετάσεις
- ή

Κάτοχος βεβαίωσης ολοκλήρωσης:

- μεταλυκειακού έτους μαθητείας των ΕΠΑ.Λ.
- σπουδών μεταδευτεροβάθμιας μη - τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (Ι.Ε.Κ)/(Σ.Α.Ε.Κ)

**Γ.6.** Κάτοχος:

- πτυχίου επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους της Τάξης Μαθητείας των ΕΠΑ.Λ., μετά από πιστοποίηση,
- διπλώματος επαγγελματικής ειδικότητας, εκπαίδευσης και κατάρτισης, που χορηγείται στους αποφοίτους Ι.Ε.Κ. /Σ.Α.Ε.Κ μετά από πιστοποίηση
- διπλώματος/πτυχίου ανώτερων σχολών (τριτοβάθμιας ανώτερης και όχι ανώτατης εκπαίδευσης) που εποπτεύονται από άλλα Υπουργεία (Πολιτισμού, Ναυτιλίας, Τουρισμού κλπ.)
- διπλώματος/πτυχίου ιδιωτικού Κολλεγίου

**Γ.7.** Απόφοιτος/η ιδρυμάτων ανώτατης εκπαίδευσης (ΑΕΙ/ΤΕΙ)

**Γ.8.** Απόφοιτος/η μεταπτυχιακού προγράμματος σπουδών

**Γ.9.** Κάτοχος Διδακτορικού Διπλώματος

**Δ. ΕΙΔΙΚΕΣ Η ΕΥΑΛΩΤΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΕΣ ΟΜΑΔΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΙΣΟΔΟ**

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

Σημειώστε με x εάν ανήκετε σε κάποια από τις παρακάτω κατηγορίες:

Συμπληρώστε με x κάθε κατηγορία στην οποία ανήκετε

**Δ.1 Άτομα με Αναπηρία**

Επεξήγηση 1 :Τα άτομα που έχουν Γνωστοποιήσεις Αποτελέσματος Πιστοποίησης Ποσοστού Αναπηρίας που εκδίδονται από το Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.), ή από άλλες υγειονομικές επιτροπές όπως αναφέρονται στο άρθρο 1 του ν. 4331/2015

**Δ.2 Υπήκοοι τρίτης χώρας**

Επεξήγηση 1: υπήκοος τρίτης χώρας νοείται κάθε πρόσωπο που δεν είναι πολίτης της Ευρωπαϊκής Ένωσης, συμπεριλαμβανομένων των ανιθαγενών και των προσώπων απροσδιόριστης ιθαγένειας

Επεξήγηση 2: άτομο με πολλές υπηκοότητες θεωρείται υπήκοος τρίτης χώρας, εάν μεταξύ αυτών δεν υπάρχει υπηκοότητα κράτους μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης

**Δ.2.α Μετανάστες**

Επεξήγηση: Για τους σκοπούς του παρόντος δελτίου μετανάστες θεωρούνται όσοι και όσες λαμβάνουν άδεια διαμονής με βάση τις διατάξεις του ν. 4251/2014

**Δ.2.β Δικαιούχοι Διεθνούς Προστασίας, Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία και Ασυνόδευτοι ανήλικοι**

Επεξήγηση 1: Δικαιούχοι διεθνούς προστασίας είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς στους οποίους έχει χορηγηθεί από την αρμόδια ελληνική αρχή καθεστώς πρόσφυγα ή δικαιούχου επικουρικής προστασίας

Επεξήγηση 2: Αιτούντες άσυλο ή αιτούντες διεθνή προστασία είναι οι αλλοδαποί ή ανιθαγενείς που τους έχει δοθεί «δελτίο αιτήσαντος άσυλο αλλοδαπού» ή ««δελτίο αιτούντος διεθνή προστασία»

Επεξήγηση 3: Ασυνόδευτοι ανήλικοι είναι τα πρόσωπα ηλικίας κάτω των 18 ετών, τα οποία φθάνουν στην Ελλάδα, χωρίς να συνοδεύονται από πρόσωπο που ασκεί, σύμφωνα με το ελληνικό δίκαιο, τη γονική τους μέριμνα ή την επιμέλεια τους ή από ενήλικο συγγενή που ασκεί στην πράξη τη φροντίδα τους, για όσο χρόνο η άσκηση των καθηκόντων αυτών δεν έχει ανατεθεί σε κάποιο άλλο πρόσωπο σύμφωνα με τον νόμο, αλλά και οι ανήλικοι, οι οποίοι παύουν να συνοδεύονται μετά την είσοδό τους στην Ελλάδα»

**Δ.2.γ Εκτοπισθέντες / δικαιούχοι προσωρινής προστασίας**

Επεξήγηση: Είναι τα άτομα που τους έχει δοθεί άδεια διαμονής δικαιούχου προσωρινής προστασίας (εκτοπισθέντες Ουκρανοί)

**Δ.3 Ένας ή και οι δύο γονείς σας έχει/ουν γεννηθεί στο εξωτερικό (σε οποιαδήποτε χώρα)** **Δ.4 Μουσουλμανική Μειονότητα της Θράκης** **Δ.5 Ρομά**

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

Επεξήγηση: Έλληνες & πολίτες της ΕΕ και τρίτων χωρών που αυτοπροσδιορίζονται ως Ρομά, ή/και ζουν σε καταυλισμούς/οικισμούς Ρομά και έχουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά της εν λόγω κοινωνικής ομάδας ή/και γνωρίζουν τη γλώσσα Ρομανί

**Δ.6 Άστεγοι ή άτομα που έχουν αποκλειστεί από τη στέγαση**

Επεξήγηση: Τα άτομα που διαμένουν νόμιμα στη χώρα, τα οποία στερούνται πρόσβασης ή έχουν επισφαλή πρόσβαση σε επαρκή ιδιόκτητη, ενοικιαζόμενη ή παραχωρημένη κατοικία που πληροί τις αναγκαίες τεχνικές προδιαγραφές και διαθέτει τις βασικές υπηρεσίες ύδρευσης και ηλεκτροδότησης. Συμπεριλαμβάνονται ιδίως αυτοί που διαβιούν στο δρόμο, σε ξενώνες, αυτοί που φιλοξενούνται από ανάγκη προσωρινά σε ιδρύματα ή άλλες κλειστές δομές, καθώς και αυτοί που διαβιούν σε ακατάλληλα καταλύματα.



**Ημερομηνία Συμπλήρωσης Ερωτηματολογίου  
από τον συμμετέχοντα/την συμμετέχουσα**



**Απασχολώ στην Ήπειρο****Β. Πληροφοριακά Στοιχεία Ωφελούμενων της δράσης «Απασχολώ στην Ήπειρο»****Ερωτηματολόγιο Εξόδου Συμμετεχόντων**

Αγαπητέ κύριε/κυρία,

Συνημμένα θα βρείτε ερωτηματολόγιο που αφορά στη δράση «Απασχολώ στην Ήπειρο» στην οποία συμμετείχατε και που υλοποιείται στο πλαίσιο του ΕΣΠΑ 2021-2027.

Καθώς η εν λόγω δράση συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο ΕΚΤ+ (ΕΚΤ+), είναι **υποχρεωτική** η συλλογή δεδομένων για το σκοπό της παρακολούθησης δεικτών αποτελεσμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 17 και το Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) 2021/1057 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, γι' αυτό παρακαλούμε για τη συμπλήρωσή του στα ζητούμενα πεδία.

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα δεδομένα των απαντήσεών σας θα τύχουν επεξεργασίας από τις αρμόδιες υπηρεσίες (Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος Διαχειριστική Αρχή Προγράμματος Ήπειρος, ΕΦΕΠΑΕ, Δικαιούχος.....), για το σκοπό της διαχείρισης του Προγράμματος και της άσκησης των αρμοδιοτήτων αξιολόγησης και ελέγχου, σύμφωνα με το ενωσιακό και το σχετικό με την εφαρμογή του εθνικό δίκαιο.

Η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων για τους ανωτέρω σκοπούς πραγματοποιείται ιδίως υπό τις προϋποθέσεις των διατάξεων των περιπτώσεων γ' και ε' της παραγράφου 1 του άρθρου 6 και της περίπτωσης ζ' της παρ. 2 του άρθρου 9 του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679, βάσει του άρθρου 53 παρ.3 του ν.4914/2022. Επίσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 12 έως 22 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, διατηρείτε - ως υποκείμενα των δεδομένων - τα δικαιώματα ενημέρωσης και πρόσβασης, τα δικαιώματα διόρθωσης και διαγραφής (δικαίωμα στη λήθη), το δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας, το δικαίωμα στη φορητότητα των δεδομένων, το δικαίωμα εναντίωσης και το δικαίωμα υποβολής καταγγελίας στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα ([www.dpa.gr](http://www.dpa.gr)).

Ευχαριστούμε εκ των προτέρων για την ανταπόκριση.

**ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΑ**

|  |  |
|--|--|
| 1. ΕΠΩΝΥΜΟ:  |  |
| 2. ΟΝΟΜΑ:  |  |
| 3. Α.Φ.Μ.:   |  |
| 4. ΗΜΕΡ/ΝΙΑ λήξης συμμετοχής στη Δράση:<br>(Συμπληρώνεται η ημερομηνία εξόδου από τη δράση, είτε ο συμμετέχων/ουσα έχει ολοκληρώσει τη δράση είτε την εγκαταλείπει ) |  |

Το παρόν έντυπο περιλαμβάνει μία ερώτηση που χρειάζεται να απαντήσετε προκειμένου να εξαχθούν συγκεντρωτικά στοιχεία δείκτη αποτελεσμάτων σχετικά με την ένταξή σας σε πρόγραμμα εκπαίδευσης/κατάρτισης/ δια βίου μάθησης μετά τη λήξη της συμμετοχής σας στη δράση ΕΚΤ+. Σας ενημερώνουμε ότι για το σκοπό μέτρησης δεικτών που αφορούν την εργασιακή σας κατάσταση, τα δεδομένα σας θα

**Απασχολώ στην Ήπειρο**

αντληθούν από τις αντίστοιχες διοικητικές πηγές, όπως ΔΥΠΑ, ΕΡΓΑΝΗ, ΑΑΔΕ κα. Επιπλέον έχουν προβλεφθεί τα κατάλληλα οργανωτικά και τεχνικά μέτρα για την προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των ωφελούμενων συμμετεχόντων.

**A. ΚΑΘΕΣΤΩΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ**

Δεδομένα που αφορούν στην εργασιακή σας κατάσταση σε δύο χρονικές περιόδους μετά τη λήξη συμμετοχής σας στη δράση θα συλλεχθούν από διοικητικές πηγές ή έρευνες . Ειδικότερα :

Σε όσες δράσεις κατά την είσοδό σας **καταγραφήκατε ως άνεργοι ή οικονομικά μη ενεργοί**, μετά την έξοδό σας από τη δράση θα γίνει η κατηγοριοποίησή σας στους αντίστοιχους δείκτες του ΕΚΤ+ που μετρούν ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΑΝΑΖΗΤΟΥΝ ΕΡΓΑΣΙΑ (ΕΓΓΕΓΡΑΜΜΕΝΟΙ ΣΤΗ ΔΥΠΑ) 4 εβδομάδες μετά την έξοδο από τη δράση και ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ/ ΑΥΤΟΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΟΥΣ 4 εβδομάδες και 6 μήνες μετά την έξοδο από τη δράση αντίστοιχα.

Σε όσες δράσεις κατά την είσοδό σας **καταγραφήκατε ως απασχολούμενοι/αυτοαπασχολούμενοι**, οι αρμόδιες υπηρεσίες θα συλλέξουν δεδομένα – είτε από διοικητικές πηγές είτε μέσω ερευνών - για τη μέτρηση του δείκτη του ΕΚΤ+ που αφορά ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΜΕ ΒΕΛΤΙΩΜΕΝΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΣΤΗΝ ΑΓΟΡΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 6 μήνες μετά την έξοδο από τη δράση.

**B. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ/ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ/ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗ ΜΕΤΑ ΤΗΝ ΕΞΟΔΟ**

**B. Μετά την ημερομηνία λήξης συμμετοχής σας στη Δράση και για το διάστημα έως και τέσσερις (4) εβδομάδες μετά από αυτήν, συμμετείχατε σε κατάρτιση ή εκπαίδευση ή διά βίου μάθηση, ή μαθητεία ή πρακτική άσκηση;**

Επεξήγηση: Ως μαθητής/μαθήτρια σε οποιαδήποτε εκπαιδευτική βαθμίδα, ή σπουδαστής/σπουδάστρια σε Σχολές Επαγγελματικής Κατάρτισης (Σ.Ε.Κ) /Επαγγελματικές Σχολές Κατάρτισης (Ε.Σ.Κ) ή σε ΕΠΑΣ της ΔΥΠΑ (τ. ΟΑΕΔ), ή σε Ινστιτούτα Επαγγελματικής Κατάρτισης /Σχολές Ανώτερης Επαγγελματικής Κατάρτισης (Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ), ή Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές, ή σε προγράμματα μαθητείας ή πρακτικής άσκησης των ΕΠΑΣ, ΕΠΑΛ, Ι.Ε.Κ/Σ.Α.Ε.Κ, τουριστικών σχολών, Ακαδημίας Εμπορικού Ναυτικού, ή σπουδαστής/στρια Κολλεγίων ή ανώτερης σχολής, ή ως (πρακτικά ασκούμενος) φοιτητής /φοιτήτρια τριτοβάθμιας εκπαίδευσης , ή ως υποψήφιος/ια διδάκτωρ, ή ως συμμετέχων/ουσα σε κάποιο πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης

ΝΑΙ  ΟΧΙ

**Αν απαντήσατε ΝΑΙ στην ερώτηση B, σημειώστε με x σε ποιες από τις παρακάτω κατηγορίες ανήκετε:**

**B.1. Μαθητής/τρια πρωτοβάθμιας ή δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης** (Δημοτικό, Γυμνάσιο, Λύκειο (συμπεριλαμβάνονται τα Σχολεία Δεύτερης Ευκαιρίας και τα ΕΠΑΛ)

**B.2. Σπουδαστής/τρια** σε Σχολή Επαγγελματικής Κατάρτισης (ΣΕΚ ή ΕΣΚ) ή Επαγγελματική Σχολή Μαθητείας (ΕΠΑΣ) ή σε Ι.Ε.Κ /Σ.Α.Ε.Κ ή σε Κολλέγιο ή σε Τεχνικές Επαγγελματικές Σχολές όπως π.χ. η Ναυτική Ακαδημία, Τουριστικές Σχολές κλπ.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**B.3. Φοιτητής/τρια** /πρακτικά ασκούμενος (η) τριτοβάθμιας εκπαίδευσης πλήρους φοίτησης

|   |                          |
|---|--------------------------|
| <b>B.4 Μεταπτυχιακός/ή Φοιτητής/τρια ή υποψήφιος/α Διδάκτωρ</b> | <input type="checkbox"/> |
|---|--------------------------|

**B.5. Συμμετέχων/ουσα σε πρόγραμμα μη τυπικής μάθησης** (πρόγραμμα συνεχιζόμενης επαγγελματικής κατάρτισης, πρόγραμμα γενικής εκπαίδευσης ενηλίκων)

**Γ. ΑΠΟΚΤΗΣΗ ΤΥΠΙΚΟΥ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΟΝΤΟΣ**

Για το δείκτη που μετρά ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ ΠΟΥ ΑΠΟΚΤΟΥΝ ΤΥΠΙΚΟ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΟΝ μετά από εξετάσεις πιστοποίησης, τα αντίστοιχα δεδομένα συλλέγονται από το Δικαιούχο που έχει την ευθύνη υλοποίησης της δράσης και σύμφωνα με τις οδηγίες της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής. Ο δείκτης λαμβάνει τιμή 1 όταν ο συμμετέχων/η συμμετέχουσα έχει αποκτήσει την αντίστοιχη εξειδίκευση/πιστοποίηση μετά από εξετάσεις που έχουν πραγματοποιηθεί είτε στο πλαίσιο υλοποίησης της πράξης, είτε το διάστημα αμέσως μετά τη λήξη συμμετοχής του στην πράξη και έως τέσσερις (4) εβδομάδες μετά.

Ημερομηνία Συμπλήρωσης Ερωτηματολογίου  
από τον συμμετέχοντα/την συμμετέχουσα



**Απασχολώ στην Ήπειρο****Ειδικοί όροι: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ ΚΑΙ ΤΔΜ**

Αφορά τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, για τις οποίες απαιτείται η καταγραφή των συμμετεχόντων/ωφελουμένων ή η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata) για τη μέτρηση των κοινών δεικτών εκροών και αποτελεσμάτων, σύμφωνα με το Παράρτημα Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 για το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο + και το Παράρτημα ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 για το Ταμείο Δίκαιης Μετάβασης.

Οι δικαιούχοι των εν λόγω πράξεων, πέραν των γενικών υποχρεώσεων δικαιούχων, αναλαμβάνουν επιπλέον την τήρηση των παρακάτω υποχρεώσεων:

**Α. Χρονικό Πλαίσιο υποβολής στοιχείων στο ΟΠΣ**

1. Να υποβάλλουν στο ΟΠΣ το σύνολο όλων των δεδομένων δεικτών και των συλλεχθέντων απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου για κάθε ωφελούμενο συμμετέχοντα, το αργότερο εντός **[2 μηνών]** από την είσοδο και έξοδο των συμμετεχόντων, αντίστοιχα.  
Ως **είσοδος** στην πράξη (έναρξη συμμετοχής) ορίζεται η ημερομηνία πρόσληψης του ωφελούμενου.  
Ως **έξοδος** από την πράξη (ολοκλήρωση/λήξη της συμμετοχής) ορίζεται η ημερομηνία λήξης της εργασιακής σχέσης ή η ημερομηνία ολοκλήρωσης του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου.  
Η **συλλογή** των δεδομένων δεικτών και απογραφικών δελτίων εισόδου και εξόδου (συμπληρωμένα ερωτηματολόγια) σε ηλεκτρονική μορφή μέσω ΟΠΣΚΕ διενεργείται από τον ΕΦ/ΕΥΔΠΚΜ.
2. Να προβαίνουν σε όλες τις απαιτούμενες διορθωτικές ενέργειες προκειμένου να εξασφαλίζεται η συλλογή δεδομένων δεικτών και η συλλογή και συμπλήρωση των απογραφικών δελτίων με πληρότητα και εγκυρότητα σε όλα τα πεδία, πριν την υποβολή τους στο ΟΠΣ.
3. Να διατηρούν τα δεδομένα δεικτών και τα απογραφικά δελτία στο σύστημα πρώτης καταχώρησης, για διάστημα πέντε (5) ετών από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή από τη διαχειριστική αρχή προς το δικαιούχο. Η διαχειριστική αρχή ενημερώνει το δικαιούχο σχετικά με την έναρξη της εν λόγω περιόδου.

**Β1. Συλλογή Δεδομένων δεικτών για συμμετέχοντες σε πράξεις ΕΚΤ+**

Τα δεδομένα που αφορούν σε συμμετέχοντες δύνανται να συλλέγονται είτε από διοικητικές πηγές (π.χ. ΑΑΔΕ), είτε από ερωτηματολόγια/απογραφικά δελτία που συμπληρώνουν οι συμμετέχοντες και συλλέγουν οι δικαιούχοι είτε βάσει εμπεριστατωμένων εκτιμήσεων από τους δικαιούχους. Ειδικότερα, για τους **κοινούς δείκτες** που αφορούν στην :

- εργασιακή κατάσταση των συμμετεχόντων (δείκτες EECO01-EECO05, EECR01, EECR04, EECR05),
- ηλικιακή κατηγορία στην οποία ανήκουν (δείκτες EECO06-EECO08),
- τους συμμετέχοντες από αγροτικές περιοχές (δείκτης EECO17),
- και ποσοστό συμμετοχής ανδρών και γυναικών,

τα δεδομένα για τη μέτρησή τους θα συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι.

Το ίδιο ισχύει και για **ειδικούς δείκτες** που αποτελούν συνδυασμό αντίστοιχων κοινών δεικτών (π.χ δείκτης

PSR 790 «Υπήκοοι τρίτων χωρών που αναζητούν ή που βρίσκουν απασχόληση μετά τη συμμετοχή τους).



## Απασχολώ στην Ήπειρο

Για τους δείκτες που τα δεδομένα τους δεν δύναται να συλλεχθούν από διοικητικές πηγές, όπως οι δείκτες που αφορούν :

- στο μορφωτικό επίπεδο των συμμετεχόντων (δείκτες EECO09-EECO11),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε προγράμματα εκπαίδευσης ή κατάρτισης αμέσως μετά τη συμμετοχή τους (δείκτης EECR02),
- στη συμμετοχή των συμμετεχόντων σε μία ή περισσότερες από τις κατηγορίες που μετρούν οι δείκτες EECO13- EECO16 που αφορούν σε υπηκόους τρίτων χωρών (EECO13) , συμμετέχοντες αλλοδαπής προέλευσης (EECO14), μειονότητες (συμπεριλαμβανομένων περιθωριοποιημένων κοινοτήτων, όπως οι Ρομά) EECO15 και άστεγους ή άτομα που αντιμετωπίζουν στεγαστικό αποκλεισμό (EECO16),

θα σταλούν ερωτηματολόγια που καλούνται να συμπληρώσουν οι ωφελούμενοι συμμετέχοντες κατά την είσοδο ή μετά την έξοδό τους από τις πράξεις για τους αντίστοιχους δείκτες.

Για το δείκτη EECO12 (συμμετέχοντες με αναπηρία), τα δεδομένα για τη μέτρησή του δύναται να συλλέγονται με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ από διοικητικές πηγές βάσει του ΑΦΜ του κάθε συμμετέχοντα που θα δηλώνεται στο ερωτηματολόγιο/απογραφικό δελτίο που συλλέγουν οι δικαιούχοι. Ο τρόπος συλλογής των δεδομένων για τη μέτρηση του δείκτη θα προσδιοριστεί πριν την έκδοση των σχετικών προσκλήσεων.

Για το δείκτη που αφορά σε αριθμό συμμετεχόντων που λαμβάνουν πιστοποίηση (δείκτης EECR03), δηλαδή αποκτούν τυπικό επαγγελματικό προσόν μέσω εξετάσεων μετά από εκπαίδευση/κατάρτιση/διδασκαλία, τα δεδομένα για τη μέτρηση του εν λόγω δείκτη συλλέγονται από το Δικαιούχο, σύμφωνα με τις οδηγίες της διαχειριστικής αρχής που δίνονται στην Πρόσκληση.

Σύμφωνα με το παράρτημα Ι του κανονισμού του ΕΚΤ+ :

**Α) Για τους κοινούς δείκτες εκροών που μπορούν, κατά περίπτωση, να αναφέρονται με βάση την ομάδα – στόχο της πράξης** δεν είναι απαραίτητη η συλλογή μικροδεδομένων δεδομένου ότι όλοι οι συμμετέχοντες στην πράξη ανήκουν στην ίδια ομάδα – στόχου, με βάση τα κριτήρια επιλεξιμότητας που εφαρμόζονται για την συμμετοχή τους στην πράξη. Ωστόσο, κάθε συμμετέχων στην πράξη πρέπει να μετράται στο σχετικό δείκτη.

Για παράδειγμα, αν μία πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε Υπηκόους τρίτων χωρών (δείκτης EECO13), όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να είναι υπήκοοι τρίτων χωρών, βάσει των κριτηρίων επιλεξιμότητας για τη συμμετοχή τους στην πράξη. Κάθε συμμετέχων στην πράξη μετράται στο δείκτη EECO13.

**Β) Για τους δείκτες EECO12-EECO17** οι τιμές τους μπορούν να καθορίζονται βάσει εμπειριστωμένων εκτιμήσεων από τον δικαιούχο, εφόσον η δυνατότητα αυτή προσδιορίζεται στην πρόσκληση και δίνονται συγκεκριμένες οδηγίες από τη διαχειριστική αρχή. Σε κάθε άλλη περίπτωση τα δεδομένα των εν λόγω δεικτών συλλέγονται από τους συμμετέχοντες με ερωτηματολόγια ή από διοικητικές πηγές με ενέργειες της ΕΥΘΥΠΣ.

**Γ) Για δείκτες αποτελεσμάτων που δεν είναι δυνατόν να επιτευχθούν ορισμένα αποτελέσματα**, δεν απαιτείται η συλλογή δεδομένων για τους σχετικούς δείκτες. Σε αυτούς του δείκτες, που ορίζονται από τη διαχειριστική αρχή στην Πρόσκληση, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Για παράδειγμα, όταν μια πράξη στοχεύει αποκλειστικά σε άτομα που απασχολούνται ήδη/είναι ήδη εργαζόμενοι (και συνεπώς θα μετρηθούν στο δείκτη εκροών EECO05), δεν απαιτείται να συλλέγονται δεδομένα για τους κοινούς δείκτες αποτελεσμάτων EECR01 (συμμετέχοντες που αναζητούν εργασία

## Απασχολώ στην Ήπειρο

αμέσως μετά τη συμμετοχή τους), EECR04 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης, αμέσως μετά τη συμμετοχή τους) και EECR05 (συμμετέχοντες που εργάζονται, συμπεριλαμβανομένης της αυτοαπασχόλησης έξι μήνες μετά τη συμμετοχή τους). Σε αυτό το παράδειγμα, θα αναφέρονται μηδενικές τιμές για τους δείκτες EECR01, EECR04, EECR05 στο δελτίο επίτευξης δεικτών.

Οι ορισμοί και ο τρόπος συλλογής δεδομένων για τη μέτρηση των κοινών και ειδικών δεικτών EKT+ για τις πράξεις της Πρόσκλησης περιλαμβάνονται στα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών που επισυνάπτονται στην Πρόσκληση.

### Γ. Στο πλαίσιο αυτό επιπροσθέτως οι δικαιούχοι θα πρέπει :

1. Να εξασφαλίσουν ότι οι συμμετέχοντες ενημερώνονται σχετικά με τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα τους σε ό,τι αφορά την απαιτούμενη ορθή συμπλήρωση του συνημμένου ερωτηματολογίου/ απογραφικού δελτίου και ειδικότερα για τους σκοπούς για τους οποίους τηρούνται τα δεδομένα τους, καθώς και για τις ρυθμίσεις που εφαρμόζονται για την προστασία τους από τους φορείς που τα επεξεργάζονται.
2. Να εξασφαλίσουν ότι κάθε συμμετέχων/ωφελούμενος/νη συμπλήρωσε απογραφικό δελτίο εισόδου, κατά την έναρξη συμμετοχής του (είσοδο) στην πράξη και απογραφικό δελτίο εξόδου μετά την έξοδό του από αυτήν. Τα δεδομένα που συλλέγονται από τα απογραφικά δελτία εξόδου πρέπει να αποτυπώνουν την κατάσταση αμέσως (ή εντός 4 εβδομάδων) μετά τη λήξη της συμμετοχής των συμμετεχόντων από την πράξη. Θα πρέπει να καταγράφονται μόνο τα αποτελέσματα που έχουν εκδηλωθεί εντός της περιόδου των 4 εβδομάδων. Η ημερομηνία εξόδου δεν χρειάζεται να συμπίπτει με την πλήρη υλοποίηση της πράξης στην οποία συμμετείχε το αναφερόμενο άτομο. Για την καταγραφή των άμεσων αποτελεσμάτων, δεν θα πρέπει να γίνεται καμία διάκριση μεταξύ των συμμετεχόντων που ολοκληρώνουν την παρέμβαση και εκείνων που αποχωρούν πρόωρα σε οποιαδήποτε χρονική στιγμή.  
Αν ένας συμμετέχων/μία συμμετέχουσα αποχωρήσει από μια πράξη αλλά επιστρέψει σε μεταγενέστερη ημερομηνία στην ίδια πράξη, εξακολουθεί να τηρείται μόνο ένα απογραφικό δελτίο εισόδου. Στην περίπτωση αυτή, το υφιστάμενο αρχείο συμμετοχής θα πρέπει να επικαιροποιείται. Η ημερομηνία έναρξης και οι πληροφορίες σχετικά με τους δείκτες εκρών του δελτίου θα πρέπει πάντα να αναφέρονται στην πρώτη συμμετοχή και, ως εκ τούτου, να μην αλλάζουν κατά την επανείσοδο. Μετά τη δεύτερη συμμετοχή, θα πρέπει να επικαιροποιείται η ημερομηνία αποχώρησης στο απογραφικό δελτίο εξόδου και τα δεδομένα που αφορούν τους δείκτες αποτελεσμάτων ώστε να αντικατοπτρίζουν την κατάσταση κατά την τελική έξοδο. Οι αναθεωρήσεις των αρχείων συμμετεχόντων θα πρέπει να αντικατοπτρίζονται στους σχετικούς συγκεντρωτικούς δείκτες αποτελεσμάτων. Αν το πρώτο αποτέλεσμα έχει ήδη αναφερθεί, η επόμενη διαβίβαση δεδομένων θα πρέπει να αντικατοπτρίζει τα επικαιροποιημένα δεδομένα.
3. Να λαμβάνουν υπόψη τους και να μην παραβιάζουν τις αρχές που αναγνωρίζονται στον Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ευρωπαϊκής Ένωσης.



**Απασχολώ στην Ήπειρο****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ: ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΑΠΟΘΗΚΕΥΣΗ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΓΙΑ ΤΟΥΣ ΠΡΑΓΜΑΤΙΚΟΥΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ****Εισαγωγή**

Το παρόν έχει ως στόχο την παροχή οδηγιών προς τις διαχειριστικές αρχές και τους Δικαιούχους προκειμένου να συλλέξουν, να καταγράψουν και να αποθηκεύσουν ηλεκτρονικά δεδομένα για τους πραγματικούς Δικαιούχους μεταξύ των αποδεκτών ενωσιακής χρηματοδότησης. Τα δεδομένα αυτά δύνανται να αξιοποιούνται για την πρόληψη, τον εντοπισμό, τη διόρθωση και την αναφορά των παρατυπιών, συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων απάτης για τη διασφάλιση της νομιμότητας και κανονικότητας των δαπανών που υποβάλλονται στην Ε. Επιτροπή.

Με βάση τις παρούσες οδηγίες, η συλλογή των στοιχείων και η καταχώρισή τους στο ΟΠΣ (συμπεριλαμβανομένων των Βεβαιώσεων Υποβολής Δήλωσης Πραγματικών Δικαιούχων που παράγονται από το Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων) γίνεται με πρωτοβουλία των υπόχρεων φορέων.

Η Ε. Επιτροπή με ενημερωτικό σημείωμα (CPRE\_23-0003-00, 10/02/2023) που έθεσε υπόψη της Ομάδας Εμπειρογνομόνων του Καν. 2021/1060 (Κανονισμός Κοινών Διατάξεων, ΚΚΔ), σχετικά με τη «Συλλογή δεδομένων που σχετίζονται με πραγματικούς Δικαιούχους», ανοίγει τον δρόμο για πρόσβαση των διαχειριστικών αρχών στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων. Όταν αυτό καταστεί εφικτό, οι παρούσες οδηγίες θα τροποποιηθούν.

**Η έννοια του πραγματικού Δικαιούχου**

Ως «πραγματικός Δικαιούχος (beneficial owner)» θεωρείται το ή τα φυσικά πρόσωπα, στα οποία τελικά ανήκει ο πελάτης, νομικό πρόσωπο ή νομική οντότητα, ή τα οποία ελέγχουν αυτόν, καθώς και το ή τα φυσικά πρόσωπα για λογαριασμό των οποίων διεξάγεται συναλλαγή ή δραστηριότητα (άρθρο 3 παρ.17, Ν.4557/2018).

Η έννοια του πραγματικού Δικαιούχου εισάγεται στην ελληνική νομοθεσία με τον Ν.4557/2018 (ΦΕΚ Α' 139) «Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2015/849/ΕΕ) και άλλες διατάξεις», με τον οποίο ενσωματώθηκε στο εθνικό μας δίκαιο η Οδηγία (ΕΕ) 2015/849 σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας.

Βάσει του Ν.4557/2018, με τις προδιαγραφές και τους σκοπούς που καθορίζονται από τη Γενική Γραμματεία Οικονομικής Πολιτικής του Υπουργείου Οικονομικών, δημιουργείται και τηρείται στη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης το «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων» (ΚΜΠΔ).

Η διάθεση των διαδικτυακών υπηρεσιών πρόσβασης στο Μητρώο διενεργείται μέσω της διαδικτυακής εφαρμογής με την περιγραφή «Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων» που είναι αναρτημένη στην αρχική ιστοσελίδα της ΓΓΠΣΔΔ (<https://www.gsis.gr>), στη διαδρομή Αρχική > Πολίτες και Επιχειρήσεις > Επιχειρήσεις > Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων. Το ΚΜΠΔ συνδέεται ηλεκτρονικά με τον ΑΦΜ κάθε νομικού προσώπου ή νομικής οντότητας για το οποίο η Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων διαθέτει τα απαραίτητα στοιχεία από το φορολογικό μητρώο.

Στο ΚΜΠΔ όλα τα νομικά πρόσωπα και όλες οι νομικές οντότητες που έχουν έδρα στην Ελλάδα ή ασκούν επιχειρηματική δραστηριότητα που φορολογείται στην Ελλάδα υποχρεούνται να καταχωρίζουν τα εκ του νόμου απαιτούμενα στοιχεία των πραγματικών Δικαιούχων τους. Σκοπός του ΚΜΠΔ είναι η άμεση

## Απασχολώ στην Ήπειρο

πρόσβαση σε πληροφορίες σχετικά με τον πραγματικό Δικαιούχο, στο πλαίσιο της διαφάνειας των εταιρικών οντοτήτων και των παρεμφερών νομικών μορφωμάτων, με στόχο την πρόληψη και την καταπολέμηση της χρησιμοποίησής τους για ξέπλυμα χρήματος και χρηματοδότηση της τρομοκρατίας.

### Θεσμικό Πλαίσιο

- Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 (ΚΚΔ):
  - άρθρο 69, παρ. 2
  - άρθρο 72, παρ. 1, στοιχείο ε)
  - ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XVII (πεδία δεδομένων 3, 23 (β) και 69 (β) για τα χρηματοδοτικά μέσα
- Οδηγία (ΕΕ) 2015/849
- Νόμος 4557/2018 όπως ισχύει, καθώς και οι σχετικές κατ' εξουσιοδότηση ΥΑ

### Από πού προκύπτει η απαίτηση καταχώρισης στοιχείων για τους πραγματικούς Δικαιούχους πράξεων που στηρίζονται από Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027

Σύμφωνα με τον ΚΚΔ, προοίμιο (74), προκειμένου να ενισχυθεί η προστασία του προϋπολογισμού της Ένωσης από παρατυπίες, συμπεριλαμβανομένης της απάτης, είναι αναγκαίο να καταστεί δυνατός ο εντοπισμός των πραγματικών Δικαιούχων που είναι φυσικά πρόσωπα τα οποία τελικά επωφελούνται από παρατυπίες, συμπεριλαμβανομένης της απάτης.

Το ανωτέρω αιτιολογικό μεταφέρεται στο άρθρο 69 παρ.2 του ΚΚΔ, σύμφωνα με το οποίο «Τα ΚΜ διασφαλίζουν τη νομιμότητα και την κανονικότητα των δαπανών [...] και λαμβάνουν όλα τα αναγκαία μέτρα για την πρόληψη, τον εντοπισμό, τη διόρθωση και την αναφορά των παρατυπιών, συμπεριλαμβανομένων των περιπτώσεων απάτης. **Τα εν λόγω μέτρα περιλαμβάνουν τη συλλογή πληροφοριών για τους πραγματικούς Δικαιούχους μεταξύ των αποδεκτών ενωσιακής χρηματοδότησης σύμφωνα με το Παράρτημα XVII.** Οι κανόνες που αφορούν τη συλλογή και την επεξεργασία των εν λόγω δεδομένων συμμορφώνονται με τους ισχύοντες κανόνες για την προστασία των δεδομένων. Η Επιτροπή, η Ευρωπαϊκή Υπηρεσία Καταπολέμησης της Απάτης και το Ελεγκτικό Συνέδριο έχουν την αναγκαία πρόσβαση στις εν λόγω πληροφορίες».

### Ποια στοιχεία απαιτούνται να καταχωρίζονται

Τα στοιχεία που απαιτούνται να συλλέγονται για τους πραγματικούς Δικαιούχους αναφέρονται στο Παράρτημα XVII του ΚΚΔ και ειδικότερα στα πεδία δεδομένων 3, 23 και 69 για τα χρηματοδοτικά μέσα.

Η καταχώριση των σχετικών δεδομένων γίνεται:

- α) κατά την ένταξη της πράξης όπου καταχωρίζονται τα στοιχεία όλων των πραγματικών Δικαιούχων του Δικαιούχου (πεδίο δεδομένων 3 του Παραρτήματος XVII του ΚΚΔ). Στους Δικαιούχους περιλαμβάνονται και όσοι φορείς πραγματοποιούν δαπάνες στο πλαίσιο της πράξης οι οποίες αντιμετωπίζονται ως δαπάνες που πραγματοποιούνται από τον Δικαιούχο,
- β) κατά την ανάληψη νομικής δέσμευσης **-για διαδικασίες σύναψης δημόσιων συμβάσεων που υπερβαίνουν τα κατώτατα όρια της Ένωσης-** όπου καταχωρίζονται τα στοιχεία όλων των πραγματικών Δικαιούχων του αναδόχου (πεδίο δεδομένων 23 (β) του Παραρτήματος XVII του ΚΚΔ).
- γ) Για τα **χρηματοδοτικά μέσα** καταχωρίζονται πληροφορίες για τους πραγματικούς Δικαιούχους του τελικού αποδέκτη (πεδίο δεδομένων 69 (β) του Παραρτήματος XVII του ΚΚΔ).

Οι πράξεις που υλοποιούνται εφαρμόζοντας επιλογές απλοποιημένου κόστους, βάσει των απαντήσεων που έχει δώσει η Ε. Επιτροπή (διαδρομή RegioWiki Extranet Home > Questions and Answers > List of Q&As > Useful Resources > Export Q&A Catalogue), δεν εξαιρούνται από τη νομική υποχρέωση της διαχειριστικής αρχής να καταγράφει και να αποθηκεύει ηλεκτρονικά τα δεδομένα που απαιτούνται για τους πραγματικούς





## Απασχολώ στην Ήπειρο

διαχειριστική αρχή ή ο ΕΦ διασφαλίζει την πλήρη και έγκαιρη καταχώριση των στοιχείων από τον Δικαιούχο.

Για τις περιπτώσεις οντοτήτων που έχουν υποχρέωση εγγραφής στο Κεντρικό Μητρώο Πραγματικών Δικαιούχων του άρθρου 20 του Ν.4557/2018 όπως ισχύει, επισυνάπτεται στο ΟΠΣ και στο ΟΠΣΚΕ σχετική εκτύπωση των στοιχείων και πληροφοριών από το εν λόγω Μητρώο, στην οποία δηλώνονται τα προαναφερθέντα στοιχεία των πραγματικών Δικαιούχων του Δικαιούχου ή των αναδόχων (κατ' ελάχιστον, όνομα, επώνυμο, ημερομηνία γέννησης και αριθμός μητρώου ΦΠΑ ή ΑΦΜ), όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 3 σημείο 6 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, το οποίο ενσωματώθηκε στην παρ. 17 του άρθρου 3 του Ν.4557/18 (βλ. Παράρτημα - Βεβαίωση Υποβολής Δήλωσης Πραγματικών Δικαιούχων).

Σημειώνεται ότι εάν εξαντληθούν όλα τα δυνατά μέσα και δεν προσδιοριστεί κανένα πρόσωπο ως πραγματικός Δικαιούχος, το ή τα φυσικά πρόσωπα που κατέχουν θέση ανώτατου διοικητικού στελέχους διευθύνοντας την εταιρεία δύνανται να θεωρούνται ως πραγματικοί Δικαιούχοι.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση επικαιροποίησης των στοιχείων των πραγματικών Δικαιούχων, οι Δικαιούχοι οφείλουν να καταχωρίζουν στο ΟΠΣ ή το ΟΠΣΚΕ τα επικαιροποιημένα στοιχεία εντός των προβλεπόμενων προθεσμιών όπως αυτές ορίζονται κατά περίπτωση στον Ν.4557/2018 όπως ισχύει, καθώς και στις σχετικές κατ' εξουσιοδότηση ΥΑ.

### Στοιχεία πραγματικών Δικαιούχων στο ΟΠΣΚΕ

Τα στοιχεία των πραγματικών Δικαιούχων για τα υπόχρεα νομικά πρόσωπα/οντότητες καταγράφονται αρχικά στο ΟΠΣΚΕ κατά την υποβολή της Αίτησης Χρηματοδότησης σε ξεχωριστή καρτέλα. Τα στοιχεία περιλαμβάνουν τις πληροφορίες:

- Δικαιούχος
- Όνομα
- Επώνυμο
- Ημερομηνία γέννησης
- ΑΦΜ/ΤΙΝ
- Ποσοστό
- Είδος δικαιώματος
- Είδος ελέγχου
- Ημερομηνία δήλωσης
- ΑΦΜ Νομικού Προσώπου (σύνδεσης με φυσικό)

Καθώς το ΟΠΣΚΕ έχει διασύνδεση με το TAXIS, με την ενεργοποίηση της υπηρεσίας στο ΚΕΔ, οι εν λόγω πίνακες θα συμπληρώνονται αυτόματα. Η επικαιροποίηση των στοιχείων δύνανται να πραγματοποιείται και μετά την ένταξη της πράξης εφόσον έχει προκύψει διαφοροποίηση στα αρχικά στοιχεία που έχουν δηλωθεί.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

The screenshot shows the OPSKE dashboard with the following details:

- Page Title:** Πίνακας Ελέγχου > Αιτήσεις > Επεξεργασία
- Request ID:** Αίτηση Χρηματοδότησης : ΑΙΧ05-0024182
- Navigation:** Δικαιούχοι/οι Ενότητες, Τυπότητα Δικαιούχων, Ηλεκτρονική Δήλωση ΜμΕ, Ενισχυτικό Ηρώσιος & Μη Ηρώσιος, Ταυτότητα Επιχειρητικού Σχεδίου, Τήρηση Κανόνων - Υπεθέλιες Δράσεις - Δικαιολογητά
- Sub-navigation:** Νέοι Επαιρημένοι, Εγκαιρότητα, ΚΑΔ Εγκατάσταση, Μέτοχη / Στοιχεία, Πραγματικό Δικαιούχο, Οικονομικά Στοιχεία, Σειρά Στοιχεία Επιχειρητικού Σχεδίου
- Alert:** EFFICIENT INGENUOUS INTEGRATED SOLUTIONS ΕΥΦΥΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι Κ Ε
- Table:**

| Όνομα ΤΙ | Επιμέτρο ΤΙ | ΑΦΜ ΤΙ    | Ημερομηνία Γέννησης ΤΙ | Ενέργεια                             |
|----------|-------------|-----------|------------------------|--------------------------------------|
| ΒΑΣΙΛΗΣ  | ΕΥΦΥΜΙΟΥ    | 979155996 | 08-11-2000             | <span style="color: green;">✔</span> |
- Footer:** Με τη συγχρηματοδότηση της Ευρωπαϊκής Ένωσης, ΕΣΠΑ 2021-2027, ΜΟΑ, © Powered with Auditor BPM

The screenshot shows the OPSKE dashboard with the following details:

- Page Title:** Προβολή Στοιχείων/Προσθήκη Πραγματικού Δικαιούχου
- Form Fields:**
  - Δικαιούχοι:** EFFICIENT INGENUOUS INTEGRATED SOLUTIONS ΕΥΦΥΗΣ ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ι Κ Ε
  - Όνομα:** ΒΑΣΙΛΗΣ
  - Επίθετο:** ΕΥΦΥΜΙΟΥ
  - Ημερομηνία Γέννησης:** 08/11/2000
  - A.Φ.Μ.:** 979155996
  - Tax Identification Numbers (T.I.N.):**
  - A.Φ.Μ. Νομικού Προσώπου:** 983011284
  - Tax Identification Numbers (T.I.N.) Legal Person:**
  - Είδος Δικαιώματος:** Έλεγχος μέσου ιδιοκτησίας
  - Είδος Ελέγχου:** Αμιγρός
  - Ποσοστό Συμμετοχής (%):** 23,00
  - Ημερομηνία Δήλωσης:** 13/04/2023

**Απασχολώ στην Ήπειρο****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ XIII: ΕΞΑΣΦΑΛΙΣΗ ΤΗΣ ΠΡΟΣΒΑΣΙΜΟΤΗΤΑΣ ΣΤΑ ΑΤΟΜΑ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ****Πρόσβαση στις κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων:**

- (1) πρόβλεψη οριζόντιας προσβασιμότητας (σύνδεση πεζοδρομίου με είσοδο, προσβάσιμη είσοδος, προσβασιμότητα εσωτερικών χώρων, διαδρομές ισόπεδες ή με ράμπες, ικανοποιητικό άνοιγμα θυρών, ικανοποιητικό πλάτος διαδρόμων κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη κατακόρυφης προσβασιμότητας (ανελκυστήρας/ αναβατόριο, κλιμακοστάσιο κ.λπ.)
- (3) πρόβλεψη προσβάσιμων χώρων υγιεινής
- (4) πρόβλεψη χώρων αναμονής σε περίπτωση κινδύνου και διαδικασιών διαφυγής προσαρμοσμένων στις ανάγκες των ατόμων με αναπηρία
- (5) πρόβλεψη σήμανσης σε προσβάσιμες μορφές (έντονο κοντράστ-μεγάλοι χαρακτήρες, εικονίδια, γραφή Braille, ηχητική και οπτική σήμανση κ.λπ.)
- (6) πρόβλεψη προσβάσιμων εξοπλισμών (χαμηλά γκισέ, προσβάσιμες οθόνες πληροφοριών κ.λπ.)

**Πρόσβαση στις υπηρεσίες**

- (1) δυνατότητα χρήσης της υπηρεσίας αυτόνομα από άτομα με αναπηρία (π.χ. από άτομα σε αναπηρικό αμαξίδιο ή, άτομα τυφλά ή κωφά ή με λουιές αναπηρίες), πρόβλεψη εναλλακτικών τρόπων εξυπηρέτησης ατόμων με αναπηρία (π.χ. πρόβλεψη προσβάσιμων ετικετών σε προϊόντα, πρόβλεψη διάθεσης αναπηρικού αμαξιδίου για χρήση εντός της επιχείρησης από άτομα δυνάμενα να διανύσουν μικρές μόνο αποστάσεις, πρόβλεψη παραγγελίας μέσω προσβάσιμης ιστοσελίδας και παράδοση εμπορευμάτων κατ' οίκον, πρόβλεψη διαδικασίας παραπόνων μέσω SMS/ e-mail/ τηλεφώνου κ.λπ.) ή/και πρόβλεψη 'ζωντανής βοήθειας και ενδιαμέσων' (πχ. διερμηνείας στη νοηματική, συνοδείας τυφλών ατόμων κ.λπ.)
- (2) πρόβλεψη προσβάσιμων, στα άτομα με αναπηρία [ως δυνητικά ωφελούμενων], διαδικασιών υποβολής αίτησης (π.χ. προσβάσιμο ηλεκτρονικό εργαλείο, εναλλακτικός τρόπος εξυπηρέτησης μέσω συγκεκριμένης υπηρεσίας κ.λπ.).

**Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα**

- (1) Σε περίπτωση ιστοτόπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές, θα πρέπει να τηρούνται οι αρχές της προσβασιμότητας, στις οποίες περιλαμβάνονται οι εξής επιμέρους αρχές (α) αντιληπτικότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και τα συστατικά στοιχεία της διεπαφής με τον χρήστη παρουσιάζονται στους χρήστες με τρόπους που αυτοί μπορούν να αντιληφθούν, (β) χρηστικότητα, που σημαίνει ότι τα συστατικά στοιχεία διεπαφής με τον χρήστη, καθώς και η πλοήγηση είναι εύχρηστα, (γ) κατανοησιμότητα, που σημαίνει ότι οι πληροφορίες και η λειτουργία της διεπαφής με τον χρήστη είναι κατανοητές, (δ) στιβαρότητα, που σημαίνει ότι το περιεχόμενο είναι αρκετά στιβαρό, ώστε να ερμηνεύεται αξιόπιστα από ευρύ φάσμα πρακτόρων χρηστών, συμπεριλαμβανομένων και υποστηρικτικών τεχνολογιών.

Πιο συγκεκριμένα, απαιτείται η συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 9), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά, γεγονός που συνεπάγεται, μεταξύ άλλων, την πλήρη συμμόρφωση με τις Οδηγίες για την Προσβασιμότητα του Περιεχομένου του Ιστού, έκδοση 2.1 (Web Content Accessibility Guidelines 2.1) του Διεθνή Οργανισμού World Wide Web Consortium (W3C), κατ' ελάχιστο στο μεσαίο επίπεδο



## Απασχολώ στην Ήπειρο

προσβασιμότητας “AA”. Επισημαίνεται ότι για τις ειδικές περιπτώσεις ιστότοπων και εφαρμογών για φορητές συσκευές που απευθύνονται ειδικά σε άτομα με αναπηρία, απαιτείται συμμόρφωση με τις ως άνω Οδηγίες στο ανώτατο επίπεδο προσβασιμότητας “AAA”. Επιπλέον, ειδική μέριμνα απαιτείται για τη συμμόρφωση του περιεχομένου που αναρτάται προς μετάπτωση (non-web documents) στους ιστότοπους και στις εφαρμογές για φορητές συσκευές, για το οποίο επίσης απαιτείται συμμόρφωση με τα όσα ορίζονται σχετικώς στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαιο 10).

(2) Στην περίπτωση διαδικτυακών τόπων ή των διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών που προορίζονται για χρήση κυρίως μέσω κινητών και φορητών συσκευών (πχ. wearables, tablets, έξυπνα τηλέφωνα κ.λπ.) συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Βέλτιστες Πρακτικές για Χρήση Διαδικτυακού Περιεχομένου από Κινητές Συσκευές, έκδοση 1.0 (Mobile Web Best Practices 1.0) του W3C

(3) Σε περίπτωση λογισμικού user agents, δηλαδή λογισμικού που αναλαμβάνει να συλλέξει, εξάγει και διευκολύνει την αλληλεπίδραση του χρήστη με τα περιεχόμενα του Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για User Agents, έκδοση 2.0 (User Agent Accessibility Guidelines 2.0) του W3C

(4) Σε περίπτωση εργαλείων συγγραφής και διαχείρισης περιεχομένου Ιστού, συνιστάται να λαμβάνονται υπόψη οι Οδηγίες Προσβασιμότητας για Εργαλεία Συγγραφής, έκδοση 2.0 (Authoring Tool Accessibility Guidelines 2.0) του W3C

(5) Σε περίπτωση τεχνολογικών λύσεων και προϊόντων που δεν εμπίπτουν στην κατηγορία διαδικτυακών τόπων ή διαδικτυακών εφαρμογών και υπηρεσιών (π.χ. υλικό/hardware, αυτόματοι πωλητές, κιόσκια πληροφόρησης κ.λπ.) είναι απαραίτητη η σχεδιάσή τους βάσει των αρχών του «Καθολικού Σχεδιασμού» όπως αποτυπώνονται στο Ευρωπαϊκό Εναρμονισμένο Πρότυπο EN 301 549 (βλ. Κεφάλαια 4-8 και 11-13), όπως αντικαθίσταται και ισχύει κάθε φορά.

### Πρόσβαση στην πληροφορία -πληροφόρηση και εκδηλώσεις

(1) Πρόβλεψη προσβάσιμων μορφών διάδοσης πληροφορίας - πληροφόρησης (όπως προσβάσιμες ιστοσελίδες ως περίπτωση E- “Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα”, έντυπα σε γραφή Braille, έντυπα με μεγάλους χαρακτήρες, κασέτες ή CD, DVD με πρόβλεψη υπότιτλων, πρόβλεψη διερμηνείας στη νοηματική, πρόβλεψη απλοποιημένων κειμένων, συμπλήρωση κάθε περιεχομένου που δεν είναι κείμενο με εναλλακτική παρουσίαση του συγκεκριμένου περιεχομένου, διάθεση πληροφοριών με περισσότερα από ένα αισθητηριακά κανάλια κ.λπ.)

(2) Πρόβλεψη προσβασιμότητας πάσης φύσεως εκδηλώσεων (πρόβλεψη προσβάσιμων κτιριακών υποδομών ως περίπτωση B - “Πρόσβαση σε κτιριακές υποδομές και υπαίθριους χώρους οικοπέδων”, προσβάσιμων εντύπων και εξοπλισμού, διερμηνείας στη νοηματική κ.λπ.

## Απασχολώ στην Ήπειρο

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΥ: ΣΗΜΕΙΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ

Τα σημεία που θα χρησιμοποιηθούν για την πληροφόρηση των δυνητικών δικαιούχων καθώς και για την τυχόν προσκόμιση δικαιολογητικών και αιτημάτων ελέγχου/ τροποποίησης κατά τη διάρκεια υλοποίησης της δράσης παρατίθενται στον πίνακα που ακολουθεί:

| ΕΦΕΠΑΕ                                |  |
|---------------------------------------|--|
| Φορέας                                | Στοιχεία Επικοινωνίας  |
| Διαχειριστική Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων | Διεύθυνση: Μαιζώνος 122 & Γούναρη,<br>Τ.Κ 26222, Πάτρα<br>Τηλ: 2610-622711, 2610-622714<br>E-mail: <a href="mailto:pep@diaxeiristiki.gr">pep@diaxeiristiki.gr</a><br>URL: <a href="http://www.diaxeiristiki.gr">www.diaxeiristiki.gr</a> |
| Επιμελητήριο Ιωαννίνων                | Διεύθυνση: Οπλαρχηγού Πουτέση 14<br>Τ.Κ. 45333, Ιωάννινα<br>Τηλ: 26510 83427<br>E-mail: <a href="mailto:ioannina@diaxeiristiki.gr">ioannina@diaxeiristiki.gr</a>   |
| Επιμελητήριο Άρτας                    | Διεύθυνση: Κοσμά Αιτωλού 8,<br>Τ.Κ. 47100, Άρτα<br>Τηλ: 26810 28728<br>E-mail: <a href="mailto:arta@diaxeiristiki.gr">arta@diaxeiristiki.gr</a>  |
| Επιμελητήριο Θεσπρωτίας               | Διεύθυνση: Αγίων Αποστόλων 55<br>Τ.Κ. 46100, Ηγουμενίτσα<br>Τηλ: 26650 29480<br>E-mail: <a href="mailto:thesprotia@diaxeiristiki.gr">thesprotia@diaxeiristiki.gr</a>   |
| Επιμελητήριο Πρεβέζης                 | Διεύθυνση: Λεωφόρος Γ. Σεφέρη 3<br>Τ.Κ. 48100, Πρέβεζα<br>Τηλ: 26820 29414<br>E-mail: <a href="mailto:preveza@diaxeiristiki.gr">preveza@diaxeiristiki.gr</a>   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΥ: ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.Α.2Α**

Επισημαίνεται ότι όταν επιλέξιμοι θεωρούνται οι ΚΑΔ 4ψηφιοι NACE (πχ 10.11) συμπεριλαμβάνονται όλες οι περαιτέρω αναλύσεις (π.χ. 10.11.11, 10.11.20.01 κ.ο.κ.).

Εξαιρούνται και θεωρούνται μη επιλέξιμοι οι ΚΑΔ 20.13.1, 20.14.1, 25.30.2 και οι περαιτέρω αναλύσεις αυτών (πχ επειδή δεν είναι επιλέξιμος ο 20.13.1 δεν είναι επιλέξιμοι και οι 20.13.11, 20.13.13 κ.ο.κ. ). Προσοχή εφόσον για τετραψήφιο ΚΑΔ (πχ 20.13) δεν είναι όλες οι αναλύσεις του επιλέξιμοι (πχ 20.13.1) τότε εάν επιχείρηση έχει μόνο τον γενικό τετραψήφιο ΚΑΔ (πχ 20.13) δεν θα μπορεί να υποβάλλει πρόταση με αυτόν. Θα πρέπει να έχει μεγαλύτερη ανάλυση από την οποία να προκύπτει επιλέξιμος ΚΑΔ (πχ 20.13.2) κ.ο.κ.

| ΤΑΞΕΙΣ NACE | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ  |
|-------------|---|
| 10.11       | Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος   |
| 10.12       | Επεξεργασία και συντήρηση κρέατος πουλερικών                                    |
| 10.13       | Παραγωγή προϊόντων κρέατος και κρέατος πουλερικών                               |
| 10.20       | Επεξεργασία και συντήρηση ψαριών, καρκινοειδών και μαλακίων                     |
| 10.31       | Επεξεργασία και συντήρηση πατατών   |
| 10.32       | Παραγωγή χυμών φρούτων και λαχανικών  |
| 10.39       | Άλλη επεξεργασία και συντήρηση φρούτων και λαχανικών                            |
| 10.41       | Παραγωγή ελαίων και λιπών   |
| 10.42       | Παραγωγή μαργαρίνης και παρόμοιων βρώσιμων λιπών                                |
| 10.51       | Λειτουργία γαλακτοκομείων και τυροκομία   |
| 10.52       | Παραγωγή παγωτών  |
| 10.61       | Παραγωγή προϊόντων αλευρόμυλων  |
| 10.62       | Παραγωγή αμύλων και προϊόντων αμύλου  |
| 10.71       | Αρτοποιία· παραγωγή νωπών ειδών ζαχαροπλαστικής                                 |
| 10.72       | Παραγωγή παξιμαδιών και μπισκότων· παραγωγή διατηρούμενων ειδών ζαχαροπλαστικής |
| 10.73       | Παραγωγή μακαρονιών, λαζανιών, κουσκούς και παρόμοιων αλευρωδών προϊόντων       |
| 10.81       | Παραγωγή ζάχαρης  |
| 10.82       | Παραγωγή κακάου, σοκολάτας και ζαχαρωτών  |
| 10.83       | Επεξεργασία τσαγιού και καφέ  |
| 10.84       | Παραγωγή αρτυμάτων και καρυκευμάτων   |
| 10.85       | Παραγωγή έτοιμων γευμάτων και φαγητών   |
| 10.86       | Παραγωγή ομογενοποιημένων παρασκευασμάτων διατροφής και διαιτητικών τροφών      |
| 10.89       | Παραγωγή άλλων ειδών διατροφής π.δ.κ.α.   |
| 10.91       | Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα που εκτρέφονται σε αγροκτήματα       |
| 10.92       | Παραγωγή παρασκευασμένων ζωοτροφών για ζώα συντροφιάς                           |
| 11.01       | Απόσταξη, ανακαθαρισμός και ανάμιξη αλκοολούχων ποτών                           |
| 11.02       | Παραγωγή οίνου από σταφύλια   |
| 11.03       | Παραγωγή μηλίτη και κρασιών από άλλα φρούτα                                     |
| 11.04       | Παραγωγή άλλων μη αποσταγμένων ποτών που υφίστανται ζύμωση                      |
| 11.05       | Ζυθοποιία   |
| 11.06       | Παραγωγή βύνης  |
| 11.07       | Παραγωγή αναψυκτικών· παραγωγή μεταλλικού νερού και άλλων εμφιαλωμένων νερών    |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|        |  |
|--------|--|
| 13.10  | Προπαρασκευή και νηματοποίηση υφαντικών ινών   |
| 13.20  | Ύφανση κλωστοϋφαντουργικών υλών  |
| 13.30  | Τελειοποίηση (φινίρισμα) υφαντουργικών προϊόντων   |
| 13.91  | Κατασκευή πλεκτών υφασμάτων και υφασμάτων πλέξης κροσέ   |
| 13.92  | Κατασκευή έτοιμων κλωστοϋφαντουργικών ειδών, εκτός από ενδύματα  |
| 13.93  | Κατασκευή χαλιών και κιλιμιών  |
| 13.96  | Κατασκευή άλλων τεχνικών και βιομηχανικών κλωστοϋφαντουργικών ειδών                                      |
| 15.12  | Κατασκευή ειδών ταξιδιού (αποσκευών), τσαντών και παρόμοιων ειδών, ειδών σελοποιίας και σαγματοποιίας    |
| 15.20  | Κατασκευή υποδημάτων   |
| 16.10  | Πριόνισμα, πλάνισμα και εμποτισμός ξύλου   |
| 16.21  | Κατασκευή αντικολλητών (κόντρα-πλακέ) και άλλων πλακών με βάση το ξύλο                                   |
| 16.22  | Κατασκευή συναρμολογούμενων δαπέδων παρκέ  |
| 16.23  | Κατασκευή άλλων ξυλουργικών προϊόντων οικοδομικής  |
| 16.24  | Κατασκευή ξύλινων εμπορευματοκιβώτιων  |
| 16.29  | Κατασκευή άλλων προϊόντων από ξύλο· κατασκευή ειδών από φελλό και ειδών καλαθοποιίας και σπαρτοπλεκτικής |
| 17.12  | Κατασκευή χαρτιού και χαρτονιού  |
| 17.21  | Κατασκευή κυματοειδούς χαρτιού και χαρτονιού και εμπορευματοκιβώτιων από χαρτί και χαρτόνι               |
| 17.22  | Κατασκευή χάρτινων ειδών οικιακής χρήσης, ειδών υγιεινής και ειδών τουαλέτας                             |
| 17.23  | Κατασκευή ειδών χαρτοπωλείου (χαρτικών)  |
| 17.24  | Κατασκευή χαρτιού για επενδύσεις τοίχων (ταπετσαρίας)  |
| 17.29  | Κατασκευή άλλων ειδών από χαρτί και χαρτόνι  |
| 18.12  | Άλλες εκτυπωτικές δραστηριότητες   |
| 18.13  | Υπηρεσίες προεκτύπωσης και προεγγραφής μέσων   |
| 18.14  | Βιβλιοδετικές και συναφείς δραστηριότητες  |
| 18.20  | Αναπαραγωγή προεγγεγραμμένων μέσων   |
| 20.11  | Παραγωγή βιομηχανικών αερίων   |
| 20.12  | Παραγωγή χρωστικών υλών  |
| 20.13* | Παραγωγή άλλων ανόργανων βασικών χημικών ουσιών  |
| 20.14* | Παραγωγή άλλων οργανικών βασικών χημικών ουσιών  |
| 20.15  | Παραγωγή λιπασμάτων και αζωτούχων ενώσεων  |
| 20.16  | Παραγωγή πλαστικών σε πρωτογενείς μορφές   |
| 20.17  | Παραγωγή συνθετικού ελαστικού (συνθετικού καουτσούκ) σε πρωτογενείς μορφές                               |
| 20.20  | Παραγωγή παρασιτοκτόνων και άλλων αγροχημικών προϊόντων  |
| 20.30  | Παραγωγή χρωμάτων, βερνικιών και παρόμοιων επιχρισμάτων, μελανιών τυπογραφίας και μαστιχών               |
| 20.41  | Παραγωγή σαπουνιών και απορρυπαντικών, προϊόντων καθαρισμού και στίλβωσης                                |
| 20.42  | Παραγωγή αρωμάτων και παρασκευασμάτων καλλωπισμού  |
| 20.52  | Παραγωγή διαφόρων τύπων κόλλας   |
| 20.53  | Παραγωγή αιθέριων ελαίων   |
| 20.59  | Παραγωγή άλλων χημικών προϊόντων π.δ.κ.α.  |
| 20.60  | Παραγωγή μη φυσικών ινών   |
| 21.10  | Παραγωγή βασικών φαρμακευτικών προϊόντων   |
| 21.20  | Παραγωγή φαρμακευτικών σκευασμάτων   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|       |  |
|-------|--|
| 22.11 | Κατασκευή επισώτρων (ελαστικών οχημάτων) και σωλήνων από καουτσούκ· αναγόμευση και ανακατασκευή επισώτρων (ελαστικών οχημάτων) από καουτσούκ |
| 22.19 | Κατασκευή άλλων προϊόντων από ελαστικό (καουτσούκ)   |
| 22.21 | Κατασκευή πλαστικών πλακών, φύλλων, σωλήνων και καθορισμένων μορφών  |
| 22.22 | Κατασκευή πλαστικών ειδών συσκευασίας  |
| 22.23 | Κατασκευή πλαστικών οικοδομικών υλικών   |
| 22.29 | Κατασκευή άλλων πλαστικών προϊόντων  |
| 23.11 | Κατασκευή επίπεδου γυαλιού   |
| 23.12 | Μορφοποίηση και κατεργασία επίπεδου γυαλιού  |
| 23.13 | Κατασκευή κοίλου γυαλιού   |
| 23.14 | Κατασκευή ινών γυαλιού   |
| 23.19 | Κατασκευή και κατεργασία άλλων ειδών γυαλιού, περιλαμβανομένου του γυαλιού για τεχνικές χρήσεις  |
| 23.20 | Παραγωγή πυρίμαχων προϊόντων   |
| 23.31 | Κατασκευή κεραμικών πλακιδίων και πλακών   |
| 23.32 | Κατασκευή τούβλων, πλακιδίων και λοιπών δομικών προϊόντων από οπτή γη  |
| 23.41 | Κατασκευή κεραμικών ειδών οικιακής χρήσης και κεραμικών διακοσμητικών ειδών  |
| 23.42 | Κατασκευή κεραμικών ειδών υγιεινής   |
| 23.43 | Κατασκευή κεραμικών μονωτών και κεραμικών μονωτικών εξαρτημάτων  |
| 23.44 | Κατασκευή άλλων κεραμικών προϊόντων για τεχνικές χρήσεις   |
| 23.49 | Παραγωγή άλλων προϊόντων κεραμικής   |
| 23.51 | Παραγωγή τσιμέντου   |
| 23.52 | Παραγωγή ασβέστη και γύψου   |
| 23.61 | Κατασκευή δομικών προϊόντων από σκυρόδεμα  |
| 23.62 | Κατασκευή δομικών προϊόντων από γύψο   |
| 23.63 | Κατασκευή έτοιμου σκυροδέματος   |
| 23.64 | Κατασκευή κονιαμάτων   |
| 23.65 | Κατασκευή ινοτσιμέντου   |
| 23.69 | Κατασκευή άλλων προϊόντων από σκυρόδεμα, γύψο και τσιμέντο   |
| 23.70 | Κοπή, μορφοποίηση και τελική επεξεργασία λίθων   |
| 23.91 | Παραγωγή λειαντικών προϊόντων  |
| 23.99 | Παραγωγή άλλων μη μεταλλικών ορυκτών προϊόντων π.δ.κ.α.  |
| 24.10 | Παραγωγή βασικού σιδήρου, χάλυβα και σιδηροκραμάτων  |
| 24.20 | Κατασκευή χαλύβδινων σωλήνων, αγωγών, κοίλων ειδών με καθορισμένη μορφή και συναφών εξαρτημάτων  |
| 24.31 | Ψυχρή επεκτατική ολκή ράβδων χάλυβα  |
| 24.32 | Ψυχρή έλαση στενών φύλλων χάλυβα   |
| 24.33 | Ψυχρή μορφοποίηση ή δίπλωση μορφοράβδων χάλυβα   |
| 24.34 | Ψυχρή επεκτατική ολκή συρμάτων   |
| 24.41 | Παραγωγή πολύτιμων μετάλλων  |
| 24.42 | Παραγωγή αλουμίνιου (αργίλιου)   |
| 24.43 | Παραγωγή μολύβδου, ψευδάργυρου και κασσίτερου  |
| 24.44 | Παραγωγή χαλκού  |
| 24.45 | Παραγωγή άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων  |
| 24.51 | Χύτευση σιδήρου  |
| 24.52 | Χύτευση χάλυβα   |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|        |   |
|--------|---|
| 24.53  | Χύτευση ελαφρών μετάλλων  |
| 24.54  | Χύτευση άλλων μη σιδηρούχων μετάλλων  |
| 25.11  | Κατασκευή μεταλλικών σκελετών και μερών μεταλλικών σκελετών   |
| 25.12  | Κατασκευή μεταλλικών πορτών και παράθυρων   |
| 25.21  | Κατασκευή σωμάτων και λεβήτων κεντρικής θέρμανσης   |
| 25.29  | Κατασκευή άλλων μεταλλικών ντεπόζιτων, δεξαμενών και δοχείων  |
| 25.30* | Κατασκευή ατμογεννητριών, με εξαίρεση τους λέβητες ζεστού νερού για την κεντρική θέρμανση                   |
| 25.61  | Κατεργασία και επικάλυψη μετάλλων   |
| 25.62  | Μεταλλοτεχνία   |
| 25.71  | Κατασκευή μαχαιροπίρουνων   |
| 25.72  | Κατασκευή κλειδαριών και μεντεσέδων   |
| 25.73  | Κατασκευή εργαλείων   |
| 25.91  | Κατασκευή χαλύβδινων βαρελιών και παρόμοιων δοχείων   |
| 25.92  | Κατασκευή ελαφρών μεταλλικών ειδών συσκευασίας  |
| 25.93  | Κατασκευή ειδών από σύρμα, αλυσίδων και ελατηρίων   |
| 25.94  | Κατασκευή συνδετήρων και προϊόντων κοχλιομηχανών  |
| 25.99  | Κατασκευή άλλων μεταλλικών προϊόντων π.δ.κ.α.   |
| 26.11  | Κατασκευή ηλεκτρονικών εξαρτημάτων  |
| 26.12  | Κατασκευή έμφορτων ηλεκτρονικών πλακετών  |
| 26.20  | Κατασκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακού εξοπλισμού   |
| 26.30  | Κατασκευή εξοπλισμού επικοινωνίας   |
| 26.40  | Κατασκευή ηλεκτρονικών ειδών ευρείας κατανάλωσης  |
| 26.51  | Κατασκευή οργάνων και συσκευών μέτρησης, δοκιμών και πλοήγησης  |
| 26.60  | Κατασκευή ακτινολογικών και ηλεκτρονικών μηχανημάτων ιατρικής και θεραπευτικής χρήσης                       |
| 26.70  | Κατασκευή οπτικών οργάνων και φωτογραφικού εξοπλισμού   |
| 26.80  | Κατασκευή μαγνητικών και οπτικών μέσων  |
| 27.11  | Κατασκευή ηλεκτροκινητήρων, ηλεκτρογεννητριών και ηλεκτρικών μετασχηματιστών                                |
| 27.12  | Κατασκευή συσκευών διανομής και ελέγχου ηλεκτρικού ρεύματος   |
| 27.20  | Κατασκευή ηλεκτρικών στηλών και συσσωρευτών   |
| 27.31  | Κατασκευή καλωδίων οπτικών ινών   |
| 27.32  | Κατασκευή άλλων ηλεκτρονικών και ηλεκτρικών συρμάτων και καλωδίων   |
| 27.33  | Κατασκευή εξαρτημάτων καλωδίωσης  |
| 27.40  | Κατασκευή ηλεκτρολογικού φωτιστικού εξοπλισμού  |
| 27.51  | Κατασκευή ηλεκτρικών οικιακών συσκευών  |
| 27.90  | Κατασκευή άλλου ηλεκτρικού εξοπλισμού   |
| 28.11  | Κατασκευή κινητήρων και στροβίλων, με εξαίρεση τους κινητήρες αεροσκαφών, οχημάτων και δικύκλων             |
| 28.12  | Κατασκευή εξοπλισμού υδραυλικής ενέργειας   |
| 28.13  | Κατασκευή άλλων αντλιών και συμπιεστών  |
| 28.14  | Κατασκευή άλλων ειδών κρουνοποιίας και βαλβίδων   |
| 28.15  | Κατασκευή τριβέων, οδοντωτών μηχανισμών μετάδοσης κίνησης, στοιχείων οδοντωτών τροχών και μετάδοσης κίνησης |
| 28.21  | Κατασκευή φούρνων, κλιβάνων και καυστήρων   |
| 28.22  | Κατασκευή εξοπλισμού ανύψωσης και διακίνησης φορτίων  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|              |   |
|--------------|---|
| <b>28.23</b> | Κατασκευή μηχανών και εξοπλισμού γραφείου (εκτός ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακού εξοπλισμού) |
| <b>28.24</b> | Κατασκευή ηλεκτροκίνητων εργαλείων χειρός   |
| <b>28.25</b> | Κατασκευή ψυκτικού και κλιματιστικού εξοπλισμού μη οικιακής χρήσης                                      |
| <b>28.29</b> | Κατασκευή άλλων μηχανημάτων γενικής χρήσης π.δ.κ.α.   |
| <b>28.30</b> | Κατασκευή γεωργικών και δασοκομικών μηχανημάτων   |
| <b>28.41</b> | Κατασκευή μηχανημάτων μορφοποίησης μετάλλου   |
| <b>28.49</b> | Κατασκευή άλλων εργαλειομηχανών   |
| <b>28.91</b> | Κατασκευή μηχανημάτων για τη μεταλλουργία   |
| <b>28.92</b> | Κατασκευή μηχανημάτων για τα ορυχεία, τα λατομεία και τις δομικές κατασκευές                            |
| <b>28.93</b> | Κατασκευή μηχανημάτων επεξεργασίας τροφίμων, ποτών και καπνού   |
| <b>28.94</b> | Κατασκευή μηχανημάτων για τη βιομηχανία κλωστοϋφαντουργικών προϊόντων, ενδυμάτων ή δερμάτινων ειδών     |
| <b>28.95</b> | Κατασκευή μηχανημάτων για την παραγωγή χαρτιού και χαρτονιού  |
| <b>28.96</b> | Κατασκευή μηχανημάτων παραγωγής πλαστικών και ελαστικών ειδών   |
| <b>28.99</b> | Κατασκευή άλλων μηχανημάτων ειδικής χρήσης π.δ.κ.α.   |
| <b>29.20</b> | Κατασκευή αμαξωμάτων για μηχανοκίνητα οχήματα· κατασκευή ρυμουλκούμενων και ημιρυμουλκούμενων οχημάτων  |
| <b>29.31</b> | Κατασκευή ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού για μηχανοκίνητα οχήματα                               |
| <b>29.32</b> | Κατασκευή άλλων μερών και εξαρτημάτων για μηχανοκίνητα οχήματα  |
| <b>30.11</b> | Ναυπήγηση πλοίων και πλωτών κατασκευών  |
| <b>30.12</b> | Ναυπήγηση σκαφών αναψυχής και αθλητισμού  |
| <b>30.92</b> | Κατασκευή ποδηλάτων και αναπηρικών αμαξιδίων  |
| <b>31.01</b> | Κατασκευή επίπλων για γραφεία και καταστήματα   |
| <b>31.02</b> | Κατασκευή επίπλων κουζίνας  |
| <b>31.03</b> | Κατασκευή στρωμάτων   |
| <b>31.09</b> | Κατασκευή άλλων επίπλων   |
| <b>32.12</b> | Κατασκευή κοσμημάτων και συναφών ειδών  |
| <b>32.13</b> | Κατασκευή κοσμημάτων απομίμησης και συναφών ειδών   |
| <b>32.20</b> | Κατασκευή μουσικών οργάνων  |
| <b>32.30</b> | Κατασκευή αθλητικών ειδών   |
| <b>32.40</b> | Κατασκευή παιχνιδιών κάθε είδους  |
| <b>32.50</b> | Κατασκευή ιατρικών και οδοντιατρικών οργάνων και προμηθειών   |
| <b>32.99</b> | Άλλες μεταποιητικές δραστηριότητες π.δ.κ.α.   |
| <b>37.00</b> | Επεξεργασία λυμάτων   |
| <b>38.11</b> | Συλλογή μη επικίνδυνων απορριμμάτων   |
| <b>38.21</b> | Επεξεργασία και διάθεση μη επικίνδυνων απορριμμάτων   |
| <b>38.31</b> | Αποσυναρμολόγηση παλαιών ειδών  |
| <b>38.32</b> | Ανάκτηση διαλεγμένου υλικού   |
| <b>39.00</b> | Δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων                               |
| <b>42.22</b> | Κατασκευή κοινωφελών έργων ηλεκτρικής ενέργειας και τηλεπικοινωνιών                                     |
| <b>42.99</b> | Κατασκευή άλλων έργων πολιτικού μηχανικού π.δ.κ.α.  |
| <b>43.21</b> | Ηλεκτρικές εγκαταστάσεις  |
| <b>43.22</b> | Υδραυλικές και κλιματιστικές εγκαταστάσεις θέρμανσης και ψύξης  |
| <b>43.29</b> | Άλλες κατασκευαστικές εγκαταστάσεις   |
| <b>55.10</b> | Ξενοδοχεία και παρόμοια καταλύματα  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|       |  |
|-------|--|
| 55.20 | Καταλύματα διακοπών και άλλα καταλύματα σύντομης διαμονής  |
| 55.30 | Χώροι κατασκήνωσης, εγκαταστάσεις για οχήματα αναψυχής και ρυμουλκούμενα οχήματα                           |
| 55.90 | Άλλα καταλύματα  |
| 56.10 | Δραστηριότητες υπηρεσιών εστιατορίων και κινητών μονάδων εστίασης  |
| 56.21 | Δραστηριότητες υπηρεσιών τροφοδοσίας για εκδηλώσεις  |
| 56.29 | Άλλες υπηρεσίες εστίασης   |
| 58.11 | Έκδοση βιβλίων   |
| 58.13 | Έκδοση εφημερίδων  |
| 58.14 | Έκδοση έντυπων περιοδικών κάθε είδους  |
| 58.19 | Άλλες εκδοτικές δραστηριότητες   |
| 58.21 | Έκδοση παιχνιδιών για ηλεκτρονικούς υπολογιστές  |
| 58.29 | Έκδοση άλλου λογισμικού  |
| 59.11 | Δραστηριότητες παραγωγής κινηματογραφικών ταινιών, βίντεο και τηλεοπτικών προγραμμάτων                     |
| 59.12 | Δραστηριότητες συνοδευτικές της παραγωγής κινηματογραφικών ταινιών, βίντεο και τηλεοπτικών προγραμμάτων    |
| 59.13 | Δραστηριότητες διανομής κινηματογραφικών ταινιών, βίντεο και τηλεοπτικών προγραμμάτων                      |
| 59.14 | Δραστηριότητες προβολής κινηματογραφικών ταινιών   |
| 59.20 | Ηχογραφήσεις και μουσικές εκδόσεις   |
| 61.10 | Ενσύρματες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες  |
| 61.20 | Ασύρματες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες   |
| 61.30 | Δορυφορικές τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες   |
| 61.90 | Άλλες τηλεπικοινωνιακές δραστηριότητες   |
| 62.01 | Δραστηριότητες προγραμματισμού ηλεκτρονικών συστημάτων   |
| 62.02 | Δραστηριότητες παροχής συμβουλών σχετικά με τους ηλεκτρονικούς υπολογιστές                                 |
| 62.03 | Υπηρεσίες διαχείρισης ηλεκτρονικών συστημάτων  |
| 62.09 | Άλλες δραστηριότητες της τεχνολογίας της πληροφορίας και δραστηριότητες υπηρεσιών ηλεκτρονικών υπολογιστών |
| 63.11 | Επεξεργασία δεδομένων, καταχώριση και συναφείς δραστηριότητες  |
| 63.12 | Δικτυακές πύλες (web portals)  |
| 69.10 | Νομικές δραστηριότητες   |
| 69.20 | Δραστηριότητες λογιστικής, τήρησης βιβλίων και λογιστικού ελέγχου· παροχή φορολογικών συμβουλών            |
| 70.22 | Δραστηριότητες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και άλλων συμβουλών διαχείρισης                           |
| 71.11 | Δραστηριότητες αρχιτεκτόνων  |
| 71.12 | Δραστηριότητες μηχανικών και συναφείς δραστηριότητες παροχής τεχνικών συμβουλών                            |
| 71.20 | Τεχνικές δοκιμές και αναλύσεις   |
| 72.11 | Έρευνα και πειραματική ανάπτυξη στη βιοτεχνολογία  |
| 72.19 | Έρευνα και πειραματική ανάπτυξη σε άλλες φυσικές επιστήμες και τη μηχανική                                 |
| 72.20 | Έρευνα και πειραματική ανάπτυξη στις κοινωνικές και ανθρωπιστικές επιστήμες                                |
| 74.10 | Δραστηριότητες ειδικευμένου σχεδίου  |
| 74.20 | Φωτογραφικές δραστηριότητες  |
| 74.30 | Δραστηριότητες μετάφρασης και διερμηνείας  |



## Απασχολώ στην Ήπειρο

|       |   |
|-------|---|
| 74.90 | Άλλες επαγγελματικές, επιστημονικές και τεχνικές δραστηριότητες π.δ.κ.α.  |
| 75.00 | Κτηνιατρικές δραστηριότητες   |
| 77.11 | Ενοικίαση και εκμίσθωση αυτοκινήτων και ελαφρών μηχανοκίνητων οχημάτων  |
| 77.21 | Ενοικίαση και εκμίσθωση ειδών αναψυχής και αθλητικών ειδών  |
| 77.34 | Ενοικίαση και εκμίσθωση εξοπλισμού πλωτών μεταφορών   |
| 77.35 | Ενοικίαση και εκμίσθωση εξοπλισμού αεροπορικών μεταφορών  |
| 79.11 | Δραστηριότητες ταξιδιωτικών πρακτορείων   |
| 79.12 | Δραστηριότητες γραφείων οργανωμένων ταξιδιών  |
| 79.90 | Άλλες δραστηριότητες υπηρεσιών κρατήσεων και συναφείς δραστηριότητες  |
| 82.30 | Οργάνωση συνεδρίων και εμπορικών εκθέσεων   |
| 82.92 | Δραστηριότητες συσκευασίας  |
| 85.51 | Αθλητική και ψυχαγωγική εκπαίδευση  |
| 85.52 | Πολιτιστική εκπαίδευση  |
| 86.10 | Νοσοκομειακές δραστηριότητες  |
| 86.21 | Δραστηριότητες άσκησης γενικών ιατρικών επαγγελματιών   |
| 86.22 | Δραστηριότητες άσκησης ειδικών ιατρικών επαγγελματιών   |
| 86.23 | Δραστηριότητες άσκησης οδοντιατρικών επαγγελματιών  |
| 86.90 | Άλλες δραστηριότητες ανθρώπινης υγείας  |
| 87.10 | Δραστηριότητες νοσοκομειακής φροντίδας με παροχή καταλύματος  |
| 87.20 | Δραστηριότητες φροντίδας με παροχή καταλύματος για άτομα με νοητική υστέρηση, ψυχικές διαταραχές και χρήση ουσιών |
| 87.30 | Δραστηριότητες φροντίδας με παροχή καταλύματος για ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρία                             |
| 87.90 | Άλλες δραστηριότητες φροντίδας με παροχή καταλύματος  |
| 88.10 | Δραστηριότητες κοινωνικής μέριμνας χωρίς παροχή καταλύματος για ηλικιωμένους και άτομα με αναπηρία                |
| 88.91 | Δραστηριότητες βρεφονηπιακών και παιδικών σταθμών   |
| 88.99 | Άλλες δραστηριότητες κοινωνικής μέριμνας χωρίς παροχή καταλύματος π.δ.κ.α.  |
| 90.01 | Τέχνες του θεάματος   |
| 90.02 | Υποστηρικτικές δραστηριότητες για τις τέχνες του θεάματος   |
| 90.03 | Καλλιτεχνική δημιουργία   |
| 90.04 | Εκμετάλλευση αιθουσών θεαμάτων και συναφείς δραστηριότητες  |
| 91.01 | Δραστηριότητες βιβλιοθηκών και αρχειοφυλακείων  |
| 91.02 | Δραστηριότητες μουσείων   |
| 91.03 | Λειτουργία ιστορικών χώρων και κτιρίων και παρόμοιων πόλων έλξης επισκεπτών                                       |
| 91.04 | Δραστηριότητες βοτανικών και ζωολογικών κήπων και φυσικών βιοτόπων  |
| 93.11 | Εκμετάλλευση αθλητικών εγκαταστάσεων  |
| 93.13 | Εγκαταστάσεις γυμναστικής   |
| 93.19 | Άλλες αθλητικές δραστηριότητες  |
| 93.21 | Δραστηριότητες πάρκων αναψυχής και άλλων θεματικών πάρκων   |
| 93.29 | Άλλες δραστηριότητες διασκέδασης και ψυχαγωγίας   |
| 95.11 | Επισκευή ηλεκτρονικών υπολογιστών και περιφερειακού εξοπλισμού  |
| 96.04 | Δραστηριότητες σχετικές με τη φυσική ευεξία   |

\* Βλέπε την παρατήρηση στην δεύτερη παράγραφο του Παραρτήματος.



## Απασχολώ στην Ήπειρο

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧVI: ΜΗ ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΙ ΚΩΔΙΚΟΙ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ (ΚΑΔ) ΥΠΟΔΡΑΣΗΣ 4Β.Α.1Α**

Επισημαίνεται ότι όταν μη επιλέξιμοι θεωρούνται οι ΚΑΔ 2ψηφιοι NACE (πχ 01) συμπεριλαμβάνονται όλες οι περαιτέρω αναλύσεις (π.χ. 01.0, 01.1, 01.00, 01.11, 01.00.0 κ.ο.κ.).

Εξαιρούνται και θεωρούνται μη επιλέξιμοι οι ΚΑΔ 20.13.1, 20.14.1, 24.46, 25.30.2, 38.12.21, 46.11.19.12, 46.12.11, 46.17.13, 46.35, 46.71.13.02, 46.75.12.08, 46.75.12.33, 46.75.12.35, 46.75.12.59, 47.26, 47.91.27, 47.99.27 και οι περαιτέρω αναλύσεις αυτών (πχ επειδή δεν είναι επιλέξιμος ο 20.13.1 δεν είναι επιλέξιμοι και οι 20.13.11, 20.13.13 κ.ο.κ. ). Προσοχή εφόσον για τετραψήφιο ΚΑΔ (πχ 20.13) δεν είναι όλες οι αναλύσεις του επιλέξιμοι (πχ 20.13.1) τότε εάν επιχείρηση έχει μόνο τον γενικό τετραψήφιο ΚΑΔ (πχ 20.13) δεν θα μπορεί να υποβάλλει πρόταση με αυτόν. Θα πρέπει να έχει μεγαλύτερη ανάλυση από την οποία να προκύπτει επιλέξιμος ΚΑΔ (πχ 20.13.2) κ.ο.κ.

| ΤΑΞΕΙΣ NACE | ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΑΣ   |
|-------------|--|
| <b>01</b>   | Φυτική και ζωική παραγωγή, θήρα και συναφείς δραστηριότητες  |
| <b>03</b>   | Αλιεία και υδατοκαλλιέργεια  |
| <b>05</b>   | Εξόρυξη άνθρακα και λιγνίτη  |
| <b>06</b>   | Άντληση αργού πετρελαίου και φυσικού αερίου  |
| <b>09</b>   | Υποστηρικτικές δραστηριότητες εξόρυξης   |
| <b>12</b>   | Παραγωγή προϊόντων καπνού  |
| <b>19</b>   | Παραγωγή οπτάνθρακα και προϊόντων διύλισης πετρελαίου  |
| <b>30.1</b> | Ναυπήγηση πλοίων και σκαφών  |
| <b>35</b>   | Παροχή ηλεκτρικού ρεύματος, φυσικού αερίου, ατμού και κλιματισμού  |
| <b>37</b>   | Επεξεργασία λυμάτων  |
| <b>39</b>   | Δραστηριότητες εξυγίανσης και άλλες υπηρεσίες για τη διαχείριση αποβλήτων  |
| <b>50</b>   | Πλωτές μεταφορές   |
| <b>51</b>   | Αεροπορικές μεταφορές  |
| <b>64</b>   | Δραστηριότητες χρηματοπιστωτικών υπηρεσιών, με εξαίρεση τις ασφαλιστικές δραστηριότητες και τα συνταξιοδοτικά ταμεία |
| <b>65</b>   | Ασφαλιστικά, αντασφαλιστικά και συνταξιοδοτικά ταμεία, εκτός από την υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση                  |
| <b>66</b>   | Δραστηριότητες συναφείς προς τις χρηματοπιστωτικές υπηρεσίες και τις ασφαλιστικές δραστηριότητες                     |
| <b>68</b>   | Διαχείριση ακίνητης περιουσίας   |
| <b>84</b>   | Δημόσια διοίκηση και άμυνα· υποχρεωτική κοινωνική ασφάλιση   |
| <b>92</b>   | Τυχερά παιχνίδια και στοιχήματα  |
| <b>98</b>   | Δραστηριότητες ιδιωτικών νοικοκυριών, που αφορούν την παραγωγή μη διακριτών αγαθών -και υπηρεσιών- για ίδια χρήση    |
| <b>99</b>   | Δραστηριότητες εξωχώριων οργανισμών και φορέων   |
| <b>00</b>   | Έλλειψη δραστηριότητας   |